

<b>Adminisztrációs ügyintéző (erdészeti ügyintéző)</b>		FEOR: <b>4112 01</b>
Érvényes: <b>2018.09.17-2018.11.15</b> Azonosítók: <b>TD004809 - 4230251 (2004)</b>		
Foglalkoztató neve:	<b>NANORB KFT</b>	
Munkavégzés helye:	<b>8900 Zalaegerszeg Mátyás Király út 16.</b>	
Állássegylet helye:	<b>fényképes önéletrajz megküldésével: nanorb@t-online.hu</b>	
módja:	<b>fényképes önéletrajz megküldésével: nanorb@t-online.hu</b>	
Iskolai végzettség:	<b>gimnázium; szakközépiskola; technikum; főiskola; egyetem</b>	
Szakképzettség:	<b>Nem szükséges</b>	
Munkarend:	<b>kötött nappali munkavégzés</b>	Várható br. bér (Ft/hó): <small>megegyezés/ jogszabály szerint</small>
Felelős ügyintéző:	<b>Farkas Ferenc</b>	
Megjegyzés:	<p><b>Feladatok:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kereskedelmi asszisztensi feladatok ellátása</li> <li>- részvétel a cég erdészeti és faipari termékeinek értékesítésében</li> <li>- vevőre szabott tanácsadás, ajánlatok készítése</li> <li>- meglévő partnerekkel hosszú távú kapcsolat ápolása</li> <li>- tárgyalások szervezése, szerződéskötés</li> <li>- értékesítéshez kapcsolódó adminisztrációs feladatok</li> <li>- fuvarszervezési feladatok</li> </ul> <p><b>Elvárások:</b></p> <p><b>Elengedhetetlen:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MAGABIZTOS, TÁRGYALÓKÉPES NÉMET NYELVTUDÁS SZÓBAN ÉS ÍRÁSBAN</b></li> </ul> <p><b>Egyéb:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kereskedelmi, gazdasági végzettség (legalább középfokú), külkereskedelmi végzettség előnyt jelent</li> <li>- angol nyelv tárgyalóképes ismerete előnyt jelent</li> <li>- jó kommunikációs képesség szóban és írásban</li> <li>- határozott, magabiztos fellépés</li> <li>- ügyfél- és piacorientált szemlélet</li> <li>- terhelhetőség, rugalmasság</li> <li>- önálló, kiváló problémamegoldó képesség</li> <li>- utazási hajlandóság (külföldi- belföldi utazások)</li> <li>- kiváló felhasználó szintű számítógépes ismeret (Word, Excel, Internet)</li> <li>- jogosítvány</li> </ul> <p><b>Munkáltató ajánlata:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- versenyképes fizetés</li> <li>- változatos munkavégzés</li> <li>- stabil munkahely</li> <li>- gyakorlati képzés és szakmai segítség</li> </ul>	

- kellemes munkahelyi légkör, jó csapat  
Munkavégzés helye: Zalaegerszeg, illetve Zala megye egész területe  
Jelentkezni lehet a következő e-mail címen, illetve fax-számon:  
nanorb@t-online.hu , fax: 92/331-077 fényképes önéletrajz  
elküldésével.