



JEGYZŐI  
UTASÍTÁS

Oldalszám: 59

ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA

3/2022. (VI.16.) SZ. JEGYZŐI UTASÍTÁSA

ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS  
POLGÁRMESTERI HIVATALA  
INFORMÁCIÓÁTADÁSI SZABÁLYZATÁRÓL

1. sz. példány

Példány tulajdonosa: Önkormányzati Osztály

Összeállította: Göndicsné Horváth Krisztina	Egyeztetve: Szociális és Igazgatási Osztály <i>Göndicsné Horváth Krisztina</i>	Jóváhagyta: dr. Kovács Gábor
Beosztás: testületi szakreferens	Adóosztály <i>[Signature]</i>	Beosztás: címzetes főjegyző
Dátum: 2022. június 16.	Közgazdasági Osztály <i>[Signature]</i>	Dátum: 2022. június 16.
Aláírás: <i>Göndicsné Horváth Krisztina</i>	Személyügyi szakreferens <i>[Signature]</i>	Aláírás: <i>[Signature]</i>

Alkalmazás: 2022. július 01. napjától. Érvényes visszavonásig!

*[Signature]*

## I.

### Általános rész

Az együttműködő szerv és az információátadási szabályzat alapadatai

#### Az együttműködő szerv alapadatai

Hivatalos teljes név: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Adószám: 15432704-2-20

#### Az információátadási szabályzat alapadatai

Az információátadási szabályzat egységes/egyedi jellegének megjelölése

Egységes

Egyedi

#### Egyedi információátadási szabályzat alapadatai

Egyedi információátadási szabályzat megnevezése	Információátadási Szabályzat Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.
Verzió	2.2
Kiadás dátuma	2022. június 16.
Hatályosság kezdete	2022. július 01.
Irányító államigazgatási szerv / országos kamara vezetőjének jóváhagyása	Nem

## II.

### Különös rész

Az egyes nyilvántartások és a hozzájuk tartozó adatátadási felületek adatai

#### Bevezetés

Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény (a továbbiakban: Eüsztv.) XII. fejezet 40. alcíme alapján az elektronikus ügyintézés biztosítására kötelezett szervezeteknek ezen alcím, és az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016 (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Eüszr.) 151.§ szerinti tartalommal információátadási szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) kell készíteni.

#### Szabályzat célja és elemei

A Szabályzat célja az elektronikus ügyintézésre kötelezett szervek közötti információátadásra vonatkozó szabályok meghatározása.

A Szabályzat az alábbi információkra terjed ki:

- az együttműködő szerv által közhitelesen nyilvántartott adatokra;
- az együttműködő szerv által az ügy érdekében meghozott döntésekre;

- c) a közigazgatási hatóságok által kiadott szakhatósági állásfoglalásokra;
- d) azon szerződésekre, amelyek tekintetében jogszabály szerződéskötési kötelezettséget ír elő;
- e) függetlenül attól, hogy azokat közhitelesen tartják-e nyilván, azon információkra, amelyek tekintetében az együttműködő szerv automatikus információátadás útján történő információátadási szolgáltatás működtetésére köteles;
- f) az együttműködő szerv által működtetett automatikus információátadási felület adatait, és azt, hogy az információátadási felület alkalmazásával mely információk átadására, továbbá milyen feltételek mellett kerülhet sor;
- g) az információk elektronikus úton történő továbbításának a feltételeit;
- h) az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk hitelességét biztosító ügyviteli, ellenőrzési és adattisztítási megoldások összefoglaló leírását;
- i) az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk adat- és iratmegnevezések jegyzéke szerinti megnevezését;
- j) ha az információátadási szabályzat egyes részeinek nyilvános közzététele veszélyeztetné az információbiztonságot, e részek indokolással ellátott megjelölését;
- k) az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárást, valamint ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának a rendjét, valamint
- l) az egyes információátadási szolgáltatások megszüntetésének a rendjét.

## Szabályzat hatálya

Jelen Szabályzat kiterjed Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala - továbbiakban Hivatal - által ellátott jegyzői hatáskörben és önkormányzati döntés végrehajtásaként történő információ átadásra.

### 1. Együttműködő szerv szakterületei (ügycsoportok)

Kiemelt ügycsoportok	Szakterület
Önkormányzati adóügyek	szakirányú ügyintézők
Általános igazgatási, hatósági feladatok	szakirányú ügyintézők
Ingtatlanvagyon nyilvántartási tevékenység	szakirányú ügyintézők
Szociális ügyek	szakirányú ügyintézők
	szakirányú ügyintézők
Humán és bérügyek	
Hivatali gazdálkodás, beruházás, működést érintő feladatok	szakirányú ügyintézők

## **2. Önkormányzati adóügyek**

### **2.1. Információforrások regiszterének tartalma**

#### *2.1.1 Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása*

- az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény
- az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény
- az adóigazgatási eljárás részletszabályairól szóló 465/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet
- az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény

#### *Az együttműködő szerv hatásköri feladatainak felsorolása (milyen ügyben hoz döntést)*

- Építményadó ügy
- Telekadó ügy
- Helyi iparüzési adóügy
- Gépjárműadó ügy
- Idegenforgalmi adóügy
- Talajterhelési díj ügy
- Termőföld bérbeadásból származó jövedelemadó ügy
- Túlfizetéssel kapcsolatos eljárás
- Adó- és értékbizonyítvány kiállításával kapcsolatos eljárás
- Adóigazolás kiállításával kapcsolatos eljárás
- Fizetési könnyítési kérelmek
- Igazolási kérelem
- Adóellenőrzés
- Adó végrehajtási és hátralékkezelési ügy
- Adók módjára behajtandó köztartozás

#### *Szerződési kötelezettségek:*

Nincs ilyen.

A Hivatal az adóügyek elektronikus úton történő ügyintézésére az Önkormányzati Hivatali Portálon keresztül biztosít lehetőséget, amelynek elérhetősége <https://ohp-20.asp.lgov.hu>. Nyomtatványok, valamint az adóegyenleg lekérdezés is itt érhető el. 2021. január 1-jétől az adóalanyok - főszabály szerint - kizárólag az állami adóhatósághoz kötelesek elektronikus úton benyújtani a helyi iparüzési adóbevallásukat, legyen az új bevallás, régi elmaradás, vagy önellenőrzés, illetve bevallás javítás. Így, a nyomtatványok a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV) honlapján <https://www.nav.gov.hu/> ÁNYK formátumban fellelhetők. Továbbá magánszemélyeknek lehetőségük van a papír alapú bevallás és kérelem benyújtására.

### 2.1.2 Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részben/Nem)	Jogszályi hivatkozás
Önkormányzati ASP rendszer	Az Önkormányzat hatáskörébe tartozó adók és adók módjára behajtható köztartozások jogszabályi előírásoknak megfelelő nyilvántartása, az ezzel kapcsolatban felmerülő adatszolgáltatás biztosítása	Nem	Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez interfésszel csatlakozott 2019. április 4-én. Az ASP által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár -a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatban közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére	Nem	2017. évi CL. törvény 2017. évi CLI. törvény 465/2017. (XII.28.) Korm.rendelet 2017. évi CLIII. törvény 2003. évi XCII. törvény  2016. évi LXVIII. törvény

### 2.1.3 A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

A nyilvántartásban szereplő adatok személyes adatok, melyeket részben az adózó biztosít a bevallás kitöltésével, részben pedig a Hivatal által előállított belső adatbázisokból kerül feltöltésre. Ennek tükrében az adatok nem tekinthetők közhiteles adatoknak.

### 2.1.4 A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok köre

Adat rövid köznapi neve	Adatjogszály megnevezése	Elsődleges/Másodlagos	Másodlagos esetén az elsődleges forrás jelölése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
Adózó neve, rövid cégneve, magánszemély adóazonosító jele, külföldi vállalkozás esetén az állami adóhatóság által megállapított adóazonosító száma	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.1, 1.2, 1.3	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat-és lakcímnnyilvántartás	N	Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez interfésszel csatlakozott 2019. április 4-én. Az ASP által kezelt	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás

					adatokat a Magyar Államkincstár -a csatlakozási szerződés alapján, az információ átadási szabályzatban - közvetlenül adja meg az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére		
az adózó címe, székhelye, telephelye, cég elektronikus elérhetősége, tényleges üzletvezetés helye, adószáma, határozott jogviszony esetén annak megszűnése	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.4, 1.5., 1.6, 1.7	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
a gazdasági társaság létesítő okiratának kelte, képviselőjének, könyvelőjének neve, lakóhelye	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.8	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
az adózó gazdasági tevékenységének felsorolása, TEÁOR száma, egyéni vállalkozó tevékenységének szünetelése esetén a szünetelés kezdő-és zárónapja, statisztikai számjele	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.9, 1.10	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
a gazdasági társaság tulajdonosainak cégneve, neve, székhelye, telephelye, lakóhelye,	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.11	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás

adóazonosító száma							
magánszemély adózó levelezési cím-ha az nem azonos székhelyével, telephelyével, a Magyarországon lakóhelyével nem rendelkező külföldi személy esetében magyarországi kézbesítési meghatalmazott-jának neve és lakóhelye, székhelye	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.12	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
az adózó iratai, elektronikus alapon rendelkezésre álló bizonylatai és nyilvántartásai őrzésének helye, ha az nem azonos az adózó székhelyével vagy lakóhelyével, valamint, ha bizonylatot, könyvet, nyilvántartást online hozzáférést biztosítva, elektronikusan őrzi meg, ezt a tényt	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.13	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
a gazdasági társaság jogelődje és jogelődjének adóazonosító száma	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.14	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
átalányadó választása	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.17	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás

az adózó választása szerint a naptári évtől eltérő üzleti mérlegforduló napja	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.18	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
az adózó közhasznú szervezetként történő nyilvántartásba vétele	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.19	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
a külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe esetén a külföldi vállalkozás megnevezése, székhelye, cégjegyzék száma	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.21	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
az adózó magyarországi tényleges üzletvezetési helye, magyar adóügyi illetőségét a tényleges üzletvezetési hely alapozza meg	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 1. számú melléklet 1.22	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózói törzsadatnyilvántartás
az adózó által benyújtott bejelentkezés, bevallás, változás-bejelentés, nyilatkozat ténye és időpontja, továbbá az adózó által valamennyi bejelentett és bevallott adat	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény II. A)	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	adózónkénti és közterhenkénti bejelentkezési, változás-bejelentési, bevallási nyilvántartás
a képviselő neve, lakhelye, képviselői minősége, képviselő jellege, képviselői jogviszony időtartama, adóazonosító száma	465/2017. (XII.28.) Korm.rendelet az adóigazgatási eljárás szabályairól 2.§-15/A. §	Másodlagos	Cégnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	az adózó képviselőjére vonatkozó nyilvántartás



az adózó neve, statisztikai számjele, feltételes mentességgel érintett adó megnevezése, az adómentességre vonatkozó nyilatkozat benyújtásának ténye és időpontja	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény II. A)	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	feltételes adómentességet igénybe vevő adózók nyilatkozatainak nyilvántartása
a gépjármű rendszáma, alvázszáma, személygépjármű saját tömege, tehergépkocsi saját tömege és megengedett együttes tömege, gépjármű tulajdonosának neve, lakcíme, illetőleg székhelye vagy telephelye, magánszemély adózó esetén azonosító adatai, nem magánszemély adózó esetén cégjegyzékszám a, gépjármű forgalomba helyezésének, forgalomból való kivonásának időpontja, valamint a kivonás oka, a tulajdonváltás időpontja, a gépjármű környezetvédelmi osztályba a gépjármű teljesítménye (kW, ennek hiányában LE), gyártási éve, a tehergépjármű, az autóbusz légrugós vagy azzal	Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 87. § (1)	Másodlagos	Gépjárműnyilvántartás	N	ua.	Egyszerű	a gépjárműadó megállapításához szükséges hatósági adatszolgáltatások nyilvántartása

egyenértékű rugózási rendszernek (útkímélő tengely) ténye							
biztosítási intézkedés alól vont fizetésre kötelezett neve, adóazonosító száma, statisztikai számjele, biztosítási intézkedés elrendelésének időpontja, az intézkedés alapjául szolgáló okirat megnevezése és iktatószáma, a biztosítási intézkedés típusa, a biztosítási intézkedés feloldásának időpontja és annak jogalapja	Az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény	Másodlagos	Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	és N	ua.	Egyszerű	biztosítási intézkedések nyilvántartása
az adózó adóazonosító száma, statisztikai számjele, az adó megnevezése, a behajthatatlannak minősített adó tartozás összeg, a behajthatatlannak nyilvánítás időpontja	Az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény	Másodlagos	Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	és N	ua.	Egyszerű	behajthatatlannak minősített adó tartozások nyilvántartása
az adós neve, születési neve, születési helye, anyja neve, személyi azonosítója, cégjegyzékszám, a statisztikai száma, adóazonosító száma, bankszámlaszáma, lakóhelye, székhelye, címe, elektronikus levélcíme, egyéb	Az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény	Másodlagos	Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás	és N	ua.	Egyszerű	végrehajtási cselekmények nyilvántartása

<p>elérhetősége, képviseletre vonatkozó adatok, végrehajtást kérő neve, születési neve, születési ideje, anyja neve, személyi azonosítója, cégjegyzékszám a, statisztikai száma, adóazonosító száma, bankszámlaszáma, lakóhelyének, székhelyének címe, a végrehajtói okirat adatai (pl. megnevezését, számát, döntés véglegessé válásának időpontját, fizetési határidőt), a kimutatott köztartozás-jogcím szerinti-összege, késedelmi pótlék összege, végrehajtás során foganatosított végrehajtási cselekmények, azok időpontja és eredménye, a végrehajtással kapcsolatban felmerült költségek, a megtérülés módja, ideje, a tovább utalás időpontja</p>							
<p>a végrehajtást foganatosító neve, a végrehajtásra történő átadás időpontja visszatartrási jog gyakorlása miatt a megkeresett</p>	<p>Az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény</p>	<p>Másodlagos</p>	<p>Cégnyilvántartás, Személyiadat- és lakcímnnyilvántartás</p>	<p>N</p>	<p>ua.</p>	<p>Egyszerű</p>	<p>az önkormányzati adóhatóság által átruházott végrehajtási cselekményekre, visszatartrási jog gyakorlására vonatkozó adatok nyilvántartása</p>

adó-és vámigazgatóság elnevezése, az adatátadás időpontja, a teljesítés ténye és időpontja							
a magánfőző neve, címe, adóazonosító jele, a főző berendezés űrtartalma, magánfőzés helye	A jövedéki adóról szóló 2016. LXVIII. törvény 143. §. (1) - (2)	Másodlagos	Személyi adat- lakcímnnyilvántartás	és N	ua.	Egyszerű	a magánfőzés ellenőrzésével összefüggő adatok nyilvántartása

### 2.1.5 Az információátadási felületek, szolgáltatások

A Hivatal az ügyfélkapu és az ASP szakrendszerrel valósítja meg és biztosítja az elektronikus bevallás lehetőségét az ügyfelek számára. Az elektronikusan beérkező bevallások érkeztetésre, iktatásra kerülnek, majd ezt követően az adó szakrendszerbe.

### 2.1.6 Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Az önkormányzat az önkormányzati ASP-hez interfésszel csatlakozott 2019. április 4-én. Az ASP által kezelt adatokat a Magyar Államkincstár a csatlakozási szerződés alapján adja meg az együttműködő szervek részére.

### 2.1.7 Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Hivatal számára az elektronikus felületen megküldött adatigénylést a belső szervezeti egység megvizsgálja, hogy az ügyfél által kért adatátadás megfelelő tartalommal és jogosultsággal bíró személytől érkezett vagy nem. A vizsgálat eredményének függvényében, amennyiben szükséges hiánypótlást kezdeményezünk. Amennyiben nem kell hiánypótlást kezdeményezni, és indokolt adatszolgáltatás teljesítése, akkor a beérkezett kérelem vonatkozásában a teljesítést végrehajtja.

### 2.1.8 Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A szolgáltatás rendelkezésre állását a központi ügyfélkapu és a szakrendszer határozza meg, melyre mind a két esetben biztosított a magas rendelkezésre állás, tehát biztosítva van a folyamatos hozzáférés az ügyfelek számára az elektronikus kérelmek beadására.

A hagyományos kérelem esetén pedig a Hivatal nyitvatartási idejében fogadja a beérkezett iratokat és a kérelem beérkezésének sorrendjében dolgozza fel.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Igénylőnek megfelelő jogosultsággal kell rendelkeznie.
<b>Az igénylés módja:</b>	Az igénylés benyújtható elektronikusan, vagy papír alapon.
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	A hiányos vagy nem megfelelően indokolt adatszolgáltatási igényt a Hivatalnak nem áll módjában teljesítenie, ezért a hiányos kérelem beérkezését követően a Hivatal a kérelmezőt hiánypótlásra szólítja fel. A hiánypótlásban a Hivatal megjelöli a kérelemben pontosítandó adatokat. A Hivatal a kérelem teljesítését akkor kezdi meg, ha a beérkezett kérelem pontos és teljesíthető. A beérkezett igénylés teljesítésének feltétele, hogy a beérkezett kérelemben a szervezet megadja: az adóügy típusát, az adóügy jogszabályban meghatározott lényeges adatai közül

	annyt, ami egy adott ügy egyértelmű azonosítását lehetővé teszi, az indoklás, melyben a kérelmező megadja a jogszabályi helyet, ami alapján az adatot igényli.												
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Az elektronikusan benyújtott igénylés esetén a letöltési igazolás, papír alapon benyújtott igénylés esetén pedig a postai tértivevény visszaérkezése.												
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Hivatali kapu neve</th> <th>Rövid neve</th> <th>KRID</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala</td> <td>ZMJVPH</td> <td>705102712</td> </tr> <tr> <td>Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala</td> <td>ZMJVPH2</td> <td>528692718</td> </tr> <tr> <td>Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata</td> <td>ZMJVONK</td> <td>241945361</td> </tr> </tbody> </table>	Hivatali kapu neve	Rövid neve	KRID	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	Hivatali kapu neve	Rövid neve	KRID										
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712										
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718										
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361											
E-papír													
postai levelezési cím													
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	ASP adó szakrendszeren keresztül MÁK eAdat MÁK Önkormányzati Előirányzat-Gazdálkodási Modul												

### 2.1.9 Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk helyességét az érintett szerv belső eljárási szabályozása biztosítja. A Hivatal által kiadott adatok hitelességéért a Hivatal felelősséget vállal: a Hivatal szervezeti egységei feladatellátásához rendelt munkakörök szerinti egyes munkatársai belső szabályzatban részletezett feladat- és hatáskörök ellátásért a munkaköri leírásaikban részletezett feladatok ellátásáról beszámolni az adott szervezeti egység vezetője részére kötelesek, akik az adott szervezeti egységhez tartozó munkatársak feladatellátásának rendszeres ellenőrzéséért és szakmai beszámoltatásáért felelősek. Adattisztítási megoldások: ASP rendszeren belül rendelkezésre álló adatbázisok alapján történik meg az adatok tisztítása.

### 2.1.10 Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

A Hivatal az adatok módosulásáról automatikusan egyik partner szervezetet sem értesíti. Minden adatkérés az adott időpontban a Hivatal nyilvántartó rendszerében hozzáférhető érvényes adatok alapján kerül kiszolgáltatásra, az adatokon bekövetkezett változásokról újadatigénylés esetén értesülhet a kérelmező szerv. Minden adatigénylése esetén a Hivatal megadja az adatigénylés teljesítésének időpontját.

### 2.1.11 Elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

Az ügyfélkapu szolgáltatáshoz kapcsolódó ügyrendi leírást a szolgáltatást biztosító központi szerv szabályzata tartalmazza. Az önkormányzati weboldal működésére, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat a Hivatal és a külső szolgáltatói partner szerződése tartalmazza.

#### 2.1.11.1 Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon

belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi az Elektronikus Ügyintézési Felügyeletnek (továbbiakban: Felügyelet).

#### *2.1.11.2 Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszűnésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

### **3. Együttműködő szerv ipari és kereskedelmi hatósági tevékenységek szakterülete**

#### **3.1. Információforrások regiszterének tartalma**

##### *3.1.1. Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása*

*Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezések*

- 1993. évi LXXVIII. Törvény a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról
- 239/2009.(X.20.) Korm. rendelet a szálláshely-szolgáltatási tevékenység folytatásának részletes feltételeiről és a szálláshely-üzemeltetési engedély kiadásának rendjéről
- 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet a telepengedély, illetve a telep létesítésének bejelentése alapján gyakorolható egyes termelő és egyes szolgáltató tevékenységekről, valamint a telepengedélyezés rendjéről és a bejelentés szabályairól
- 210/2009. (IX. 29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- 55/2009.(III.13.) Korm. rendelet a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról
- 23/2011. (III.8.) Korm. rendelet a zenés, táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről

**Az ügyintézés elektronikusan kezdeményezhető az e-önkormányzat portálon. Az iratok digitalizálásra nem kerülnek.**

3.1.2. Nyilvántartások összefoglaló táblázata

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhitel es (Igen/ Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részben/Nem)	Közzététel helye	Közhitel es (Igen/ Részben/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenységet végző termésmézes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenységet végző termésmézes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás Zala megyében	Igen	Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR)	Részben	2009. évi LXXVI. törvény 1993. évi LXXXVIII. törvény 499/2017.(XII. 19.) Korm. rendelet
Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás	A településen szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytatók nyilvántartása	Igen	alaegerszeg.hu ASP	Igen	2009. évi LXXVI. törvény 239/2009.(X.20.) Korm. rendelet
Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás	A településen nem üzleti célból szálláshelyszolgáltatási tevékenységet folytatók nyilvántartása	Igen	zalaegerszeg.hu	Nem	2009. évi LXXVI. törvény 173/2003. (X.28.) Korm. rendelet
Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás	A településen a bejelentés köteles és/vagy telepengedély köteles tevékenységek és vállalkozások nyilvántartása	Igen	zalaegerszeg.hu	Nem	2009. évi LXXVI. törvény 57/2013. (II.27.) Korm. rendelet
Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás (a termésmézes személyazonosító, valamint a lakcím-azonosító adatokat kivéve közhiteles)	A településen vásárok, piacok nyilvántartása	Igen	Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR)	részben	2009. évi LXXVI. törvény 55/2009.(III.13.) Korm. rendelet a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról
Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása (szolgáltató neve, lakcíme, szervezet esetén székhely adatok tekintetében nem közhiteles))	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása	Igen	Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR)	részben	2009. évi LXXVI. törvény 210/2009.(IX.29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről

Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás	A településen megtartott zenés, táncos rendezvények nyilvántartása	Igen	zalaegerszeg.hu	Nem	2009. évi LXXVI. törvény 23/2011. (III.8.) Korm.rendelet 6.§ (1) bekezdés
--	--	------	-----------------	-----	---

### 3.1.3. A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

Közhiteles adat rövid, köznap neve	Közhiteles adat jogszabályi megnevezése, értelmezése	Nyilvános (I/N)	Átadható (I/N)	Átadható esetén az átadás módja (Egyszerű/Automatikus)	Melyik nyilvántartásban szerepel
tevékenység	az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
engedély száma, tevékenység korlátai	az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
nyilvántartásba vétel időpontja	nyilvántartásba vétel időpontja	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
nyilvántartási szám	a szolgáltató nyilvántartási száma	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
hatóság megnevezése	a nyilvántartásba vevő hatóság megnevezése	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
tevékenység	az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
engedély száma, tevékenység korlátai	az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás



	engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai							
szálláshely címe	a szálláshely címe, helyrajzi száma, továbbá - nyaralóhajó esetén - a kikötő címe, helyrajzi száma	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
szálláshely elnevezése	a szálláshely elnevezése, továbbá nyaralóhajó esetén a kikötő elnevezése is	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
szálláshely-szolgáltató adóazonosító száma, statisztikai számjele	a szálláshely-szolgáltató adóazonosító száma, statisztikai számjele	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
tevékenység típusának megjelölése és minőségi fokozatba sorolása	a szálláshely-szolgáltatási tevékenység típusának megjelölése és minőségi fokozatba sorolása	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
befogadóképesség	a szálláshely befogadóképessége	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
nyilvántartási szám és nyilvántartásba vételének napja	a szálláshely-szolgáltatási tevékenység nyilvántartási száma és nyilvántartásba vételének napja	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
ideiglenes bezárás	a szálláshely ideiglenes bezárásának ténye és időtartama	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
megszűnés	a szálláshely megszűnésének időpontja és a megszűnés oka	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
tevékenység	az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	I	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
engedély száma, tevékenység korlátai	az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	I	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás	tevékenységet	
tevékenység	az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	I	I	I	egyszerű	Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás	tevékenységet	

engedély száma, tevékenység korlátai	az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	I	I	egyszerű	Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
tevékenység	az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
engedély száma, tevékenység korlátai	az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
fenntartó adatai	a fenntartó neve, címe, illetve székhelye, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a lakcím-azonosító adatokat kivéve -	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
fenntartó nyilvántartási adatai	a fenntartó vállalkozó nyilvántartásba vételi száma vagy cégjegyzékszám, illetve a bírósági nyilvántartásba vételi száma	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
üzemeltető adatai	az üzemeltető neve, címe, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a lakcím-azonosító adatokat kivéve -	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
vásár, piac elnevezése, jellege	a vásár, piac elnevezése, (szak)jellege	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
vásár, piac címe	a vásár, piac címe, helyrajzi száma	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
vásár, piac területe	a vásár, piac számára kijelölt terület, alapterület, méretarányos helyszínrajz az üzletek, árusítóhelyek, valamint az egyéb létesítmények és nem	I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás

	árusítási célra kiképzett területrészek rendeltetés, és szám szerinti meghatározásával, a vevőforgalmi és árubeszállítási, -feltöltési útvonalak kijelölésével				I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
területhasználat	a területhasználatának jogcíme (saját tulajdon, bérlet stb.), a tulajdoni lap kivételével a jogcíme vonatkozó igazoló okirattal, továbbá hasznélvezet esetében a hasznélvező, illetve közös tulajdon esetében a tulajdonostárs, hozzájárulását igazoló okirattal együtt				I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
időpont, időtartam	a vásár rendezésének, piac tartásának időpontja, időtartama, illetve a vásár, piac napi/heti nyitvatartási ideje				I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
működési rend	a vásár, piac működésének rendje				I	I	egyszerű	Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás
<b>A) Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenység esetében:</b>								
a nyilvántartásba vétel száma	a nyilvántartásba vétel száma				I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
a kereskedő neve, címe, illetve székhelye	a kereskedő neve, címe, illetve székhelye				I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
nyilvántartási adatok	a kereskedő cégjegyzékszám, vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma				I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
a kereskedő statisztikai száma	a kereskedő statisztikai száma				I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -

a kereskedelmi tevékenység helye	a kereskedelmi tevékenység helye	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
cím	a kereskedelmi tevékenység címe (több helyszín esetében a címek)	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
mozgóbolt	mozgóbolt esetében a működési terület és az útvonal jegyzéke	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
üzleten kívüli kereskedés	üzleten kívüli kereskedés és csomagkötődő kereskedelem esetében a működési terület jegyzéke, a működési területtel érintett települések, vagy - ha a tevékenység egy egész megyére vagy az ország egészére kiterjed - a megye, illetve az országos jelleg megjelölése	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
közlekedési eszközön folytatott értékesítés	a közlekedési eszközön folytatott értékesítés esetén annak a közlekedési eszköznek a megjelölése (a jármű azonosítására használt jelzés feltüntetésével), amelyen kereskedelmi tevékenységet folytatnak	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
termékbemutató	üzleten kívüli kereskedelem esetén a termék forgalmazása céljából szervezett utazás vagy tartott rendezvény helyének és időpontjának, illetve a szervezett utazás keretében tartott rendezvény esetén az utazás indulási és célhelyének, valamint az utazás időpontjának megjelölése	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -

forma	a kereskedelmi tevékenység helye szerinti bontásban a kereskedelmi tevékenység formája a Kertv. 3. § (4) bekezdése szerint	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
nyitva tartás	a napi/heti nyitva tartási idő	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
üzletnév	az üzlet elnevezése	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
alapterület	az üzlet alapterülete (m <sup>2</sup> )	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
befogadóképesség, üzlet típus	vendéglátó üzlet esetén befogadóképessége és a 4. melléklet szerinti vendéglátóhely üzlet típus megjelölése	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
vásárlók könyve	vásárlók könyve használatba vételének időpontja	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
árusítótér, parkoló	napi fogyasztási cikket értékesítő üzlet esetén az árusítótér nettó alapterülete, az üzlethez létesített gépjármű-várakozóhelyek száma, azok telekhatártól mért távolsága és elhelyezése (saját telken vagy más telken parkolóban, parkolóházban, vagy közterületek közlekedésre szánt területe egy részén, illetve a közforgalom céljára átadott magánút egy részén)	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
termékek csoportosítása	termékek megnevezése és sorszáma a 6. melléklet alapján, illetve ebből a jövedéki adóról	I	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok

kereskedelmi formák	szóló törvény szerinti jövedéki termékek	I	I	egyszerű	kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -  Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
szórakoztatás	annak ténye, hogy az üzletben folytatnak-e - szeszital-kimérést, illetve - a 22. § (1) bekezdésben meghatározott tevékenységet (zeneszoftvert, műsoros előadás, tánc, szerencsejátéknak nem minősülő szórakoztató játék)	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
külön engedély alapján forgalmazott termékek	ha a kereskedő külön engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységet folytat, a külön engedély alapján forgalmazott termékek köre, megnevezése, továbbá a külön engedélyt kiállító hatóság és a külön engedély száma, hatálya (egyes kereskedelmi formák és helyek szerinti bontásban)	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
tevékenység kezdete, módosítása, megszűnése	a kereskedelmi tevékenység megkezdésének, módosításának és megszűnésének időpontja	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -

**B) Működési engedéllyel rendelkező üzlet esetében:**

a nyilvántartásba vétel száma	a nyilvántartásba vétel száma	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
a kereskedő neve, címe, illetve székhelye	a kereskedő neve, címe, illetve székhelye	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
nyilvántartási adatok	a kereskedő cégjegyzékszám, vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
a kereskedő statisztikai száma	a kereskedő statisztikai száma	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
nyitva tartás	a napi/heti nyitva tartási idő	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
cím	az üzlet címe, helyrajzi száma	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
üzletnév	az üzlet elnevezése	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
alapterület	az üzlet alapterülete (m <sup>2</sup> )	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -
üzletköteles termékek	üzletek szerinti bontásban a forgalmazott üzletköteles termékek, megnevezése, sorszáma a 3. melléklet alapján,	I	I	egyszerű	Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása - azon adatok kivételével, amelyet jogszabály más nyilvántartás részeként közhitelesnek minősít -





a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye	a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása, népesség nyilvántartó	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
munkáltató	a szolgáltatási tevékenységet végző természetes személy munkáltatójának megnevezése	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása, népesség nyilvántartó	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
személyi adatok	a szolgáltatási tevékenységet végző természetes személy születési neve, születési helye és születési ideje, anyja születési neve	Másodlagos	népesség nyilvántartó	N	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás

használt nyelv	a szolgáltatási tevékenység során használt nyelv megjelölése	elsődleges	I	I	I	Üzletszerű ingatlanközvetítói vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítói tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
szakképesítés	a természetes személy szolgáltatási tevékenység gyakorlására jogosító szakképesítésének az azonosító számát és a bizonyítvány szám	Másodlagos	N	I	Egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítói vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítói tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
cégjegyzékszám, nyilvántartási szám	a szolgáltató gazdálkodó szervezet cégjegyzékszám, - amennyiben rendelkezésre áll - rövidített neve, egyéni vállalkozó esetén nyilvántartási száma,	Másodlagos	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítói vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítói tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
képviselő	a szolgáltató gazdálkodó szervezet képviselőjére jogosult személy - egyéni vállalkozó esetén saját - neve és lakóhelye	Másodlagos	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítói vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítói tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó

									szervezetekről vezetett nyilvántartás
tevékenységet végző személy neve	szolgáltató gazdálkodó szervezet esetén a szolgáltatási tevékenységet végző, személyesen közreműködő tag vagy alkalmazott neve	Másodlagos	OKNYIR	I	I	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
tevékenység szüneteltetés	a szolgáltatási tevékenység szüneteltetésének ténye, valamint kezdő és záró időpontja	Másodlagos	egyéni vállalkozói nyilvántartás	I	I	I	I	egyszerű	Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyonértékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás
a szolgáltató neve	a szolgáltató neve	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása, népesítés nyilvántartó ASP	I	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye	a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye	Másodlagos	ASP	I	I	I	I	egyszerű	Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás

nyilvántartásba vétel adatai	a nyilvántartásba vétel sorszáma, indoka, időpontja, nyilvántartási száma	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
szálláshely jellege	a szálláshely jellege, minősítése, jelzőszáma	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
a szálláshely megnevezése	a szálláshely megnevezése	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
a szálláshely címe	a szálláshely címe	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
a szálláshely nyitvatartása	a szálláshely nyitvatartása	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
a szálláshely szobaszáma, férőhelyszáma	a szálláshely szobaszáma, férőhelyszáma	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás
szolgáltató adatai	a szolgáltató neve, címe, statisztikai számjele	Másodlagos	ASP	I	I	egyszerű	Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás

nyilvántartásba vételi adatok	A jegyző által kiadott nyilvántartási szám, bejegyzés oka, időponja	elsődleges		I	I	egyszerű	Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
telep adatai	a telep címe, helyrajzi száma, használatának jogcíme, üzemeltetésének időtartama (műszakonként a napi munkavégzés idejének megjelölésével)	elsődleges		I	I	egyszerű	Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
az ipari tevékenység végzőjének adatai	az ipari tevékenység végzőjének neve, cégjegyzékszám, illetve vállalkozói nyilvántartásba vételi száma, székhelye	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása	I	I	egyszerű	Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás
nyilvántartásba vételi szám	a zenés, táncos rendezvény nyilvántartásba vételi száma	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
név, székhely	a kérelmező neve, székhelye	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása, népesség nyilvántartó	I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
nyilvántartási szám	a kérelmező cégjegyzék száma vagy vállalkozói nyilvántartási száma vagy bírósági nyilvántartásba vételi száma	Másodlagos	cégjegyzék, egyéni vállalkozók nyilvántartása	I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
megnevezés	a zenés, táncos rendezvény megnevezése	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
szolgáltatások megnevezése	a rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások megnevezése	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás

<b>időpont</b>	a zenés, táncos rendezvény gyakorisága, megtartásának napja, kezdésének és befejezésének időpontja	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
<b>hely</b>	a zenés, táncos rendezvény helyszínéről szolgáló ingatlan címe, helyrajzi száma, alapterülete (m <sup>2</sup> )	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
<b>befogadóképesség</b>	a rendezvény befogadóképessége	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás
<b>megszűnés</b>	a rendezvénytartás megszűnésének időpontja	elsődleges		I	I	egyszerű	Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás

3.1.5. Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai

Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR)	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-

Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon.

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
a szolgáltató neve,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a folytatni kívánt szolgáltatási tevékenység megjelölése,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltatási tevékenységet végző természetes személy munkáltatójának megnevezése és székhelye,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltatási tevékenység során használt nyelv megjelölése,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a természetes személy szolgáltatási tevékenység gyakorlására jogosító szakképesítésének az azonosító számát és a bizonyítvány szám	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató gazdálkodó szervezet cégjegyzékszama, egyéni vállalkozó esetén nyilvántartási száma,	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató gazdálkodó szervezet képviselőjére		-	Excel			2021.01.01.	

jogosult személy - egyéni vállalkozó esetén saját - neve és lakóhelye,	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
szolgáltató gazdálkodó szervezet esetén a szolgáltatási tevékenységet végző, személyesen közreműködő tag vagy alkalmazott neve	szöveges	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a nyilvántartásba vétel időpontja,	dátum	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató nyilvántartási száma,	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltatási tevékenység szüneteltetésének ténye, valamint kezdő és záró időpontja (Szolgáltatási tevékenység folytatásától történő eltiltásra vonatkozó adatok)	szöveg + dátum	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a nyilvántartásba vevő hatóság megnevezése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

**Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei**

Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	E-papír		
	postai levelezési cím-		



<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Nem releváns.
---	---------------

*Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

A szolgáltatás rendelkezésre állását a <https://oknyir.kh.gov.hu/> portál rendelkezésre állása határozza meg.

*Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Az adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

**Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása**

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
<b>Üzletszerű ingatlanközvetítői, üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenység nyilvántartásba vétele</b>	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	60 nap	Szociális és Igazgatási Osztály vezetője

**Adattisztítási megoldások leírása**

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Az adatok változása esetén a <https://oknyir.kh.gov.hu/> portál tartalmát frissítik. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben az engedélyezést, illetve a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.

*3.1.5.1. Üzletszerű ingatlanközvetítői vagy az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és közvetítői tevékenységet végző természetes személyekről és gazdálkodó szervezetekről vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

*Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

### 3.1.6. Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai

Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együttműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
zalaegerszeg.hu	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-
ASP	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-

#### Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

Nem releváns: Az adatok publikusan elérhetőek a zalaegerszeg.hu portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja, és az ASP felületen.

#### Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
a szolgáltató neve	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató lakcíme, szervezet esetén székhelye,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely címe, helyrajzi száma,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely elnevezése,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely-szolgáltató adóazonosító száma, statisztikai számjele,	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely-szolgáltatási tevékenység típusának megjelölése és minőségi fokozatba sorolása,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely befogadóképessége,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
szálláshely-szolgáltatási tevékenység nyilvántartási száma és nyilvántartásba-vételének napja,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

a szálláshely ideiglenes bezárásának ténye és időtartama,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely megszűnésének időpontja és a megszűnés oka.	dátum+szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

#### Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Az adatok publikusan elérhetőek a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) oldalon és az ASP felületen, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	E-papír postai levelezési cím-		
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Interfészen keresztül az adatok bekerülnek az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerébe.		

#### Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A szolgáltatás rendelkezésre állását a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál és az ASP felület rendelkezésre állása határozza meg.

#### Az átadott információ hitelességének biztosítása

A honlapra kikerülő adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

#### Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok

Szálláshely tevékenység vétele	szolgáltatási nyilvántartásba	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	60 nap	Szociális és Osztályvezető	Igazgatási
--------------------------------------	----------------------------------	----------------------------	-----------------------------	--------	-------------------------------	------------

### Adattisztítási megoldások leírása

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korigálják az esetleges pontatlanságokat.

#### *Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Az adatok változása esetén a zalaegerszeg.hu portál és az ASP felület tartalmát frissítik. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.

#### *3.1.6.1. Szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal jelen Információátadási Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

#### *Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

#### *3.1.7. Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai*

##### *Az információátadási felületek összefoglaló táblázata*

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
zalaegerszeg.hu	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-

#### *Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása*

Nem releváns: Az adatok publikusan elérhetőek a zalaegerszeg.hu portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja.

#### *Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása*

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a nyilvántartásba vétel sorszáma, indoka, időpontja, nyilvántartási száma	szöveg + dátum	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely jellege, minősítése, jelzőszáma,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely megnevezése,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely címe,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely nyitva tartása,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szálláshely szobaszáma, férőhelyszáma,	szöveg + numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a szolgáltató neve, címe, statisztikai számjele	szöveg + numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

**Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei**

Az adatok publikusan elérhetőek a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) oldalon, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	<b>Hivatali kapu</b>		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	<b>ZMJVPH</b>	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	<b>ZMJVPH2</b>	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	<b>ZMJVONK</b>	241945361
	E-papír		

	postai levelezési cím-
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Interfészen keresztül az adatok bekerülnek az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerébe.

*Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

A szolgáltatás rendelkezésre állását a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál rendelkezésre állása határozza meg.

*Az átadott információ hitelességének biztosítása*

A honlapra kikerülő adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

#### **Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása**

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
<b>Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenység nyilvántartásba vétele</b>	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	60 nap	Szociális és Igazgatási Osztály vezetője

#### **Adattisztítási megoldások leírása**

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

**Nem releváns:** Az adatok változása esetén a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál tartalmát frissítik. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.

#### **3.1.7.1. Nem üzleti célú közösségi, szabadidős szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőkről vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása**

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

*Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

3.1.8. *Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai*

*Az információátadási felületek összefoglaló táblázata*

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/ Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
zalaegerszeg.hu	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-

*Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása*

**Nem releváns:** Az adatok publikusan elérhetőek a zalaegerszeg.hu portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja.

*Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása*

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
az ipari tevékenység megjelölése	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
A jegyző által kiadott nyilvántartási szám, bejegyzés oka, időpontja	numerikus + szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a telep címe, helyrajzi száma, használatának jogcíme, üzemeltetésének időtartama (műszakonként a napi munkavégzés idejének megjelölésével)	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az ipari tevékenység végzőjének neve, cégjegyzékszám, illetve vállalkozói nyilvántartásba vételi száma, székhelye	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

*Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei*

Az adatok publikusan elérhetőek a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) oldalon, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	E-papír postai levelezési cím-		
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Interfészen keresztül az adatok bekerülnek az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerébe.		

*Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

A szolgáltatás rendelkezésre állását a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál rendelkezésre állása határozza meg.

*Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Az adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

**Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása**

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
<b>Telepengedélyezési eljárás</b>	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	Bejelentés regisztráció: 8 nap, engedély: 30 nap	Szociális és Igazgatási Osztály vezetője

**Adattisztítási megoldások leírása**

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

**Nem releváns:** Az adatok változása esetén a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál tartalmát frissítik. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben az engedélyt vagy a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.



### 3.1.8.1. Ipari tevékenységet folytatókról vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

### Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

### 3.1.9. Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai

Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
Országos Kereskedelmi Nyilvántartás	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	-

Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

**Nem releváns:** Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon.

### Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
Vásár nyilvántartás	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	szöveg + dátum	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
nyilvántartásba vétel időpontja, engedélyező hatóság	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

a fenntartó típusa, neve, címe, illetve székhelye, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a laccím-azonosító adatokat kivéve-	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a fenntartó vállalkozó nyilvántartásba vételi száma vagy cégjegyzékszám, illetve a bírósági nyilvántartásba vételi száma, statisztikai száma	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az üzemeltető típusa, neve, címe, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a laccím-azonosító adatokat kivéve	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
vásár elnevezése, (szak) jellege	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a vásár címe, helyrajzi száma	szöveg + numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a vásár számára kijelölt terület, alapterület, fekvés, befogadóképesség, kijelölt árusítóhelyek száma	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a vásár rendezésének, időpontja, időtartama, illetve a vásár, piac napi/heti nyitvatartási ideje	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
Működéssel összefüggő feltételek, korlátozások (üzemeltetési feltételek)	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
Ellenőrző hatóságoknak a vásár működését érintő intézkedései	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

Szolgáltatási tevékenység folytatásától történő eltiltásra vonatkozó adatok	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
Piacok nyilvántartása	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
az engedélyezett szolgáltatási tevékenység megjelölése	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
az engedély száma és a tevékenység megkezdésének vagy folytatásának az engedélyben foglalt területi és időbeli korlátai	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
nyilvántartásba vétel időpontja, engedélyező hatóság	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a fenntartó típusa, neve, címe, illetve székhelye, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a lakcímadatos adatokat kivéve	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a fenntartó vállalkozó nyilvántartásba vételi száma vagy cégjegyzékszám, illetve a bírósági nyilvántartásba vételi száma, statisztikai száma	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
az üzemeltető típusa, neve, címe, elektronikus levelezési címe, amennyiben azzal rendelkezik - a természetes személyazonosító, valamint a lakcímadatos adatokat kivéve	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
piac elnevezése	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
piac címe, helyrajzi száma	szöveg	-	Excel	I			

### Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	E-papír postai levelezési cím-		
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Interfészen keresztül az adatok bekerülnek az ASP Ipar- és kereskedelmi szakrendszerébe.		

### Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A szolgáltatás rendelkezésre állását a <https://oknyir.kh.gov.hu/> portál rendelkezésre állása határozza meg.

### Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

### Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
<b>Vásárok, piacok engedélyezése</b>	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	20 nap	Szociális és Igazgatási Osztály vezetője

### Adattisztítási megoldások leírása

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

### Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén

**Nem releváns:** Az adatok változása esetén a <https://oknyir.kh.gov.hu/> portál tartalmát frissítik. Az

adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben az engedélyezést követő 8 napon belül.

### 3.1.9.1. Vásárokról, piacokról vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása

Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

### 3.1.10. Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartása információátadási felületei, szolgáltatásai

Az információátadási felületek összefoglaló táblázata

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR)	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	
zalaegerszeg.hu	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	

Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása

Nem releváns: Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon.

Az adatok publikusan elérhetőek a zalaegerszeg.hu portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja.

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Leíró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
<b>OKNYIR felületen:</b>							
Üzletek nyilvántartása	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a nyilvántartásba vétel száma, időpontja, engedélyező hatóság	szöveg + dátum	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
kereskedelmi tevékenység (engedély- illetve bejelentés-köteles)	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a kereskedő típusa,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

neve, címe, illetve székhelye							
a kereskedő cégjegyzékszám, vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma,	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
a kereskedő statisztikai száma,	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az üzlet elnevezése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az üzlet címe, cím helyrajzi száma	szöveg + numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az üzlet alapterülete (m <sup>2</sup> ), vendéglátóhely (igen/nem), vendéglátó üzlet esetén a befogadóképesség, műsoros előadás, tánc (igen./nem), árusítótér nettó alapterülete	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
az üzlet napi/heti nyitva tartási ideje	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
üzletek szerinti bontásban a forgalmazott üzletköteles termékek, megnevezése, sorszáma a 3. melléklet alapján, egyéb termékek megnevezése, sorszáma a 6. melléklet alapján, illetve ebből, a Jöt. 3. § (2) bekezdése szerinti termékek megnevezése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
üzletek szerinti bontásban a folytatni kívánt kereskedelmi tevékenység	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-
jellege (kiskereskedelem, nagykereskedelem),	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	-

ha az üzletben külön engedélyhez kötött kereskedelmi tevékenységet folytatnak, a külön engedély alapján forgalmazott termékek körét, megnevezését, továbbá a külön engedélyt kiállító hatóságot és a külön engedély számát, hatályát	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a kereskedelmi tevékenység megkezdésének, módosításának és megszűnésének időpontja	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
szolgáltatási tevékenység folytatásától történő eltiltásra vonatkozó adatok	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
Kereskedők nyilvántartása	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a nyilvántartásba vétel száma, időpontja, engedélyező hatóság	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a kereskedő típusa, neve, címe, illetve székhelye	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a kereskedő cégjegyzékszám, vállalkozói nyilvántartási száma	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a kereskedő statisztikai száma	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
Kereskedelmi tevékenységre vonatkozó cím adatok	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
Kereskedelmi tevékenység forma	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
Vendéglátást folytat (igen/nem)	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
a forgalmazott üzletköteles termékek, megnevezése, sorszáma a 3.	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	

melléklet alapján							
Szolgáltatási tevékenység folytatásától történő eltiltásra vonatkozó adatok	szöveg	-	Excel	I		2021.01.01.	
<b><u>zalaegerszeg.hu felületen:</u></b>							
Üzletek nyilvántartása	szöveg	-	Excel			2021.01.01.	
a nyilvántartásba vétel száma		-	Excel			2021.01.01.	
a kereskedő neve, címe, illetve székhelye		-	Excel			2021.01.01.	
a kereskedő cégjegyzékszám, vállalkozói nyilvántartási száma, illetve a kistermelő regisztrációs száma		-	Excel			2021.01.01.	
a kereskedő statisztikai száma		-	Excel			2021.01.01.	
az üzlet elnevezése		-	Excel			2021.01.01.	
az üzlet címe, helyrajzi száma		-	Excel			2021.01.01.	
az üzlet alapterülete (m <sup>2</sup> ), vendéglátó üzlet esetén a befogadóképesség,		-	Excel			2021.01.01.	
az üzlet napi/heti nyitva tartási ideje		-	Excel			2021.01.01.	
szeszes ital forgalmazás		-	Excel			2021.01.01.	
szezonális nyitvatartás		-	Excel			2021.01.01.	
Működési terület, útvonal		-	Excel			2021.01.01.	
Tevékenység formája		-	Excel			2021.01.01.	
Tevékenység jellege (kiskereskedelem, nagykereskedelem)		-	Excel			2021.01.01.	
jövedéki termék forgalmazás		-	Excel			2021.01.01.	



közterületi értékesítés	-	Excel		2021.01.01.
üzletköteles termékek	-	Excel		2021.01.01.
bejelentés köteles termékek	-	Excel		2021.01.01.
Vásárlók könyve dátuma	-	Excel		2021.01.01.
a kereskedelmi tevékenység megkezdésének időpontja	-	Excel		2021.01.01.
a kereskedelmi tevékenység módosításának időpontja	-	Excel		2021.01.01.
a kereskedelmi tevékenység megszűnésének időpontja	-	Excel		2021.01.01.
Árusítótér nettó alapterülete	-	Excel		2021.01.01.
Gépjármű várakozási helyek száma	-	Excel		2021.01.01.
Eltérő nyitvatartás	-	Excel		2021.01.01.
Vendéglátóhely üzlet típusa	-	Excel		2021.01.01.

*Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei*

Az adatok publikusan elérhetőek az Országos Kereskedelmi Nyilvántartás (OKNYIR) felületen, a <https://oknyir.kh.gov.hu/> oldalon és a [zalaegerszeg.hu](https://zalaegerszeg.hu) portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361	

	E-papír postai levelezési cím-
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Nem releváns.

*Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

A szolgáltatás rendelkezésre állását a <https://oknyir.kh.gov.hu/> és a [zalaegerszeg.hu](https://zalaegerszeg.hu) portál rendelkezésre állása határozza meg.

*Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Az adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

#### **Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása**

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
<b>Kereskedelmi igazgatási eljárás</b>	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	Bejelentés regisztráció: 8 nap, engedély: 25 nap	Szociális és Igazgatási Osztály vezetője

#### **Adattisztítási megoldások leírása**

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Az adatok változása esetén a <https://oknyir.kh.gov.hu/> és a [zalaegerszeg.hu](https://zalaegerszeg.hu) portál tartalmát frissítik. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben az engedélyezést, illetve a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.

#### **3.1.10.1. Működési engedéllyel rendelkező, illetve bejelentett üzletek nyilvántartás az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása**

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

*Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

3.1.11. *Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás információátadási felületei, szolgáltatásai*

*Az információátadási felületek összefoglaló táblázata*

Azonosító	Együtműködés formája	Gyakoriság	Nyilvános/Nem nyilvános	Nem nyilvános esetén a jelölés indoklása
zalaegerszeg.hu	automatikus	eseményalapú	Nyilvános	

*Az elektronikus információátadási felület, szolgáltatás műszaki leírása*

Nem releváns: Az adatok publikusan elérhetőek a zalaegerszeg.hu portálon, mely Zalaegerszeg Megyei Jogú Város hivatalos honlapja.

*Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása*

Lefró adat (adatmező) megnevezése	Adat típusa	Adat hossza	Adat formátuma	Kötelezően átadható adat? (I/N)	Egyéb tartalmi, kezelési információk	Megnevezés használatának kezdete	Megnevezés használatának vége
a zenés, táncos rendezvény nyilvántartásba vételi száma	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a kérelmező neve, székhelye	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a kérelmező cégjegyzék száma vagy vállalkozói nyilvántartási száma vagy bírósági nyilvántartásba vételi száma	szöveg	25	Excel	I	-	2021.01.01.	
a zenés, táncos rendezvény megnevezése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a rendezvényhez kapcsolódó szolgáltatások megnevezése	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a zenés, táncos rendezvény gyakorisága, megtartásának napja, kezdésének és befejezésnek időpontja	szöveg, (+dátum,+ numerikus)	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a zenés, táncos rendezvény helyszínéről szolgáló ingatlan címe, helyrajzi száma, alapterülete (m <sup>2</sup> )	szöveg	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
a rendezvény befogadóképessége	numerikus	-	Excel	I	-	2021.01.01.	

a rendezvénytartás megszűnésének időpontja	dátum és időpont	-	Excel	I	-	2021.01.01.	
--	------------------	---	-------	---	---	-------------	--

#### Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

Az adatok publikusan elérhetőek a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) oldalon, így külön igénylésük nem szükséges.

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igénylés módja:</b>	Nem releváns.		
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>	Nem releváns, az adatok publikusan elérhetőek.		
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361
	E-papír postai levelezési cím-		
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Nem releváns.		

#### Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A szolgáltatás rendelkezésre állását a [zalaegerszeg.hu](http://zalaegerszeg.hu) portál rendelkezésre állása határozza meg.

#### Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az adatok hitelességét a Hivatal belső szabályzata, az ügyviteli eljárás szabályozottsága és az eljárásrendbe épített ellenőrzés biztosítja. Az önkormányzat által kiadott adatok hitelességéért az önkormányzat felelősséget vállal.

#### Ügyviteli eljárások, ellenőrzési eljárások leírása

Folyamat/Tevékenység/feladat	Előkészítés felelőse	Végrehajtás felelőse	Határidő	Ellenőrzési pontok
Zenés, táncos rendezvények engedélyezése	Igazgatási szakreferens	Ügyintéző, Osztályvezető	engedély: 20 nap	Szociális és Igazgatási Osztály

#### Adattisztítási megoldások leírása

Az ügyintézők a nyilvántartási rendszeren rendszeres önellenőrzés keretében átvezetik az adatváltozásokat, és korrigálják az esetleges pontatlanságokat.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

**Nem releváns:** Az adatok változása esetén a zalaegerszeg.hu portál tartalma frissítésre került. Az adatváltozást az ügyintézők rögzítik a rendszerben az engedélyezést, illetve a nyilvántartásba vételről kiadott értesítést követő 8 napon belül.

*3.1.11.1. Zenés, táncos rendezvényekről vezetett nyilvántartás elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

*Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszűnésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

## **4. Humán és bérügyek**

### **4.1. Információforrások regiszterének tartalma**

*Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása*

A Hivatalnál elektronikusan ügyintézés nem kezdeményezhető. Az iratok digitalizálásra nem kerülnek.

*Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezés megjelölése:*

- a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- a közigazgatási szakvizsgáról szóló 35/1998. (II.27.) Korm.rendelet
- a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm.rendelet
- a közigazgatási és az ügykezelői alapvizsgáról szóló 174/2011. (VIII.31.) Korm.rendelet
- a közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rendelet
- egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény
- a közszolgálati személyügyi nyilvántartásra és statisztikai adatgyűjtésre, a közszolgálati alkalmazottak és a munkavállalók személyi irataira vonatkozó szabályokról, valamint a kormányzati igazgatási szervek álláshelyeinek nyilvántartásáról szóló 87/2019. (IV. 23.) Korm. rendelet

### *Nyilvántartások összefoglaló táblázata*

<b>Nyilvántartás megnevezése</b>	<b>Nyilvántartás leírása</b>	<b>Nyilvános (Igen/Részen/Nem)</b>	<b>Közzététel helye</b>	<b>Közhiteles (Igen/Részen/Nem)</b>	<b>Jogszabályi hivatkozás</b>
Humán nyilvántartó rendszer	hivatali dolgozók munkaügyi nyilvántartás	Nem	-	Nem	Lásd. előző pont
KIRA bérszámfejtés	bérszámfejtés	Nem	-	Nem	
Cafetéria rendszer	illetménykiegészítés	Nem	-	Nem	
Pro Bono rendszer	képzési kötelezettség nyilvántartás	Nem	-	Nem	

A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre

A nyilvántartás közhiteles adatokat nem tartalmaz.

A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok

Nem releváns.

#### Az információátadási felületek, szolgáltatások

<b>Igénylőre vonatkozó korlátozások:</b>	A Hivatal az elektronikusan vagy papír alapon beérkező információátadási kérelmeket a belső hivatali eljárásrend és a jogszabályi előírások szerint megvizsgálja és az információ átadására vonatkozó szabályozások figyelembe vételével biztosítja a kérelmező számára.		
<b>Az igénylés módja:</b>			
<b>Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:</b>			
<b>Az információ kézbesítettségének időpontja:</b>	Nem releváns.		
<b>Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):</b>	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	ZMJVPH2	528692718
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	ZMJVONK	241945361	
	E-papír		
	Postai levelezési cím-		
<b>Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):</b>	Nem releváns.		

Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása

Nem releváns.

#### Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei

A Hivatal számára az elektronikus felületen megküldött vagy személyesen érkezett adatátadás igénylést a belső szervezeti egység megvizsgálja, hogy az ügyfél által kért adatátadás megfelelő tartalommal és jogosultsággal bíró személytől érkezett vagy nem. Amennyiben indokolt az adatszolgáltatás teljesítése, akkor a beérkezett kérelem vonatkozásában a teljesítést végrehajtja.

#### Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása

A hagyományos kérelem esetén a Hivatal nyitvatartási idejében fogadja a beérkezett iratokat és a kérelem beérkezésének sorrendjében dolgozza fel.

#### Az átadott információ hitelességének biztosítása

Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk helyességét a Hivatal belső eljárási szabályozása biztosítja. A Hivatal által kiadott adatok hitelességéért a Hivatal felelősséget

vállal.

#### *Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

A Hivatal az adatok módosulásáról automatikusan egyik partner szervezetet sem értesíti. Minden adatkérés az adott időpontban a Hivatal nyilvántartó rendszerében hozzáférhető érvényes adatok alapján kerül kiszolgálásra, az adatokon bekövetkezett változásokról új adatigénylés esetén értesülhet a kérelmező szerv, illetve személy. Minden adatigénylés esetén a Hivatal megadja az adatigénylés teljesítésének időpontját.

#### *Elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

A helyi weboldal működésére, üzemeltetésre vonatkozó szabályokat a Hivatal és a külső szolgáltatói partner szerződése tartalmazza.

#### *Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

#### *Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszűnésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

## **5. Hivatali gazdálkodás, beruházás, működést érintő feladatok**

### **5.1. Információforrások regiszterének tartalma**

#### *Az együttműködő szervnél rendelkezésre álló dokumentumok felsorolása*

A Hivatal ezen ügyköreiben elektronikusan ügyek nem intézhetőek. Az iratok digitalizálásra nem kerülnek.

#### *Az iratok kezelését elrendelő jogszabályi rendelkezések:*

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. §,
- az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.6.) Korm. rend.,
- a számvitelről szóló 2000.C törvény,
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013(I.11.) Korm. rendelet,
- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 4/2023. (II.8.) önkormányzati rendelete az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és vagyonhasznosítás szabályairól

#### *Szerződési kötelezettségek:*

Az önkormányzat 2018. december 10. napján interfészes megoldással csatlakozott az önkormányzati ASP rendszerhez az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet szerint.

#### *Nyilvántartások összefoglaló táblázata*

Nyilvántartás megnevezése	Nyilvántartás leírása	Nyilvános (Igen/Részen/Nem)	Közzététel helye	Közhiteles (Igen/Részen/Nem)	Jogszabályi hivatkozás
---------------------------	-----------------------	-----------------------------	------------------	------------------------------	------------------------

Készlet és tárgyi eszköz nyilvántartó rendszer	a hivatal vagyonának nyilvántartása (OrganP)	Nem	-	Nem	Lásd. előző pont
Költségvetés gazdálkodási rendszer	önkormányzat és hivatal költségvetés gazdálkodása, mely szerződés nyilvántartást tartalmaz (OrganP)	Nem	törvény szerinti kötelezettség szerint a hivatal honlapján	Nem	

*A nyilvántartások által közhitelesen nyilvántartott adatok köre*

A nyilvántartás közhiteles adatokat nem tartalmaz.

*A nyilvántartások által közhitelesnek nem minősülő, egyéb nyilvántartott adatok*

Nem releváns.

*Az információátadási felületek, szolgáltatások*

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet alapján a Kincstár által meghatározott és rendelkezésre bocsátott interfész-specifikációk szerinti felület.

*Az elektronikus információátadási felületen keresztül átadható adatok, információk köre, leírása*

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet 3. mellékletben meghatározott adatkör.

*Az adatátadás igénylésének és teljesítésének feltételei*

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet 9. § (4) bekezdésében meghatározottak szerint az önkormányzati adattárházba hivatkozott kormányrendelet 3. mellékletben meghatározott adatköröknek megfelelő adatok kerülnek – a Kincstár által meghatározott és rendelkezésre bocsátott interfész-specifikációk szerint - feltöltésre.

Igénylőre vonatkozó korlátozások:	Nem releváns. (257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet alapján kerülnek az adatok automatikusan átadásra az önkormányzati adattárház részére)		
Az igénylés módja:	Nem releváns.		
Az igényléshez kapcsolódó engedélyezési eljárások:	Nem releváns.		
Az információ kézbesítettségének időpontja:	Az adatok naponta átadásra kerülnek az önkormányzati adattárházba		
Egyszerű információátadás esetén az információátadási kérelem benyújtásának útja (biztonságos kézbesítési szolgáltatási cím: pl. Hivatali Tárhely elérhetősége):	Hivatali kapu		
	<b>Hivatali kapu neve</b>	<b>Rövid neve</b>	<b>KRID</b>
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	<b>ZMJVPH</b>	705102712
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala	<b>ZMJVPH2</b>	528692718
	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata	<b>ZMJVONK</b>	241945361
	E-papír		
	postai levelezési cím-		



Automatikus információátadás esetén az információátadás útja (interfész megjelöléssel, pl: Központi Kormányzati Szolgáltatás Busz, ...):	(257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet alapján kerülnek az adatok automatikusan átadásra az önkormányzati adattárház részére)
--	--

*Az informatikai együttműködési szolgáltatás (adatátadás) rendelkezésre állása*

Nem releváns.

*Az átadott információ hitelességének biztosítása*

Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk helyességét a Hivatal belső eljárási szabályozása biztosítja. A Hivatal által átadott adatok hitelességéért a Hivatal felelősséget vállal.

*Az információátadás kezdeményezésének leírása elsődleges adat változása esetén*

Nem releváns.

*Elektronikus információátadási felület, szolgáltatás ügyrendi leírása*

Az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016.(VIII.31.) Kormány rendelet 13. § (8) bekezdés (a Kincstár által meghatározott és rendelkezésre bocsátott interfész-specifikációk szerint).

*Az információátadási szabályzat módosítása esetén követendő eljárás, ezen belül az információátadási szolgáltatás igénybevevői tájékoztatásának rendje*

A Hivatal a Szabályzatot a módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül módosítja. A Szabályzat módosításának tényét a Hivatal a módosítás hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

*Az információátadási szolgáltatás megszüntetésének rendje*

A Szabályzat megszüntetésének a tényét a Hivatal annak hatálybalépését megelőzően legalább 15 nappal honlapján közzéteszi és megküldi a Felügyeletnek.

## **6. A kiemelt ügycsoportokon kívüli egyéb ügyekben az információátadási eljárásrend**

### **6.1. Automatikus információátadás útján szolgáltatandó információk**

Az Eüszr. 150. §-a alapján az egységes szociális nyilvántartásban és az elektronikus anyakönyvi nyilvántartásban szereplő információk átadása történik automatikus információátadás útján.

### **6.2. Az automatikus információátadási felület adatai, és annak alkalmazásával átadható információk köre és feltételei**

Az Eüsztv. 64. § (1) bekezdés b) pontja szerinti automatikus információátadásra nem kerül sor, a rendelkezésre álló információk átadása egyszerű átadással történik.

### **6.3. Az információk elektronikus úton történő továbbításának a feltételei**

Automatikus információátadás útján történik a 6.1 pontban szereplő nyilvántartások adatainak átadása, minden más esetben az információátadás az Eüsztv. 64.§ (1) bekezdés a) pontja szerinti egyszerű információátadással történik.

### **6.4. Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk hitelességét biztosító ügyviteli, ellenőrzési és adattisztítási megoldások**

Az átvehető információk hitelességét biztosítja, hogy:

- a nem együttműködő szervektől származó információk beszerzésekor azok közhiteles nyilvántartásokban szereplő adatokkal összevetésre kerülnek,
- az együttműködő szervektől történő információ átvétel esetén a hitelességet vélelmezni kell.
- a vezetett közhiteles nyilvántartások adattartalma időszakosan - ügyféli bejelentések, vagy hivatali észlelés alapján - felülvizsgálatra, ellenőrzésre kerül.

### **6.5. Az információátadási szolgáltatás keretében átvehető információk adat- és irat megnevezések jegyzéke szerinti megnevezése**

Az adat- és irat megnevezések jegyzéke nem került közzétételre, ezért ezt csak azok után lehet meghatározni, amikor rendelkezésre állnak a szükséges információk.

## **7. Az információátadási szabályzat módosításának és közzétételének rendje**

Az Eüsztv. szerint a jelen Szabályzatot annak módosítására okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell módosítani az alábbiak szerint:

A fentiek szerinti körülmény bekövetkezésének észlelését követő 10 napon belül a Hivatal a Szabályzat módosításához szükséges információkat összegyűjti, majd a rá következő 10 napon belül elkészíti a szükséges módosításokat.

A jegyző a módosításokkal elkészült új szabályzatot 5 napon belül jóváhagyja és intézkedik annak Eüsztv. szerinti közzététele és az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére történő bejelentése tekintetében, legalább a módosítás hatálybalépését megelőző 15 nappal.

Az információátadási szabályzat, illetve módosítása legkorábban a közzétételét követő 15. napon léphet hatályba.

A módosítást közzé kell tenni a Hivatal hivatalos honlapján, valamint az együttműködő szervek számára fenntartott felületen.

## **8. Az információátadás, szolgáltatások megszüntetésének rendje**

Jelen Szabályzat szerinti információátadási szolgáltatás megszüntetésre kerül:

- a hatáskör megszűnésekor vagy más szervhez történő áttelepítéskor;
- amennyiben az információ kikerül a jelen Szabályzatban foglalt információk köréből.

Az információátadási szolgáltatást a fenti feltétel(ek) fennállása esetén a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül kell megszüntetni. A megszüntetés tényét


annak hatályba lépését megelőzően legalább 15 nappal a jegyző bejelenti az Elektronikus Ügyintézési Felügyelet részére, továbbá intézkedik a megszüntetés tényének a Hivatal honlapján, valamint az együttműködő szervek számára fenntartott felületen történő közzétételéről.

## **9. A Szabályzat nyilvánossága**

Jelen Szabályzat egyetlen részének nyilvános közzététele sem veszélyezteti az információbiztonságot, a szabályzat a Hivatal Informatikai Biztonsági Szabályzatával harmonizál. Jelen szabályzat 2022. július 01. napján lép hatályba és azzal egyidejűleg hatályát veszti Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala 3/2017. (XII.14.) sz. jegyzői utasítása.

Zalaegerszeg, 2022. június 16.



  
**Dr. Kovács Gábor**  
címzetes főjegyző