

AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS
a Kbt. 115.§ (1) bekezdése alapján

1) Ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefonszáma, e-mail címe, honlap címe:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
Székhely: 8900 Zalaegerszeg, Kossuth Lajos u. 17-19.
Kapcsolattartó: Cseke László
Telefon: (+36) 92/502-100/263
Telefax: (+36) 92/311-474
E-mail: csekelaszlo@ph.zalaegerszeg.hu
Honlap címe: www.zalaegerszeg.hu

Az ajánlatkérő megbízásából az eljárás során eljáró szervezet:

BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt.,

Székhely: 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3.,
Telephely: 1146 Budapest, Hermina út 49.
Honlap címe: www.bmsk.hu

A jelen közbeszerzési eljárásban kijelölt kapcsolattartó személy:

Kapcsolattartó: Dudás Györgyné
Telefon: +36 1-471-4291
Telefax: +36 1-471-4290
E-mail: dudas.gyorgyne@bmsk.hu

2) A közbeszerzési eljárás fajtája:

Az ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115.§ (1) bekezdése szerinti hirdetmény nélküli **tárgyalásos** eljárást folytat le.

3) Elérhetőség, amelyen a közbeszerzési dokumentumok korlátlanul és teljeskörűen, közvetlenül és díjmentesen elektronikusan elérhetőek:

Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívást közvetlenül küldi meg az ajánlattételre felkért gazdasági szereplők (ajánlattevők) részére. Az ajánlattételi felhíváshoz kapcsolódó közbeszerzési dokumentumokat a felkért ajánlattevőknek (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó(k)nak) elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig.

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárásban alkalmazott közbeszerzési dokumentumokat korlátlanul és teljeskörűen, közvetlenül, és díjmentesen elektronikusan hozzáférhetővé teszi.

A közbeszerzési dokumentumok, így különösen a műszaki leírás az ajánlattételi felhívás megküldésének a napjától elérhető lesz a következő linken: **Link: https://bmsk-sps.bmsk.hu/sites/kozbesz-1/Zalaegerszeg_loter_rekonstrukcio/** **A szükséges felhasználói nevet és jelszót az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívás megküldésével együtt az ajánlattevők rendelkezésére bocsátja.**

Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a közbeszerzési eljárásban keletkező további közbeszerzési dokumentumok - a közvetlen megküldés mellett - a fenti linken, azok közvetlen megküldésének a napjától szintén elérhetőek lesznek.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy nem vállal felelősséget a közbeszerzési dokumentumok hozzáférhetőségével kapcsolatban felmerült technikai problémákért.

4) A közbeszerzés tárgya és mennyisége:

„Zalaegerszeg, Ebergényi u. 45., Hrsz: 4581/5 alatti lőtér rekonstrukciós munkái”

Főbb feladatok/mennyiségek:

- Bejárat, kapcsolódó helyiségek, terek felújítása
- Homlokzati nyílászárók cseréje
- Nagyterem, előtér felújítása (padlócsere, álmennyezet építése)
- Hőszigetelés, homlokzatképzés, festés, bontási, vakolatjavítási munkák
- Vizesblokk felújítás, beltéri ajtó cserék,
- Légfegyveres lőtér, álmennyezet építése, aljzatbetonozás, lőállások elbontása, áthelyezése, tartóoszlopok, pontalapok megerősítése, célmozgató gépek cseréje)
- Villamos munkák (erős és gyenge áramú korszerűsítés mérőhely felújítás, beléptető, riasztó, tűzjelző rendszer, LED reflektorok kiépítése)
- Gépészeti munkák

A részletes szakági műszaki leírásokat/terveket és az árazatlan költségvetést a műszaki dokumentáció tartalmazza.

Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 46.§ (3) bekezdése alapján rögzíti, hogy a műszaki leírásban, a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő esetleges hivatkozás a szerződés tárgyának komplexitása, illetve a szerződés tárgyát képező építési beruházás tárgyának egyértelmű megjelölése érdekében történt. Ilyen esetben „**vagy azzal egyenértékű**”-t kell érteni azzal, hogy az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata.

CPV:

45000000-7	Építési munkák
45212000-6	Szabadidő, sport, kultúra, szállás és étterem céljára szolgáló épületek kivitelezése
45212200-8	Sportlétesítmények kivitelezése
45262700-8	Épületátalakítási munka.

5) A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják: kivitelezési szerződés

Az ajánlatkérő a szerződésben - a teljesítés időtartamára és a jótállás időtartamára - az alábbi szerződést biztosító mellékkötelezettségeket és szerződést megerősítő biztosítékot köti ki:

- a) Késedelmi kötbér
- b) Meghiúsulási kötbér
- c) Hibás teljesítési kötbér
- d) Jótállási kötelezettség
- e) Hibás teljesítési biztosíték

A kötbérek tekintetében figyelemmel a Ptk. 6:186.§ (1) bekezdésére az ajánlatkérő rögzíti, hogy a kötelezett pénz fizetésére kötelezheti magát arra az esetre, ha olyan okból, amelyért felelős megszegi a szerződést.

Késedelmi kötbér (Ptk. 6:186.§):

Nyertes ajánlattevő amennyiben olyan okból, amiért felelős, a szerződésben meghatározott teljesítési határidőt nem tartja be (késedelem), késedelmi kötbért fizet. A késedelmi kötbér mértéke a nettó (általános forgalmi adó nélkül számított) vállalkozói díj 0,6%-a naptári naponta, minden megkezdett naptári napra. A 20 napot meghaladó késedelem esetén Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani/elállni, mely okán nyertes ajánlattevő a meghíúsulási kötbérfizetésre lesz kötelezett.

Meghiúsulási kötbér (Ptk. 6:186.§):

Amennyiben olyan okból, amiért nyertes ajánlattevő felelős a szerződés teljesedésbe menése meghíúsul, köteles nyertes ajánlattevő ajánlatkérő felé a nettó (általános forgalmi adó nélkül számított)vállalkozói díj 18%-nak megfelelő meghíúsulási kötbért megfizetni.

Hibás teljesítési kötbér:

Vállalkozó hibás teljesítése esetén, vagyis amennyiben a Vállalkozó a műszaki átadás-átvételi eljárás során a hiba- és hiánylistában rögzített hibákat a Megrendelő felhívása ellenére nem javítja ki, hiányosságokat nem orvosolja a műszaki átadás-átvételi eljárás során megállapított határidőre, vagy a műszaki átadás-átvételi eljárás során rögzített hiba nem javítható, hibás teljesítési kötbért köteles fizetni a Megrendelőnek. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett munkarész nettó értékének 10 %-a. A hibás teljesítési kötbér maximuma a nettó vállalkozási díj 10 % -a.

Jótállási kötelezettség:

A jótállási időszak a sikeres átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól számítva az ajánlatban megajánlott naptári hónap időtartamig tart. A jótállás időtartama értékelési részszerzőpont.

Hibás teljesítési biztosíték:

A Kbt. 134.§ (3) bekezdése alapján, a szavatossági és jótállási kötelezettség nem teljesítésével kapcsolatos igények biztosítékaként az ajánlatkérő a nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő hibás teljesítési biztosítékot köt ki. A hibás teljesítési biztosítéknak a jótállási időszak kezdő napjától számítva a jótállási időszak lejártának a napjáig fenn kell állnia. A jótállási időszak kezdő napja: a sikeres műszaki átadás-átvételt követő nap. További információt a szerződés tervezete tartalmaz.

Ajánlattevő köteles ajánlatához csatolni a hibás teljesítési biztosíték Kbt.134.§ (4) bekezdése szerinti határidőben való nyújtásáról a Kbt. 134. § (5) bekezdés szerinti nyilatkozatát.

Ajánlatkérő tájékoztatásul közli, hogy a Kbt. 134.§ (5) bekezdése alapján a jelen pontban előírt biztosíték rendelkezésre álló összege az ajánlatkérő követelésének kielégítésével csökken, nincs az ajánlattevőnek a biztosíték meghatározott mértékű folyamatos fenntartására vonatkozó kötelezettsége.

A biztosíték a nyertes ajánlattevő választása szerint figyelemmel a Kbt. 134.§ (6) bekezdésére nyújtható

- a) óvadékként az előírt pénzüsszegnek az ajánlatkérőként szerződő OTP Bank Nyrt. által vezetett 11749008-15432704 számú HUF számlájára történő befizetésével (átutalással) vagy
- b) pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- c) biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényvel.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek és szerződést megerősítő biztosíték részletes szabályait a szerződés tervezete tartalmazza.

6) Annak a feltüntetése, hogy keretmegállapodás kötésére, dinamikus beszerzési rendszer alkalmazására, elektronikus árlejtés alkalmazására sor kerül-e:

Nem releváns.

7) A szerződés időtartama, a teljesítés határideje:

2018. május 31.

8) A teljesítés helye:

8900 Zalaegerszeg, Ebergényi u. 45., Hrsz: 4581/5

NUTS kód: HU223

9) Az ellenszolgáltatás teljesítésének a feltételei, vagy a vonatkozó jogszabályokra való hivatkozás:

Az ajánlattétel, a szerződés és számlázás, valamint a kifizetés devizaneme: magyar forint (HUF).

Nyertes ajánlattevő a Kbt. 135. § (7) bekezdés értelmében jogosult a szerződésben foglalt nettó vállalkozói díj 5 %-ának megfelelő összeg előlegként történő kifizetését kérni.

Ajánlatkérő a kifizetést az előlegbekérő alapján teljesíti. Az előleg ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátását követően köteles az ajánlattevő az előlegről a számlát kiállítani. Az előleg elszámolása a részszámlában történik oly módon, hogy a folyósított előleg összege teljes egészében elszámolásra, vagyis a részszámla összegéből levonásra kerül. Az előleg felhasználásával kapcsolatos további rendelkezéseket a szerződés tervezete tartalmazza.

Nyertes ajánlattevő a kivitelezés műszaki előrehaladásához igazodóan, minden esetben a műszaki ellenőr által kiadott rész- vagy végteljesítés igazolás alapján, **legfeljebb 1 (egy) darab részszámlát, valamint 1 db végszámlát jogosult benyújtani**, az alábbiak szerint:

Részszámla:

A teljes nettó vállalkozói díj 50 %-ának megfelelő összegről az áfa nélküli vállalkozói díj 50%-át elérő megvalósult teljesítés esetén, az előleg összegével csökkentve.

Végszámla:

Nyertes ajánlattevő a műszaki átadás-átvételi eljárás lezárása után, az építési műszaki ellenőr által kiadott, a hiba- és hiánymentes teljesítést igazoló teljesítésigazolás kiállítását követően jogosult a nettó vállalkozói díj fennmaradó 50 %-áról, az áfa nélküli vállalkozói díj 100 %-át elérő megvalósult teljesítés esetén végszámlát kiállítani. Az átadás-átvételi eljárással kapcsolatos további szabályokat a szerződés tervezete tartalmazza.

Alkalmazandó jogszabályok még: Kbt. 135. § (1)-(3) bekezdése, a Ptk. 6:130. § (1)–(3) bekezdése és a Ptk. 6:155. § rendelkezései, valamint a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A §-a, és 32/B. §-a.

10) Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:

Ajánlatkérő kizárja a többváltozatú (alternatív) ajánlattétel lehetőségét.

11) Annak a meghatározása, hogy az ajánlatkérő biztosítja-e a részajánlattétel lehetőségét:

Ajánlatkérő a tárgyi építési beruházás vonatkozásában nem biztosítja a részajánlattétel lehetőségét.

Ennek indoka, hogy az építési beruházás egy helyszínen valósul meg, tehát a megvalósítás nem

szakaszolt. A kiviteli tervdokumentációt nem lehetséges részekre bontani.

12) Az ajánlatok értékelési szempontja:

Ajánlatkérő a nyertes ajánlattevő kiválasztása esetében a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár - érték megjelenítő szempontrendszert alkalmazza az alábbiak szerint:

	Értékelési részszerpontok	Súlyszám
1.	Nettó vállalkozói díj (HUF)	80
2.	Jótállás időtartama (minimum 24 hónap, maximum 60 hónap)	20

* Ajánlat csak egész számra kerekített összegre (1. részszerpont) és egész hónapra (2. részszerpont kerekítve adható!

Az adható pontszám alsó és felső határa minden egyes részszerpont esetében: 1-100 pont.

Az 1. értékelési részszerpont esetében a részszerpont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó vállalkozói díjat tartalmazó) ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatójára [K.É. 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.]

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa

P_{min}: a pontskála alsó határa

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A 2. értékelési részszerpont esetében a legkedvezőbb (leghosszabb jótállási időtartamot tartalmazó) ajánlat a maximális 100 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, az egyenes arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő, figyelemmel a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatójára [K.É. 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.]

Ajánlatkérő felhívja T. Ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 71. § (7) bekezdése alapján a 2. értékelési részszerpont esetében (**Jótállás időtartama, minimum 24 hónap, maximum 60 hónap**) 60 hónapot tekint az adott ajánlati elem azon legkedvezőbb szintjének, melyre és az annál még kedvezőbb (még hosszabb jótállási időtartam) vállalásokra egyaránt a ponthatár felső határával azonos számú pontot ad (100 pont). **A 24 hónapnál rövidebb jótállási időtartam megajánlása esetén az ajánlat érvénytelen.**

Az értékelés képlete (egyenes arányosítás):

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{\max} : a pontskála felső határa

P_{\min} : a pontskála alsó határa

A_{legjobb} : a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme.

A pontozás két tizedes jegyre kerekítve történik.

Az összes pontszám meghatározása:

Az egyes részszerzőpontra adott pontszámok ezt követően az adott részszerzőponthoz tartozó súlyszámmal felszorozásra, majd valamennyi részszerzőpontra kiterjedően összeadásra kerülnek. Az ajánlatonként így összegzett pontszámok kerülnek összevetésre. Ajánlatkérő kettő tizedesjegy pontossággal határozza meg a pontszámokat!

13) A kizáró okok és megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása: Ajánlattevőnek a kizáró okok fenn nem állását „a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról” szülő 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában és a 10. § g) pont gb) alpontjában, valamint a 17. § (1)-(2) bekezdésében foglaltak szerint kell igazolnia:

- a) Ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése szerint egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontját a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.
- b) Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell arra vonatkozólag, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62.§ (1) bekezdés g)-k) m) és q) pontjaiban meghatározott kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Ajánlatkérő a fentiek szerinti kizáró okok igazolására (ide nem értve a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pont kb) alpontja szerinti kizáró okot) elfogadja az ajánlattevő által egy korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált egységes európai közbeszerzési dokumentumot, amennyiben az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok tekintetében előírt információkat.

Az öntisztázásra a Kbt. 64.§-a irányadó. Ajánlatkérő felhívja továbbá a figyelmet a Kbt. 74.§ (1) bekezdésére is.

A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatóak. Ajánlattevőnek a kizáró okok tekintetében az ajánlattételi felhívás megküldését követő keltezésű dokumentumokat kell benyújtania.

Ajánlatkérő rögzíti, hogy a kizáró okok vonatkozásában elfogadja az ajánlattevő ajánlatban tett nyilatkozatát, a Kbt. 69.§ (4) bekezdést a kizáró okok vonatkozásában nem alkalmazza.

14) Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

Ajánlatkérő a Kbt. 115.§ (2) bekezdése alapján nem ír elő alkalmassági követelményt.

15) Az ajánlattételi határidő:

2018. február hó 01. napja 11:00 óra.

16) Az ajánlat benyújtásának címe:

Személyesen vagy gyorsposta vagy futár útján történő benyújtás esetén: **BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. 1146 Budapest, Hermina út 49. I. emelet 116. sz. iroda**, kapcsolattartó: Dudás Györgyné

Postai úton történő benyújtás esetén: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3., Közbeszerzési Osztály. Kapcsolattartó: Dudás Györgyné

Az ajánlatnak a személyesen és a postai úton történő benyújtás esetén is be kell érkezni az ajánlattételi határidő lejártának napján 11:00 óráig a **1146 Budapest, Hermina út 49. I. emelet 116. sz. iroda címre**, ellenkező esetben az ajánlat érvénytelen.

Ajánlatkérő kéri, hogy ennek figyelembevételével döntsön ajánlattevő a postára adás időpontjáról!

17) Az ajánlattétel nyelve:

A közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell elkészíteni. Az ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja.

18) Az ajánlat(ok) felbontásának helye, ideje és az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak:

Hely: BMSK Beruházási, Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. (BMSK Zrt.)
1146 Budapest, Hermina út 49. I. emeleti tárgyaló.

Időpont: 2018. február hó 01. napja, 11:00 óra

Az ajánlatok felbontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésben megjelölt személyek lehetnek jelen.

19) A tárgyalásos eljárás jogcíme: a Kbt. 115.§ (1) bekezdése.

A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai: A tárgyaláson csak a kizáró okok hatálya alatt nem álló ajánlattevő vehet részt.

Ajánlatkérő minden, kizáró okok hatálya alatt nem álló ajánlattevővel, előre láthatólag egy tárgyalást kíván tartani, amely során a megkötendő szerződés feltételeiről és a közbeszerzési eljárás műszaki tartalmáról - ideértve a szakmai ajánlatot is - kíván tárgyalni. Az ajánlattevőkkel együttesen történik a tárgyalás.

Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy amennyiben ajánlattevőnek nincs a szerződéstervezettel kapcsolatos észrevétele, kiegészítése, szövegszerű javaslata, úgy nem kell a szerződéstervezetet az ajánlatban benyújtani. Ajánlattevő jogosult a szerződés tervezetével kapcsolatban a tárgyalások során is javaslatot tenni, a tárgyalások lezárásáig. Ajánlatkérő kéri, hogy amennyiben az ajánlattevőnek a szerződés tervezet feltételeivel összefüggésben szövegszerű észrevétele, kiegészítési javaslata van, úgy azt szövegszerűen, papír alapon, valamint .pdf és szerkeszthető Word formátumban és korrektúrával jelölve elektronikus adathordozón nyújtsa be az ajánlat részeként, a tárgyalások megkönnyítése érdekében.

Ajánlatkérő a Kbt. 101. § (2) bekezdése alapján tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a tárgyalás során a közbeszerzés tárgya és feltételei nem változhatnak olyan módon, hogy

- a) az eljárás alapján megkötött szerződés tárgya vagy feltételei olyan jellemzőjében, illetve körülményében térjen el az ajánlattételi felhívás megküldésekor beszerezni kívánt beszerzési tárgytól vagy megadott szerződéses feltételektől, amely nem tette volna lehetővé hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás alkalmazását,
- b) az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban közölt feltételek olyan mértékben módosuljanak vagy egészüljenek ki, hogy annak következtében valamelyik ajánlattevő nem képes a tárgyalások befejezésével végleges ajánlatot tenni, vagy
- c) az értékelés szempontjai vagy módszere változna.

Az ajánlatkérő a tárgyalás(ok)ról jegyzőkönyvet készít, és azt a tárgyalás következő fordulójának megkezdéséig (egyetlen vagy utolsó forduló esetén a tárgyalás befejezését követő két munkanapon belül) minden, az adott tárgyaláson részt vett ajánlattevő képviselőjének alá kell írnia, és részükre egy példányt át kell adni, vagy két munkanapon belül kell megküldeni.

A tárgyalás(ok) arra irányul(nak), hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

Az összes tárgyalást követően az ajánlatkérő véglegesíti a közbeszerzési dokumentumot és a szerződéstervezet tartalmát, azt kiadja, és arra tekintettel kell megtenni a végleges ajánlatot az ajánlattevőknek. Ez akként történik, hogy az ajánlattevőkkel való egyeztetést követően ajánlatkérő lehetőséget biztosít arra, hogy az ajánlattevők a tárgyalást követően átgondolják ajánlatukat és a felolvasólap kitöltésével megtegyék végleges vállalásaikat.

Amennyiben ajánlattevő nem jelenik meg a tárgyaláson, vagy részéről nincs jelen képviselői jogkörrel bíró személy, vagy a végleges ajánlat benyújtását, illetve a megszabott határidőt elmulasztja, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidőre benyújtott első, alapajánlatot veszi figyelembe az értékelés során. Amennyiben az alapajánlat nem felel meg az ajánlattételi felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezéséskori feltételeinek, úgy azt ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek minősíti.

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a végleges ajánlat bekérése előtt további tárgyalási fordulót rendeljen el. A végleges ajánlatok bontása nyilvános.

Ajánlatkérő az érvényes végleges ajánlatot benyújtó ajánlattevők ajánlatát fogja értékelni az ajánlattételi felhívás 12) pontjában közzétett értékelési szempont alapján.

Az eljárás mielőbbi eredményes lezárása érdekében a tárgyalás, illetve az azt követő ajánlattétel során az ajánlatkérő elvárja az ajánlattevőtől, hogy az általa meghatározott feltételek betartásával járjanak el. A tárgyalásra hozni kell – amennyiben az eljárás korábbi iratanyagaiban nem lehet fel – a tárgyaláson való részvételre és nyilatkozattételre vonatkozó meghatalmazást.

A Kbt. 87. § (4) bekezdésének megfelelően a tárgyalások befejezését – a végleges ajánlat megtételét - követően ajánlati kötöttség jön létre.

Az első tárgyalás tervezett időpontja: az ajánlattételi határidőt követő két héten belül.

A tárgyalás pontos helyszínéről és időpontjáról az ajánlattevők írásban (e-mail útján) kapnak tájékoztatást.

20) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

A tárgyalások befejezésétől számított 60 (hatvan) nap.

21) Az ajánlati biztosíték előírására vonatkozó információ:

Az ajánlatkérő nem határoz meg ajánlati biztosítékot.

22) A szerződés teljesítésére vonatkozó különleges feltételek:

Nyertes ajánlattevő a teljesítés során köteles az ISO 14001:2015 környezetirányítási rendszer érvényességét a szerződés hatálya alatt fenntartani.

Nyertes ajánlattevő köteles az MSZ 28001:2008 (BS OHSAS 18001:2007) munkahelyi, egészségvédelmi és biztonságirányítási rendszer meglétét igazoló tanúsítványának a szerződés hatálya alatti érvényességét fenntartani.

Nyertes ajánlattevő köteles az ISO 9001:2015 minőségirányítási rendszer meglétét igazoló tanúsítványának a szerződés hatálya alatti érvényességét fenntartani.

23) Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projekt:

Nem releváns.

24) Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja: 2018. január hó 16. napja.

25) Egyéb információk:

- 1) Ajánlatkérő helyszíni bejárásra biztosít lehetőséget a felhívás 8) pontjában megjelölt teljesítési hely tekintetében.

A helyszíni bejárás időpontja: 2018. január 19. 11:00 óra

A találkozás helyszíne: 8900 Zalaegerszeg, Ebergényi u. 45., Hrsz: 4581/5

A helyszíni bejárás során az eljárás iránt érdeklődő gazdasági szereplőknek nincs lehetőségük kérdéseket feltenni, kérdéseiket kiegészítő tájékoztatás kérés keretében, írásban tehetik fel az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban előírtak szerint.

- 2) Az ajánlatot **papír alapon 1 példányban** (eredeti példány) **és** a papír alapú példánnyal mindenben megegyező **1 példányban elektronikus adathordozón** (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható .pdf file formátumban, valamint az árazott tételes költségvetést az ajánlatkérő által kiadott .xls formátumban is a költségvetés ajánlatkérő általi ellenőrzése céljából) az ajánlat papír alapú példányához csatolva kell benyújtani. Amennyiben az ajánlat papír alapú példány és az elektronikus példány között eltérés van, a papír alapú példány az irányadó. Csatolandó az ajánlathoz ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata a tekintetben, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példány mindenben megegyezik a papír alapú ajánlati példánnyal. Ajánlattevők vegyék figyelembe, hogy az ajánlatok benyújtásának helye portaszolgálattal biztosított irodaház, ezért a portán való bejutás időt vehet igénybe. Ugyanakkor az ajánlatot legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártáig a 1146 Budapest, Hermina út 49., I. emelet 116. sz. iroda helyiségben kell leadni.
- 3) A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
 - (i) az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,

- (ii) egyértelműen látható legyen, hogy a csomag, doboz sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be,
- (iii) a csomagolás, doboz külső felületén megjelölhetőek legyenek az ajánlatkérő által előírtak.
- 4) A borítékon (csomagon) fel kell tüntetni:
- **a következő címet:**
Személyesen vagy futár útján történő benyújtás esetén:
BMSK Zrt., 1146 Budapest, Hermina út 49., I. emelet 116. szoba, kapcsolattartó: Dudás Györgyné
Postai úton történő benyújtás esetén:
BMSK Zrt., 1146 Budapest, Istvánmezei út 1-3., Közbeszerzési Osztály, kapcsolattartó: Dudás Györgyné
Ajánlatkérő felhívja a T. Ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatnak a postai úton történő megküldés esetén is be kell érkeznie a 1146 Budapest, Hermina út 49. I. em. 116. sz. iroda címre az ajánlattételi határidő lejártának napján 11:00 óráig, ellenkező esetben az ajánlat nem érvényes. Ennek figyelembevételével döntsön ajánlattevő a postára adás időpontjáról!
 - **az ajánlat tárgyát:** „Zalaegerszeg, Ebergényi u. 45., Hrsz: 4581/5 alatti lőtér rekonstrukciós munkái”
 - az **ajánlattevő** cégbejegyzési okmányokban szereplő **nevét és székhelyét,**
 - az **ajánlattétel határidejét,** valamint a következő megjegyzést: **„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”.**
- 5) Az ajánlatot roncsolás mentesen nem bonthatóan összefűzve, oldalszámozással ellátva kell benyújtani az ajánlattételi felhívásban meghatározott címen. Az ajánlatba oldalszámozással ellátott tartalomjegyzéket kell csatolni.
- 6) Az ajánlat készítésével és benyújtásával kapcsolatos költségeket az ajánlattevő viseli. A postán feladott ajánlatot az ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidő lejártáig sor kerül. Az ajánlat illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, késedelmes megérkezéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 7) Az ajánlatnak tartalmazni kell a Kbt. 66. § (5) bekezdés szerinti **felolvasólapot,** melyben ajánlattevő feltünteti a Kbt. 68. § (4) bekezdés szerinti információkat.
- 8) Kbt. és Ptk. alkalmazása: A felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban a „Kbt.” rövidítés alatt a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény értendő. A felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt. rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési eljárás során megkötött szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 9) A hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást, figyelemmel a Kbt. 115.§ (4) bekezdésére. Közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejártá után változás nem következhet be. Közös ajánlat benyújtása esetén az ajánlatnak tartalmaznia kell a közös ajánlattevők által aláírt szándéknyilatkozatot, valamint az Együttműködési Megállapodást. A közös ajánlattevők közötti Együttműködési Megállapodás tartalmi előírásait a közbeszerzési dokumentum tartalmazza
- 10) Amennyiben ajánlattevő nem jelenik meg a tárgyaláson, vagy részéről nincs jelen képviselési jogkörrel bíró személy, vagy ha a felhívott ajánlattevő nem tesz végleges ajánlatot, úgy ajánlatkérő fenntartja a jogot a tárgyalás lezárására, és így az ajánlattevő ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlata, mint végleges ajánlat kerül elbírálásra.

- 11) Ajánlatkérő rögzíti, hogy a nyertes ajánlattevő(k) esetében kizárja gazdálkodó szervezet létrehozását.
- 12) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatának eredeti példányát az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan **(a Kbt. 66. § (2) bekezdés). Az ajánlat papír alapú eredeti példányának a nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.**
- 13) Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjai szerinti nyilatkozatát **(nemleges válasz esetén is csatolandó a nyilatkozat).**
- 14) **Az ajánlattevő és adott esetben a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet(ek) tekintetében az ajánlathoz csatolni kell a cégaláírási nyilatkozat (közjegyzői aláírás-hitelesítéssel ellátott címpéldány) vagy a Ctv. 9. §-a szerinti, ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta egyszerű másolatát az ajánlatot aláíró (vagy arra meghatalmazást adó), jogosultsággal rendelkező személytől, a cégek kivételével nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás eredeti vagy egyszerű másolati példányát. Ajánlatkérő kizárólag azon személy(ek) aláírási címpéldányát, aláírás mintáját kéri benyújtani, aki(k) az ajánlatban kötelezettségvállaló nyilatkozatot tesz(nek), vagy mint cégjegyzésre jogosult képviselő(k) meghatalmazást ad(nak) olyan személy(ek)nek, aki(k) az ajánlatban meghatalmazottként ír(nak) alá. Az ajánlatban nevesített azon gazdasági szereplők esetében szükséges aláírási címpéldány csatolása az ajánlatban, amely szereplők az ajánlatban nyilatkozatot tesznek.**

Ajánlattevőnek folyamatban lévő cégbírósi változásbejegyzési eljárás esetén csatolni kell az ajánlathoz a cégbíróshoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és annak érkezésétől a cégbíróshoz megküldött igazolás [=ún. „e-tértivevény” és/vagy az „Informatikai vizsgálat eredménye” elnevezésű dokumentum 1-1 nyomtatott példányát, továbbá .xml file-ként nyomtatva a „Változásbejegyzési kérelem” elnevezésű dokumentum 1 nyomtatott példányát (mellékletek nélkül)]. **Amennyiben ajánlattevőnek nincs folyamatban változásbejegyzési eljárása, az erről szóló nyilatkozatot kell az ajánlathoz csatolni.**

- 15) Az ajánlatnak tartalmaznia kell az ajánlattevő Kbt. 66. § (4) bekezdés szerinti nyilatkozatát arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis vagy középvállalkozásnak minősül-e.

Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdés szerint az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ide értve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó iratokat az ajánlatban elkülönített módon, az ajánlat legvégén vagy külön kötetben kell elhelyezni. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdésben foglaltakon túlmenően a Kbt. 44. § (2)-(4) bekezdéseiben foglalt rendelkezésekre is figyelemmel jelölhetik meg ajánlatuk üzleti titkot tartalmazó részét. Amennyiben ajánlattevő üzleti titokká kíván minősíteni egyes nyilatkozatokat, dokumentumokat, úgy ajánlatkérő kéri továbbá a Kbt. 44. § (1) bekezdése alapján az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irat(ok)hoz tartozó indokolást, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlattevő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánoság szintjén kerül megfogalmazásra. Ajánlatkérő az üzleti titokká minősíteni kívánt iratokkal kapcsolatban felhívja ajánlattevő figyelmét a Kbt. 44. § (1)-(4) bekezdéseiben foglalt korlátozások, tilalmak betartására.

- 16) Ajánlatkérő az eljárás során - összhangban a Kbt. 71. §-ban foglaltakkal - a hiánypótlás lehetőségét biztosítja. A Kbt. 71. § (4) bekezdés alapján, hiánypótlás keretében bevont új gazdasági szereplő esetében, az új gazdasági szereplőre tekintettel ajánlatkérő egy alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra.

A Kbt. 71. § (8) bekezdés értelmében a hiánypótlás vagy felvilágosítás megadása során javítható az ajánlatban előforduló olyan nem jelentős, egyedi részletkérdésre vonatkozó hiba, amelynek változása a teljes ajánlati árat vagy annak értékelés alá eső részösszegét, az ajánlattevők közötti verseny eredményét és az értékeléskor kialakuló sorrendet nem befolyásolja.

- 17) Bármely ajánlattevő a megfelelő ajánlattétel érdekében a közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő tájékoztatást kérhet, ajánlatkérő a Kbt. 56. § és 114. § (6) bekezdése szerint biztosítja a kiegészítő tájékoztatás lehetőségét. Ajánlattevő írásban, telefax útján (+36-1-471-4290) vagy e-mail útján (.pdf formátumban a dudas.gyorgyne@bmsk.hu címre) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az eljárást bonyolító BMSK Zrt.-hez. Ajánlatkérő kéri ajánlattevőt, hogy a faxon vagy e-mail útján megküldött kérdéseit a dudas.gyorgyne@bmsk.hu e-mail címre .doc vagy azzal egyenértékű szerkeszthető formátumban is szíveskedjen megküldeni. A tájékoztatáskérésben fel kell tüntetni az eljárás tárgyát, valamint azt az e-mail címet, faxszámot, amely a megküldendő dokumentumok fogadására 24 órán belül alkalmas.

Az ajánlatkérő - ha a válaszához és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre - ilyenkor is élhet a Kbt. 56. § (4) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Ajánlatkérő a felhívásban és az egyéb közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre adott tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a 3. pont szerinti internetes elérhetőségen.

- 18) Ajánlatkérő az eljárás eredményéről az összegezés megküldésével tájékoztatja az ajánlattevőket a Kbt. 79. §-a szerint.

Ajánlatkérő a Kbt. 131. § (4) bekezdése értelmében az eljárás nyertesével, vagy – a nyertes visszalépése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített ajánlattevővel köti meg a szerződést, ha őt az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésben megjelölte.

A Kbt. 131.§ (5) bekezdése szerint az írásbeli összegezésnek az ajánlattevők részére történt megküldése napjától a nyertes ajánlattevő és – amennyiben második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő az összegezésben megjelölésre kerül, úgy – a második legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevő ajánlati kötöttsége további 60 nappal meghosszabbodik. A szerződés megkötésére ezen időszakon belül, de az írásbeli összegezés megküldése napját követő 5. napot követően kerül sor.

- 19) Az ajánlattétellel kapcsolatosan felmerülő költségek ajánlattevőt terhelik.

- 20) Ajánlattevőnek **szakmai ajánlata részeként** az ajánlatában csatolnia kell:

1./ Adott esetben ajánlattevő nyilatkozatát, melyben ismerteti a műszaki leírásban rögzített **műszaki tartalomtól (gyártmány, típusok) esetlegesen eltérő, de azzal egyenértékű termékek minőségét, a termékek típusát és részletes műszaki jellemzőit. Az egyenértékűséget ajánlattevőnek igazolni kell.**

2./ Árazott tételes költségvetést. Ajánlatkérő kéri ajánlattevőt, hogy az ajánlat elkészítése során a **műszaki dokumentáció részét képező .xls formátumban rendelkezésre bocsátott tételes árazatlan költségvetést használja fel!**

- 21) Ajánlatkérő nem kéri Műszaki ütemterv ajánlathoz történő csatolását. Műszaki ütemtervet csak a nyertes ajánlattevőnek kell készíteni és ajánlatkérő (megrendelő) részére benyújtani:

A műszaki ütemterv igazolja, hogy a nyertes ajánlattevő elképzeléseinek megfelelően határidőre befejezhető a projekt. A műszaki ütemtervben részletesen, a műszaki dokumentációban meghatározott feladatok szerinti bontásban ki kell dolgozni a műszaki tartalmat, (mely alapján ellenőrizhető a kiviteli munkák végzésének menete és a teljesítési véghatáridő betartása), valamint az adott ütemhez tartozó teljesítési határidőt.

Az ütemtervet hálotechnikai alapokon, számítógépes szoftverrel kell készíteni, megjelenési formájaként pedig a könnyen értelmezhető Gantt-diagramot (sávos ütemtervet) kérjük alkalmazni.

A műszaki ütemterv benyújtása a szerződéskötés feltétele, és a kivitelezési szerződés mellékletét képezi.

- 22) Ajánlatkérő a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 26. § -ának megfelelően a szerződés megkötésének feltételül szabja, hogy a nyertes ajánlattevő a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt rendelkezzen építőipari kivitelezésre vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással, melynek kárérték limitje: legalább 5.000.000,- HUF/káresemény, és legalább 20.000.000,- HUF/kárév.

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt szakmai felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő szakmai felelősségbiztosítását kiterjeszti a szerződés tárgya szerinti tevékenységi körre és a szerződés teljes időtartamára vonatkozóan.

- 23) Amennyiben ajánlattevő – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolni kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat.
- 24) Ajánlattevőnek az ajánlatában csatolnia kell nyilatkozatát a hibás teljesítési biztosíték határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról, a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján.
- 25) Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok, dokumentumok alkalmasak. Ajánlatkérő az idegen nyelvű okiratokról, dokumentumokról felelős magyar fordítást kér benyújtani (azaz a 24/1986. (VI.26.) MT rendelet szerinti hiteles fordítás nem előírás), apostille hitelesítés nélkül. Felelős magyar fordítás alatt ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek, és a nyilatkozatát valamennyi fordításhoz csatolja. A fordítás tartalmának a helyességéért az ajánlattevő a felelős. Nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek is magyar nyelven kell benyújtani az ajánlatot, annak valamennyi dokumentumával együtt.
- 26) A nyertes ajánlat szerinti alvállalkozónak és szakembernek az ajánlattevő teljesítésében való közreműködésével kapcsolatban ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 138. §-ának rendelkezéseire.
- 27) Az ajánlattételi felhívásban meghatározott határidők tekintetében a közép-európai pontos idő (CET) az irányadó.
- 28) A dokumentumok benyújtásának formája: A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján - a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat kivételével - a dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók, ugyanakkor lehetőség van a dokumentumok eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtására is.

- 29) Ajánlatkérő hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárást folytat le, ezért a közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. (2) bekezdés e) pontja szerinti eredménytelenségi okot.

A kivitelezési munkálatra rendelkezésre álló fedezet bruttó **65.255.000.- Ft.**