

ZALAEGERSZEG MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZLÖNYE



HIVATALOS LAP
2018. JÚNIUS 15.

SZEMÉLYI RÉSZ

ZMJVK 105/2018. (VI.14.) sz. hat.

A Zala-Müllex Kft. alapító okiratának
módosítása

A KÖZGYŰLÉS RENDELETEI

ZMJVK 16/2018. (VI.15.) ÖR.

a 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018.
(II.08.) önkormányzati rendelet
módosításáról

ZMJVK 17/2018. (VI.15.) ÖR.

a közterületek használatáról szóló
47/2004. (XII.03.) önkormányzati rendelet
módosításáról

ZMJVK 18/2018. (VI.15.) ÖR.	a Pécsi Tudományegyetem zalaegerszegi kollégiumi férőhelyei elnyerésének pályázati rendjéről szóló többször módosított 9/2004. (III.05.) számú önkormányzati rendelet módosításáról
ZMJVK 19/2018. (VI.15.) ÖR.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város építési szabályzatáról szóló 25/2016. (VII.07.) önkormányzati rendelet módosításáról
ZMJVK 20/2018. (VI.15.) ÖR.	a településkép védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

ZMJVK 98/2018. (VI.14.) sz. hat.	Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról
ZMJVK 99/2018. (VI.14.) sz. hat.	A 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.08.) önkormányzati rendelet II. negyedévi módosítása
ZMJVK 100/2018. (VI.14.) sz. hat.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Településszerkezeti Terve és a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város építési szabályzatáról szóló 25/2016. (VII.07.) önkormányzati rendelet módosítása
ZMJVK 101/2018. (VI.14.) sz. hat.	A településképi rendelet módosítás véleményezési szakaszában beérkezett észrevételek megtárgyalása
ZMJVK 102/2018. (VI.14.) sz. hat.	A településkép védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet módosítása
ZMJVK 103/2018. (VI.14.) sz. hat.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. II. félévi munkatervének jóváhagyása
ZMJVK 104/2018. (VI.14.) sz. hat.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása
ZMJVK 106/2018. (VI.14.) sz. hat.	Közterületek elnevezése

ZMJVK 107/2018. (VI.14.) sz. hat.	A zalaegerszegi 0826/22 hrsz-ú ingatlan (Virágzó mező utca), valamint a zalaegerszegi 0800/59 hrsz-ú ingatlan (Gébárti út) belterületbe vonásához szükséges terület-felhasználási célt tartalmazó döntés meghozatala
ZMJVK 108/2018. (VI.14.) sz. hat.	Az építési szabályzat átfogó módosítását megelőző településfejlesztési döntés meghozatala
ZMJVK 109/2018. (VI.14.) sz. hat.	A településrendezési eszköz módosítását megelőző településfejlesztési döntés meghozatala, kiemelt fejlesztési területté nyilvánítás – (Északi Ipari Park)
ZMJVK 110/2018. (VI.14.) sz. hat.	Szent László szobor elhelyezése
ZMJVK 111/2018. (VI.14.) sz. hat.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város helyi buszközlekedésének biztosítása
ZMJVK 112/2018. (VI.14.) sz. hat.	Göcseji Múzeum felújítási ideje alatt a múzeum átmeneti elhelyezésének biztosítása
ZMJVK 113/2018. (VI.14.) sz. hat.	A 2018. május 8-i napon a korábbi napok csapadékos időjárása következtében – a Csácsi városrészben – keletkezett károk elhárítására, pályázat benyújtása vis maior támogatás igénylésére
ZMJVK 114/2018. (VI.14.) sz. hat.	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és a Zalakerámia Sport- és Rendezvénycsarnok energetikai korszerűsítéséről szóló támogatási szerződések megszüntetése
ZMJVK 115/2018. (VI.14.) sz. hat.	Alapítványok támogatása
ZMJVK 116/2018. (VI.14.) sz. hat.	Az Auchan Magyarország Kft. névhasználati kérelme
ZMJVK 117/2018. (VI.14.) sz. hat.	Tájékoztató Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata által létrehozott közalapítványok 2017. évi tevékenységéről
ZMJVK 118/2018. (VI.14.) sz. hat.	Tájékoztató az eMass (Elektromobilitás mint szolgáltatás) c. projektben való együttműködésről

EGYÉB KÖZLEMÉNYEK

A közgyűlés 2018. június 14-i ülésén tárgyalt tájékoztatók

Tájékoztató a 2018. június 14-i közgyűlés zárt ülésén hozott határozatairól

A „Lakhatásért” Közalapítvány egységes szerkezetbe foglalt alapító okirata

SZEMÉLYI RÉSZ

Tárgy: A Zala-Müllex Kft. alapító okiratának módosítása

ZMJVK 105/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése úgy határoz, hogy a ZALA-MÜLLEX Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 26.) 8868 Letenye, Csányi u. 0106/1. hrsz. alatti fióktelepét megszünteti, egyúttal új fióktelepeket hoz létre.
A társaság új fióktelepei:
9970 Szentgotthárd, Füzesi út 15.
9970 Szentgotthárd, Felső liget u. 6.
Az alapító okirat 1.4. pontja a fentieknek megfelelően módosul.
2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése úgy határoz, hogy a ZALA-MÜLLEX Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaság (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 26.) alábbi munkavállalói 2019. december 31. napjáig terjedő időtartamra együttes cégjegyzési jogosultsággal rendelkeznek.
 - Kiss Roland más munkavállaló
anya neve: Varga Veronika
születési idő: 1970.08.23.
adóazonosító jel: 8378542726
lakcím: 9700 Szombathely, Bogáti út 59.
 - Salamon Mária más munkavállaló
anya neve: Bödei Mária
születési idő: 1967.04.19.
adóazonosító jel: 8366323692
lakcím: 8900 Zalaegerszeg, Kis u. 1. 2. em. 46.
 - Kotsy Gyula más munkavállaló
anya neve: Pék Mária
születési idő: 1958.03.21.
adóazonosító jel: 8333163513
lakcím: 8900 Zalaegerszeg, Kispest u. 8. Mf. 5.Az alapító okirat 16.2. pontja a fentieknek megfelelően módosul.
3. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése rögzíti, hogy a ZALA-MÜLLEX Hulladékgyűjtési és Környezetvédelmi Korlátolt Felelősségű Társaságnál (8900 Zalaegerszeg, Gasparich u. 26.) Horváth Márton ügyvezető megbízatása 2017. december 31. napján lejárt, Horváth Márton ügyvezetői megbízatása nem került meghosszabbításra. A társaság önállóan aláírásra jogosult ügyvezetője a továbbiakban kizárólag Bauer Arnold Károly.
Fentiek alapján az alapító okirat 14. és 16. pontjai módosulnak.

Az alapító okirat jelen módosítással nem érintett rendelkezései változatlanul hatályban maradnak.

A közgyűlés felhatalmazza a polgármestert az alapító okirat módosítás és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására és felkéri az ügyvezetőt a változásnak a cégbíróságnál történő bejelentésére.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester
felkérésre Bauer Arnold ügyvezető

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

A KÖZGYŰLÉS RENDELETEI

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének 16/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelete a 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.08.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2)-(4) bekezdésében és 34. § (1)-(4) bekezdésében, a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 59. § (6) bekezdésében és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3) és (4) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény rendelkezései alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) és g) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111.§-ában meghatározott feladatkörében eljárva Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata 2018. évi költségvetéséről és annak végrehajtási feladatairól a következőket rendeli el:

1. § A 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.08.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (1)-(3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„(1) Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2018. évi összes bevételét 44.457.094E Ft-ban, ezen belül a *költségvetési bevételek* összegét 24.491.595 E Ft-ban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

Költségvetési bevételek:

- működési célú támogatások államháztartáson belülről	4.183.810 E Ft
- felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	9.544.611 E Ft
- közhatalmi bevételek	5.200.000 E Ft
- működési bevételek	5.223.449 E Ft
- felhalmozási bevételek	216.582 E Ft
- működési célú átvett pénzeszközök	96.633 E Ft
- felhalmozási célú átvett pénzeszközök	26.510 E Ft

A bevételek címenkénti, költségvetési szervek szerinti részletezését az 5., 5.a. és 7. mellékletek tartalmazzák.

(2) A 2018. évi összes kiadást 44.457.094 E Ft-ban, ezen belül a *költségvetési kiadások* összegét 39.736.940 E Ft-ban hagyja jóvá, melynek jogcímei:

Költségvetési kiadások:

- személyi juttatások	4.105.270 E Ft
- munkaadókat terhelő járulékok és szociális hj.-i adó	904.781 E Ft
- dologi kiadások	6.740.719 E Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai	110.751 E Ft
- egyéb működési célú kiadások	1.956.919 E Ft
ebből: működési célú tartalék	248.364 E Ft
- beruházási kiadások	20.135.192 E Ft
- felújítási kiadások	5.606.165 E Ft
ebből: tartalék	14.023 E Ft
- egyéb felhalmozási célú kiadások	177.143 E Ft

A kiadásokat címenként, feladatonkénti bontásban, költségvetési szervenként a 6., 6.a. és 8. mellékletekben foglaltak szerint hagyja jóvá.

- (3) A költségvetési hiány összegét 15.245.345 E Ft-ban, ebből a működési hiányt 1.498.346 E Ft-ban, a fejlesztési hiányt 13.746.999 E Ft-ban állapítja meg.

A költségvetési hiány **belső finanszírozására** szolgáló finanszírozási bevételek:

Előző évek maradványának igénybevétele	
Működési célra:	1.572.895 E Ft
Felhalmozási célra:	13.269.686 E Ft
Forgatási célú értékpapír beváltás felhalmozási célra:	4.809.688 E Ft
Költségvetési hiány belső finanszírozását meghaladó összegének külső finanszírozására szolgáló bevételek:	
Felhalmozási célú hitel felvétele	312.151 E Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezések	1.079 E Ft
Finanszírozási bevételek összesen:	19.965.499 E Ft

Finanszírozási kiadások (működési célra):	74.549 E Ft
Finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés és lízing kötelezettség fejlesztési célra):	4.644.526 E Ft
Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1.079 E Ft
Finanszírozási kiadás összesen:	4.720.154 E Ft

2. § Az R. 1., 2., 3., 4., 5., 5.a., 6., 6.a., 7., és 8. melléklete helyébe jelen rendelet 1., 2., 3., 4., 5., 5.a., 6., 6.a., 7., és 8. melléklete lép.
3. § Jelen rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző

Balaicz Zoltán sk.
polgármester

Az előterjesztéshez kapcsolódó mellékletek a **„2018. II. névi ei-módosítás”** xls. dokumentumban találhatóak

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének
17/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelete
a közterületek használatáról szóló
47/2004. (XII.03.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá a mozgóképről szóló 2004. évi II. törvény 37. § (4) bekezdésében és a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 144. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A közterületek használatáról szóló 47/2004. (XII.03.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) E rendelet hatálya nem terjed ki a vásárokról és piacokról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott területekre és tevékenységekre, a fizető parkolók működéséről és igénybevételük rendjéről szóló önkormányzati rendeletben meghatározott fizető parkolók területére azok parkolási célból történő rendeltetésszerű használata esetén, valamint az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és vagyonhasznosítás szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján vagyongazdálkodásba adott közterületekre.”

2. §

(1) Az R. 3. § a) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A rendelet alkalmazása során:]

„közterület: közhasználatra szolgáló minden olyan, az önkormányzat tulajdonában álló földterület, amelyet az ingatlan-nyilvántartás ekként tart nyilván;”

(2) Az R. 3. §-a a következő z) ponttal egészül ki:

[A rendelet alkalmazása során:]

„z) *választási plakát*: a választási eljárásról szóló törvény 144. § (1) bekezdésében meghatározott dolog.”

3. §

Az R. 5. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A szerződéskötésre irányuló kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani a Közterület-felügyelethez, a tevékenység megkezdését legalább 15 nappal megelőzően.”

4. §

Az R. 10. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

*[(2)A közterület-használati szerződés megkötését meg kell tagadni, ha a kérelemben megnevezett használatba vevő, illetve annak jogutódja vagy tulajdonosa]
„c) az Önkormányzattal szemben közterület-használati díjtartozása, köztartozása vagy polgárjogi megállapodásból eredő egyéb tartozása van, a tartozások kiegyenlítéséig.”*

5. §

Az R. 13. § (2) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A használatba vevő köteles a közterület-használati szerződésben megállapított díjfizetési időszakra esedékes közterület-használati díjat a tárgyidőszakot megelőző hónap 15. napjáig az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára befizetni.”

6. §

(1) Az R. 16. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A polgármester a közterületek hasznosítására pályázatot írhat ki.”

(2) Az R. 16. § (5) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A pályázati ajánlatot a polgármesternek címezve a közterület-felügyelethez kell benyújtani.”

7. §

Az R. a következő 21/B. §-al egészül ki:

„VÁLASZTÁSI PLAKÁTOK ELHELYEZÉSE KÖZTERÜLETEN

21/B. §

(1) Tilos a választási plakátok elhelyezése a 4. számú mellékletben meghatározott közterületeken műemlékvédelmi, környezetvédelmi okokból.

(2) A 4. mellékletben meghatározott közterületeken elhelyezett választási plakátok eltávolításáról, az eredeti állapot helyreállításáról az önkormányzat gondoskodik. A választási plakátok eltávolításának, illetve az eredeti állapot helyreállításának költségeit aki elhelyezte, vagy akinek érdekében elhelyezték, viselni köteles.”

8. §

(1) Az R. 22. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közterület-használati szerződést bármelyik fél felmondhatja a Ptk. alapján. Ha a felek a szerződésben ettől eltérően nem állapodnak meg, a felmondási idő 30 nap.”

(2) Az R. 22. § (4) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) Ha a használatba vevő a közterületet nem a szerződésben rögzített célra vagy módon használja, a használt területet albérletbe adja vagy a szerződésből fakadó kötelezettségeit súlyosan megszegi (így különösen a közterületet a tevékenységével rongálja, illetve a városképi, műemlékvédelmi, köztisztasági követelményeknek felszólítás ellenére sem tesz eleget, vagy a közterület-használati szerződésben engedélyezett nyitvatartási időt túllépi), a használatba adó a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ilyen esetben a használatba adó követelheti a közterület-használattal esetlegesen felmerült kárának megtérítését is.”

9. §

(1) Az R. 24. § (1) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A közterületek rendjét, állapotát, a közterületek rendeltetésszerű használatát, valamint a közterület rendeltetéstől eltérő célú használatának szabályszerűségét és a közterület-használati szerződés meglétét a közterület-felügyelet a város közigazgatási területén folyamatosan ellenőrzi.”

(2) Az R. 24. § (3) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Jogtalan közterület-használat esetén a közterület-felügyelet a közterület használót a tevékenység azonnali felfüggesztésére, abbahagyására, szabálytalan közterület-használat megállapítása esetén az előírások betartására és a szerződéseszerű állapot azonnali helyreállítására szólítja fel.”

(3) Az R. 24. § (7) bekezdés helyébe a következő rendelkezés lép:

„(7) A pótdíjat a kiszabásától számított 5 napon belül kell befizetni az önkormányzat költségvetési elszámolási számlájára.”

10. §

Az R. 25. § helyébe a következő rendelkezés lép:

„A polgármester a tulajdonos önkormányzat nevében birtokvédelmi eljárást kezdeményez a közterület-használó ellen, ha

a) jogtalan közterület-használatot valósít meg, és azt felszólítás ellenére sem hagyja abba;

b) szabálytalan közterület-használatot valósít meg és a közterület-használati szerződésben foglalt kötelezettségeinek felszólítás ellenére sem tesz eleget.”

11. §

Az R. 2. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.

12. §

Az R. a jelen rendelet 2. mellékletével egészül ki.

13. §

(1) Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszíti az R. 3. § l) pontja, a 4. § (5) bekezdés c) és k) pontjai, az 5. § (5) bekezdése, a 6. § (2) bekezdése, a 11. § e) pontja.

Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző

Balaicz Zoltán sk.
polgármester

1. melléklet a 17/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
 „2. melléklet a 47/2004. (XII.03.) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Közterület-használat megnevezése	Használati díj fiz.mód	Területi övezeti besorolás		
			I.	II.	III.
1.	Közterületi árusítás				
	- napilap és hetilap, folyóirat, könyv;				
	- levelezőlap;				
	- virág;				
	- léggömb;				
	- zöldség, gyümölcs;				
	- pattogatott kukorica;				
	- főtt kukorica;				
	- sült gesztenye,				
	- pirított tökmag, napraforgómag, földi mogyoró, egyéb magvak;				
	- vattacukor, cukorka;				
	- fagylalt, jégkrém;				
	- ásványvíz, üdítőital, kávéital, nyerstej;				
	- büfé termékek a szeszesital kivételével;				
	- sütőipari termékek;				
	- előrecsomagolt sütemények, édességek,				
	- automatából történő árusítás	Ft/m ² /nap	1.325	990	770
	-tehergépjárműről történő árusítás:	Ft/m ² /hó	1.545	1.545	1.545
	- mozgóárusítás:	Ft/fő/nap	275	275	275
	- mozgóbolt:	Ft/gk/nap	2.755	2.205	1.655
	- mozgó utcai hírlapárusítás:	Ft/fő/nap	1.325	1.325	1.325
	- alkalmi és ünnepeket megelőző árusítás	Ft/m ² /nap	990	880	660
	- üzlet előtti árusítás	Ft/m ² /hó	1.545	1.105	880
	- rendezvényekhez kapcsolódó árusítás	Ft/m ² /nap	1.545	1.545	1.545
2.	- Vendéglátó előkert, terasz, kerthelyiség április 1-től október 31-ig	Ft/m ² /hó	1.665	1.545	1.105
	- Vendéglátó előkert, terasz, kerthelyiség november 1-től március 31-ig	Ft/m ² /hó	500	465	330
	- Összecsukható ernyőszerkezet (napernyő)	Ft/m ² /nap	70	70	60
3.	Árusítással összefüggő reklámtevékenység				
	- 10 cm-en túl benyúló kirakatszekrény,	Ft/m ² /hó	1.875	1.105	880
	- üzlet előtti árubemutató	Ft/m ² /nap	80	70	60
	- árubemutató vitrin (elfoglalt terület nagysága szerint)	Ft/m ² /hó	5.735	4.850	1.325
4.	Üzleti jellegű rendezvények	Ft/m ² /nap	2.755	2.205	1.655

5.	Közterületi reklámtevékenység				
	- 10 cm-en túl benyúló kirakatszekrény, reklámhordozó	Ft/m ² /hó	1.875	1.105	880
	- rögzített reklámhordozó	Ft/m ² /hó	1.875	1.105	880
	- megállító tábla	Ft/m ² /hó	3.090	1.545	880
	- közterület fölé kifüggesztett reklámhordozó, cégér	Ft/m ² /nap	3.090	1.545	880
	- szórólap osztás	Ft/fő/nap	1.325	1.325	1.325
	- egyéb reklám, marketing tevékenység	Ft/m ² /nap	1.545	1.105	880
6.	Taxi kiállási hely	Ft/gk/hó	1.325	1.325	1.325
7.	3,5 t össztömeg feletti jármű tárolása	Ft/gk/hó	-	1.875	1.105
	Lakókocsi tartós jellegű tárolása	Ft/m ² /hó	-	330	220
8.	Mozgó adománygyűjtés	Ft/fő/nap	2.000	2.000	2.000
9.	Építőanyag, törmelék, egyéb ömlesztett anyag, konténer tárolása	Ft/m ² /nap			
	- út		280	220	170
	- járda		280	220	170
	zöldfelület		330	280	220
	Állványzat, felvonulási terület	Ft/m ² /hó			
	- út		990	660	440
	- járda		770	550	440
	- zöldfelület		770	550	440
	Alkalmi építési munkálatok (pl. daruzás, mobil állványzat)	Ft/m ² /nap	660	550	440
10.	Mutatványos tevékenység	Ft/m ² /nap	220	170	115
11.	Üzlet, pavilon, kiosk, árusító és egyéb felépítmény által elfoglalt terület	Ft/m ² /hó	1.385	945	755
	Elektromos töltőállomás elhelyezése	Ft/beállóhely/hó	500	500	500
12.	Garázsok által elfoglalt terület	Ft/garázs/hó	1.325	1.105	1.105
13.	Rádiófelvétel	Ft/m ² /nap	1.435	1.435	1.435
14.	Kiemelt övezetben történő közterület-használat	Ft/m ² /hó	5.515		

Megjegyzés: Fenti összegek nettó díjakat tartalmaznak, amelyeket jogszabályban meghatározott mértékű ÁFA terhel. Az elfoglalt területek nagyságának számításánál minden megkezdett m²-t felfelé kerekített egész m²-ként kell figyelembe venni.”

2. melléklet a 17/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
„4. melléklet a 47/2004. (XII.03.) önkormányzati rendelethez

VÁLASZTÁSI PLAKÁTOK ELHELYEZÉSÉNEK TILALMÁVAL ÉRINTETT KÖZTERÜLETEK

- Várkör utca
- Deák Ferenc tér
- Mindszenty József tér
- Kazinczy tér
- Széchenyi tér
- Keresztury Dezső tér
- Kossuth tér
- Ispotály köz
- Kossuth Lajos utca
- Dísz tér
- Csány László tér
- Rózsák tere”

**Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének
18/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelete
a Pécsi Tudományegyetem zalaegerszegi kollégiumi férőhelyei
elnyerésének pályázati rendjéről szóló többször módosított
9/2004. (III.05.) számú önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. § A Pécsi Tudományegyetem zalaegerszegi kollégiumi férőhelyei elnyerésének pályázati rendjéről szóló többször módosított 9/2004. (III.05.) számú önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 2. § (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A pályázat elnyerésének feltétele, hogy a hallgató körülményei, így különösen a jövedelmi viszonyok, testvérek száma, szülők foglalkoztatása, kiemelkedő tanulmányi és sport eredmény, kulturális tevékenység, közösségi munka a kollégiumi ellátást indokoltá tegyék.”

2. § Az R. 3. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) A kollégiumi férőhely elnyerésére a pályázati kiírást a közgyűlés által átruházott hatáskörben az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság (a továbbiakban: illetékes szakbizottság) minden év július 10-ig legalább egy helyi lapban és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város portálján közzéteszi. A pályázatot minden év augusztus 25-ig kell beküldeni az illetékes szakbizottsághoz. A pályázatot az 1. mellékletben szereplő adatlapon kell benyújtani az abban meghatározott igazolások csatolásával.”

3. § (1) Az R. 3. § (3) bekezdésében az „Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság” szövegrész helyébe az „illetékes szakbizottság” szövegrész lép.

(2) Az R. 3. § (4)-(5) bekezdésében a „Bizottság” szövegrész helyébe az „illetékes szakbizottság” szövegrész lép.

4. § Az R. 1. sz. melléklete helyébe a rendelet melléklete lép.

5. § (1) E rendelet 2018. július 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) Hatályát veszti az R. 3. § (6) bekezdése, valamint az R. címében a „többször módosított” és a „számú” szövegrész.

***Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző***

***Balaicz Zoltán sk.
polgármester***

Melléklet a 18/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 9/2004. (III.05.) önkormányzati rendelethez

beadási határidő: **minden év augusztus 25.**

A D A T L A P

**A felsőoktatásban tanuló hallgató kollégiumi férőhely pályázatának
elbírálásához**

A pályázó neve: _____

A pályázó tanulmányi átlaga, illetve érettségi vizsga eredményének átlaga (számtani átlag): _____

Lakcíme: Zalaegerszeg, _____ út _____ hsz _____ lph. _____ em. _____ ajtó

Születési hely: _____ idő: _____ év _____ hó _____ nap

Felsőoktatási intézmény, melyben tanulmányait folytatja, vagy amelybe felvételt nyert:

_____ Évf.: _____ Kar: _____ Szak: _____

A pályázóval egy háztartásban együttélő személyek száma: _____

A pályázó családjában élő eltartott gyermekek száma (a pályázót is ideértve): _____

Ebből a felsőoktatásban továbbtanulók száma: _____

Szakterületén vagy egyéb más (pl. közösségi, kulturális, sport stb.) területen elért kiemelkedő eredményei: _____

Jövedelmi viszonyok:

apa nettó jövedelme:	_____	Ft/hó
anya nettó jövedelme:	_____	Ft/hó
háztartásban élő más személy nettó jövedelme:	_____	Ft/hó
háztartásban élő más személy nettó jövedelme:	_____	Ft/hó
családi pótlék összege:	_____	Ft/hó
gyermektartásdíj összege:	_____	Ft/hó
önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátás összege:	_____	Ft/hó
munkaügyi szervek által folyósított ellátás összege:	_____	Ft/hó
egyéb: _____	_____	Ft/hó

Család összjövedelme: _____ Ft/hó

Összjövedelmet csökkentő tényezők (gyermektartásdíj, egyéb rokontartás címén fizetett tartásdíj): _____ Ft/hó

Egy főre jutó jövedelem: _____ Ft/hó

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatlapon közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy

- az illetékes szakbizottság ellenőrizheti a közölt jövedelmi adatok valóságát,
 - a valótlan tartalmú adatlap vagy igazolás esetén a kérelem elutasítható,
 - köteles vagyok a feltüntetett adatokban bekövetkezett változást 15 napon belül bejelenteni az illetékes szakbizottságnak.
- Hozzájárulok az adatlapon szereplő adatoknak a pályázati eljárás során történő felhasználásához.

Zalaegerszeg, 20 _____, _____ hó _____ nap

pályázó aláírása

A pályázati adatlaphoz mellékelni kell a jövedelem típusának megfelelő igazolást vagy annak másolatát (így különösen munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónap nettó átlagáról kiállított munkáltatói igazolás; társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, ill. szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén az illetékes NAV igazolása a kérelem benyújtását megelőző év személyi jövedelemadó-alapjáról; nyugdíj és nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások, valamint önkormányzat, munkaügyi szervek által folyósított pénzbeli ellátás esetén kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátásról szóló igazolás; családi pótlék, gyermektartásdíj esetén a kérelem benyújtását megelőző három hónapban kifizetett ellátásról szóló igazolás; egyéb jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott összegéről szóló igazolás). A pályázati adatlaphoz mellékelni kell a felsőoktatási intézmény kollégiumi felvételt helyhiány miatt elutasító döntését, a felsőoktatási intézménybe történt felvételtől vagy a hallgatói jogviszonyról szóló eredeti igazolást, a tanulmányi átlagot igazoló leckeönv felsőoktatási intézmény által hitelesített másolatát vagy az érettségi vizsgabizonyítvány másolatát, továbbá a pályázó családjában élő 16. életévét betöltött, eltartott gyermekek tanulmányait igazoló eredeti iskolalátogatási/hallgatói jogviszony igazolást, valamint az illetékes hatóság által kiállított együttélési igazolást.”

**Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének
19/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelete
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város építési szabályzatáról szóló
25/2016. (VII.07.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 62. § (6) bekezdés 6. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 8. § (2) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Zala Megyei Kormányhivatal véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A Zalaegerszeg Megyei Jogú Város építési szabályzatáról szóló 25/2016.(VII.07.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 36. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

**„Erdőterület
36. §**

(1) Az erdő területek rendeltetésük szerint „Ev” jelű védelmi-, „Eg” jelű gazdasági- és „Ek” jelű közjóléti erdő övezetekre tagozódnak.

(2) Az „Ev” jelű védelmi erdő övezetben közmű és út építményei, valamint erdei kilátó, és magasles kivételével egyéb építményt elhelyezni nem lehet.

(3) Az „Eg” jelű gazdasági erdő övezetében az erdőgazdálkodással és vadászattal összefüggő, és az előzőekhez kapcsolódó turisztikai célú kereskedelmi, szolgáltató rendeltetésű épület, valamint közmű és út építményei helyezhetők el.

(4) Az „Ek” jelű közjóléti erdő övezetében az erdőgazdálkodással és vadászattal összefüggő, valamint turisztikai célú szolgáltató és sport rendeltetésű épület, továbbá közmű és út építményei helyezhetők el.

(5) Az erdő övezetek telkein az építési használat megengedett határértékei:

	Becépitési mód	Becépitési legkisebb telek területe	Megengedett legnagyobb beépítettség mértéke	Megengedett legnagyobb beépítési magasság
Eg	szabadon álló	10 ha	0,3 %	Homlokzatmagasság: 7,5 m Épületmagasság: 7,5 m
Ek	szabadon álló	1 ha	1 %	Homlokzatmagasság: 7,5 m ⁽¹⁾ Épületmagasság: 7,5 m ⁽¹⁾

(1) : Kilátótorony és sportépület magassága nem korlátozott

(6) Az „Ev”, „Eg”, és „Ek” jelű övezetek területén a közlekedési, az elektronikus hírközlési, továbbá az energetikai vonalas infrastruktúra-hálózatok erdőterületen áthaladó szakaszai mellett csak a forgalom lebonyolítását és biztonságát, az elektronikus hírközlés működését, illetve a villamos energia és más energiahordozók továbbítását közvetlenül szolgáló építmények helyezhetők el.

(7) Az „Ev”, „Eg” és „Ek” jelű övezetek területén az ökológiai folyosó megyei övezetében külszíni bányatelket megállapítani és bányászati tevékenységet folytatni a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó szabályok szerint lehet.”

2.§

A Rendelet 37/B. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Különleges beépítésre nem szánt övezet 37/B §

(1) A különleges beépítésre nem szánt övezetekben azok rendeltetéséhez tartozó építmények és a rendeltetést kiszolgáló másodlagos rendeltetésű épületek helyezhetők el, illetve az övezet területe e rendeltetés szerint hasznosítható. A különleges beépítésre nem szánt övezetek szabályozási tervben szereplő jele és rendeltetése a következő:

övezeti jel	elhelyezhető rendeltetés és építményei
Kb-sp Kb-sp-2	sportépítmény, valamint a hozzá kapcsolódó szociális, raktár, kereskedelmi, vendéglátó és szálláshely szolgáltató építményei

(2) A különleges övezetek telkein az építési használat megengedett felső határértékei és a telekalakítás szabályai a következők:

	Kialakítható legkisebb telekszelvényesség és terület	Beépíthető legkisebb telekszelvényesség és terület	Beépítési mód	Megengedett legnagyobb beépítettség mértéke	Megengedett legnagyobb beépítési magasság	Kialakítható legkisebb zöldfelület mértéke
Kb-bá	nem korlátozott	kialakult	szabadon álló	3 %	nem korlátozott	nem korlátozott
Kb-kk	övezet területe	övezet területe	szabadon álló	1 %	Homlokzatmagasság: 4,0 m Épületmagasság: 4,0 m	80 %
Kb-kb	(3) bekezdés b) pontja szerint	kialakult	szabadon álló	telkenként legfeljebb 90 m ² hasznos alapterülettel	Homlokzatmagasság: 5,0 m Épületmagasság: 4,0 m	állandó vízzel nem borított terület 90 %
Kb-sp	övezet területe	2000 m ²	szabadon álló	5 %	Homlokzatmagasság: 7,5 m Épületmagasság: 7,5 m	a sportpályák területén túl 20 %
Kb-t	övezet területe	kialakult	szabadon álló	2 %	nem korlátozott	nem korlátozott
Kb-v	övezet területe	kialakult	szabadon álló	10 %	Homlokzatmagasság: 9,0 m Épületmagasság: 7,5 m	70 %

(1): Műtárgyak magassága nem korlátozott

”

3.§

A Rendelet 1. mellékletében található szabályozási terv érintett szelvényei az 1. melléklet szerint módosulnak.

4.§

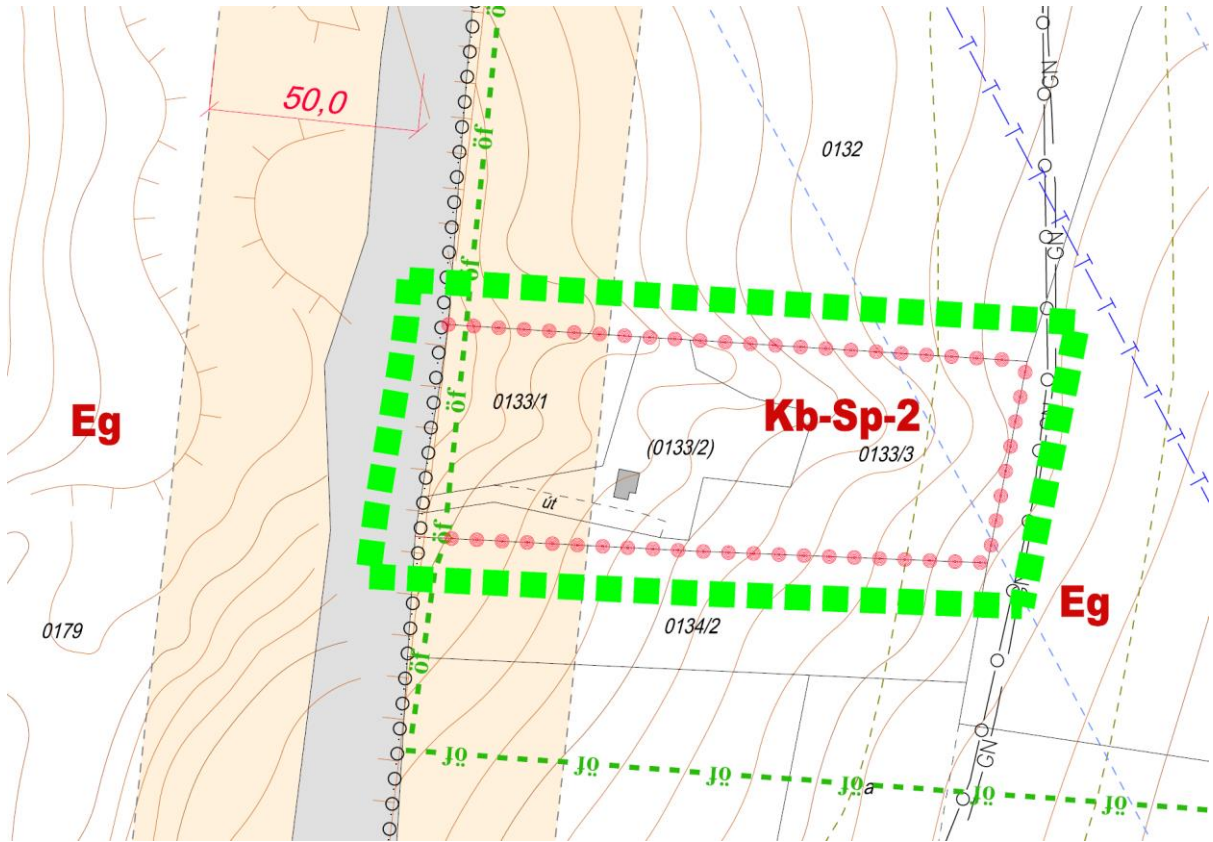
(1) Ez a rendelet 2018. június 15. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.

(2) A rendelet rendelkezéseit a hatályba lépését követően indult ügyekben kell alkalmazni. A rendelet előírásait a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell, ha az a kérelem kedvezőbb elbírálását teszi lehetővé.

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

1. melléklet a 19/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez



Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének
20/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelete
a településkép védelméről szóló
42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet módosításáról

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 12. § (2) bekezdésében és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, a településkép védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdésében, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 57. § (2) bekezdésében és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint az egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 43/A. § (6) bekezdés c) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Zala Megyei Kormányhivatal, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság, kulturális örökség védelméért felelős miniszter és Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

(1) A településkép védelméről szóló 42/2017.(XII.18.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: rendelet) 13. §-a az alábbi (3) bekezdéssel egészül ki:

"(3) Építési tevékenységhez kapcsolódó felvonulási épületek, építési segédszerkezetek és egyéb ideiglenes építmények fenntartása kizárólag az építési-kivitelezési tevékenység ideje alatt tarthatók fenn. Építési tevékenység hiányában csak az adott településképi szempontból meghatározó terület építészeti követelményeinek megfelelő, illetve a környező épületekhez, környezethez illeszkedő kerítés építhető."

2. §

(1) A rendelet 14. § (1) bekezdés a) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(1) Új épület építése, a XX. század közepe után épült meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

a) Közterület felőli oldalon az épületre jellemző épülettömeget magastetővel, utcával párhuzamos tetőgerinc elhelyezésével kell kialakítani. Közterület felé néző tető hajlásszöge 35-40° közötti, héjazatának anyaga terrakotta színű agyagcserép, sötét színű korcolt fémlemez vagy üveg lehet.”

(2) A rendelet 14. § (1) bekezdés e) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(1) Új épület építése, a XX. század közepe után épült meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

- e) Az épület földszintjének közterülettel határos része, a bejáratok és az üzletek portáljai egységesen változtathatók meg.”

(3) A rendelet 14. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(2) A XX. század közepe előtt épült épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

- c) Felújítása során a magastető héjazatának anyaga a korabeli héjazattal megegyező vagy terrakotta színű agyagcserép lehet.”

3. §

(1) A rendelet 15. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Új épület építése, XX. század közepe után épült meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:

- a) Magas és lapos tetővel kialakított épülettömeg egyaránt alkalmazható. Közterület felé néző magastető hajlásszöge 35-40 fok közötti, héjazatának anyaga terrakotta színű agyag- vagy betoncserép, szürke színű korcolt fémlemez és üveg lehet.
- b) A hagyományos beépítést őrző vagy visszaidéző, több építészeti egységgel tagolt térfal alakítható ki.
- c) Közterület felőli ereszpárkány ereszcatorna nélküli mérete 50 cm-t nem haladhatja meg és látszó fa szerkezettel nem alakítható ki.”

(2) A rendelet 15. § (2) bekezdés d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(2) A XX. század közepe előtt épült épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

- d) Korhú felújítása esetén a magastető héjazatának anyaga terrakotta színű agyagcserép lehet, rajta közterület felé nézően a korábbi állapottól eltérően új tetőfelépítmény nem helyezhető el.”

4. §

(1) A rendelet 16. § (1) bekezdés b) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(1) Új épület építése, XX. század közepe után épült meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

- b) Az épület tömegét meghatározó tetőzetet szimmetrikus magastetővel kell kialakítani, melynek hajlásszöge 35-40 fok közötti, héjazatának anyaga terrakotta színű agyagcserép lehet.”

(2) A rendelet 16. § (2) bekezdés d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(2) A XX. század közepe előtt épült épület felújítása, átalakítása és bővítése esetén:]

- d) Korhú felújítása során a magastető héjazatának anyaga terrakotta színű agyagcserép lehet, rajta közterület felé nézően domináns tetőfelépítmény nem helyezhető el.”

5. §

(1) A rendelet 17. § (2) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(2) A XX. század közepe után épült, meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése során:]

- c) Az épület földszintjének közterülettel határos része, a bejáratok és az üzletek portáljai épületenként egységesen, kiemelt minőségben, tartós és sérülésálló anyagok használatával változtathatóak meg.”

(2) A rendelet 17. § (3) bekezdés c) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„[(3) A XX. század közepe előtt meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése során:]

- c) Felújítása során a magastető héjazatának anyaga terrakotta színű agyagcserép lehet, rajta közterület felé nézően domináns tetőfelépítmény nem helyezhető el.”

6. §

A rendelet 18. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„18. §

(1) Új épület építése esetén annak tetőzetét környezetéhez illeszkedően, a környező épületek tetőzetével azonosan kell kialakítani.

(2) Meglévő épület felújítása, átalakítása és bővítése során:

- a) A homlokzat színezése az épület architektúrájának figyelembe vételével, tagozásának megtartásával történhet. A homlokzatok színezésével nem írható felül, nem alakítható ki az épület tagozását átíró felületképzés.
- b) A társasházak színezése a földszínek fehérrel tört árnyalataival történhet – kivéve a kék és zöld színek. 40%-nál nagyobb fényvisszaverődési értékkel bíró színek alkalmazhatóak. A középmagas és annál alacsonyabb társasházak homlokzati felületén – a lábazat színén és a fehéren túl – legfeljebb 2 szín alkalmazható, ahol a sötétebb tónus a földszint homlokzati felületén kell megjelenjen. Pozitív (konkáv) falsarkokon vagy ablakkáváknál nem megengedett a színek váltása. Az erkélykorlátok, előtetők szerkezetének felújítása esetén a fehér, az antracit vagy a meglévővel azonos szín az előírt. Az erkélykorlátok betétjeinek anyag- és színválasztásának illeszkednie kell az adott homlokzathoz. A parapetrácsok színe igazodjon a falszínhez.
- d) Az épület eredeti architektúráját megtartva vele egységben vagy az épület stílusát a mai kor építészetének megfelelően egységesen átírva történhet.
- e) Az erkélyeket és a loggia-kat nem lehet beépíteni a földszint + két emelet, vagy ennél magasabb épületek esetében.
- f) Új garázssorok építése, illetve meglévők felújítása során a vakolat csak fehér, a garázskapu csak sötétbarna vagy fehér színű, illetve fa felületű lehet.”

7. §

A rendelet 19. § (1) bekezdés a) és b) pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„[(1) Új épület építése, meglévő felújítása, átalakítása és bővítése során:]

- a) Tetőzetének utcaképet meghatározó tömegét, hajlásszögét és héjazatát közvetlen környezetéhez illeszkedően, a szomszédos épületeknek megfelelően kell kialakítani. Eltérő környezet esetén a tágabb környezetet kell meghatározónak tekinteni.
- b) A főépítményt térfalat alkotó módon a telek közterület felőli beépítési vonalán kell elhelyezni. „

8. §

A rendelet 20. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Új épület építése, meglévő épület tetőzetének teljes körű felújítása esetén: Magas és lapos tetővel kialakított épülettömeg egyaránt alkalmazható. A magastető hajlásszöge nem lehet több 45°-nál, héjazatának anyagaként terrakotta színű agyag- vagy betoncserep, sötét színű korcolt fémlemez, vagy üveg alkalmazható.”

9. §

A rendelet 21. § (1) bekezdés a) és b) pontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„[(1) Új épület építése, meglévő felújítása, átalakítása és bővítése során:]

- a) Magas és lapos tetővel kialakított épülettömeg egyaránt alkalmazható. A magastető hajlásszöge nem lehet több 45°-nál, héjazatának anyagaként terrakotta vagy antracit színű agyag- vagy betoncserep, sötét színű korcolt fémlemez, továbbá üveg alkalmazható.
- b) A főépítményt térfalat alkotó módon a telek közterület felőli beépítési vonalán kell elhelyezni.”

10. §

A rendelet 22. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Új épület építése, meglévő épület tetőzetének teljes körű felújítása esetén magas és lapos tetővel kialakított épülettömeg egyaránt alkalmazható. A magastető hajlásszöge nem lehet több 45°-nál, héjazatának anyagaként terrakotta agyag- vagy betoncserep alkalmazható.”

11. §

A rendelet az alábbi 14/A. címmel és 25/A. §-al egészül ki:

„14/A. Településképileg kiemelt területre vonatkozó kiegészítő építészeti követelmények

25/A. §

- (1) Az épületek, építmények állagának megóvásáról és karbantartásáról a tulajdonosnak és a használatos gondoskodnia kell, az épület, építmény állapotát időszakonként kötelesek felülvizsgálni.

- (2) A településképiles kiemelt területen az általános- vagy az adott településképi szempontból meghatározó terület építési követelményeinek való megfelelésen túl az építmény/építményrész vagy épület/épületrész nem lehet településképet rontó állapotú. Különösen nem lehet:
- a) romos az épülethomlokzat, a homlokzaton és a lábazon málladozó a vakolat,
 - b) megrongálódott a nyílászáró,
 - c) a nyílászáró kibontása után visszamaradt üres falnyílás,
 - d) leszakadt, működésképtelen az ereszcsonna,
 - e) megrongálódott a tetőhéjazat,
 - f) megrongálódott a kerítés vagy kerítésszakasz.
- (3) Az épületek közterületről látható határoló falazatait vakolattal vagy burkolattal kell ellátni.
- (4) Az épületek közterületről látható homlokzatának felújítását és átszínezését a teljes homlokzaton, a tetőhéjazat cseréjét a közterületről látható teljes felületen egy ütemben kell végezni.”

12. §

A rendelet 27. § (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- „(2) Magastetős épület esetén a táblás napelemeket, napkollektorokat napelemes cserép kivételével a tető lejtésével párhuzamosan úgy kell elhelyezni, hogy
- a) azok a tető széleinek, gerincének szélső 40 cm-es sávján ne nyúljanak túl,
 - b) széleik igazodjanak egymáshoz.”

13. §

A rendelet 59. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- „(1) A településképi véleményezési eljárás az építető vagy az általa megbízott tervező (a továbbiakban együtt: kérelmező) által a polgármesterhez benyújtott papíralapú, az 5. melléklet szerinti formanyomtatványú kérelemre indul.”

14. §

(1) A rendelet 63. § (2) bekezdés d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

- „[(2) A bejelentési kérelemhez az elbíráláshoz szükséges szakszerűségű tervdokumentációt kell mellékelni papíralapon, vagy digitális adathordozón. A dokumentációnak a kormányrendeletben meghatározott munkarészeket, valamint – a bejelentés tárgyának megfelelően – a következőket kell tartalmaznia:]

- „d) a homlokzatot vagy a közterületről látható felületek változtatását bemutató látványtervet, fotómontázst.”

(2) A rendelet 63. § (3) bekezdés helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) Amennyiben a tervdokumentáció nem teljeskörű, a főépítész öt napon belül, legfeljebb egy alkalommal, öt napos határidővel hiánypótlásra szólíthatja fel a kérelmezőt.”

15. §

A rendelet 64.§-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„64. §

- (1) A településképi bejelentési eljárás kezdeményezésének elmulasztása, a bejelentési eljárás során meghozott döntésben foglaltak megszegése, a településképi követelmények megszegése vagy végre nem hajtása esetére a polgármester településképi kötelezési eljárást folytat le.
- (2) A polgármester a jogszabályban foglaltak szerinti településképi kötelezési eljárás során az érintett ingatlan tulajdonosát az e rendeletben meghatározott településképi követelmények teljesülése érdekében az építmény, építményrész felújítására, átalakítására vagy elbontására kötelezi.
- (3) Településképi kötelezési eljárást kell lefolytatni a településképi védelme, a meglévő épületek, építmények településképi rontó állapotának megszüntetése miatt, ha az építmény és környezete műszaki, esztétikai állapota, fenntartása, karbantartása vagy annak használati módja nem felel meg az e rendeletben meghatározott előírásoknak.
- (4) A településképi kötelezés során 1.000.000 forintig terjedő bírság szabható ki.

16.§

- (1) A III. fejezet címében „A TELEPÜLÉSKÉPI ZÓNÁK” szövegrész helyébe a „TELEPÜLÉSKÉPI SZEMPONTBÓL MEGHATÁROZÓ TERÜLETEK” szöveg lép.
- (2) A 13. § (1) bekezdésben „A zónák” szövegrész helyébe „A településképi szempontból meghatározó területek” szöveg lép.
- (3) A 12. alcímben a „településképi zónákra” szövegrész helyébe a „településképi szempontból meghatározó területekre” szöveg lép.
- (4) A 32. § (1) bekezdésében és a 45. § (4) bekezdésében a „településképi zóna” szövegrész helyébe a „településképi szempontból meghatározó terület” szöveg lép.
- (5) A 54. § (2) a) pontjában a „településképi zónában” szövegrész helyébe a „ településképi szempontból meghatározó területeken” szöveg lép.
- (6) Az 56. §-ban a „ településképi zónákban” szövegrész helyébe a „településképi szempontból meghatározó területeken” szöveg lép.
- (7) Az 58. § (1) g) pontjában és a 62. § (4) bekezdésében a „településképi zónákba” szövegrész helyébe a „településképi szempontból meghatározó területekbe” szöveg lép.
- (8) Az 58. § (1) h) pontjában a „településképi zónákon” szövegrész helyébe a „településképi szempontból meghatározó területeken” szöveg lép.

17. §

- (1) A rendelet 3. melléklete helyébe jelen rendelet 1. melléklete lép.
- (2) A rendelet 4. melléklete helyébe jelen rendelet 2. melléklete lép.
- (3) A rendelet 5. melléklete helyébe jelen rendelet 3. melléklete lép.
- (4) A rendelet 6. melléklete helyébe jelen rendelet 4. melléklete lép.

18. §

- (1) Ez a rendelet 2018. július 1. napján lép hatályba és a hatályba lépését követő napon hatályát veszti.
- (2) Hatályát veszti a rendelet 2. § r) pontja.

Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző

Balaicz Zoltán sk.
polgármester



1. melléklet a 20/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
„3. melléklet a 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

**A helyi területi védelem alatt álló területek térképi lehatárolása, valamint
a településképi követelmények térképi lehatárolása**

[Jelmagyarázat](#)

[Átnézeti térkép \(egyres szelvényekre kattintva az adott szelvény részletes rajza nyílik meg\)](#)

2. melléklet a 20/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
 „4. melléklet a 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

KÉRELEM szakmai konzultáció lefolytatásához	
Kérelmező adatai (kötelező):	Tervező adatai:
Név:	Név:
Lakcím vagy székhely:	Tervezői jogosultság száma:
Levelezési cím (amennyiben előzőtől eltér):	Levelezési cím:
Kapcsolattartó:	Tervező szervezet:
e-mail:	e-mail:
 :	 :
Kérelem tárgyának rövid leírása (kötelező):	
Kérelem tárgyának helye, az ingatlan adatai (kötelező):	
Ingatlan címe:	Hrsz.:
Építészeti-műszaki dokumentáció tartalma:	2 pld / digitális adat
műszaki leírás (telepítésről, építészeti kialakításról):	
helyszínrajz:	
tömegformálás, homlokzatalakítás, utcakép bemutatása	
reklámmhelyezés ábrázolása:	
fényképfelvételek:	
Kérelem tárgyában korábban született vélemény/határozat/döntés (értelemszerűen):	

Alulírott kérelmező a megjelölt ingatlanon építési tevékenységhez előírt kötelező szakmai konzultációt kezdeményezem.

Zalaegerszeg, 201.....hónap .nap

.....
 kérelmező aláírása

3. melléklet a 20/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
 „5. melléklet a 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

TELEPÜLÉSKÉPI VÉLEMÉNYEZÉS KÉRELEM településképi véleményezési eljárás lefolytatásához			
Szakmai állásfoglalás alapja			
Főépítési vélemény		Helyi építészeti és műszaki tervtanács	
Kérelmező adatai (kötelező):		Tervező adatai (kötelező):	
Név:		Név:	
Lakcím vagy székhely:		Tervezői jogosultság száma:	
Levelezési cím (amennyiben előzőtől eltér):		Levelezési cím:	
Kapcsolattartó:		Tervező szervezet:	
☎/ e-mail:		☎/ e-mail:	
Kérelem tárgyának rövid leírása:			
Kérelem tárgyának helye, az ingatlan adatai:			
Ingatlan címe:		Hrsz.:	
Építészeti-műszaki dokumentáció tartalma:		2 pld / digitális adat	
műszaki leírás (telepítésről, építészeti kialakításról):			
helyszínrajz:			
alaprajz(ok)			
tömegformálás, homlokzatalakítás, utcakép bemutatása			
reklámelhelyezés ábrázolása:			
fényképfelvételek:			
Kérelem tárgyában korábban született vélemény/határozat/döntés (értelemszerűen)			

Alulírott kérelmező hatósági engedélyhez kötött építési tevékenység építési engedélyezési eljárásának feltételeként településképi véleményezési eljárás lefolytatását kezdeményezem.

Kelt: Zalaegerszeg, 201... ..hónapnap

.....
 kérelmező aláírása

4. melléklet a 20/2018. (VI.15.) önkormányzati rendelethez
„6. melléklet a 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelethez

BEJELENTÉSI KÉRELEM településképi bejelentési eljárás lefolytatásához			
Kérelmező tölti ki			
Bejelentő adatai (kötelező):		Tervező adatai:	
Név:		Név:	
Lakcím vagy székhely:		Tervezői jogosultság száma:	
Levelezési cím (amennyiben előzőtől eltér):		Levelezési cím:	
Kapcsolattartó:		Tervező szervezet:	
☎: e-mail:		☎: e-mail:	
Bejelentés tárgya (megfelelő bejelölése)			
Építési tevékenység		Reklámelhelyezés	
Rövid leírása:			
Bejelentés tárgyának helye, az ingatlan adatai:			
Ingatlan címe:		Hrsz.:	
Bejelentéshez mellékelte dokumentáció tartalma:			2 pld / digitális adat
műszaki leírás (telepítésről, építészeti kialakításról):			
helyszínrajz:			
alaprajz(ok):			
homlokzat(ok):			
utcaképi vázlat, szinterv, látványterv:			
fényképfelvételek:			

Alulírott kérelmező hatósági engedélyhez nem kötött tevékenységet / reklámelhelyezést településképi bejelentési eljárásra a mai napon bejelentem.

Kelt: Zalaegerszeg, 201...hónapnap

.....
kérelmező aláírása

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATAI

Tárgy: Jelentés a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról

ZMJVK 98/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a polgármester jelentését a 236/2016/1.(XII.15.), 238/2016/1.(XII.15.), 239/2016/1.(XII.15.), 240/2016/1.(XII.15.), 241/2016.(XII.15.), 242/2016/1.(XII.15.), 243/2016/1.(XII.15.), 244/2016/1.(XII.15.), 245/2016/1.(XII.15.), 246/2016/1.(XII.15.), 62/2017/3.(IV.13.), 78/2017/3.(V.18.), 79/2017/2.(V.18.), 80/2017/4.(V.18.), 81/2017/3.(V.18.), 82/2017/3.(V.18.), 83/2017/3.(V.18.), 84/2017/2.(V.18.), 85/2017/3.(V.18.), 86/2017/2.(V.18.), 153/2017/4.(VIII.31.), 12/2018/1.1.,1.2.(II.07.), 18/2018/2.(II.07.), 29/2018/4.(III.08.), 44/2018.(III.08.), 54/2018/1.(IV.12.), 62/2018.(IV.12.), 66/2018.(V.17.), 68/2018/1.,2.(V.17.), 69/2018/1.,2.(V.17.), 70/2018/1.(V.17.), 71/2018/1.,2.,3.(V.17.), 72/2018/1.(V.17.), 73/2018/1.,2.(V.17.), 75/2018/1.,2.(V.17.), 76/2018/1.,2.(V.17.), 77/2018/1.(V.17.), 78/2018.(V.17.), 81/2018.(V.17.), 82/2018.(V.17.), 84/2018/1.(V.17.), 85/2018.(V.17.), 86/2018/2.(V.17.), 88/2018.(V.17.), 93/2018.(V.17.), 94/2018.(V.17.), 95/2018.(V.17.), 96/2018/1.(V.23.) sz. lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról elfogadja.
2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a 196/2017. (X.19.) sz. közgyűlési határozat **végrehajtási határidejét 2018. augusztus 31-re módosítja.**
3. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a 87/2018. (V.17.) sz. közgyűlési határozatát a **következők szerint módosítja:**
„Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata és a JC Decaux Hungary Zrt. között közterület reklámcélú hasznosítására vonatkozóan 2005. június 20. napján határozatlan időre létrejött megállapodást (utasvárók) módosítja, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt megállapodást az előterjesztés 1. számú melléklete szerint azzal a módosítással fogadja el, hogy a 7.1. pontban a megállapodás hatályba lépésének napját 2018. július 1. napjában állapítja meg és a 7.2. pontot törli.
A közgyűlés a megállapodást 2018. július 1. napjától 15 éves határozott időtartamra köti.
A közgyűlés felkéri a polgármestert a megállapodás aláírására.
Határidő: 2018. június 30.
Felelős: Balaicz Zoltán polgármester”

Tárgy: A 2018. évi költségvetésről szóló 5/2018. (II.08.) önkormányzati rendelet II. negyedévi módosítása

ZMJVK 99/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a 4/2018.(II.07.) sz. határozatát az alábbiak szerint módosítja:

„Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az önkormányzat saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a 2018. évi költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

ezer forintban

Megnevezés	Sor-szám	tárgy- év	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő		
			1. évben	2. évben	3. évben
Helyi és települési adók	01	4.929.000	4.978.000	5.028.000	5.080.000
Tulajdonosi bevételek	02				
Díjak, pótlékok, bírságok	03	11.000	10.000	11.000	11.000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	216.582	50.000	40.000	30.000
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05				
Privatizációból származó bevételek	06				
Garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések	07				
Saját bevételek (01+...+07)	08	5.156.582	5.038.000	5.079.000	5.121.000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	2.578.291	2.519.000	2.539.500	2.560.500
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	43.960	97.922	126.582	124.380
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	43.960	97.922	126.582	124.380
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14				
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16				
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17				
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	18				
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19				
Hitelből eredő fizetési kötelezettség	20				
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21				
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22				
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	22				
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24				
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25				
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26				
Kezesség-, és garanciavállalásból eredő fizetési kötelezettség	27				
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	43.960	97.922	126.582	124.380
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-28)	29	2.534.331	2.421.078	2.412.918	2.436.120

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy kísérelje figyelemmel a kötelezettségvállalások teljesítését.

Határidő: éves zárszámadás

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester”

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Településszerkezeti Terve és a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város építési szabályzatáról szóló 25/2016. (VII.07.) önkormányzati rendelet módosítása

ZMJVK 100/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. június 15-i hatállyal elfogadja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Településszerkezeti Tervének leírását az előterjesztés

2. melléklete, valamint a Településszerkezeti Tervét az előterjesztés 3. melléklete szerinti tartalommal.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a további szükséges intézkedések megtételéről gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 15.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: A településképi rendelet módosítás véleményezési szakaszában beérkezett észrevételek megtárgyalása

ZMJVK 101/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a településképi rendelet módosítás véleményezési szakaszában lefolytatott partnerségi egyeztetés jegyzőkönyvét megismerte és elfogadja.

2. A közgyűlés a településképi rendelet módosítás egyeztetési eljárásában beérkezett véleményeket megismerte, az előterjesztésben elfogadásra javasolt véleményeket elfogadja.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon az elfogadott vélemények beépítéséről a településképi rendelet tervezetébe.

Határidő: 2018. június 14.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: A településkép védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önkormányzati rendelet módosítása

ZMJVK 102/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a jogszabályi előírásoknak megfelelően a településkép védelméről szóló önkormányzati rendelet módosítását tegye közzé és az elfogadásról szóló jegyzőkönyvvel együtt küldje meg az érintett szerveknek.

Határidő: 2018. július 1.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. II. félévi munkatervének jóváhagyása

ZMJVK 103/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a 2018. II. félévi munkatervét az 1. számú mellékletnek megfelelően elfogadja.

A közgyűlés 2018. június 15. és 2018. szeptember 12. között nyári szünetet tart.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az érintettek tájékoztatásáról gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 29.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata módosításának jóváhagyása

ZMJVK 104/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatának (továbbiakban: SZMSZ) módosítását az alábbiak szerint jóváhagyja **2018. július 1-ei** hatállyal:

1.) Az SZMSZ Preambuluma helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (2) bekezdésében, 67. § a), b), c) és d) pontjaiban foglalt felhatalmazás, továbbá az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 9-13. §-ában meghatározottak figyelembe vételével Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: hivatal) Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SZMSZ) az alábbiak szerint hagyja jóvá:”

2.) Az SZMSZ I. fejezet (ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK) 1. cím (A hivatal megnevezése, címadatai) (4) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(4) A hivatal illetékességi területe: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város közigazgatási területe. A kiemelt építésügyi hatósági feladatok tekintetében az illetékességi terület a 66/2015. (III.30.) Korm. rendeletben meghatározott településekre is kiterjed. A társasházkezelő, az ingatlankezelő, az ingatlanközvetítő, valamint az ingatlanvagyon-értékelő és –közvetítő szolgáltató tevékenység üzletszerűen történő végzésének feltételeiről és a nyilvántartásba vétel részletes szabályairól szóló 499/2017. (XII.29.) Korm. rendelet alapján az üzletszerű ingatlanközvetítői, valamint az üzletszerű ingatlanvagyon-értékelő és -közvetítői tevékenység tekintetében ingatlanvállalkozás-felügyeleti hatóságként illetékessége Zala megye területére terjed ki.”

3.) Az SZMSZ I. fejezet (ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK) 2. cím (A hivatal jogállása, irányítása) (2) bekezdése az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„A Hivatal alapításáról rendelkező jogszabály:
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 84. §

A Hivatal

- alapításának időpontja: 1990. október 30.
- hatályos Alapító Okirat kelte: 2018. február 20.
- hatályos Alapító Okirat száma: 553-3/2018.”

4.) Az SZMSZ I. fejezet (ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK) 3. cím (A hivatal alaptevékenysége) (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(2) Szakágazati besorolása és szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerint:
Szakágazati besorolása: 841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Szakmai alaptevékenységei kormányzati funkció szerint:

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselő-választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
042220	Erdőgazdálkodás”

5.) Az SZMSZ I. fejezet (ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK) 3. cím (A hivatal alaptevékenysége) (3) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(3) A jegyzői feladatokat, valamint a polgármester feladat- és hatásköreit a Hivatal egyes szervezeti egységei látják el (kivéve a főépítész). Az általuk végzett alaptevékenység, továbbá az azokat meghatározó jogszabályok megjelölését az 1. sz. függelék tartalmazza. A hatáskört a jegyző gyakorolja úgy, hogy az egyes szervezeti egységek vezetői az Ügyrendi Szabályzat

3. sz. mellékletében szabályozott kiadmányozás rendje szerint „A címzetes főjegyző megbízásából” írnak alá. A főépítész feladat- és hatáskörét szintén az 1. sz. függelék rögzíti. A hivatal feladatrendszerének teljes körű nyilvántartásáért, naprakészségéért a jegyző felelős. A helyettesítés rendjét az Ügyrendi Szabályzat 5. sz. melléklete, valamint a munkaköri leírások, a felelősségi szabályokat a munkaköri leírások rögzítik.”

6.) **Az SZMSZ II. fejezet (A HIVATAL SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSÉNEK RENDSZERE) a következő címmel és 6/B. ponttal egészül ki:**

„6/B.

A munkáltatói jogok gyakorlása

(1) A jegyző - az önkormányzati tanácsadói munkakörbe kinevezett köztisztviselő kivételével – gyakorolja a munkáltató jogokat a Hivatal köztisztviselői és a Munka Törvénykönyve alapján foglalkoztatott közszolgálati munkavállalók tekintetében.

A kinevezéshez, vezetői megbízáshoz, felmentéshez, a vezetői megbízás visszavonásához, jutalmazáshoz a polgármester egyetértése szükséges. Az önkormányzati tanácsadó tekintetében a munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

(2) A Hivatal köztisztviselői tekintetében a jegyző az alábbi munkáltatói jogok gyakorlását átruházza az osztályszintű szervezeti egységek vezetőire:

- szabadság engedélyezése,
- szabadságolási terv elkészítése és munkaidő alatti eltávozás engedélyezése,
- munkavégzés helyének és feladatainak meghatározása,
- munkavégzés folyamatos ellenőrzése,
- fegyelminek nem minősülő írásbeli figyelmeztetés,
- teljesítménykövetelmények megállapítása, értékelése.

A Hivatal szerveire és ügyintézőire megállapított átruházott hatáskörök tovább nem ruházhatók. Az átadott kiadmányozási jog belső szervezeti egységhez történő továbbadásához a jegyző egyetértése szükséges.

(3) Az osztályvezetők tevékenységi körükben utasítási jogot gyakorolnak a szervezeten belül közvetlenül hozzájuk tartozó vezetői megbízással rendelkező dolgozók és beosztottak felett, beszámoltatják őket munkájukról.

Az átruházott hatáskörben, kiadmányozási jogkörben ellátott hatáskör gyakorlásához a hatáskör (kiadmányozás) jogszabályi címettel utasítást adhat, azt visszavonhatja.

Az utasítás általában szóbeli. Írott utasítási formát elsősorban az átruházott hatáskör és kiadmányozás gyakorlásához, valamint a nagyon pontos tartalmi-, feladat- vagy hatásköri előírást igénylő munkavégzés során, illetve különleges esetekben célszerű alkalmazni.

Az utasítás teljesítése megtagadható, ha annak végrehajtása az utasított személy egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy jogszabályba ütközik.

Az utasított személy köteles megtagadni az olyan utasítás végrehajtását, amely

d) teljesítésével bűncselekményt, illetve szabálysértést valósítana meg,

e) más személy életét, testi épségét vagy egészségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné.

Az utasított személy köteles az utasítást adó figyelmét felhívni, és egyben kérheti az utasítás írásba foglalását, ha az, vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne, vagy teljesítése kárt idézhet elő és a következményekkel számolhat, vagy az utasítás az érintettek jogos érdekeit sérti. Az utasítást adó felettes az utasítás írásba foglalását nem

tagadhatja meg. Az utasított személyt az írásba foglalásra irányuló kérelme miatt hátrány nem érheti.

Ha az utasítást adó az utasított személynek nem közvetlen felettese, akkor a közvetlen felettes útján kell az írásba foglalást kérni.

Az utasított személy, ha felettese döntésével, illetve utasításával nem ért egyet, jogosult különvéleményét írásba foglalni. Emiatt hátrány nem érheti.

A Hivatal dolgozóit beszámolási kötelezettség terheli

- ha a feladat végrehajtásának színvonala, eredményessége, határideje veszélybe kerül,
- ha a feladat végrehajtása más feladat sorrend szerinti megkezdését vagy programszerű végrehajtását veszélyezteti,
- az átruházott hatáskörben, illetve kiadmányozási jogkörben ellátott feladatokról az átruházó (kiadmányozó) által meghatározott rendben,
- jogszabályi kötelezés alapján (pl. önkormányzati rendeletben előírt módon).

- (4) Külső szervhez vagy személyhez iratot, kiadmányt csak a kiadmányozási joggal rendelkező személy (kiadmányozó) aláírásával lehet továbbítani.

A kiadmány a jóváhagyás után letisztázott és a kiadmányozásra jogosult részéről hiteles aláírással ellátott, lepecsételt irat.

A kiadmányozásra kerülő iraton - érdemi döntések előkészítőjét - az ügyintézőt fel kell tüntetni az ügyiratszám alatt, kivéve, ha az ügyintéző kiadmányozásra munkaköri leírása alapján jogosult.

A képviseleti jogok gyakorlója a képviselet körében és a kiadmányozási joggal rendelkező személy kiadmányozási hatáskörében aláírási jogot gyakorol. Az aláírási jog a feladat gyakorlása során hozott döntések (határozat), illetve a megtett intézkedések és egyéb anyagok (levelek, jelentések, beszámolók, összeállítások, tervek, szakanyagok, stb.) egyszemélyi aláírását jelentik.

Amennyiben az iratot az aláírásra jogosult helyett az aláírásra ugyancsak jogosult helyettes írja alá, az aláírásra jogosult nevét és beosztását feltüntető adatok mellett a helyettesként aláíró "h" betűt köteles alkalmazni.

- (5) A beosztott és vezetői megbízással rendelkező dolgozók kötelezettsége, hogy a munkavégzés helyzetéről, a feladatok végrehajtásáról, zavarairól, vezetői beavatkozást igénylő eseményekről szóló beszámolót, jelentést minden esetben a szervezet szerinti közvetlen vezetést, irányítást, felügyeletet gyakorló felettes vezető (irányítással megbízott munkatárs, csoportvezető, osztály-, jegyző, polgármester, döntési jogkörrel, hatósági hatáskörrel felruházott bizottság, képviselő-testület) (a továbbiakban: hivatali felettes) részére adják meg.

Vezetői megbízással rendelkező dolgozó kérdésére a munkatársak, illetve vezetők kötelesek a tevékenységi körükbe tartozó tájékoztatást megadni, és erről a közvetlen hivatali felettesnek soron kívül beszámolni.

A tisztségviselők és vezetői megbízással rendelkező dolgozók utasításukat kötelesek a szervezeti felépítés szerint közvetlenül hozzájuk tartozó vezető vagy beosztott dolgozók részére adni.

Rendkívüli esetben, hivatali felettes tevékenységi körében utasításával átlépheti a szervezeti felépítéssel meghatározott vezetői lépcsőt. Ebben az esetben az utasítást kiadó és az utasított soron kívül köteles az utasítás tényéről, tartalmáról és a szolgálati út elmaradásának indokairól a szervezeti felépítés szerinti közvetlen hivatali felettest tájékoztatni.

- (6) A helyettesítés és a munkakör átadás-átvétel szabályozásának célja a feladatok ellátásának, valamint az irányító tevékenység folyamatosságának biztosítása. Helyettesítésre vezető vagy hatáskörgyakorló tartós távolléte esetén - pl. betegség, szabadság, egyéb akadályoztatás - kerül sor. Valamennyi helyettesítést a munkaköri leírásban rögzíteni kell. Az állandó helyettesítési megbízásokat az Ügyrend 5. sz. melléklet tartalmazza. A helyettesítést ellátó személy a helyettesítést követően a helyettesített személyt, illetve az adott osztály vezetőjét minden lényeges eseményről, a munkavégzés körülményeiről részletesen tájékoztatni köteles. A helyettesítés során hozott intézkedésért, végzett tevékenységért a helyettesítőt ugyanaz a felelősség terheli, mint a helyettesített személyt (hatáskörgyakorlót) terhelné. Vezető, hatáskört gyakorló és helyettesének a munkahelyről egyidőben való tartós távolléte nem engedélyezhető.”

7.) Az SZMSZ II. fejezet (A HIVATAL SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSÉNEK RENDSZERE) 8. cím (A képviselői rendje) (4) bekezdése utolsó mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A jogi és testületi szakreferens, valamint a kamarai jogtanácsos általános vagy külön meghatalmazással képviseli az önkormányzatot és a hivatalt. A jogi és testületi szakreferensnek, valamint a kamarai jogtanácsosnak a jogi képviselői körében önálló aláírási joga van.”

8.) Az SZMSZ III. fejezet (GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK) 13. cím (A költségvetés tervezésével és végrehajtásával kapcsolatos különleges előírások, feltételek) helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Hivatal gondoskodik Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata, a Hivatal, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, a Zalaegerszeg és környéke Csatornahálózat és Szennyvíztisztító-telep fejlesztésére létrehozott Önkormányzati Társulás, a Zalaegerszeg és térsége ivóvízminőségének javítására létrehozott Önkormányzati Társulás, valamint a Zalaegerszegi Szociális Társulás (a továbbiakban együtt: Önkormányzati Társulások) bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolósi feladatok megállapodásban foglaltak szerinti ellátásáról.”

9.) Az SZMSZ III. fejezet (GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK) 15. cím (Elemi beszámoló felülvizsgálatának rendje) felvezető mondata helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„A Hivatal az önkormányzat, az Önkormányzati Társulások, Roma Nemzetiségi Önkormányzat valamint az önkormányzat költségvetési szervei – beleértve a Hivatalt is – költségvetésének végrehajtásáról adatot szolgáltat a Kincstár részére.”

10.) Az SZMSZ III. fejezet (GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK) 15. cím (Elemi beszámoló felülvizsgálatának rendje) 3. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„3. A költségvetési szervek éves beszámolóját az intézmény vezetőjének, valamint a beszámoló elkészítéséért felelős személynek kell aláírnia.

Az önkormányzat gazdálkodásáról szóló beszámolót a polgármesternek és a gazdasági vezetőnek kell aláírnia.

Az Önkormányzati Társulások, valamint a Roma Nemzetiségi Önkormányzat beszámolóját az elnök és a gazdasági vezető írja alá.

A Hivatal beszámolóját a jegyző és a gazdasági vezető írja alá.

Az önkormányzat összevont beszámolóját a polgármester és a jegyző írja alá, továbbá fel kell tüntetni a beszámoló készítéséért felelős személyt is.”

11.) Az SZMSZ III. fejezet (GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK) 15. cím (Elemi beszámoló felülvizsgálatának rendje) 8. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„8. A költségvetési beszámolás munkálatainak részletes szabályait és felelősségi rendjét Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzatának költségvetése tervezési és zárszámadása elkészítési rendjéről szóló 13/2015. (IV.15.) sz. belső szabályzata tartalmazza.”

12.) Az SZMSZ III. fejezet (GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS ELŐÍRÁSOK) 17. cím (Gazdasági szervezet) helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala önálló jogi személyként működő gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv, vezetője a Címzetes Főjegyző. A gazdasági szervezet ellátja a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzatának, Polgármesteri Hivatalának, valamint együttműködési megállapodás alapján az önkormányzati társulások és a nemzetiségi önkormányzat gazdasági feladatait. A gazdasági szervezet feladatait a Polgármesteri Hivatalon belül több szervezeti egység látja el, az általános pénzügyi-gazdasági feladatokat a Közgazdasági Osztály, az üzemeltetéssel, fenntartással, működtetéssel, a vagyon használatával és hasznosításával kapcsolatos feladatokat az Önkormányzati Osztály, a Műszaki Osztály, a munkaerő és bér gazdálkodással kapcsolatos feladatokat az Önkormányzati Osztály látja el.

2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának a szervezeti felépítésére és az egyes szervezeti egységek által ellátott feladatokra tekintettel a Hivatal gazdasági szervezetét a Közgazdasági Osztály, az Adóosztály, az Önkormányzati Osztály és a Műszaki Osztály alkotják.

A gazdasági szervezet vezetője a Közgazdasági Osztályvezető. A gazdasági szervezet vezetőjét a Közgazdasági Osztály osztályvezető-helyettese helyettesíti.

3. A gazdasági szervezet pénzügyi-gazdasági feladatait az Áht., valamint az Ávr. alapján – a Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése Szervezeti és Működési Szabályzata, Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának Szervezeti és Működési Szabályzata és az Ügyrend előírásait figyelembe véve az alábbiak:

- éves költségvetés tervezése, előirányzatok módosítása, átcsoportosítása,
- a költségvetési előirányzatok felhasználása, gazdálkodás végrehajtása:
 - üzemeltetés, fenntartás, működtetés
 - vagyongazdálkodással, vagyonüzemeltetéssel kapcsolatos feladatok
 - vagyonvédelem
- a finanszírozási feladatok: pénzkezelés, pénzellátás,
- adatszolgáltatási, beszámolási és a pénzügyi, számviteli rend betartása,

- a költségvetési szerv és a hozzá rendelt költségvetési szervek működtetéséért, a használatban lévő vagyon használatával, védelmével összefüggő feladatok teljesítése,
- a helyi nemzetiségi önkormányzat, valamint az Önkormányzati Társulás tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása.

4. A Hivatal Gazdasági Szervezetének feladatait ellátó szervezeti egységek önálló Ügyrenddel rendelkeznek.”

13.) Az SZMSZ 4. számú melléklete helyébe jelen előterjesztés 1. számú melléklete lép.

14.) Az SZMSZ 1. számú függeléke az alábbiak szerint módosul:

KÖZGAZDASÁGI OSZTÁLY

Ellátja a Polgármesteri Hivatalra háruló gazdasági-pénzügyi szakterülettel kapcsolatos feladatokat, melynek főbb részterületei:

- városfejlesztés és városüzemeltetés,
- költségvetési intézmények működtetése.

Előkészíti a Feladat- és hatásköri törvényben a polgármester és a jegyző részére meghatározott gazdálkodási feladatainak ellátását. (1991. évi XX. tv., 2011. évi CLXXXIX. tv., 2011. évi CLXXXIX. tv. 2000. évi C. tv. alapján)

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Az ITP projekt munkacsoport tagjaként ellátja a projektmenedzsmenttel kapcsolatos pénzügyi/elszámolási feladatokat, részt vesz a projekt munkacsoport megbeszéléseken.	4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
Nyomon követi a projekt megvalósítás folyamatát, gondoskodik a folyamatos pénzügyi monitoringról.	4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
Gondoskodik a pénzügyi ellenjegyzésről/érvényesítésről.	4/2013. (I.11.) Korm. rendelet

Beszerezésekkel kapcsolatos feladatok

szakmai felelősként végzi az osztály feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével	2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei, 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
a Közbeszerzési Szabályzatban és a felelősségi rendben meghatározottak szerint pénzügyi szakemberként részt vesz az önkormányzat és a polgármesteri hivatal közbeszerzéseinek lebonyolításában,	20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról 14/2016. (VII.1.) Polg. Hiv. Közbeszerzési Szabályzat

Az osztály a következő feladatokat látja el az alábbi csoportbontásban:

Számviteli csoport:	
számviteli szakreferens, számviteli referens:	
Elkészíti, illetve szükség szerint aktualizálja a számviteli politikát, valamint a számviteli és bizonylati rend alapját képező egyéb helyi szabályzatokat. Figyelemmel kíséri a szabályzatok betartását, gondoskodik a megfelelő számviteli és bizonylati rendről.	4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 50. § 2000. évi C tv. 14. § 3-4.
Közreműködik az alkalmazott számviteli információs rendszer biztosításában, és annak folyamatos továbbfejlesztésében.	4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
Az Önkormányzat területén – intézményi megkeresésre – gondoskodik a	2000. évi C. tv. 14. §

számviteli szakmai kérdések értelmezéséről, a szakmailag helyes álláspontok kialakításáról.	
Elkészíti a Hivatal, az Önkormányzat, a Roma Nemzetiségi Önkormányzat, valamint az önkormányzati társulások elemi költségvetését	368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 32. §
Végzi a hivatal könyvelési feladatait, folyamatosan biztosítja a saját számviteli nyilvántartásaira épülő információkat a társosztályok, a testületek és a hivatal vezetése számára.	2000. évi C tv. 4-5. § 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 4/2013.(I.11.) Korm. r. 39. §, 45. § 38/2013.(IX.19) NGM r.
Ellátja a hivatalhoz kapcsolódó önálló szervezetek – Önkormányzat, Roma Nemzetiségi Önkormányzat, önkormányzati társulások – számviteli információs feladatait. Folyamatos kapcsolatot tart fenn azok munkaszervezetével.	368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 9. §
Teljesíti a beruházásokkal kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségeket (elszámolások, OSAP 2237 negyedéves 2240 éves beruházás statisztikai jelentések)	288/2009. (XII.15) Korm. rend.
Vezeti a hivatal kezelésében lévő, valamint a társaságok részére üzemeltetésre átadott tárgyi eszközök analitikus nyilvántartását gondoskodik annak főkönyvvel való egyezőségéről. Folyamatos egyeztetést végez annak érdekében, hogy a főkönyvi, az analitikus és a kataszteri nyilvántartás összhangban legyen.	2000. évi C tv. 165. § 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 30. § 2011. CLXXXIX. tv. 110. §
Szervezi és irányítja az immateriális javak és tárgyi eszközök háromévente esedékes leltározását, közreműködik a leltárfelvétel és kiértékelés szabályszerű lebonyolításában	4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 22. § 2000. évi C tv. 69. § (1)-(3) bek., (5)-(6) bek. 12/2014. (IV.30.) Leltározási Szabályzat
Kezeli a pénzügyi és számviteli elszámolásokhoz kapcsolódó szigorú számadású nyomtatványokat,	2000. évi C tv. 165. § (1)-(2) és (4) bek., 166-169. § 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 52. §
Gondoskodik a hitelek, kezességvállalások analitikus nyilvántartásáról, nyilvántartja a részesedéseket, valamint a befektetési és forgatási célú értékpapírokat.	2000. évi C. tv. 165. § (1)-(2) és (4) bek.
Biztosítja az éves beszámolókhöz, jelentésekhez szükséges adatokat, információkat.	2000. évi C tv. 4-5. § 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet 8-14. §
vezeti az önkormányzati vagyonról, annak értékéről és változásairól szóló nyilvántartást,	a nemzeti vagyonról szóló 2011. CXCVI. törvény 10. § (1) bek. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyon nyilvántartási és adatszolgáltatási rendjéről szóló 147/1992. (XI.6.) Korm. rendelet
Vásárlással, építéssel megszerzett önkormányzati vagyon önkormányzaton belüli kezelő (intézmény) részére történő átadása esetén kezdeményezi a nyilvántartások közötti átvezetést,	az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
az üzemeltetésre, kezelésre átadott vagyonelemekre vonatkozóan a vagyonkezelőktől begyűjti a leltárakat,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. 12/2014. (IV.30.) Polg. Hiv. Leltározási Szabályzat

figyelemmel kíséri az ingatlan vagyon gyarapodását, csökkenését, ennek alapján kezdeményezi a vagyonleltárba való felvételét, illetve törlését,	2011. évi CLXXXIX. törvény ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
kiállítja a befejeződött beruházások és felújítások üzembe helyezési okmányát a Műszaki Osztálya kezdeményezésére,	az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
gondoskodik az ingatlanvagyon kataszter folyamatos és naprakész vezetéséről a hatályos jogszabályok szerint, a kezelők, üzemeltetők, beruházók, az önkormányzat intézményei, gazdasági társaságai, a hivatal szakosztályai, valamint a Földhivatal által szolgáltatott adatok és bizonylatok alapján	147/1992. (XI.6.) Korm. rend. 1. § ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
elkészíti az OSAP (Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program) szerinti kötelező statisztikai adatszolgáltatásokat (1616 Jelentés az önkormányzatok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról	147/1992. (XI.6.) Korm. rend. 5. § ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. 288/2009(XII.15) Korm. rend.
elkészíti az 147/1992. (XI. 6.) Korm. rendelet szerinti az önk.-ok tulajdonában lévő ingatlanvagyonról a kimutatásokat (kimutatást),	2011. évi CLXXXIX. törvény 110. § 147/1992. (XI.6.) Korm. rend. ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend
biztosítja a kormányrendeletben előírt értékegyezőséget a kataszteri és a számviteli nyilvántartások között,	a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 165. § (4) bek. 4/2013. (I.11.) Korm. rend. 30. § (4) bek. ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
Üzemgazdasági csoport: üzemgazdasági szakreferens:	
elkészíti a költségvetés, az időszaki beszámolók, valamint a zárszámadás tervezetét, a költségvetési előirányzatok évközi módosításait,	2011. évi CXCV. tv. 4. §, 4/A. §, 5. §, 6. §, 6/C. §, 23-24. §, 29. §, 29/A. §, 30. §, 34. §, 87. §, 91. §, 108. § 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 24-27. §, 33. §, 35. §, 42-43. §, 43/A. § 1991. évi XX tv. 138-140. §, 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet
folyamatosan gondoskodik a szükséges üzemgazdasági elemzések, értékelések elkészítéséről,	
az önkormányzat szintjén szervezi és irányítja a költségvetés teljesítéséről szóló beszámolók készítését, az erre irányuló intézkedés alapján szolgáltatott anyagokból összeállítja az önkormányzati szintű költségvetési és annak teljesítéséről szóló előterjesztéseket, koordinálja az egyedi jelentések készítését,	2011. évi CXCV. tv. 91. § 368/2011. (XII.31.) Korm.rend. 157. §, 162. §
közreműködik a Gazdasági-, valamint a Pénzügyi Bizottság üléseinek szakmai, technikai és ügyviteli előkészítésében,	
További feladata:	
létszámadatok felmérése a normatív állami támogatás igényléséhez, ezen támogatások elszámolása a revizori jegyzőkönyvek alapján.	2011. évi CXCV. tv. 57-60. § 368/2011. (XII.31.) Korm. rend. 103-105/B. §
A feladatmutatók változása esetén gondoskodik a normatív állami támogatások lemondásának, illetve pótlólagos igénylésének elkészítéséről	
Az intézményektől (PH. és intézm.) begyűjti a vagyon változásaira vonatkozó adatokat és összeállítja a zárszámadáshoz kapcsolódó vagyonleltárt.	2011. évi CXCV. tv. 91. §

Pénzügyi csoport:

pénzügyi szakreferens, pénzügyi referens:

Nyilvántartja a Polgármesteri Hivatal költségvetését érintő követeléseket és kötelezettségeket, azok beszedéséről és teljesítéséről gondoskodik, Folyamatosan figyelemmel kíséri a teljesítés állását és szükség esetén intézkedik a megfelelő teljesítés érdekében,	2000. évi C. tv. 29. §, 165. §
Az illetékesek által teljesítési igazolással ellátott – a költségvetésben foglalt feladatok teljesítéséről kiállított – bizonylatokat érkezteti és az utalványozást követően a kedvezményezett javára a pénzügyi teljesítést – határidőn belül – foganatosítja,	368/2011.(XII.31) Korm. rend. 52. §, 53. §, 54. §, 55. §, 56. §
A pénzügyi teljesítésből eredő információkat a MÁK részére folyamatosan biztosítja, figyelemmel kíséri ezek megfelelő elszámolását, nyilvántartását,	1991. évi XX. tv. 140. §
Biztosítja az önkormányzati költségvetés folyamatos likviditását, a szabad pénzeszközöket megfelelően hasznosítja,	1991. évi XX. tv. 140. § 368/2011. (XII.31) Korm. rend. 95/A. §
Kezeli a Polgármesteri Hivatal, mint intézmény előirányzatait, a változásokat koordinálja, átvezeti a nyilvántartásokon és azokról tájékoztatja az illetékeseket (intézmény, osztály, csoport, stb.), biztosítja, hogy csak jóváhagyott előirányzat terhére történjen teljesítés, felhasználás (ahol az operatív gazdálkodás jogosítványait a közzgazdasági osztály gyakorolja),	1991. évi XX. tv. 139. §, 140. § 2011. évi CXCV. tv. 34. §, 35. §
Gyakorolja az operatív gazdálkodásról kiadott szabályozás szerinti körben az érvényesítési hatáskört,	368/2011.(XII.31.)Korm. rend 57. §, 58. §, 59. §, 60. §
Megszűnés vagy új intézmény alapítása esetén gondoskodik a kv-i elszámolási számla megszüntetéséről vagy nyitásáról	368/2011.(XII.31) 147. §
Ellátja a szakosztályi gazdálkodáshoz kapcsolódó készpénz kifizetési feladatokat,	368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 148. §
Ellátja a városi kincstár működtetésével összefüggő feladatokat, operatív likviditási tervet készít,	368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 122. §
Határidőre teljesíti az adóköteles kifizetésekkel összefüggő adatszolgáltatásokat (MÁK, APEH)	2007. évi CXXXVII. tv.
Számfejtji, lejelenti a hóközi személyi jellegű kifizetéseket,	368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 62/A. §
Koordinálja az osztály és a hivatal többi szervezeti egységei és az intézmények közötti kapcsolatokat, az érintett csoportokkal együttműködve átveszi a többi szervezeti egységtől és az intézményektől érkező gazdasági – pénzügyi (költségvetés, éves beszámoló, költségvetési jelentés, mérlegjelentés) információs anyagokat, részt vesz azok feldolgozásában,	2011. évi CXCV. tv. 23. §, 24. § 368/2011.(XII.31.) Korm. rend. 169. §, 170. § 4/2013. (I.11.) Korm. rend.
Végzi a havi, negyedéves és eseti számlázást a vevők részére	2007. évi CXXXVII. tv.
Nyilvántartja a vevők részére kibocsátott, illetve a szállítóktól beérkező számlákat az áfa-bevallás elkészítése céljából,	2000. évi C tv. 165. §
Az év folyamán történt adóköteles kifizetésekről adóigazolásokat állít ki,	2017. évi CLI. tv.
Gondoskodik a kötelezettségvállalás nyilvántartásáról (Önkormányzati Osztály feladatkörébe tartozó előirányzatok kivételével)	368/2011.(XII.31.) Korm. rend 56. §

ADÓOSZTÁLY

ellátja az önkormányzat által bevezetett helyi adókkal, a talajterhelési díjjal, a helyi jövedéki adóval, az államigazgatási eljárási illetékkel és a gépjárműadóval kapcsolatos, valamint az egyéb feladat- és hatáskörébe tartozó adóhatósági feladatokat,	1991. évi XX. törvény 140.§ (2) 2017. évi CL. törvény 2017. évi CLI. törvény 1990. évi XCIII. törvény 1990. évi C. törvény 1991. évi LXXXII. törvény 1995. évi CXVII. törvény 2003. évi LXXXIX. törvény 2016. évi CL. törvény
--	---

	2016. évi LXVIII. törvény ZMJVK 29/2004. (VI.18.) önkorm. rendelet ZMJVK 61/2004. (XII.23.) önkorm. rendelet ZMJVK 56/2007. (XII.28.) önkorm. rendelet ZMJVK 10/2015. (IV.24.) önkorm. rendelet ZMJVK 12/2015. (IV.24.) önkorm. rendelet ZMJVK 16/2015. (V.22.) önkorm. rendelet
üzemelteti az adóüggyvitelt ellátó számítógépes rendszereket	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet

Adóelőírási Csoport:
adóügyi szakreferens:

vezeti a jogszabályban előírt nyilvántartásokat	1991. XX. tv. 140. § (2) bek. s.) 2017. évi CL. törvény 123-124. §, 37/2015. (XII. 28.) NGM rendelet 2. § (1)-(2) bek.
végzi a vállalkozások bevallásainak, egyéb nyomtatványainak kiküldését, valamint a benyújtott bevallások, bejelentkezések feldolgozását,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) i.) 2017. évi CL. tv. 18. §, 37 § (1), (8), (9), (10), (11), 44. §, 49. §, 52-57. §, 120-122. § 1990. évi C. tv. 41. § 37/2015. (XII.28.) NGM rendelet
az adózó kérelmére a bevallott adóelőleget módosítja	2017. évi CL. tv. 69. §
az adózó túlfizetésre vonatkozó utalási, visszautalási kérelemről dönt	2017. évi CL. tv. 74. § 37/2015. (XII. 28.) NGM rendelet
végzi a pénzforgalmi tételek könyvelését,	2017. évi CL. tv. 63. §, 66. §, 70-71. §, 73-74. §, 76. § 37/2015. (XII. 28.) NGM rendelet 4. §, 5. §
végzi a számlaegyenleg értesítések kiküldését,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) n.) 2017. évi CL. tv. 268. §
feladata a működő, valamint a megszűnt vállalkozások adóellenőrzésének lefolytatása,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) j.) 2017. évi CLI. tv. 85-117. §
hatósági eljárás során az adó ellenőrzések megállapításai alapján határozatot hoz,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) j.) 1991. évi XLIX. tv. 2017. évi CLI. tv. 117. § 2006. évi V. tv. 2013. évi V. tv.
adóigazolásokat állít ki,	2017. évi CL. tv. 73. §, 268. §, 2/1968. (I. 24.) IM. r. 5.§ (2) 32/2005. (X.25.) PM. r. 1. sz. melléklet c.) pont 297/2001. (XII.27.) Korm. r. 3. § (1) c.)
az adókötelezettség megállapítása érdekében adatokat gyűjt, tájékoztatást kér, és ad, helyszíni szemlét tart,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) l.) 2017. évi CL. tv.123-127. §, 131. §
közreműködik a helyi adórendelet-tervezetek készítésében,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) b.) 1990. évi C. tv. 1. §-8. §
követelést jelent be, számlaegyenleget közöl, valamennyi adónem vonatkozásában, a Cégek közlönyben közzétett módon a felszámolási-, végelszámolási-, csődeljárás, kényszerterelési eljárások során, melyeket figyelemmel kísér és kapcsolódó adóigazgatási eljárást kezdeményez és folytat le,	1991. évi XLIX. tv. 2006. évi V. tv. 2017. évi CL. tv. 2017. évi CLI. tv.
határozattal az adó megfizetésére kötelezi az adótartozásért	1991. évi XX. tv. 140. § (2) p), r.)

jogszabály alapján helyt állni köteles személyt, személyeket, ha az adózó az esedékes adót nem fizette meg és azt tőle behajtani, nem lehet.	2017. évi CL. tv. 218. §
ellátja a talajterhelési díj fizetésének ellenőrzésével, bevallásával, adatszolgáltatás felülvizsgálatával, rendeletealkotással kapcsolatos feladatokat	2003. évi LXXXIX. tv. 11. §, 21/A. §, 24. §, 25. §
a gépjárműadó megállapítása hatósági adatszolgáltatás alapján (adókiivetés)	1991. évi XX. tv. 140. § (2) m.) 1991. évi LXXXII. tv. 2017. évi CL tv 46. §, 48. §, 87. §
teljesíti a feladatköréhez tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket, megkeresésre, valamint az önkormányzati adókra vonatkozóan környezettanulmányt készít,	1991. évi XX. tv. 140.§ (2) e.) 2017. évi CL. tv. 79-93. §, 97. §, 2017. évi CLI. tv. 35. §, 44-48. §, 70-76. §,
méltányossági, részletfizetési, fizetési halasztási ügyekben környezettanulmányt készít, határozatot hoz,	1991. évi XX. tv. 140.§ (2) e.), f.) 2017. évi CL. tv. 198. §, 199. §, 200. §, 201. §,
elkészíti az adóztatással kapcsolatosan elrendelt információs anyagokat, értékeléseket és beszámolókat az illetékes központi szervek, a hivatal szervezeti egységei, a képviselő-testület és lakosság felé,	1990. évi C. tv. 8. § (2), 42/B. § (1), (3), 1991. évi XX. tv. 140. § (2) s.), h.), k. 2017. évi CL tv. 94. §, 37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 6. §
ellátja a termőföld bérbeadásából származó jövedelemadó fizetésének ellenőrzésével, bevallásával, adóztatásával kapcsolatos feladatokat	2017. évi CL. tv. 82. § 1995. évi CXVII. tv. 17. § (4), 73. §, 1. sz. mell. 9.4.
a határozat és egyéb intézkedés elleni fellebbezés saját hatáskörű módosítása, visszavonása, vagy felterjesztése elbírálásra jogosult szervhez, vagy a fellebbezés elutasítása	1991. évi XX. tv. 140. § (2) g.) 2017. évi CL tv. 121-127. §
ellátja a helyi jövedéki adó nyilvántartásával, bevallásával, megfizetésével, adóztatásával, adatszolgáltatási kötelezettségével, ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat	2003. évi CXXVII. tv. 5. § (9) bek., 67/A. § (1)-(5), 116/C. §, 121/A. §

Adóeljárási csoport:
adóügyi szakreferens:

vezeti a jogszabályban előírt nyilvántartásokat,	37/2015. (XII.28.) NGM rendelet 2.§ (1), (2)
figyelemmel kíséri a hátralékos adózók folyószámláit, végrehajtást foganatosít a hátralékos adózókkal szemben a hatályos jogszabályok szerint,	2017. évi CLIII. tv. 1991. évi XX. tv. 140. § (2) bek. o.), p.), r.) 1994. évi LIII. tv. 2017. évi CLIII. tv. 2016. évi CL tv. XI. fejezet
teljesíti, elvégzi a feladatköréhez tartozó ügyekkel kapcsolatos megkereséseket,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) e.)
lefolytatja a helyi önkormányzatokhoz telepített idegen tartozások, adók módjára történő végrehajtását,	1991. évi XX. tv. 140. § (2) o.), r.) 1994. évi LIII. tv. 2017. évi CLIII. tv. XII. fejezet 37/2015. (XII.28.) NGM rendelet
lefolytatja az ingatlanok helyszíni szemléjét, kiállítja az adó- és értékbizonyítványokat	1990. évi XCIII. tv. 101. § 1991. évi XX. tv. 140. § (2) d.)
hagyatéki hitelezőként bejelenti a hagyatéki leltárba az adótartozásokat,	2017. évi CLIII. tv. 59. § (1) a.) 2013. évi V. tv. 7:94.§
közreműködik a helyi adórendelet-tervezetek készítésében,	1990. évi C. tv. 1. §-8. § 1991. évi XX. tv. 140. § (2) b.)
javaslatot tesz az adókra vonatkozóan, a részletfizetés, fizetési halasztás, egyéb méltányossági ügyekben,	1991. évi XX. törvény 140. § (2) bek. e.), f.) 2017. évi CL. tv. 198. § - 201. §
képviseli a hivatalt a csődeljárás, felszámolási és végelszámolási	1991. évi XLIX. tv.

eljárás során	2013. évi V. tv. 2006. évi V. tv.
javaslatot tesz az adótartozásért jogszabály alapján helyt állni köteles személy, személyek, adófizetésre történő kötelezésére, ha az adózó az esedékes adót nem fizette meg és azt tőle behajtani nem lehet.	1991. évi XX. tv. 140. § (2) p, r.) 2017. évi CL. tv. 59. § - 61. §
a határozat és egyéb intézkedés elleni fellebbezés saját hatáskörű módosítása, visszavonása, vagy felterjesztése elbírálásra jogosult szervhez, vagy a fellebbezés elutasítása	1991. évi XX. tv. 140. § (2) g.), 2017. évi CLI. tv. 118. § - 132. §
végrehajtáshoz való jog elévülése esetén megállapítja az elévülés tényét, intézkedik az elévült tartozások törléséről	2017. évi CLIII. tv. 19. §, 119. § (3) 2016. évi CL tv. 138. §
végrehajtható vagyon hiányában az adós tartozását ideiglenesen behajthatatlannak minősítheti és a tartozás végrehajthatóvá válásáig, illetve a végrehajtáshoz való jog elévüléséig ezen a jogcímen tarthatja nyilván. a behajthatatlanság címén nyilvántartott tartozást ismét végrehajthatónak minősíti, ha a végrehajtáshoz való jog elévülési idején belül a tartozás végrehajthatóvá válik	2017. évi CLIII. tv. 20. §

MŰSZAKI OSZTÁLY

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Az ITP előkészítése, végrehajtása és monitoring tevékenysége során ellátja a szakterületét érintő feladatokat.	
--	--

Beszerezésekkel kapcsolatos feladatok:

<p>Félévente beszámol a polgármesternek és a jegyzőnek az adott időszak beszerzési eljárásairól az alábbi adatok feltüntetésével:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beszerzési eljárás tárgya - beszerzés becsült értéke - beszerzési eljárás megindításának időpontja - beszerzési eljárás fajtája - bírálati szempont meghatározása (legalacsonyabb ajánlati ár vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat) - ajánlattételre felkért szervezetek neve és címe - a rendelet 5. § (3) bekezdésének alkalmazására sor került-e tárgyalásra sor került-e - bíráló munkacsoport tagjai és döntés-előkészítő javaslata - döntéshozatal időpontja - nyertes ajánlattevő neve és címe - nyertes ajánlat nettó értéke 	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önkormányzati rendelete
---	---

Beruházási és tervezési csoport:**beruházási szakreferens, közmű- és mélyépítő szakreferens, útépítési szakreferens:**

Feladat megnevezése	Feladatot meghatározó jogszabály
javaslatot tesz a közmű-, mély- és magasépítési munkák beruházásának pénzügyi tervezésére (költségvetési tervezésre),	
gondoskodik az építési és a vízgazdálkodási törvényeknek megfelelően a helyi építési szabályzatban, illetőleg szabályozási tervben előírt és a mindenkori éves költségvetésben jóváhagyott közművek tervezettségéről, szükség szerinti engedélyeztetéséről, illetve kiépítéséről, ezek önkormányzati vagy magánkezdeményezésű megvalósításáról, szükség szerint a Városüzemeltetési csoporttal történő egyeztetést követően,	A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII tv. 4. § (1)-(3) bek. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 28. § (1) bek.
gondoskodik a helyi közutak, járdák, kerékpárutak, közparkolók és műtárgyaik tervezettségéről, szükség szerinti engedélyeztetéséről, kiépítéséről, a helyi építési szabályzatnak, fejlesztési tervnek, illetve a mindenkori éves költségvetésben jóváhagyottaknak megfelelően,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. tv. és végrehajtási rendeletei ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006 (III.07.) önk. rend. 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
gondoskodik a költségvetésben jóváhagyott, a csoport feladatkörébe tartozó egyéb beruházások tervezettségéről és szükség szerinti engedélyeztetéséről,	2015. évi CXLI. tv. és végrehajtási rendeletei ZMJVK 12/2006. (III.07) önk. rend. OTÉK, ZÉSZ, OTSZ, Étv. 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM rendelet 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM rendelet 7/2006. (V.24.) TNM rend. 2011. évi CXCV. törvény
közreműködik a csoport feladatkörébe tartozó munkákhoz igénybe vehető pályázati források megszerzéséhez szükséges pályázatok összeállításában, a műszaki- szakmai ismereteket igénylő feladatok tekintetében,	
beszerzi a nem engedélyköteles beruházások indításához szükséges állásfoglalásokat, nyilatkozatokat,	146/2014. (V. 5.) Korm. rendelet 18/1996. (VI.13.) KHVM rendelet 93/2012. (V. 10.) Korm. rendelet 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet
gondoskodik a költségvetésben jóváhagyott beruházások vállalkozásba adásáról,	2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei Ptk szerződéseket szabályozó vonatkozó részei ZMJVK 12/2006. (III.07) önk. rend. ZMJVK éves költségvetési rendelete 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 275/2013. (VII.16.) Korm. rendelet 45/2004.(VII. 26.) BM-KvVM rend. 2011. évi CXCV. törvény
szakmai felelősként végzi a csoport feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével,	2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
a Közbeszerzési Szabályzatban és a felelősségi rendben meghatározottak szerint a beszerzés tárgya szerinti szakemberként és esetenként pénzügyi szakemberként részt vesz az önkormányzat és a	20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról

polgármesteri hivatal közbeszerzéseinek lebonyolításában, koordinálja a beruházások lebonyolítását, végzi a műszaki ellenőrzését, illetve megbízást ad ezen munkák végzésére,	275/2013. (VII. 16.) Korm. rendelet 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet 2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önk. rend.
kezdeményezi a műszaki dokumentációk átadásával egyidejűleg a megvalósult beruházások aktiválását a Közgazdasági Osztálynál, az építményt átadja a kezelő részére,	
a garancia tárgykörében intézkedik a hibák kijavítására vonatkozóan, a csoport által lebonyolított beruházások tekintetében,	181/2003.(XI.5.) Korm. rendelet
a csoport által kezelt tervdokumentációk vonatkozásában gondoskodik a hivatali adatbázis vezetéséről,	
szakmai segítséget nyújt az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok víziközmű fejlesztési feladatainak ellátásához,	
közreműködik a Zalaegerszegi Városfejlesztő Zrt. által lebonyolított önkormányzati beruházások megvalósításában,	
biztosítja az építéshatóság által előírt parkoló megváltásból az önkormányzat által kiépítendő közparkolók kialakítását,	ZMJVK a gépjármű várakozóhelyek megváltásáról szóló többször módosított 25/1997. (VII. 3.) sz. önk. rend.
előkészíti a feladataival kapcsolatos vízvezetési szolgalmi megállapodásokat,	
részt vesz az építészeti program, koncepció kidolgozásában, a megvalósíthatóság feltételeinek tisztázásában,	RRT, ZÉSZ, OTÉK, Étv.
a megvalósult ingatlant átvezeteti a földhivatali ingatlan-nyilvántartásban,	109/1999.(XII.29.) FVM rendelet
pályázati rendszert működtet a lakóépületek felújításának önkormányzati támogatására,	ZMJVK 45/2007. (XI.30.) önk. rend.
közreműködik a közlekedési koncepció kidolgozásában, gondoskodik annak megvalósításáról,	1988. évi I. törvény 30/1988. (IV. 21.) MT rendelet
előkészíti - feladatkörében - a képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását,	2011. évi CLXXXIX. törvény 59. §
az épített környezet alakítása és védelme során a közérdekű intézkedéseket és döntéseket megelőzően, illetőleg azok végrehajtása során biztosítja a nyilvánosságot és a közösségi ellenőrzés lehetőségét az e törvényben és más jogszabályokban meghatározott módon,	1997. évi LXXVIII. törvény 3. § (2) bek.
gondoskodik az érdekelt természetes személyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli szervezetek megfelelő tájékoztatásáról, és lehetőséget ad részükre véleménynyilvánításra és javaslatételre,	1997. évi LXXVIII. törvény 3. § (2) bek.
gondoskodik a költségvetésben jóváhagyott, a feladatkörébe sorolt felújítások tervezetéről és szükség szerinti engedélyeztetéséről,	2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei ZMJVK 12/2006. (III.07) önk. rend. OTÉK, ZÉSZ, OTSZ, Étv. 191/2009. (IX.15.) Kormányrendelet 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM együttes rendelet 4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM rendelet 7/2006. (V.24.) TNM rendelet 322/2015. (X.30.) Korm.rendelet
beszerzi a nem engedélyköteles felújítások indításához szükséges állásfoglalásokat, nyilatkozatokat,	146/2014. (V. 5.) Korm. rendelet 93/2012.(V.10.) Korm.rendelet 312/2012.(XI.8.) Korm.rendelet
gondoskodik a költségvetésben jóváhagyott felújítások vállalkozásba adásáról,	2015. évi CXLIII törvény és végrehajtási rendeletei

	PTK szerződéseket szabályozó vonatkozó részei ZMJVK 12/2006. (III.07) önk. rendelet ZMJVK költségvetési rendelete 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 45/2004.(VII. 26.) BM-KvVM rend.
gondoskodik az önkormányzati pályázatokhoz szükséges, valamint az intézkedési tervnek megfelelő tanulmánytervek készítettéséről, azok tárgya szerint szakmailag illetékes hivatali szervezeti egység bevonásával,	2015. évi CXLI. tv. törvény és végrehajtási rendeletei ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önk. rendelet
gondoskodik a tervpályázati eljárások lefolytatásáról szükség szerint a Főépítési Osztály bevonásával,	2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07) önk. rend. OTÉK, ZÉSZ, OTSZ 7/2006. (V. 24.) TNM rend. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény
Feladatkörébe tartozó ügyekben folyamatosan megküldi a Közgazdasági osztálynak a vagyontaszter vezetéséhez szükséges dokumentumokat.	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.

Vagyongazdálkodási csoport:

vagyongazdálkodási szakreferens, vagyongazdálkodási referens:

Ingyenhasznosítás körében:

közreműködik az önkormányzat hosszú és középtávú vagyonsztratégiájának előkészítésében,	a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 140. § (1) bek. a) pont, ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend.
döntésre előkészíti az ingatlanok hasznosítását (így különösen értékesítését, bérbeadását, stb.),	a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend.
az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlan értékesítése esetén gondoskodik az állam elővásárlási jogával kapcsolatos nyilatkozat beszerzéséről,	a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 14. § (2) bek.
a vagyon hasznosítására, valamint a vagyon tulajdonjogának átruházására vonatkozó szerződés megkötése előtt beszerzi a szervezet átláthatóságáról szóló cégszerűen aláírt nyilatkozatot,	a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (2) bek., 11. § (10) bek., 13. § (2) bek.
ellátja a feladat és hatásköri törvényben a településfejlesztéssel, ingatlanvagyon gazdálkodással kapcsolatos önkormányzati, polgármesteri és jegyzői feladatokat,	a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bek. i) pont, 140. § (1) bek. j) pont ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend.
ellátja az önkormányzati törvényben, a feladat és hatásköri törvényben, valamint a helyi önkormányzati rendeletekben a vagyonhasznosítással kapcsolatos közgyűlési, bizottsági,	a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §, 109. § (4)

polgármesteri és jegyzői feladatok döntésre történő előkészítését és a végrehajtással kapcsolatos szervezési és adminisztratív feladatokat,	bek., 143. § (4) bek. i) pont ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 18/2006. (IV.14.) önk. rend. ZMJVK 4/2007. (II.9.) önk. rend. ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend.
tulajdonosi jogkör gyakorlója (polgármester, Gazdasági Bizottság, Közgyűlés) részére döntésre előkészíti és előterjeszti a hasznosításra (így különösen bérbeadás) javasolt ingatlanokat,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend.
a tulajdonosi jogkör gyakorlója által hozott döntések, bizottsági és közgyűlési határozatok végrehajtásában való közreműködés, a végrehajtásban részt vevő más szervezeti egységek feladatainak összehangolása, koordinálása,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend.
előkészíti és lebonyolítja a pályázat útján hasznosításra kerülő ingatlanvagyonnal kapcsolatos teendőket, a pályázati hirdetmény elkészítésétől kezdve a pályázati eljárás lebonyolításán át a szerződésig,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend. ZMJVK 4/2007. (II.9.) önk. rend.
előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó tulajdonosi jognyilatkozatokat és hozzájárulásokat,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
közreműködik a vagyont érintő interpellációk, hivatalvezetői fogadónapokon felmerült kérdések, panaszok megválaszolásában, illetve elintézésében,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend. ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend.
javaslatot tesz a polgármester részére az újonnan létesített, illetve tulajdonba került ingatlanok kezelőjének kijelölésére, illetve a kezelő megváltoztatására,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 18/2006. (IV.14.) önk. rend. ZMJVK 49/2008. (XII.23.) önk. rend.
közreműködik a rendezetlen tulajdoni állapotú ingatlanok tulajdonjogi rendezésében,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
javaslatot tesz a komplex ingatlanhasznosítási ügyekben a tulajdonosi jogokat gyakorlók (polgármester, Gazdasági Bizottság, Közgyűlés) részére,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 18/2006. (IV.14.) önk. rend. ZMJVK 4/2007. (II.9.) önk. rend. ZMJVK 46/2007. (II.9.) önk. rend. ZMJVK 47/2004. (XII.3.) önk. rend.
a hosszú és középtávú vagyonsztratégia végrehajtása keretében javaslatot tesz a fejlesztésre kerülő területek, illetve ingatlanok kijelölésére,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
javaslatot tesz és közreműködik a városfejlesztési szempontból szükséges, stratégiaileg fontos ingatlanok megszerzésében,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 18/2006. (IV.14.) önk. rend.
előkészíti és végrehajtja az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos stratégiai, közgyűlési döntéseket,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend. ZMJVK 18/2006. (IV.14.) önk. rend. ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend.
feladata a hivatal szervezeti egységei által leadott igények alapján az önkormányzati beruházásokhoz szükséges területszerzések, ingatlanvásárlások (akár kisajátítási eljárás keretében történő) lebonyolítása, művelési ág megváltoztatására irányuló eljárások lebonyolítása,	a kisajátításról szóló 2007. évi CXXIII. törvény
az önkormányzati ingatlanok más szerv által történő igénybevételehez tulajdonosi hozzájárulást ad ki,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
a Csoport által kezelt tervdokumentációk (fejlesztési, felújítási stb.) vonatkozásában gondoskodik a hivatali adatbázis vezetéséről,	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
Közreműködik a termőföldekre vonatkozó haszonbérleti vagy rekreációs célú földhasználati szerződések megkötése során.	a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
Feladatkörébe tartozó ügyekben folyamatosan megküldi a Közgazdasági osztálynak a vagyontáskat vezetőihez szükséges dokumentumokat.	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.

Vagyon-nyilvántartás körében:

előkészíti és végrehajtja az önkormányzati vagyon elemeinek	a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi
---	-------------------------------------

forgalomképesség szerinti besorolását és szükség szerinti átsorolását,	CXCVI. törvény 5-6. §, 18. § (1) bek. egyes állami tulajdonban lévő vagyontárgyak önkormányzatok tulajdonába adásáról szóló 1991. évi XXXIII. törvény 7. § (4) bek., 18. § (1) bek., 20. § (2) bek., 22. § (6) bek., 23. § (2) bek. ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
vásárlással, építéssel megszerzett vagyon esetén az aktiválást kezdeményezi és gondoskodik, hogy a vagyon a kezelőhöz kerüljön. Ha a kezelő még nincs kijelölve, kezdeményezi a kezelő kijelölését,	a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.

Városüzemeltetési csoport:

közmű- és mélyépítő szakreferens, beruházási szakreferens, közútkezelő szakreferens, közlekedésszervezési szakreferens, környezetvédelmi szakreferens, földművelésügyi és erdőgazdálkodási szakreferens:

- <u>Feladat megnevezése</u>	- <u>Feladatot meghatározó jogszabály</u>
javaslatot tesz a feladatkörébe tartozó üzemeltetési feladatok pénzügyi tervezésére (költségvetés tervezésre),	
ellátja az önkormányzat finanszírozásával történő szennyvízcsatornázással és ivóvízellátással kapcsolatos önkormányzati feladatokat az építési engedélyezési eljárásoknál az Építéshatósági Osztály közreműködésével, gondoskodik a belvíz és csapadékvíz elvezetéséről, átereszek, vízvezető árkok karbantartásáról, csapadék-csatornák tisztításáról, a bel- és árvízvédelemről,	1995. évi LVII. törvény 4. § (1) bek. a), c), d), f), (2) bek., 16. § (5) bek., 17. § (3) – (4) bek.
gondoskodik az önkormányzat beruházásában megvalósult közművekhez utólagosan csatlakozó ingatlanok esetében az érintett ingatlan-tulajdonosokat terhelő befizetések előírásáról (kivetéséről) megállapodás alapján vagy határozat formájában és együttműködik a Közgazdasági Osztállyal a befizetések behajtásában,	ZMJVK a közművesítési hozzájárulásról szóló 32/2013. (IX.27.) önkormányzati rend.
gondoskodik a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről közszolgáltatás keretében,	ZMJVK a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról 48/2013. (XII.20.) önk. rend.
együttműködik az ivóvízellátó, a szennyvízelvezető és –tisztító rendszer üzemeltetőjével a közszolgáltatással kapcsolatos feladatokban,	1995. évi LVII. törvény 7. § (3) bek.
szakmai segítséget nyújt az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok víziközmű rekonstrukciós feladatainak ellátásához,	
előkészíti a feladataival kapcsolatos vízvezetési szolgalmi megállapodásokat,	
vízgazdálkodási feladatok ellátásához szükséges alapadatok gyűjtése, feldolgozása, szolgáltatása, vízgazdálkodási információs rendszer létrehozása, működtetése.	
ellátja a <u>jegyző</u> vízgazdálkodással kapcsolatos feladatait, így különösen: a.) kiadja a hatósági engedélyt olyan kút létesítéséhez, használatbavételéhez és megszüntetéséhez, amely a létesítő házi vízigényének 500 m ³ /év mennyiségig terjedő kielégítését szolgálja, valamint kizárólag a talajvíz felhasználásával működik, b.) kiadja a hatósági engedélyt az 500 m ³ /év mennyiséget nem meghaladó és kizárólag házi, kommunális szennyvíz elszikkasztását szolgáló közműpótló létesítmény megépítéséhez, használatbavételéhez, átalakításához és megszüntetéséhez, c.) elrendelheti a közműpótló létesítmény megvalósítását,	2011. évi CCIX. törvény 178/1998. (XI.6.) Korm. rendelet 4. § (2) bek. a) pont, 379/2015. (XII.8.) Korm. rendelet 6. § (3) bek. 72/1996. (V.22.) Korm. rendelet 24. § (1) bek. b)-c) pont, 24. § (4) bek., 24. § (7) bek., 25. § (1) bek. a)-b) pont, 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 83. § (2) bek.

<p>átalakítását, megszüntetését, ha a jogellenes vagy káros létesítéssel, üzemeltetéssel, illetőleg a megfelelő létesítmény hiányával összefüggő, a vízgazdálkodási, környezetvédelmi és közegészségügyi követelményeket rögzítő jogszabályi rendelkezések érvényesülése azt szükségessé teszi,</p> <p>d.) nyilvántartást vezet a kiadott engedélyekről,</p> <p>e.) gondoskodik a vízkorlátozás közzétételéről, a végrehajtás ellenőrzéséről</p> <p>f.) határoz a település belterületén a vizek természetes áramlásának, lefolyásának önkényes megváltoztatása folytán a szomszédos ingatlanok tulajdonosai között felmerült vitában, dönt a természetes lefolyás biztosításáról vagy az eredeti állapot helyreállításáról,</p> <p>g.) határoz a közműves ivóvízellátással és szennyvízelvezetéssel összefüggő hatáskörében eljárva a szolgáltatót és a fogyasztót érintő jogokról és kötelezettségekről,</p>	
<p>hozzájárul a közterületi vízvételi hely áthelyezéséhez, megszüntetéséhez,</p>	58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 81. § (4) bek.
<p>kiadja a csapadékvíz-elvezető rendszerre vonatkozó közmű tulajdonosi hozzájárulást,</p>	
<p>ellátja a csapadék-víz-elvezető rendszer szakági nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, ezzel kapcsolatosan folyamatosan egyeztet az önkormányzat térinformatikai feladatokat ellátó munkatársaival</p>	
<p>képviseli az önkormányzatot, mint víziközmű tulajdonost a víziközmű-hálózatra vonatkozó tervegyeztetések során,</p>	
<p>elkészíti a vízjogi üzemeltetési, fennmaradási engedély megszerzéséhez szükséges dokumentumokat, valamint benyújtja az engedélyező hatóságnak,</p>	
<p>ellátja a <u>polgármester</u> vízgazdálkodással kapcsolatos államigazgatási feladat- és hatáskörét, így különösen:</p> <ul style="list-style-type: none"> – elrendeli az árvíz- és belvízvédekezéssel, valamint a helyi vízkárelhárítással kapcsolatos – a külön jogszabályban meghatározott államigazgatási feladatok körében – a kitelepítést, a kimenekítést, a visszatelepítést, továbbá közreműködik az ezzel kapcsolatos egyéb feladatok végrehajtásában, – közreműködik az árvíz- és belvízvédekezési területi bizottság jogszabályban meghatározott feladatainak végrehajtásában, – gondoskodik a közterők – ezen belül a polgári védelmi szervezetbe beosztottak és a közfoglalkoztatottak -, továbbá a védekezéshez szükséges anyagok, eszközök és felszerelések összeírásáról, nyilvántartásáról, szükség szerinti mozgósításáról, továbbá a közterők – ezen belül a polgári védelmi szervezetbe beosztottak és a közfoglalkoztatottak – általános ellátásáról, – megtervezi a kitelepítést, a kimenekítést, a mentést és a visszatelepítést, illetőleg ezek elrendelése esetén gondoskodik a végrehajtásról, – gondoskodik az élet- és vagyonbiztonság, valamint a mentés érdekében szükséges egyéb intézkedések megtételéről, – gondoskodik a védekezésben részt vevők egészségügyi ellátásáról, továbbá a kitelepítés, a kimenekítés, a mentés és visszatelepítés során a járványok megelőzésével és elhárításával kapcsolatos intézkedésekről, az egészségügyi államigazgatási szerv közreműködésével, – megteszi az árvíz és belvíz által okozott, valamint a védekezéssel kapcsolatban keletkezett károkkal összefüggésben keletkezett helyreállításhoz szükséges intézkedéseket, – a közműves vízellátással összefüggő államigazgatási feladat- és hatáskörében – a képviselő-testület által jóváhagyott tervnek 	<p>1995. évi LVII. törvény 17. § (3) bek., (4) bek., (6) bek., (7) bek., (8) bek. ZMJVK a víz-gazdálkodási közfeladatok ellátásáról szóló 47/2008. (XI.28.) önk. rend. 58/2013. (II.27.) Korm. rendelet 81. § (2) bek.</p>

<p>megfelelően – elrendeli a vízfogyasztás korlátozását,</p> <ul style="list-style-type: none"> – hozzájárul a közkifolyó nem háztartási vízszükséglet kielégítése céljára, történő rendszeres igénybevételéhez, – ellátja a vízügyi igazgatási szervnek szakmai irányításával a saját szervezettel védekező települések által fenntartott műveken az árvíz- és belvízvédekezés műszaki feladatait a település közigazgatási határán belül 	
<p>feladata a helyi önkormányzatok és szerveik feladat- és hatásköri jegyzékében megfogalmazott környezet és természetvédelmi, köztisztasági és településtisztasági, köztemetők fenntartásával kapcsolatos feladatok ellátása, azok megszervezése, területi döntések előkészítése e területen, a közszolgáltatások megszervezése, feladat ellátások ellenőrzése,</p>	<p>1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól 1996. évi LIII. törvény a természet védelméről 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról 284/2007. (X.29.) Korm. rend. a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól ZMJVK a környezetvédelemről szóló 17/2008. (IV.25.) önk. rend. ZMJVK a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 53/2012. (XI.30.) önk. rend. ZMJVK a köztisztaság, valamint településtisztaság fenntartásáról szóló 46/2004. (XII.03.) önk. rend.</p>
<p>gondoskodik a város környezetvédelmi programjának végrehajtásáról, előkészíti a környezetvédelmi zaj és rezgésvédelmi helyi szabályok megalkotását, majd gondoskodik azok végrehajtásáról,</p>	<p>1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól ZMJVK a környezetvédelemről szóló 17/2008. (IV.25.) önk. rend.</p>
<p>gondoskodik a helyi jelentőségű természeti értékek megóvásáról, őrzéséről, fenntartásáról, védetté nyilvánításáról,</p>	<p>ZMJVK a helyi jelentőségű természeti értékek védelméről szóló 32/2001. (X.26.) önk. rend.</p>
<p>gondoskodik az előzetes vizsgálatra, a környezeti hatásvizsgálatra, az egységes környezethasználati vizsgálatra kötelezett tevékenységekre vonatkozó hirdetések közzétételéről, tájékoztatja a környezetvédelmi hatóságot a közhírré tétel időpontjáról, módjáról</p>	<p>a környezeti hatásvizsgálat és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII.25.) Korm. rend. 3. § (4) bek., 5. § (6) bek., 5/A. § (6) bek., 5/B. § (7) bek., 8. § (2) bek., 9. § (6) bek., 21. § (3) bek., (6) bek., (8) bek.</p>
<p>eljár a jegyző hulladékgazdálkodási feladat- és hatáskörében,</p>	<p>2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról 317/2013. (VIII.28.) Korm. rend. a közszolgáltató kiválasztásáról és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződésről 15/2003. (XI.7.) KvVM rendelet a területi hulladékgazdálkodási tervekről 310/2013. (VIII.16) Korm. rend. a hulladék-gazdálkodási tervekre és a megelőzési programokra vonatkozó részletes szabályokról ZMJVK a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 21/2014. (VI.27.) önk. rend.</p>
<p>eljár a jogellenesen elhelyezett vagy elhagyott hulladék elszállítására és kezelésére kötelező hatósági ügyekben,</p>	<p>a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény 61. § (6) bek.</p>
<p>hulladékgazdálkodási bírságot szab ki,</p>	<p>271/2001. (XII.21.) Korm. rend. a hulladék-gazdálkodási bírság mértékéről, valamint kiszabásának és megállapításának módjáról 2012. évi CLXXXV. törvény a hulladékról</p>

	1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól ZMJVK a köztisztaság, valamint településtisztaság fenntartásáról szóló 46/2004. (XII.03.) önk. rend.
a városüzemelés körében kiemelt feladata a köztisztasági, településtisztasági feladatok ellátásának megszervezése, a munkák vállalkozásba adása és ellenőrzése,	ZMJVK a köztisztaság, valamint településtisztaság fenntartásáról szóló 46/2004. (XII.03.) önk. rend. ZMJVK a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásáról szóló 21/2014. (VI.27.) önk. rend.
gondoskodik a köztemetők fenntartásáról, üzemeltetéséről,	1999. évi XLIII. törvény a temetőkről és a temetkezésről 145/1999. (X.1) Korm. rendelet a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény végrehajtásáról ZMJVK a köztemetőkről és a temetkezés rendjéről szóló 53/2012. (XI.30.) önk. rend.
feladata a város közcélú zöldterületeinek, erdők, parkok, játszóterek fenntartása, gondozása, valamint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanok zöldfelületeinek gondozása, e munkák vállalkozásba adása és a szolgáltatás ellenőrzése, köztéri műalkotások fenntartása, karbantartása,	ZMJVK a köztisztaság, valamint településtisztaság fenntartásáról szóló 46/2004. (XII.03.) önk. rend.
ellátja a jegyző számára feladat és hatásköri jegyzékben előírt állategészségüggyel, állattartással, valamint az állatok védelmével kapcsolatos feladatokat,	1998. évi XXVIII. törvény az állatok védelméről és kíméletéről 41/1997. (V.28.) FM rendelet az Állategészségügyi szabályzat kiadásáról 245/1998. (XII.31.) Korm. rend. a települési önkormányzat jegyzőjének az állatok védelmével, valamint az állatok nyilvántartásával kapcsolatos egyes feladat- és hatásköreiről ZMJVK az állatok tartásáról szóló 44/2012. (IX.14.) önk. rend. az állatvédelmi bírságról szóló 244/1998. (XII.31.) Korm. rend.
ellátja a jegyző ebekkel kapcsolatos hatásköri feladatait,	41/1997. (V.28.) FM rend. az Állategészségügyi szabályzat kiadásáról ZMJVK az állatok tartásáról szóló 44/2012. (IX.14.) önk. rend.
településrészi gondnokok munkájának ellenőrzése,	
kidolgozza a parkfenntartás szakmai követelményrendszerét,	
részt vesz a városrendezési tervek készítésében, végrehajtásában,	
előkészíti a városi parkok rekonstrukcióját, a város virágosítását,	
irányítja az utcai fasorok, parki fák alakító metszésével, kivágásával, ültetésével kapcsolatos feladatokat,	346/2008. (XII.30.) Korm. rend. a fás szárú növények védelméről ZMJVK a fás szárú növények telepítésére vonatkozó szabályokról szóló 11/2016. (III.11.) önk. rendelet
engedélyezi a közterületen lévő fás szárú növények kivágását,	346/2008. (XII.30.) Korm. rend. a fás szárú növények védelméről ZMJVK a fás szárú növények telepítésére vonatkozó szabályokról szóló 11/2016. (III.11.) önk. rendelet
ellenőrzi a növényvédelmi tevékenységre vonatkozó jogszabályok betartását, szükség esetén belterületen felszólítja az érintett földhasználót és termelőt a védekezésre, végrehajtja a közérdekű védekezéssel kapcsolatos feladatokat, közérdekű védekezést rendel el,	2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről 221/2008. (VIII.30.) Korm. rend. a parlagfű elleni közérdekű védekezés

	végrehajtásának, valamint az állami, illetve a közérdekű védekezés költségei megállapításának és igénylésének részletes szabályairól
ellátja a növényvédelmi jogszabályokban foglalt, a méhállomány nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatokat,	15/1969. (XI.6.) MÉM rendelet a méhészetről 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről 70/2003. (VI.27.) FVM rendelet 2. § a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről a méhállományok védelméről és a mézelő méhek egyes betegségeinek megelőzéséről és leküzdéséről szóló 70/2003. (VI.27.) FVM rendelet
hatáskörében ellátja a vadkárral kapcsolatos feladatokat,	a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló 1996. évi LV. törvény 81-81/A. §
ellátja a játszótérek karbantartási feladatait,	78/2003. (XI.27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
kapcsolatot tart a ZMJV Vásárcsarnok Gazdálkodási Szervezet vezetőjével, elvégzi a jogszabályok által előírt ellenőrzéseket,	55/2009. (III.13.) Korm. rend. a vásárokról, a piacokról és a bevásárlóközpontokról ZMJVK a vásárokról és a piacokról szóló 50/2004. (XII.03.) önk. rend.
zaj- és rezgésvédelmi ügyekben az elsőfokú hatósági jogköröt gyakorolja,	284/2007. (X.29.) Korm. rend. a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól
zajkibocsátási határértéket állapít meg,	284/2007. (X.29.) Korm. rend. a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól 93/2007. (XII.18.) KvVM rendelet a zajkibocsátási határértékek megállapításának, valamint a zaj-és rezgés-kibocsátás ellenőrzésének módjáról 27/2008. (XII.03.) KvVM-EüM együttes rendelet a környezeti zaj- és rezgésterhelési határértékek megállapításáról ZMJVK a környezetvédelméről szóló 17/2008. (IV.25.) önk. rend.
a megállapított zajterhelési határérték túllépése esetén intézkedési terv benyújtására és zaj-illetőleg rezgésvédelmi bírság fizetésére kötelezheti az üzemeltetőt,	284/2007. (X.29.) Korm. rend. a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól 1995. évi LIII. törvény a környezet védelmének általános szabályairól
szakmai szempontból irányítja a parkerdő és a szabadidőközpontok fenntartását, illetve fejlesztését, ellátja az önkormányzati tulajdonú erdők, valamint a Polgármesteri Hivatal vagyonkezelésében lévő erdők erdőgazdálkodási és szakirányítási feladatait,	2009. évi XXXVII. törvény az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról 153/2009. (XI.13.) FVM rendelet az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény végrehajtásának szabályairól
szakhatóságként lép fel a közlekedési hatóság utak építési engedélyezési eljárásaiban elsőfokon a helyi természetvédelemre kiterjedően,	a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII.20.) Korm. rendelet 3. sz. melléklet 9. pont a közlekedési igazgatási feladatokkal összefüggő hatósági feladatokat ellátó

	szervek kijelöléséről szóló 382/2016. (XII.2.) Korm. rendelet 1. számú melléklet
szakhatóságként lép fel a bányászati hatóságnak a bányászatról szóló törvény alapján a bányafelügyelet építésügyi hatósági és építésfelügyeleti hatáskörébe tartozó építményekre, valamint ezen létesítmények elvi építésének, építésének, használatbavételének, fennmaradásának, átalakításának, megszüntetésének, továbbá rendeltetésük megváltoztatásának elsőfokú engedélyezési eljárásában a helyi természetvédelemre kiterjedően,	161/2017. (VI.28.) Korm. rendelet a Magyar Bányászati és Földtani Szolgálatról egyes közérdeken alapuló kényszerítő indok alapján eljáró szakhatóságok kijelöléséről szóló 531/2017. (XII.29.) Korm. rendelet 1. számú melléklet
szakhatóságként lép fel a Nemzeti Hírközlési Hatóság elektronikus hírközlési nyomvonalas, nyomvonal jellegű építményekkel és egyéb műtárgyakkal kapcsolatos elsőfokú eljárásában a helyi természetvédelemre kiterjedően,	a Nemzeti Hírközlési Hatóság eljárásában közreműködő szakhatóságok kijelöléséről, valamint egyes szakhatósági közreműködések megszüntetéséről és módosításáról szóló 362/2008. (XII.31.) Korm. rendelet 1. melléklet 4. pontja
szakhatóságként lép fel a csapadékvízvezetés elvi vízjogi engedélyezési, vízjogi létesítési engedélyezési, vízjogi üzemeltetési engedélyezési és vízjogi fennmaradási engedélyezési elsőfokú eljárásban a helyi természetvédelemre kiterjedően,	223/2014. (IX.04.) Korm. rendelet 11. § (1) bek. g.) pont 72/1996. (V.22.) Korm. rendelet
gondoskodik a helyi közutak, járdák, kerékpárutak, közparkolók és műtárgyaik üzemeltetéséről, fenntartásáról és karbantartásáról a helyi építési szabályzatnak, fejlesztési tervnek, illetve a mindenkor éves költségvetésben jóváhagyottaknak megfelelően. Ezen munkákat vállalkozásba adja és lebonyolítja, biztosítja a műszaki ellenőrzést stb.	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006 (III.07.) önk. rend.
biztosítja a helyi közutak, járdák és kerékpárutak téli útüzemeltetését,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény ZMJVK a köztisztaság, valamint településtisztaság fenntartásáról szóló 46/2004 (XII.03) önk. rend.
részt vesz a közlekedési koncepció kidolgozásában, gondoskodik annak megvalósításáról,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV.21.) MT rendelet
előkészíti a helyi tömegközlekedés díjainak és feltételeinek megállapítását,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII.7.) Korm. rendelet
előkészíti a fizetőparkolók működési rendjére vonatkozó változtatások jóváhagyását,	ZMJVK a fizető parkolók működéséről és igénybevételek rendjéről szóló 19/1997 (V.22.) önk. rend.
együttműködik az állami utak kezelőjével a közutak, csomópontok, jelzőlámpák üzemeltetése érdekében,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV.21.) MT rendelet

a közút nem közlekedési célú igénybevételéhez közútkezelői hozzájárulást ad ki, ellenőrzi az igénybevételt, és a kiadott hozzájárulásokról nyilvántartást vezet, illetve tájékoztatja az érintett szervezeti egységeket a kiadott hozzájárulásokról	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM rend. Zalaegerszeg város területén a helyi közút nem közlekedési célú igénybevételéről szóló 26/2005. (VI.17.) sz. önk. rend.
közútkezelői nyilatkozatot, állásfoglalást, hozzájárulást ad ki építési engedélyezési eljáráshoz, túlsúlyos vagy mérethatárt meghaladó járművek közlekedéséhez, közúthoz történő útsatlakozás, kapubejáró létesítéséhez,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közutak igazgatásáról szóló 19/1994. (V.31.) KHVM rendelet
eljár az útépitési hozzájárulás megállapításával, a részletfizetés engedélyezésével, a hozzájárulás beszedésével kapcsolatos ügyekben, együttműködik a Közgazdasági Osztállyal a befizetések realizálásában,	ZMJVK az útépitési hozzájárulásról szóló 20/2007. (IV.06.) sz. önkormányzati rendelettel módosított 2/2007. (II.09.) számú önk. rend.
ellátja az önkormányzat kezelésében lévő utak forgalomszabályozását, a közúti jelzések elhelyezését és fenntartását,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II.05.) KPM- BM együttes rendelet az utak forgalomszabályozásáról és a közúti jelzések elhelyezéséről szóló 20/1984. (XII.21.) KM rendelet ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006 (III.07) önk. rendelete
szakmai felelősként végzi a csoport feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével,	2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
ellátja a közvilágítási berendezések létesítésével, üzemeltetésével kapcsolatos eljárásokkal összefüggő jegyzői feladatokat és hatásköröket a külön jogszabályban foglalt feltételeknek megfelelően,	
részt vesz a villamosenergia szállítási szerződés megkötésében,	2007. évi LXXXVI. törvény 2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07) önk. rendelet.
Feladatkörébe tartozó ügyekben folyamatosan megküldi a Közgazdasági osztálynak a vagyonkataszter vezetéséhez szükséges dokumentumokat.	ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.
Kiadja a polgármesteri hozzájárulást a közterületen történő fa telepítéshez.	ZMJV Közgyűlésének 11/2016. (III.11.) önkormányzati rendelete a fás szárú növények telepítésére vonatkozó szabályokról
Közreműködik a termőföldekre vonatkozó haszonbérleti vagy rekreációs célú földhasználati szerződések megkötése során.	a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény, ZMJVK 4/2013. (II.8.) önk. rend.

Stratégiai és pályázati csoport:

stratégiai szakreferens, pályázati szakreferens, projektasszisztens:

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Javaslatot tesz a kiemelt önkormányzati projekt előkészítésére, végrehajtására kialakított, a projekt tárgya szerint kijelölt köztisztviselőkből álló horizontális munkaszervezet létrehozására, és az abban részt vevő tagok kijelölésére.	
A polgármester, a kijelölt alpolgármester és a jegyző együttes döntése alapján projektmenedzserként vezeti és irányítja a projektmunkacsoportot, végzi az adott projekt projektmenedzseri, illetve projekt-koordinátori feladatait, gondoskodik a projekt megfelelő adminisztrációjáról.	
Előkészíti, kidolgozza az ITP-ben meghatározott célokhoz illeszkedő, az ITP-ben rögzített vállalásokhoz hozzájáruló fejlesztéseket.	
A kidolgozott projekteket koordinálja, megvalósítja, végrehajtja.	
Az operatív program megvalósítása érdekében kapcsolatot tart az Irányító Hatósággal, a TOP kedvezményezettekkel és a Magyar Államkincstárral.	
Kidolgozza mind a programmenedzsmenttel, mind a döntés-előkészítéssel kapcsolatos ellenőrzési nyomvonalat és belső eljárásrendet.	
Éves munkatervet készít.	
A projektmegvalósítás során gondoskodik a tervezési, engedélyezési feladatokról, összeállítja a projekthez kapcsolódó beszerzési dokumentációkat.	
Folyamatosan tájékoztatja a programmenedzsmentet, részére a szükséges dokumentumokat átadja, a jelentésekhez, beszámolókhöz adatot szolgáltat.	
Beszámol az Irányító Hatóságnak a többéves nemzeti keret, az éves fejlesztési keret és az éves munkaterv megvalósításában történt előrehaladásról, az egyes felhívások előrehaladásáról és a szükséges intézkedésekre vonatkozó javaslatokról.	
Koordinálja az ITP keretében megvalósuló fejlesztések szakmai, műszaki, pénzügyi tervezését, előkészítését; koordinálja a végrehajtást (közbeszerzési eljárások bonyolítása, soft tevékenységek és az infrastrukturális beavatkozások).	
Javaslatot tesz a TOP időszakos felülvizsgálata során a fejlesztési célok és a forráskeret módosítására.	
Gondoskodik a projektmenedzsmenttel kapcsolatos minden eljárás teljes körű dokumentálásáról, azok megőrzéséről és ellenőrzés esetén az ellenőrző szervezet rendelkezésére bocsátja.	
Feladatkörében közreműködik az operatív program éves-, majd záró végrehajtási jelentéseinek összeállításához szükséges részanyagok kidolgozásában, az operatív program előrehaladási jelentésének elkészítéséhez szükséges szakmai részanyagok előállításában, az operatív program kötelező értékelési tevékenységében, és felkérés esetén ezzel kapcsolatban adatot és információt szolgáltat.	
Részt vesz az európai uniós források felhasználásért felelős miniszter által szervezett csalás és korrupció elleni képzésekben.	
A projektek fenntartási időszaka alatt az érintett szakosztály bevonásával elkészíti a projekt fenntartási jelentéseket, beszámolókat készít, adatokat szolgáltat, valamint lebonyolítja a kapcsolódó ellenőrzéseket.	
A befejezett projektek tekintetében vezeti a projekt dokumentumok nyilvántartását és gondoskodik a dokumentumok megőrzéséről.	

- Feladat megnevezése	- Feladatot meghatározó jogszabály
Városfejlesztési rövid, közép és hosszú távú célok tervezésével, előkészítésével és azok teljesítésével kapcsolatos feladatok elvégzése.	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
Terület- és településfejlesztési célok ellátása figyelemmel az országos fejlesztési és területfejlesztési koncepcióra (OFTK), valamint a megyei területfejlesztési koncepcióra és a megyei területfejlesztési programra (ZMTK, ZMTP).	1996. évi XXI. törvény 218/2009. (X.6.) Korm. rendelet

A városfejlesztési tervek előkészítése és előterjesztése a Gazdasági Bizottság, a Műszaki Bizottság, a polgármester, illetőleg a Közgyűlés felé.	
A város fejlesztésével összefüggő megyei, országos és Európai Unió szervezeteiktől származó információk beszerzése, értékelése, részvétel a fejlesztési döntések előkészítésében.	
A városfejlesztéssel kapcsolatos projekt-tervezés, stratégiai tervezés, hosszú távú tervezés, ágazati tervezés, előkészítés, koordináció, elemzések, tenderek, adatbázisok összeállítása.	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
A település hosszú távú jövőképét és céljait magában foglaló („vízió”) Településfejlesztési Konceptió és a középtávú, operatív jellegű („megvalósítás orientált”) Integrált Településfejlesztési Stratégia megalkotásának koordinálása.	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
Közreműködik a 2014–2020 közötti európai uniós források felhasználását biztosító területi és ágazati operatív programok előkészítésében, és a programokhoz illeszkedő projektek vagy projektekből álló projektcsomagok (ITI/ITB) kidolgozásában.	
Részt vesz Zalaegerszeg Megyei Jogú Város egyes operatív programokhoz kapcsolódó középtávú fejlesztési projektelképzelései kidolgozásában, a projektek generálásában, valamint az előzetes részletes megvalósíthatósági tanulmányok elkészítésében.	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
Közreműködik Zalaegerszeg Megyei Jogú Város stratégiai fejlesztési irányai meghatározásában, a Modern Városok Program, valamint a Területi- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretében a megyei jogú városok számára dedikált forrásokból finanszírozott programalapú kulcsprojektek, projektcsomagok (ITI/ITB) nevesítésénél, megvalósításánál.	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
Projektfelelősként biztosítja a Támogató, és a Közreműködő Szervezet intézményrendszerével való kapcsolattartást.	
Pályázatok írása.	
Pályázatfigyelés.	
Pályázati koordináció, javaslattétel pályázatok benyújtásával kapcsolatban.	
Pályázatok nyilvántartása.	
Pályázatok írása, benyújtása.	
A pályázati források felhasználásának nyomon követése, az elszámolások figyelemmel kísérése.	
Az Európai Unióhoz kapcsolódó információk nyomon követése.	
Kapcsolattartás a területfejlesztés különböző szintű intézményeivel.	
Kijelölt projektek nyomon követése, lebonyolítása a projekt munkaszervezettel.	
gondoskodik az önkormányzati pályázatokhoz szükséges, valamint az intézkedési tervnek megfelelő tanulmánytervek készítéséről, azok tárgya szerint szakmailag illetékes hivatali szervezeti egység bevonásával,	2015. évi CXLI. tv. törvény és végrehajtási rendeletei ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önk. rendelet
gondoskodik a tervpályázati eljárások lefolytatásáról szükség szerint a Főépítési Osztály bevonásával,	2015. évi CXLI. tv. törvény a közbeszerzésekről ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önk. rend. OTÉK, ZÉSZ, OTSZ 7/2006. (V. 24.) TNM rend. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény

FŐÉPÍTÉSZI OSZTÁLY

főépítész, városrendezési szakreferens:

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Az ITP előkészítése, végrehajtása és monitoring tevékenysége során ellátja a szakterületét érintő feladatokat.	
--	--

Feladat megnevezése	Feladatot meghatározó jogszabály
a területfejlesztéssel és -rendezéssel a településfejlesztéssel és -rendezéssel, továbbá az épített környezet alakításával és védelmével, valamint az építésüggyel kapcsolatos a települési önkormányzati feladatokkal kapcsolatos döntéseket a települési önkormányzat közigazgatási területére kiterjedő illetékességgel való előkészítése,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § (5) bek. c) pont
a városi településfejlesztési koncepció kialakítása, a településfejlesztési építészeti szempontok érvényesítése,	1997. évi LXXVIII. törvény 9/A. § 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatallal, valamint az érintett önkormányzatok főépítészeivel együttműködve elősegíti az illetékességi területet érintő területrendezési és településszerkezeti tervek összhangjának kialakítását,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. § a) pont, 11. § (2) bek.
részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési, településüzemeltetési és az önkormányzatok ingatlanvagyon-gazdálkodási programjának elkészítésében és egyeztetésében, továbbá az ágazati koncepciók települést érintő részeinek összehangolásában és véleményezésében. Szakmai véleményével segíti az önkormányzatnak az előzőekkel kapcsolatos döntéseinek előkészítését, állásfoglalásainak kialakítását,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10. § (2) bek.
együttműködik az illetékes földhivatallal, az építésügyi nyilvántartást vezető hatóságokkal és alkalmazó intézményekkel, az építésügyi és más hatóságokkal, valamint a véleménynyilvánításra jogosult államigazgatási szervekkel,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 11. § (1) bek.
folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési tervek hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, illetve négyévente összefoglaló jelentést készít a közgyűlés részére,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. § b) pont
részt vesz a településpolitikai, településfejlesztési koncepciók, programok és tervek előkészítésében, ezek társadalmi és közgyűlési vitáiban és ott képviseli a területrendezési, építészeti, műemlékvédelmi és környezetvédelmi szempontokat,	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet
irányítja a rendezési tervek készítését, felülvizsgálatát és módosítását, gondoskodik a tervek elkészítéséről, megrendeléséről és a tervező kiválasztásáról, előkészíti a településrendezési tervek elkészítését, a rendezési terv előkészítésébe bevonja az államigazgatási, az érintett települési önkormányzati szerveket, valamint az érintett állampolgárokat, szervezeteket, érdekképviselői szerveket, előkészíti a településrendezési tervek jóváhagyását, illetve a helyi építési szabályzat megállapítását,	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 253/1997. (XII.20.) Korm. rendelet az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK) 190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 2. § (5) bek. c) pont, 10. § ZMJVK az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07) önk. rend.
közreműködik a területrendezési tervek és a településrendezési eszközök nyilvántartására, a szabályozásokon alapuló adatszolgáltatásra és az ezzel kapcsolatosan felmerülő költség megállapítására vonatkozó helyi szabályok előkészítésében,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. § e) pont
részt vesz - szükség szerint adatok szolgáltatásával - az	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. § f)

illetékességi területére vonatkozó területi és települési információs rendszerek kialakításában és működtetésében,	pont
nyilvántartást vezet a település, illetve a térség területére készült településrendezési eszközökről, valamint - amennyiben az információtechnológiai feltételei biztosítottak - gondoskodik a hatályos településrendezési eszközöknek az önkormányzat honlapján történő közzétételéről,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10. § (1) bek. g) pont
kérésre tájékoztatást ad a hatályos településrendezési eszközökből foglaltakról,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10. § (1) bek. h) pont
építészeti, műemlékvédelmi kérdésekben képviseli a település érdekeit a különböző hatóságok és építetők felé,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 8. § c), d) pont
figyelemmel kíséri az épített és természeti környezet állapotát és szükség esetén intézkedéseket kezdeményez,	1997. évi LXXVIII. törvény 6/A. §
előkészíti az önkormányzat helyi építészeti értékek védelmével kapcsolatos szabályozását és figyelemmel kíséri annak érvényesülését, gondoskodik az azokkal összefüggő nyilvántartás vezetéséről, lebonyolítja a védett épületek felújítására kiírt pályázatokat és a felújítások utólagos ellenőrzését,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10.§ (1) bek. i) pont ZMJVK az épített környezet helyi védelméről szóló 11/2002. (V.17.) önk. rend.
a helyi védettség keletkezésének és megszüntetésének előkészítése, ingatlan-nyilvántartásban való átvezetése,	ZMJVK az épített környezet helyi védelméről szóló 11/2002. (V.17.) önk. rend. 4.§
a helyi védettség alá helyezett értékek nyilvántartásának vezetése, annak aktualizálása,	ZMJVK az épített környezet helyi védelméről szóló 11/2002. (V.17.) önk. rend. 13. §
véleményezi a helyi védett épületek építési engedélyezési terveit, valamint a város területén tervezett hirdetőberendezések terveit,	ZMJVK az épített környezet helyi védelméről szóló 11/2002. (V.17.) önk. rend. ZMJVK a településképp védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önk. rend.
ellátja a helyi építészeti – műszaki tervtanács működtetésével kapcsolatos feladatokat,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10. § (1) bek. j) pont 314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet ZMJVK a településképp védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önk. rend.
részt vesz az önkormányzat területén tervezett épületek területi, központi tervtanácsi tárgyalásán,	252/2006. (XII.7.) Korm. rendelet
nyilvántartást vezet az építészet-műszaki tervtanácson tárgyalt tervdokumentációkról,	190/2009. (IX.15.) Korm. rendelet 10. § (1) bek. k) pont
részt vesz a településfejlesztéshez kapcsolódó (parkoló, reklám, helyi védett épületek, közterület-hasznosítás) önkormányzati rendeletek előkészítésében,	
feladata az építészeti program, koncepció kidolgozása, a megvalósíthatóság feltételeinek tisztázása a Műszaki Osztály bevonásával,	RRT, ZÉSZ, OTÉK
véleményezi az önkormányzati ingatlanok hasznosítási elképzeléseit,	
részt vesz a közterületek hasznosításával kapcsolatos eljárásokban,	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közterületek használatáról szóló 47/2004. (XII.03.) önk. rend. 6. § (4) bek.
a Műszaki Osztállyal közösen részt vesz a közlekedési koncepció kidolgozásában, gondoskodik annak megvalósításáról,	a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról szóló 30/1988. (IV.21.) MT rendelet
forgalomképes önkormányzati ingatlan hasznosítását (eladás, tartós bérbeadás) előzetesen véleményezi városfejlesztési, városrendezési szempontból,	
a város építészeti, városképi, illetve természeti értékeinek védelme és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet ZMJVK a településképp védelméről szóló

kötött építési munkákkal kapcsolatban – a helyi adottságok figyelembe vételével – a városépítészeti illeszkedéssel és a településfejlesztési célokkal összefüggő követelmények kiegyensúlyozott érvényesítése, összességében az épített környezet esztétikus kialakítása,	42/2017. (XII.18.) önk. rend.
a város építészeti, városképi, illetve természeti értékeinek védelme és igényes alakítása érdekében az építésügyi hatósági engedélyhez nem kötött egyes építési munkákkal kapcsolatban – a helyi adottságok figyelembe vételével – a városképi illeszkedéssel követelmények érvényesítése, összességében az épített környezet rendezett és esztétikus kialakítása,	314/2012. (XI.8.) Korm. rendelet A településképi védelméről szóló 42/2017. (XII.18.) önk. rendelet
szakmai felelősként végzi az osztály feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével.	2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
Félévente beszámol a polgármesternek és a jegyzőnek az adott időszak beszerzési eljárásairól az alábbi adatok feltüntetésével: <ul style="list-style-type: none"> - beszerzési eljárás tárgya - beszerzés becsült értéke - beszerzési eljárás megindításának időpontja - beszerzési eljárás fajtája - bírálati szempont meghatározása (legalacsonyabb ajánlati ár vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat) - ajánlattételre felkért szervezetek neve és címe - a rendelet 5. § (3) bekezdésének alkalmazására sor került-e - tárgyalásra sor került-e - bíráló munkacsoport tagjai és döntés-előkészítő javaslata - döntéshozatal időpontja - nyertes ajánlattevő neve és címe - nyertes ajánlat nettó értéke 	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önk. rend.
közreműködik az arculati kézikönyv elkészítésében	
Előkészíti az önkormányzat településképi-védelemmel kapcsolatos szabályozását, figyelemmel kíséri annak érvényesülését és gondoskodik az azzal összefüggő nyilvántartás vezetéséről	190/2009.(IX.15.) Korm. rendelet 10. § (1) bek. i) pont
Évente egy alkalommal az arculati kézikönyvvel és a településképi rendelettel összefüggésben, az önkormányzat honlapján működtetett értékelő felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a képviselő-testülettel	314/2012.(XI.8.) Korm. rendelet 43/B. § (4) bek.

ÉPÍTÉSHATÓSÁGI OSZTÁLY

építésügyi szakreferens:

Ellátja Zalaegerszegi járás területén /mint járás székhely település/ az első fokú építéshatósági feladatokat,	2016. évi CL. törvény (Ákr.) 16. § (1) a) pontja, 17. § 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1. § (1) bek. 66/2015. (III.30.) Korm. rend.
<i>Eljárás fajták:</i>	
<u>Engedélyezési eljárások:</u> összevont, építési, használatbavételi, fennmaradási, bontási engedélyezés, engedély hatályának meghosszabbítása, jogutódlás, országos építési követelményektől való eltérés, engedélyezése, kérelmek elbírálása során ezekkel kapcsolatos kötelezési és végrehajtási eljárások lefolytatása	1997. évi LXXVIII. tv. 34. §, 36. §, 47. § 2016. évi CL. törvény (Ákr.) 312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 17-49. §
<u>Tudomásul vételi eljárások:</u> használatbavétel tudomásulvételi, jogutódlás,	1997. évi LXXVIII. tv. 34. §,

veszélyhelyzet esetén építés tudomásul vétele, Hatósági bizonyítvány kiállítása	2016. évi CL. törvény (Ákr.) 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 50-56. §
Építésügyi hatósági szolgáltatás /ÉTDR/- szakmai nyilatkozat tétele	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 2. §, 3. §
Építésügyi engedélyezési eljárás keretében feladata:	
Benyújtott kérelmek tekintetében vizsgálja hatáskörét, illetékességét ill. kizárás	343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 1.§, Ákr. 16. §, 17. §, 22. § (4) bek.
Elektronikus dokumentációs rendszer /ÉTDR/ használata az engedélyezés során – papír alapon érkező kérelmek digitalizálása (feltöltése ÉTDR rendszerbe), mellékelt építészeti műszaki tervdokumentációk adathordozón való benyújtása esetén ÉTDR rendszerbe való feltöltése, eljárás megindítása	Étv. 53/B.§, 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 7. § - 8. §
Szabálytalan, engedély nélküli építés feltárása esetén megkeresi az építésrendészeti eljárás lefolytatására hatáskörrel rendelkező hatóságot.	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 19. § 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet
Eljárás visszautasítása /nem előírt formában való kérelembenyújtás/	Ákr. 36. §, 46. § (2) bek. 312/2012. (XI.8.) Korm. 7. §
Építési engedélyezési eljárás:	
tervezői jogosultságok vizsgálata	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 18. § 266/2013.(VII. 11.) Korm. r
ügyfélkör megállapítása és az ügyfelek adatainak lehívása a Takarnet nyilvántartásból	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 4. § és Ákr. 5. §
függőhatályú döntésben építetők és ügyfelek értesítése az eljárás megindításáról, ügyintézési határidőről, helyszíni szemléről, nyilatkozattételi lehetőségekről	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 10. §, Ákr. 43. §
kérelmek és a mellékletüket képező építészeti- műszaki dokumentáció vizsgálata	312/2012. (XI.8.) Korm. r. 8. melléklet 253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. (OTÉK), helyi szabályozások/ZÉSZ, stb./
hiányos vagy hibás kérelem és műszaki tervdokumentáció esetén a kérelmező felszólítása hiánypótlásra,	Ákr. 44. § 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 11. §
a kérelem tartalmának komplex, anyagi jogi vizsgálata – az építési követelményeknek való megfelelés szempontjából, helyi építési szabályzatoknak való megfelelés , településképi vélemény figyelembevétele	1997. évi LXXXVIII. tv. 253/1997. (XII. 20.) Korm. rend. 312/2012. (XI.8.) Korm. rend. helyi építési szabályzatok, településképi védelmi rendeletek
Szakhatóságok bevonása az eljárásba ÉTDR-ben hozzáférés biztosítása	312/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 12. §, 5. 6. melléklet. Ákr. 55. §-57. § 531/2017.(XII.29.) Korm. r.
helyszíni szemle megtartása, helyszíni vizsgálata	ÁKR. 68.§, 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 6. §,
az építésügyi engedély megadásáról, vagy megtagadásáról határozat meghozatala - ÉTDR sablon használatával – ÉTDR felületre feltöltve, dokumentáció hozzacsatolásával	1997. évi LXXXVIII. tv. 34. § Ákr. 80. §, 81. § 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 18. §
határozat véglegesítése	Ákr. 82. §
Használatbavételi engedélyezési eljárás:	
használatbavételi engedélyezés lefolytatásának esetei, elektronikus építési naplók ellenőrzése/v. papír alapú építési napló összesítő lapjának becsatolása	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 39. §
az engedélyezett építési munkák ellenőrzése, helyszíni szemle lefolytatása,	1997. évi LXXXVIII. tv. 47. §

engedélytől eltérés esetén. vagy nem teljes körű készültség esetén kötelezési eljárás lefolytatása	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 16. §
használatbavételi engedély megadásáról, vagy megtagadásáról határozat meghozatala - ÉTDR sablon használatával – ÉTDR felületre feltöltve, dokumentáció hozzacsatolásával	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 40. §, 41. § 2004. évi CXL. tv. 71. §, 72. §
határozat véglegesítése	Ákr. 82. §
Fennmaradási engedélyezési eljárás:	
<i>(folyamata, mint építési engedélyezés)</i> tényállás tisztázása, helyszíni szemle lefolytatása mellet a készültségi fok megállapítása és építés idejének rögzítése, szabályossá tétel	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 43. § 253/1997. (XII. 20.) Korm. rend.(OTÉK), helyi építési szabályzatok
fennmaradási engedély megadása esetén határozathozatal (egyben használatbavétel/továbbépítés) - ÉTDR sablon használatával – ÉTDR felületre feltöltve, bírság számítása, dokumentáció hozzacsatolásával, egyidejűleg építési bírság kiszabása, / esetleg szabályossá tételre való kötelezés/ Elutasítás esetén egyben bontásra kötelezés	Étv. 49.§., 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 44. §, 245/2006. (XII.5.) Korm. rend., Ákr. 80. §, 81. §, helyi építési szabályzatok,
határozat véglegesítése	Ákr. 82.§
Bontási engedélyezési eljárás:	
Bontási engedélykérelmek elbírálása <i>(folyamata, mint építési engedélyezés)</i>	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 7. §, 8. § és 45.-46. §
Bontási engedély megadása- ÉTDR sablon használatával – ÉTDR felületre feltöltve, dokumentáció csatolással	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 7. §, 8. § és 47-49. §
határozat véglegesítése	Ákr. 82. §
Engedély hatályának meghosszabbítása:	
Építési és bontási engedély esetén hatályának lejártá előtt hatósági ellenőrzést követően felhívás küldése, kérelemre vizsgálat és határozattal döntés	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 50. §
Engedély hatályának meghosszabbítása (és/vagy egyéb intézkedés) határozattal	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 52. §
Határozat véglegesítése	Ákr. 82.§
Szabálytalanul végzett építési munka tudomásra jutását követően, építésrendészeti eljárásra az építésfelügyelet megkeresése	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet, Étv. 343/2006. (XII.23.) Korm. rendelet
Összevont engedélyezési eljárás:	
elvi keretengedélyezési szakasz – ügyféli kör megállapítása, szakhatósági kör megállapítása, érvényessége – döntés önálló jogorvoslattal nem támadható végzésben	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 24. § Ákr. 81. § (3) bek.
Építési engedélyezési szakasz / mint építési engedélyezési eljárás/	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 28. §
Építésügyi hatósági tudomásulvételi eljárások:	
Jogutódlás tudomásul vétele – végzésben	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 53. §
Használatbavétel tudomásul vétele – helyszíni szemle során tényállás tisztázása	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 54. §
hallgatással tudomásul veszi, tudomásul vétel mellett /hatósági bizonyítvány kiállítása/ illetékes földhivatal megkeresése végzésben ingatlan-nyilvántartás átvezetéséhez	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 54. § Ákr. 80. §, 81. §
kötelezi az ügyfelet az ingatlan-nyilvántartási változási vázrajz OÉNY-be való feltöltésre, egyéb em engedély köteles munkák elvégzésére,	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 54. § Ákr. 80. §, 81. §
határozat véglegesítése	Ákr. 82. §
használatbavétel tudomásul vételét megtagadja, használatot megtiltja alakszerű határozattal	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 54. § Ákr. 80. §, 81. §
Veszélyhelyzet esetén építési tevékenység, vagy bontás tudomásul vétele hallgatással építési bírság nélkül, vagy elutasításáról határozattal dönt	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 55. §

	Ákr. 80. §, 81. §
Hatósági bizonyítvány kiállítása - helyszíni szemle alapján – ingatlan-nyilvántartási átvezetéshez /épület feltüntetés v. törlés/	1997. évi LXXVIII. tv. 34. § 312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 56. § Ákr. 95. §
Ingtatlan címének igazolása	312/2012. (XI.8.) Korm. rendelet 345/2014. (XII.23.) Korm. rendelet

HUMÁNIGAZGATÁSI OSZTÁLY

óvodai szakreferens, intézményfenntartási szakreferens, közművelődési szakreferens, intézményfenntartási referens, ifjúsági referens, sportügyi szakreferens:

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Az ITP előkészítése, végrehajtása és monitoring tevékenysége során ellátja a szakterületét érintő feladatokat.	
--	--

Alapfeladatok:

gondoskodik a művelődéspolitikai célok megvalósításáról, a helyi köznevelési, közművelődési, szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokkal és egészségügyi ellátással kapcsolatos igények kielégítéséről, a feltételek biztosításáról, továbbá ellátja az intézményekben folyó tevékenység törvényességi felügyeletét	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13. § (1) bek. 4., 6., 7., 8., 8. a A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL tv. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (NKt.) 83. § (2), (3) bek., (4) bek. a), b), h) pont A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény Az egészségügyi szolgálatokról szóló 1997. évi CLIV. törvény A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.
elkészíti és a jogszabályban meghatározott időközönként aktualizálja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város esélyegyenlőségi programját	Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31. §
Helyi Esélyegyenlőségi Fórum működtetése	Az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény a helyi esélyegyenlőségi program elkészítésének részletes szabályairól szóló 2/2012. (VI. 5.) EMMI rendelet
döntésre előkészíti az ágazatban dolgozó közalkalmazottak lakáscélú munkáltatói kölcsön iránti kérelmeit	ZMJVK az önkormányzat által fenntartott költségvetési intézményekben dolgozó közalkalmazottak lakáshoz jutásának, valamint lakásuk felújításának és korszerűsítésének támogatásáról szóló 2/2003. (II. 07.) önk. rendelete 7. § (1) bek.
javaslatot készít a szakosztály irányítása alá tartozó ágazatok éves	Az államháztartásról szóló 2011. évi

költségvetésére	CXCV. törvény Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a mindenkori költségvetési törvény tervezete
Az önkormányzat által nyújtott támogatásokról szóló megállapodások elő- és elkészítése	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII. 31) Korm. rendelet, a mindenkori költségvetési rendelet, Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének 8/2015. (III.13.) önkormányzati rendelete az önkormányzat által nyújtott támogatások és az államháztartáson kívüli forrás átvételének szabályairól

Köznevelési feladatok:

Gondoskodik a gyermek- és ifjúságvédelmi tevékenységek ellátásáról	Nkt. 83. § (2) bek. e) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 168-169. §
Ellátja az önkormányzati köznevelési intézmények működésének törvényességi ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat	Nkt. 83. § (2) e)
ellenőrzi a pedagógiai programot, házirendet, szervezeti és működési szabályzatot, jóváhagyásuk előkészítése abban az esetben, amennyiben az abban foglaltak alapján a fenntartóra nézve többletkötelezettség hárul	Nkt. 25. § (4) bek., 26. § (1) bek., 83. § (1)-(2) bek. 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 3. §
óvodai munkatervet véleményezésének előkészítése	Nkt. 21. § (2) bek., 25. § (4) bek., 49. § (1)-(3) bek., 67. § (2) bek., 74. § (1), (4). 76. §, 83-85. §
Az önkormányzati köznevelési intézményekkel, valamint a vagyonkezelésbe adott önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanban működő intézményekkel összefüggő képviselőtestületi hatáskörbe tartozó döntések előkészítése, végrehajtása	Nkt. 21. § (2) bek., 25. § (4) bek., 49. § (2) bek., 20/2012. EMMI rendelet 12. §, 20. § (1) bek.
az önkormányzati óvodák szolgáltatásai igénybevitelével kapcsolatos kérdésekben a döntések előkészítése, végrehajtása, valamint a másodfokú (fenntartói) döntések előkészítésében való közreműködés	Nkt. 45. § (2), (4) és (8) bek.,
a tankötelezettség megkezdésének, a gyermek iskolába lépéséhez szükséges feladatok ellátása	Nkt. 37. § (2) bek., 49. § (3) bek., 20/2012. EMMI rendelet 20. § (1)-(2c) bek.
Az óvodai felvételekkel, elhelyezésekkel összefüggő tájékoztatás és ezzel kapcsolatos feladatok végrehajtása	229/2012. (VIII.28.) Korm. rendelet
Az ágazati irányításért felelős minisztériumok által elrendelt ágazati felmérések elkészítése	20/2012. EMMI rendelet 2. sz. melléklet
Az intézmények tárgyi, személyi és szakmai feltételeinek folyamatos figyelemmel kísérése, elemzése	Nkt. 83. § (2) f)
a polgármester hatáskörébe tartozó munkáltatói intézkedések előkészítésében való részvétel	

Közművelődési, közgyűjteményi és művészeti tevékenységgel összefüggő feladatok:

együttműködik és kapcsolatot tart a különböző szakmai-művészeti közösségekkel, diákönkormányzatokkal, alapítványokkal, egyesületekkel	A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 48. §, A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL tv. ZMJV kötelező önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (5) bek. a)
---	---

a lakosság művelődését szolgáló közösségi szinterek működési feltételeinek biztosítása,	1997. évi CXL tv. 76-80. §, ZMJV kötelező önkormányzati közművelődési feladatairól szóló 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (9)
A művészeti intézmények, továbbá a lakosság művészeti kezdeményezéseinek, önszerveződéseinek támogatása, a művészeti alkotó munka feltételeinek javítása és a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése	1997. évi CXL tv. 76-80. §
segíti a kulturális hagyományok és értékek ápolását, a művelődésre szerveződő közösségek tevékenységét, a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításában	1997. évi CXL tv. ZMJV 18/1999 (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (2) b)
figyelemmel kíséri az öntevékeny művészeti együttesek, csoportok, egyesületek, alapítványok tevékenységét	ZMJV 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (5) a)
figyelemmel kíséri és segíti a peremkerületi közösségek szakmai tevékenységét, körülményeik javítását	1997. évi CXL tv. 76. § (2) bek.
közreműködik a város nemzetközi kulturális kapcsolatainak szervezésében	ZMJV 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (7) c)
Zalaegerszeg Város Művészeti Ösztöndíjáról	ZMJV Közgyűlésének 10/2007. (III. 09.) számú önkormányzati rendelete
a közművelődés helyi irányítása, a köznevelési intézmények közművelődésének szakmai segítése	ZMJVK 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 5. §
a felnőtt lakosság és az ifjúság számára nyilvános könyvtári szolgáltatás szervezeti és működési feltételeinek biztosítása	1997. évi CXL tv. 53. § (2)-(3) bek., 55. §, 60. §

Szociális és gyermekjóléti szolgáltatásokkal, valamint egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok:

Egészségügyi, szociális és gyermekjóléti intézményfenntartói feladatok (Részletes feladatok meghatározása az SZMSZ szerint.)	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, Az egészségügyi szolgálatokról szóló 1997. évi CLIV. törvény, A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. ZMJVK 6/2007. (II.9.) önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról
a gyermekétkeztetéssel kapcsolatos döntések előkészítése, végrehajtása és ellenőrzése	ZMJVK 3/1991. (III.7.) önkormányzati rendelet 1997. évi XXXI. tv. 146-148. §
elkészíti és a jogszabályban meghatározott időközönként aktualizálja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Szociális Szolgáltatástervezési Konceptióját	1993. évi III. törvény 92. § (3) bek.
elkészíti és meghatározott időközönként aktualizálja Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Idősügyi Konceptióját, kapcsolatot tart az idősügyi civil szervezetekkel	252/2012. (XII.20.) KGY határozat
ellátja az önkormányzat fenntartásában működő személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti intézmények működésének ellenőrzésével kapcsolatos feladatokat	1993. évi III. törvény 92/B. (1) bek. b) pont
intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, illetve az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény szabályainak alkalmazásával.	29/1993 (II.17.) Korm. rendelet Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzati hatósági ügyek végrehajtásáról szóló 10/2018. (IV.13.) önkormányzati rendelete
közreműködik a bentlakásos szociális intézményben működő érdekképviselői fórum munkájában	1993. évi III. törvény 99. §
gondoskodik a szünidei gyermekétkeztetés megszervezésével és lebonyolításával kapcsolatos feladatok ellátásáról	A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.

Zalaegerszegi Szociális Társulással kapcsolatos feladatok:

Szociális intézményfenntartói feladatok (Részletes feladatok meghatározása az SZMSZ szerint.)	A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény, SZMSZ ZMJVK 106/2013. (VI. 20.) sz. határozata A Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás társulási megállapodásának elfogadásáról ZMJVK 183/2015. (X.22.) sz. határozata. A Zalaegerszegi Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása
ellátja a szociális társulás működésével kapcsolatos feladatokat a Zalaegerszegi Szociális Társulás és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala közötti munkamegosztási megállapodás alapján	Zalaegerszegi Szociális és Gyermekjóléti Alapszolgáltatási Társulás Társulási Tanácsa 11/2013. (X.29.) sz. határozata A Zalaegerszegi Szociális Társulás társulási megállapodásának módosítása

Gondoskodik:

Az Idősügyi Tanács adminisztratív feladatainak ellátásáról. Ennek keretében a) kapcsolatot tart a város területén az idősek érdekében tevékenykedő intézményekkel, civil szervezetekkel, nyugdíjas egyesületekkel, klubokkal, b) az Idősügyi Tanács véleménye, javaslatai alapján elkészíti az éves feladattervet, továbbá szervezi a végrehajtásukkal kapcsolatos feladatokat, c) gondoskodik az ülések összehívásának technikai lebonyolításáról (pl.: a meghívók kiküldéséről) és az ülés zavartalan lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek biztosításáról. A meghívó napirendjét előzetesen egyeztetni az Idősügyi Tanács elnökével. d) ellátja a működéssel kapcsolatos adminisztratív feladatokat, gondoskodik az ülések jegyzőkönyvének 30 napon belüli elkészítéséről, e) gondoskodik az Idősügyi Tanács által hozott döntések végrehajtásáról.	ZMJVK 40/2012. (IV.12.) sz. kgy. határozata
a helyi Szociálpolitikai Kerekasztal adminisztratív feladatainak ellátásáról	1993. évi III. törvény 58/B. § (2) bek.

Ifjúságpolitikai feladatok:

segítségnyújt a diákönkormányzatok tevékenységéhez, érdekérvényesítésük hatékonyságának növeléséhez	2011. évi CXCV. tv. A nemzeti köznevelésről 48. § (3), (4) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. II. fejezet 13. § (1) bek. 15.
támogatást nyújt az ifjúsági civil szervezetek létrejöttéhez	Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. II. fejezet 13. § (1) 15.
támogatás a helyi felsőoktatásban tanuló hallgatók, valamint a kiemelkedő tanulmányi eredményeket elérő hallgatók részére	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének 27/2011. (XII.02.) önkormányzati rendelete
a Pécsi Tudományegyetem zalaegerszegi kollégiumi férőhelyei elnyerésének pályázati rendjéről	ZMJV Közgyűlésének 9/2004. (III. 05) számú önkormányzati rendelete

egyéb feladatok:

- részt vesz az ifjúságpolitikai koncepcióhoz kapcsolódó cselekvési terv végrehajtásában,

- évente elkészíti az ifjúság érdekében tett helyi intézkedésekről, azok hatásáról és az ifjúsági cselekvési terv időszakos megvalósulásáról a Zalaegerszegi MJV Közgyűlése Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága elé kerülő előterjesztést,
- jelez és közvetít a döntéshozók felé, tájékozik és képviseli a város ifjúságának érdekeit a helyi, regionális és országos, miniszteriális szintű fórumokon, meghívások alapján részt vesz azok munkájában,
- ellátja az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság, az Ifjúsági és Sport Albizottság és a Közgyűlés által meghatározott végrehajtási feladatokat, előkészítő tevékenységével segíti a döntéshozatalt,
- gondoskodik a szakterület rendelkezésre álló pénzeszközei felhasználásának tervezéséről és a rendeltetésszerű felhasználásáról,
- a Zalaegerszegi Család- és Gyermekjóléti Központtal és a köznevelési intézmények gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokat ellátó pedagógusaival együttműködve részt vesz a megelőző gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok koordinálásában, prevenciós programok szervezésében. Munkáját a megelőző tevékenység szereplőivel szoros együttműködésben végzi,
- éves gyakorisággal képzéseket szervez a diákközéletben tevékenykedő fiataloknak.

Sport feladatok:

a helyi testnevelési és sport-feladatok és fejlesztési cél-kitűzéseinek meghatározása	2004. évi I. tv. 55. § (1) bek. a) pont
közreműködik a sportintézmények működtetéséhez szükséges feltételek biztosításában	2004. évi I. tv. 55. § (1) bek. c) pont
gondoskodik a sportpolitikai célkitűzések megvalósításáról, ennek érdekében irányítja, szervezi és koordinálja a helyi sport-szervezetek tevékenységét	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek.
javaslatot készít a sportágazat éves költségvetésére	2004. évi I. tv. 55. § (5) bek.
Közreműködik a diáksport, a szabadidősport, feltételeinek biztosításában	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek. c) pont
szervezi a város, városkörnyék diákolimpiai, iskolák közötti versenyeit, bajnokságait	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek. c) pont
Közreműködik a városi, alacsony szintű egyéni és csapatbajnokságok, kupák, tornák szervezésében, részt vesz a rangos hazai és nemzetközi diáksportesemények előkészítésében	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek. c) és d) pont
ellátja az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság, a Diáksport Bizottságok ügyviteli és gazdálkodási feladatait	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek.
ellenőrzi az önkormányzati támogatások felhasználását	2004. évi I. tv. 55. § (3) bek.
a helyi sportfeladatok ellátása érdekében együttműködik a városi, a megyei és országos sportszervekkel, sportban érdekelt társadalmi és gazdasági szervezetekkel	2004. évi I. tv. 55. § (1) bek. b) pont
közgyűlési, bizottsági előterjesztések, tájékoztatók előkészítése, határozatok végrehajtása	Közgyűlési SZMSZ
Figyelemmel kíséri a Városi Sportlétesítmény Gondnokság Intézménye működését és ellátja szakmai felügyeletét	Közgyűlési SZMSZ
közreműködik a létesítmények használatával kapcsolatos igények koordinálásában	2004. évi I. tv. 55. § (1) bek. c) pont
javaslatot készít a sport szakember lakások bérlőkijelölésére	Közgyűlési SZMSZ 51. § (4) bek. 10. pont

egyéb feladatok:

- ellátja az Egerszegi Sport és Turizmus Kft-vel kötött hasznosítási szerződésből adódó szervezési, koordinációs és ellenőrzési feladatokat

SZOCIÁLIS ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

Az osztály alapvető feladatai a pénzügyi és természetben nyújtott szociális és gyermekvédelmi ellátások döntéshozatalának előkészítése, a lakásgazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása.

Szociálpolitikai csoport:

szociálpolitikai szakreferens, szociálpolitikai referens:

Döntésre előkészíti a polgármester, szakbizottság, ill. a jegyző hatáskörébe tartozó alábbi, kötelezően ellátandó szociális, gyermekvédelmi és gyámhatósági ügyeket:

átmeneti segély	1993. évi III. törvény 45. § (3) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 23. §
méltányossági segély	1993. évi III. tv. 45. § (3), ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 24. §
rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény és pénzbeli támogatás	1997. évi XXXI. tv. 19-20/B. § 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 65-68/E. § 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés g) pont
temetési segély	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek., ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 21. §
köztemetés	1993. évi III. tv. 48. § 63/2006. (III.27.) Korm.rend. 34. § ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 29. §
hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet	1997. évi XXXI. tv. 67/A. § 149/1997. (IX.10.) Korm. rend. 83/A. §, 331/2006. (XII. 23.) Korm. rend. 3. § (1) bekezdés i) pont

A lakásfenntartási támogatás, az aktív korúak ellátása, a méltányossági közgyógyellátás, az adósságkezelési szolgáltatás ügyekben az 1993. évi III. tv. 134/C. § (2)-(4) bekezdései és a 63/2006. (III.27.) Korm.rend. 66. § (2) és (4) bekezdései alapján, valamint a rendszeres gyermekvédelmi segély és a méltányossági ápolási díj ügyekben ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 30. § (3)-(4) bekezdései alapján jár el.

Döntésre előkészíti a polgármester hatáskörébe tartozó alábbi, önként vállalt szociális, gyermekvédelmi és gyámhatósági ügyeket:

tűzifa támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 23/A. §
megélhetési támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 18. §
gyógyszertámogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. c) pont ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 19. §
lakásfenntartási segély	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. a) pont ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 20. §
gyermekétkeztetési támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 28. §
Bursa Hungarica ösztöndíj	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 25-27. §
egyszeri nevelési juttatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 24/A. §
alacsony nyugdíjjal rendelkezők támogatása	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek., 40/2004. (X.29.) sz. ör. 2. § c), 3. § (3) bek, 6. §
szociális krízisalap támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 22/A. §
lakhatási krízisalap támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 22. §
Gyógyászati segédeszköz támogatás	1993. évi III. tv. 45. § (1) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 19/A. §

A polgármester ill. a jegyző gondoskodik:

gyámhatósági ügyekben a gondozási díj fizetési kötelezettség nyilvántartásáról, az éves felülvizsgálathoz környezettanulmány készítéséről, a gondozási díj hátralék törlesztéséről	149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 117. § (1) bek. b) pont, 118. § (2)-(3) bek.
a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósításáról, az Erzsébet utalvány kézbesítéséről	63/2006. (III.27.) Korm.rend. 6. § (1) bek., 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet

	68. § (8) bek.
a jogszabályban meghatározott felülvizsgálatok elvégzéséről	1997. évi XXXI. tv. 20. § (3) bek. ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 10. §
a nyilvántartások vezetéséről	1993. évi III. tv. 18. §, 18/B. §, 1997. évi XXXI. tv. 138. § (1) bek., 63/2006. (III.27.) Korm.rend. 5/A. §, ZMJVK 3/2015. (II.13.) ör. 14. §
a védendő fogyasztói státusz igazolásáról	2007. évi LXXXVI. tv. 65. § (2) bek. 2008. évi XL. törvény 66. § (2) bek.
a szépkorúak jubileumi köszöntésének előkészítéséről	255/2008. (X.21.) Korm. rendelet 2. § (4) bekezdés
START számlához igazolás	43/2013. (X.1.) NGM rend. 1. § (1) bek.
hatósági megkeresésre környezettanulmány készítéséről	2016. évi CL. törvény (Ákr.) 25. §

Általános igazgatási és lakásgazdálkodási csoport:

általános igazgatási szakreferens, lakásgazdálkodási szakreferens:

- megyei illetékességgel engedélyezi az üzletszerű ingatlan-közvetítői, illetőleg ingatlanvagyon értékelő és közvetítői tevékenységet, ezekről nyilvántartást vezet, és ezt közzéteszi a PH honlapján	1993. évi LXXVIII. tv. 64/A-D. §, 499/2017. (XII.29.) Korm. rendelet 2. § b)
- lefolytatja a birtokvédelmi eljárásokat,	2013. évi V. törvény (Ptk.) 5:5. § - 5:8. §, 17/2015. (II. 16.) Korm. rendelet
- a tényállás tisztázása után – kérelemre – dönthet a hasznok, károk, költségek kérdésében,	2013. évi V. törvény 5:8. § (2) bek.
- lefolytatja a birtokvédelmi végrehajtási eljárásokat,	2013. évi V. törvény 5:8. § (4) bek. 2016. évi CL. törvény (Ákr.) XI. fejezet, 17/2015. (II. 16.) Korm. rend. 24. §
- hatósági bizonyítványokat, igazolásokat ad ki,	Ákr. 94-96. §
- átveszi, kiadja és értékesíti a talált tárgyakat,	2013. évi V. törvény 5:55-5:56. §
- kivizsgálja és intézkedik a panaszok és közérdekű bejelentések ügyében, közreműködik a feladatkörét érintő ügyek interpellációira, polgármesteri, alpolgármesteri, jegyzői fogadónapokon felmerült kérdések, panaszok megválaszolásában, illetve elintézésében.	2013. évi CLXV. tv.
- lefolytatja a közösségi együttélés alapvető szabályai elmulasztása, megszegése jogkövetkezményeivel összefüggő eljárásokat	ZMJVK 11/2013. (IV.17.) önkormányzati rendelete
- gyámhatósági ügyekben megkeresésre környezettanulmányt készít	331/2006. (XII.23.) Korm. rendelet 3. § (1) bek. c) pont 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet 9. § (1) bek. 1997. évi XXXI. tv. 130. § (3) bek.
- bíróság, ügyészség megkeresésére környezettanulmányt készít	1997. évi XXXI. tv. 130. § (4) bek.
- viszonylati jegy váltására jogosító hatósági bizonyítványt állít ki a mezőgazdasági termelők által üzemeltetett gépjárművek útdíj fizetése alóli mentesüléséhez	243/2013. (VI.30.) Korm. rendelet 2. § (1)
- adósságrendezési eljárásban a Családi Csődvédelmi Szolgálat területi szerve felkérésére környezettanulmányt készít	2015. évi CV. tv. 24. §, 21/2015. (IX. 2.) IM rendelet 1. § (4) bek.
- igazolást állít ki lakóingatlan lefoglalásának bejelentéséről, illetve fogadja a végrehajtó közlését	1994. évi LIII. tv. 138/C. §
- igazolást állít ki az ingatlan kiürítésére irányuló kérelem előterjesztésének bejelentéséről, illetve fogadja a végrehajtó közlését	1994. évi LIII. tv. 154/A. § (11) bek.
A talált személyazonosító igazolványt le kell adni a találás helye szerint illetékes jegyzőnek, aki azt – a találásról felvett jegyzőkönyvvel együtt – haladéktalanul megküldi a találás helye szerint illetékes járási hivatalnak.	414/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 38. § (1) bek.

- Hagyatéki ügyekben:

- a halott-vizsgálati bizonyítvány alapján vagy az öröklésben érdekelt, vagy a közjegyző megkeresésére leltározza a hagyatékot,	2010. évi XXXVIII. tv. 21. § (1) bek.
- szükség szerint póthagyatéki eljárást folytat le	2010. évi XXXVIII. tv. 103. § (1) bek.
- intézkedik az adó- és értékbecslőbizonyítvány beszerzése iránt,	2010. évi XXXVIII. tv. 26. § (1) bek.
- a hagyatéki leltárt az előírt mellékletekkel együtt a közjegyzőhöz megküldi,	2010. évi XXXVIII. tv. 3. § (1) bek.
- Ha az örökhagyó kizárólag külföldi állampolgár volt vagy a magyar állampolgárság mellett külföldi állampolgársággal is rendelkezett, a jegyző vagy a közjegyző a hagyatéki eljárás lefolytatásának tényéről az állampolgárság szerinti állam Magyarországra akkreditált külképviseletét közvetlenül értesíti.	2010. évi XXXVIII. tv. 104. § (3) bek.
- A hagyatékot leltározni kell, ha a) a hagyatékban aa) belföldön fekvő ingatlan van, ab) belföldi cégjegyzékbe bejegyzett gazdasági társaságban, illetve szövetkezetben fennálló tagi (részvényesi) részesedés van, ac) lajstromozott vagyontárgy van, ad) a törvényben megállapított öröklési illetékmentes értéket meghaladó értékű ingó vagyon van, vagy b) a jegyző vagy a közjegyző rendelkezésére álló adatok alapján valószínű, hogy a bejelentett hagyatéki tartozások meghaladják a hagyaték értékét. A hagyatékot leltározni kell az öröklésben érdekelt kérelmére is, továbbá ha más kötelező leltározás alá eső vagyontárgy nincs, a 6. § (1) bekezdés db)-dd) alpontjaiban nevezettek kérelmére leltározni kell a kérelmező hagyatéki eljárásban való érdekelttségét megalapozó vagyontárgyat. A hagyatékot leltározni kell akkor is, ha az örökösként érdekelt a) öröklési érdeke veszélyeztetve van és aa) méhmagzat, ab) kiskorú, ac) cselekvőképességet érintő gondnokság alatt álló nagykorú, ad) ismeretlen helyen lévő személy, ae) ügyeinek vitelében akadályozott természetes személy, vagy b) csak a Magyar Állam. A hagyatékot akkor is leltározni kell, ha az örökhagyó végintézkedésével alapítvány létesítését rendelte.	2010. évi XXXVIII. tv. 20. §
- A leltározást a vagyon fekvésének helyén a szemlére vonatkozó szabályok szerint kell elvégezni, ha a) az öröklésben érdekelt méhmagzat, kiskorú, cselekvőképességet érintő gondnokság alatt álló, ismeretlen helyen lévő vagy ügyeinek vitelében akadályozott személy öröklési érdeke veszélyeztetve van, b) örökösként csak a Magyar Állam érdekelt, vagy c) a jegyző vagy a közjegyző – az eset arra okot adó körülményeire figyelemmel és azokat a leltárban feltüntetve – indokoltnak tartja, vagy d) helyszíni leltározást az örökösként érdekelt személy, a végrendeleti végrehajtó, a hagyatéki hitelező vagy a gyámhatóság kéri.	2010. évi XXXVIII. tv. 29. § (1) bek.
- Ha a hagyatéki eljárás lefolytatásához olyan adat vagy irat szükséges, amellyel bíróság, hatóság, egyéb állami, önkormányzati szerv vagy az adatot kezelő egyéb szerv vagy személy (a továbbiakban együtt: megkeresett) rendelkezik, azt a jegyző vagy a közjegyző megkeresi az adatok átadása, okirat bemutatása vagy nyilatkozattétel céljából.	2010. évi XXXVIII. tv. 16. § (1) bek.
- a gyámhivatal megkeresésére leltárt készít a gyámság vagy a gondnokság alatt állók vagyonáról,	149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet 146. § (3) bek.

- az örökös kérelmére vagy hivatalból biztosítási intézkedéseket tehet a hagyaték megőrzése érdekében,	2010. évi XXXVIII. tv. 32. §
- A leltár egy példányát – az ok megjelölésével – az illetékes gyámhivatalnak is meg kell küldeni a szükséges intézkedések megtétele végett, ha az öröklésben olyan személy látszik érdekeltnek, akinek nincs törvényes képviselője, vagy törvényes képviselője akár a törvény kizáró rendelkezése folytán, akár tényleges akadály miatt az ügyben nem járhat el és a) méhmagzat, b) kiskorú, c) cselekvőképességet érintő gondnokság alatt álló nagykorú, d) törvényes képviselővel vagy meghatalmazottal nem rendelkező, ismeretlen helyen tartózkodó vagy az ügyeinek vitelében más okból akadályozott természetű személy.	2010. évi XXXVIII. tv. 24. § (1) bek.

- Kereskedelmi és szolgáltatási igazgatási ügyekben:

- ellátja az üzletek működésével kapcsolatos hatósági feladatokat, kiadja a működési engedélyt,	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 6. § (1) bek., 9. § (1) bek.
- a nem engedélyköteles kereskedelmi tevékenységet nyilvántartásba veszi és a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 6. § (1) bek.
- amennyiben a kereskedő helyszíni szemle megtartását kérte, a kérelem beérkezését követően helyszíni szemlét köteles tartani	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 8. § (1) bek.
- amennyiben a kereskedő helyszíni szemle megtartását nem kérte, beszerzi az érintett szakhatóságok állásfoglalását és értesíti az üzlettel, valamint az üzlettel közvetlenül szomszédos, az üzlettel közös határvonalú, telekhatárú ingatlanokkal rendelkező jogosultakat (az ingatlanok tulajdonosait, használóit, kezelőit, társasház esetén a közös képviselőt, illetve az intézőbizottság elnökét, lakásszövetkezet esetén az elnököt);	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 6. § (1) bek.
- a működési engedély megadásával egyidejűleg az üzletet nyilvántartásba veszi és a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal honlapján, közzéteszi	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 9. § (1) bek.
- a működési engedély adataiban történő változás esetén a módosított adatoknak megfelelő működési engedélyt határozattal kiadja, vagy a tevékenységet nyilvántartásba veszi, amennyiben nem engedélyköteles	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 10. § (2) bek.
- mozgóárusítást engedélyez	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 14. §
- alkalmi árusítást engedélyez	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 15. §
- hitelesíti a számozott oldalú vásárlók könyvét	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 25. § (3) bek.
- két évre visszamenőleg vizsgálhatják a vásárlók könyvébe tett bejegyzéseket, valamint az írásbeli vásárlói panaszra adott válasz másodpéldányát	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 25. § (5) bek.
- ha a kereskedő a tevékenységére, a forgalmazott termékre, illetve annak árusítására vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget, vagy üzlete a hatályos jogszabályi feltételeknek nem felel meg, határozattal, az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb kilencven napra az üzletet ideiglenesen bezárthatja, a működési engedélyt visszavonja, és az üzletet bezárátja.	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 27. § (1)-(2) bek.
- a működési engedélyt visszavonja, és az üzletet bezárátja, ha a) a kereskedő a jegyzőnek Kertv. 9. § (5) bekezdés e) – g) pontja szerinti tiltó határozatában a jogsértés megszüntetésére előírt határidőn belül a megtiltott tevékenységet tovább folytatja, b) a 210/2009. (IX.29.) Korm.r. 27. § (2) bekezdés szerinti jegyzői határozatban meghatározott időtartam alatt nem tesz eleget a határozatban foglaltaknak, c) a működési engedély kiadásának feltételei már nem állnak fenn; d) az üzletben engedély nélkül működtetnek az Szt. 26. §-ának (1)	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 27. § (2) bek.

<p>bekezdése szerinti pénznyerő automatát, vagy a szerencsejáték-szervező a játékadó-fizetési kötelezettségét nem teljesítette,</p> <p>e) a kereskedő az Szt. 29/A. §-ának (3) bekezdése szerinti bejelentési kötelezettségének nem tett eleget,</p> <p>f) a kereskedő a külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű zaj esetén, a lakók egészséges életkörülményeinek és pihenéshez való jogának biztosítása érdekében, a jogsértő állapot megszüntetéséig elrendelt kötelező éjszakai zárva tartási időszak alatt engedély nélkül továbbra is nyitva tart,</p> <p>g) a kereskedő a külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű zaj esetén a hirdetés vagy figyelemfelhívás céljára szolgáló hanghatásokat okozó eszközt, használatának megtiltása ellenére tovább használja.</p>	
- amennyiben az ellenőrzés során megállapítást nyer, hogy a kereskedő működési engedéllyel nem rendelkező üzletben folytat kereskedelmi tevékenységet, köteles az üzletet azonnal bezáratni.	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 27. § (3) bek.
- bejelentés alapján vagy hivatalból – a lakók egészséges életkörülményeinek, és pihenéshez való jogának biztosítása érdekében – a külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű zaj esetén az üzlet éjszakai (22 óra és 6 óra közötti) nyitva tartását korlátozhatja. A korlátozás keretében a kereskedelmi hatóság a jogsértő állapot megszüntetéséig kötelező éjszakai zárva tartási időszakot rendelhet el.	2005. évi CLXIV. törvény 6. § (5) bek.
- A külön jogszabályban meghatározott veszélyes mértékű zaj esetén megtilthatja, vagy korlátozhatja a kereskedő számára a hirdetés vagy figyelemfelhívás céljára szolgáló hanghatásokat okozó eszköz használatát, ha az az emberek nyugalma jelentős mértékben zavarja.	2005. évi CLXIV. törvény 6. § (6) bek.
- Nevelési-oktatási, egészségügyi, gyermek- és ifjúságvédelmi intézmény napi működési idejének lejárta után történő szeszes ital kimérést a jegyző - a kimérés helye szerint illetékes rendőrkapitányság, valamint a vámhatóság előzetes írásbeli véleményének figyelembevételével - engedélyezheti.	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 21. § (3) bek.
- ellátja a szálláshely szolgáltatási tevékenység üzemeltetési engedélyének kiadásával, nyilvántartásba vételével, megszűnésével kapcsolatos feladatokat	239/2009. (X.20.) Korm. rendelet 10-16. §
- a települési önkormányzat jegyzője engedélyezi vásár rendezését, piac tartását, lefolytatja az engedélyezési eljárást, nyilvántartásba veszi a vásárt, piacot és annak fenntartóját, ellenőrzi a vásárok és piacok feltételeinek meglétét, az engedélyt visszavonja, és a piacot bezáratja	55/2009. (III.13.) Korm.r 4. § (1)-(2) bek.
- Ha megállapítást nyer, hogy az üzletben engedély nélkül pénznyerő automatát működtetnek, akkor a települési önkormányzat jegyzője köteles az üzletet legalább 30 napra - ismételt jogsértés esetén legalább 90 napra - ideiglenesen bezáratni.	1991. évi XXXIV. tv. 26/A. §
- a nem üzleti célú közösségi szabadidős szálláshely-szolgáltatót közhatalú hatósági nyilvántartásba veszi és vezeti a nyilvántartást.	173/2003. (X. 28.) Korm. r. 14/A. § (3) bek.
- zenés, táncos rendezvények tartását engedélyezi	23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet 3. § (1) bek.
- ellenőrzi a rendszeres rendezvények helyszínét	23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet 13. § (1) bek.
- szükség szerint ellenőrzi az alkalmi rendezvényt	23/2011. (III. 8.) Korm. rendelet 14. § (1) bek.
- Az üzleten kívüli kereskedelem keretében a termék forgalmazása céljából a vásárlónak szervezett utazást vagy rendezvényt a kereskedő köteles - az utazás vagy rendezvény helyének és időpontjának megjelölésével - legkésőbb tizenöt nappal megelőzően a jegyző részére bejelenteni. A jegyző a bejelentés másolatát soron kívül, de legkésőbb a bejelentés beérkezését követő	210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet 6. § (2b) bek.

három napon belül megküldi az utazás vagy a rendezvény helye szerint illetékes fogyasztóvédelmi felügyelőségnek.	
--	--

- Telepengedélyezési, telephely bejelentési ügyekben:

- lefolytatja a telepengedélyezési eljárásokat	57/2013. (II. 27.) Korm. r. 6. §
- a nem engedélyköteles ipari tevékenységet nyilvántartásba veszi és a nyilvántartást a Polgármesteri Hivatal honlapján közzéteszi	57/2013. (II. 27.) Korm. r. 8. §
- az építésügyi hatóság szakhatósági állásfoglalása alapján a telepengedély kiadására vonatkozó döntése előtt köteles meggyőződni arról, hogy a településrendezési tervben meghatározott övezeti besorolás alapján a kérelemben feltüntetett telepen az adott tevékenység végezhető-e,	57/2013. (II. 27.) Korm. r. 6. § (1) bek.
- a telepengedély kiadásáról hozott határozatában - vagy később a hatósági ellenőrzések megállapításai alapján - megfelelő határidő kitűzésével kötelezheti a telepengedély jogosultját meghatározott átalakítások vagy változtatások elvégzésére, illetve intézkedések megtételére.	57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 7. §
- az ipari tevékenység végzője a telepengedély megadását, illetve a bejelentést követően a nyilvántartásban szereplő adatokban bekövetkezett változást - az ipari tevékenység változtatását ide nem értve - haladéktalanul, írásban köteles bejelenteni a jegyzőnek. - a jegyző az adatváltozásról, valamint a tevékenység megszüntetéséről haladéktalanul értesíti az engedélyezésben részt vettek, bejelentés-köteles tevékenység esetében pedig a bejelentőt és a hatóságokat.	57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 10. §
- a telepre vonatkozó feltételek fennállását a jegyző ellenőrzi. - abban az esetben, ha az ipari tevékenység folytatója a) tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak nem tesz eleget, vagy b) telepe a hatályos jogszabályi, valamint az engedély alapját képező feltételeknek nem felel meg, és felszólítás ellenére sem teszi meg a szükséges intézkedéseket, a jegyző hivatalból vagy a vonatkozó jogszabályi előírások megtartásának ellenőrzésére egyébként jogosult más hatóság kezdeményezésére, az észlelt hiányosságok megszüntetéséig, de legfeljebb 90 napra, a tevékenység telephelyen történő gyakorlását felfüggesztheti, valamint a napi üzemeltetési, nyitvatartási időtartam meghatározásával vagy más módon korlátozhatja, vagy a telepet ideiglenesen bezárathatja. (3) Amennyiben a tevékenység folytatója a) telepengedély-köteles tevékenységet folytat telepengedély nélkül vagy bejelentés-köteles tevékenységet folytat bejelentés nélkül, vagy b) a tevékenység gyakorlását felfüggesztő, korlátozó, illetve a telep ideiglenes bezárását elrendelő határozatban meghatározott időtartam alatt sem tesz eleget a határozatban foglaltaknak, a jegyző az ipari tevékenység folytatását megtiltja, illetve a telepengedélyt visszavonja, és a tevékenységet, illetve a telepet törli a nyilvántartásból.	57/2013. (II. 27.) Korm. rendelet 11. §

- A polgármesteri hatáskörben lévő védelmi igazgatási feladatok tekintetében:

(1) A polgármester illetékességi területén ellátja a honvédelmi felkészítéssel kapcsolatos, törvényben vagy kormányrendeletben számára megállapított feladatokat, irányítja és összehangolja azok végrehajtását. (2) A polgármester a honvédelmi feladatok végrehajtása céljából a)-b) c) összehangolja a honvédelemben közreműködő települési szervek tevékenységét, d) elrendeli a hatáskörébe utalt gazdasági és anyagi szolgáltatási	2011. évi CXIII. tv. 29. §
--	----------------------------

<p>kötelezettség teljesítését,</p> <p><i>e)</i> részt vesz az illetékességi területe honvédelmi feladataihoz szükséges tájékoztatási rendszer működtetésében,</p> <p><i>f)</i> irányítja a rendkívüli intézkedésekből eredő feladatok végrehajtását,</p> <p><i>g)</i> béke, rendkívüli állapot, szükségállapot, megelőző védelmi helyzet valamint váratlan támadás idején irányítja a hatáskörébe utalt, a fegyveres összeütközések időszakában végrehajtandó polgári védelmi feladatok ellátását, és az azokra történő felkészülést,</p> <p><i>h)</i> közreműködik a gazdaságfelkészítés és -mozgósítás helyi feladatainak szervezésében és ellátásában.</p> <p>(3) A polgármester az (1) bekezdésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a helyi védelmi bizottság rendelkezései szerint együttműködik más települések polgármestereivel.</p> <p>(4) A polgármester a védelmi igazgatási feladatait a járási hivatal közreműködésével látja el.</p>	
<p>- A települések polgármesterei illetékességi területükön végzik a hatáskörükbe utalt honvédelmi feladatok végrehajtásának irányítását.</p>	<p>2011. évi CXIII.tv. 24. § (3) bek.</p>
<p><i>a)</i> elrendeli a település lakosságának polgári védelméhez, ellátásához szükséges szolgáltatások teljesítését,</p> <p><i>b)</i> igénybe veszi a személyek vagy dolgok elhelyezésére szolgáló ingatlanokat,</p> <p><i>c)</i> dönt minden olyan esetben, amely nem tartozik más igénybevételi hatóság hatáskörébe.</p>	<p>2011. évi CXIII.tv. 14. § (5) bek.</p>
<p>- A polgármester az illetékességi területén irányítja és szervezi a felkészülés és a védekezés feladatait.</p> <p>A polgármester a felkészülés keretében:</p> <p><i>a)</i> felelős a települési (a fővárosban kerületi) veszélyelhárítási tervek elkészítéséért, valamint a helyi lehetőségek figyelembevételével a védekezés feltételeinek a biztosításáért,</p> <p><i>b)</i> irányítja a védekezésre való felkészítést,</p> <p><i>c)</i> gyakorolja katasztrófavédelmi ügyekben az elsőfokú polgári védelmi hatósági jogkört, amit jogszabály nem utal más szerv hatáskörébe,</p> <p><i>d)</i> a polgári védelmi kötelezettség alatt álló állampolgárt a területi, települési, kerületi és munkahelyi polgári védelmi szervezetbe kiképzésre és gyakorlatra osztja be,</p> <p><i>e)</i> felelős a polgári védelmi kötelezettségen alapuló települési polgári védelmi szervezet megalakításáért,</p> <p><i>f)</i> gondoskodik az illetékességi területen élő vagy tartózkodó személyek részére a katasztrófaveszélyekről szóló, a magatartási szabályokat is tartalmazó tájékoztatásról,</p> <p><i>g)</i> a gazdálkodó szervezetek részére határozattal elrendeli a polgári védelmi kötelezettségen alapuló települési és munkahelyi polgári védelmi szervezetek megalakítását és az alkalmazás feltételeinek biztosítását,</p> <p><i>h)</i> biztosítja a lakosság riasztására szolgáló és a közigazgatási területén lévő, rendelkezésre bocsátott technikai berendezések működtetését,</p> <p><i>i)</i> részt vesz a feladatainak ellátása érdekében, a hivatásos katasztrófavédelmi szervek által szervezett felkészítéseken,</p> <p><i>j)</i> kijelöli a katasztrófák elleni védekezéssel összefüggő feladataiban közreműködő közbiztonsági referenst.</p>	<p>2011. évi CXXVIII. tv. 15. § (1)-(2) bek.</p>
<p>- A polgármester a településen a védekezés során:</p> <p><i>a)</i> a 46. § (3) bekezdésében meghatározott kivétellel a hivatásos katasztrófavédelmi szerv szakmai iránymutatása mellett irányítja a településen a helyi katasztrófavédelmi tevékenységet,</p> <p><i>b)</i> halasztást nem tűrő esetben átmeneti jelleggel elrendeli az élet és az anyagi javak védelméhez szükséges intézkedéseket, és erről haladéktalanul értesíti a település szerint illetékes hivatásos</p>	<p>2011. évi CXXVIII. tv. 16. § (1) bek.</p>

<p>katasztrófavédelmi szerv területi szerve vezetőjét és a megyei, fővárosi védelmi bizottság elnökét,</p> <p>c) a polgári védelmi kötelezettség alatt álló állampolgárt a katasztrófavédelem érdekében határozattal polgári védelmi szolgálatra kötelezi,</p> <p>d) szervezi és irányítja a lakosság védelmét, kitelepítését, kimenekítését, befogadását és visszatelepítését,</p> <p>e) szervezi és irányítja az anyagi javak védelmét, a lakosság létfenntartásához szükséges anyagi javakkal történő ellátását,</p> <p>f) a megyei, fővárosi védelmi bizottság elnökének rendelkezése alapján - vagy halasztást nem tűrő esetben annak utólagos tájékoztatásával - elrendeli a települési polgári védelmi szervezetek alkalmazását,</p> <p>g) együttműködik más települések polgármestereivel, a védekezésbe bevont más szervezetekkel a katasztrófavédelmi feladatok végrehajtásában.</p>	
<p>- A veszélyes anyaggal foglalkozó üzem telephelye szerint illetékes polgármesternek az üzemeltetővel és a hatósággal együttműködve külön jogszabályban meghatározottak szerint biztosítani kell, hogy a lakosság véleményt nyilváníthasson az új veszélyes anyagokkal foglalkozó üzem építésére, vagy a már működő veszélyes anyagokkal foglalkozó üzem tevékenységének jelentős változtatására vonatkozó engedély kiadása előtt.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 33. § (1) bek.
<p>- Veszélyhelyzetben elrendelhető, hogy az ország meghatározott területét a lakosságnak a szükséges időtartamra el kell hagynia (a továbbiakban: kitelepítés), egyben kijelölhető a lakosság új tartózkodási helye. A lakosság elszállításáról a polgármester a hivatásos katasztrófavédelmi szerv közreműködésével gondoskodik.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 49. § (4) bek.
<p>- A polgári védelmi kötelezettséggel kapcsolatos ügyekben első fokozatban a polgármester jár el.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 53. § (2) bek.
<p>- A polgári védelmi kötelezettség az adatszolgáltatási, a bejelentési, a megjelenési kötelezettséget és a polgári védelmi szolgálatot foglalja magában.</p> <p>- A polgári védelmi megjelenési és szolgálatadási kötelezettség teljesítését, valamint a település azonnali beavatkozást igénylő mentési munkálataira történő beosztást a kötelezett lakóhelye szerint illetékes polgármester határozatban rendeli el.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 55. § (1)-(2) bek.
<p>- A polgármester jogosult az ideiglenes polgári védelmi szolgálat azonnali teljesítésének elrendelésére.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 59. § (1) bek.
<p>- A polgári védelmi szervezetbe a polgári védelmi kötelezettség alatt álló személyt a lakóhelye szerint illetékes polgármester osztja be.</p>	2011. évi CXXVIII. tv. 60. § (2) bek.
<p>- A polgármester:</p> <p>a) gondoskodik a település katasztrófavédelmi besorolásának elkészítéséről,</p> <p>b) a települési veszélyelhárítási tervet jóváhagyásra felterjeszti a helyi védelmi bizottság elnökének,</p> <p>c) a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének bevonásával legalább 3 évente ellenőrzi és értékeli a települési és munkahelyi polgári védelmi szervezetek felkészültségét, és erről tájékoztatja a helyi védelmi bizottság elnökét,</p> <p>d) gondoskodik a védekezésben részt vevő erők váltásáról, pihentetéséről és ellátásáról,</p> <p>e) hatósági határozattal dönt a katasztrófavédelmi célú gazdasági és anyagi szolgáltatások kijelöléséről, igénybeviteléről,</p> <p>f) személyes adatnak nem minősülő adatokat szolgáltat a helyi védelmi bizottság, valamint a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve részére,</p> <p>g) a hivatásos katasztrófavédelmi szerv közreműködésével és a védelmi bizottság irányításával illetékességi területén végzi a katasztrófa által okozott károk felmérését,</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 12. §

<p>h) irányítja a részére meghatározott helyreállítási feladatok végrehajtását,</p> <p>i) szervezi és irányítja a helyi erők által végzett helyreállítási tevékenységet,</p> <p>j) közreműködik a humanitárius segélyek elosztásában.</p>	
<p>- Az ország településeit az adott település vonatkozásában lefolytatott kockázatbecslési eljárás eredményeként katasztrófavédelmi osztályokba kell sorolni (a továbbiakban: besorolás).</p> <p>- A település polgármestere - a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének közreműködésével - a kockázatbecslést minden év szeptember 30-ig elvégzi és javaslatot tesz a település besorolására a megyei, fővárosi védelmi bizottság elnökének.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 21. § (1)-(2) bek.
<p>- A besorolt településeken a polgármester a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének közreműködésével települési veszélyelhárítási tervet készít.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 26. § (1) bek.
<p>- A polgármester a települési veszélyelhárítási terv alapján a veszélyek és a követendő magatartási szabályok megismerésére lakossági tájékoztató kiadványt készít és biztosítja a helyben rendelkezésre álló eszközökkel annak a lakosság számára történő hozzáférhetőségét.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 28. § (1) bek.
<p>- A települési veszélyelhárítási tervet a polgármester szükség esetén soron kívül, egyebekben minden év március 31-ig felülvizsgálja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve vezetőjének közreműködésével. A felülvizsgálat eredményéről, az elvégzett javításokról a polgármester tájékoztatja a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének vezetőjét, a védekezésbe bevont egyéb szervezetet, szervezeteket, valamint a lakosságot.</p> <p>- A polgármester a települési veszélyelhárítási tervben foglaltak végrehajtásának biztosítására legalább 3 évente gyakorlatot tart.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 28. § (4)-(5) bek.
<p>- A település katasztrófavédelmi osztályba sorolásával, az annak megfelelően megállapított elégséges védelmi szinttel és a veszélyelhárítási tervben meghatározott helyi riasztási és veszélyhelyzeti tájékoztatással összhangban a polgármester - a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének közreműködésével - gondoskodik a lakosság mindezekre történő felkészítéséről.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 34. § (5) bek.
<p>- A katasztrófariasztás elrendeléséért felelős: település veszélyeztetettsége esetén a polgármester - a megyei, fővárosi védelmi bizottság elnöke utólagos tájékoztatásával - a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve útján.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 36. § c)
<p>- Amennyiben jogszabály másként nem rendelkezik, a polgármester felelős a lakosság veszélyhelyzeti tájékoztatásáért.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 37. § (2) bek. e)
<p>- A polgármester a riasztási és veszélyhelyzeti tájékoztatási feladatainak végrehajtása érdekében gondoskodik:</p> <p>a) a lakossági riasztására szolgáló és a közigazgatási területén lévő saját, illetve rendelkezésre bocsátott lakossági riasztó-tájékoztató végpont működtetéséről, üzemképességéről, folyamatos karbantartásáról,</p> <p>b) a hangos próbákban a felkészített személyek és az illetékes áramszolgáltató szakemberei részvételéről,</p> <p>c) a lakossági riasztó, riasztó-tájékoztató végpont működtetéséhez szükséges üzemeltetési készlet összeállításáról, azok hozzáféréseinek helyi szabályozásáról,</p> <p>d) riasztó, tájékoztató polgári védelmi szakalegységek megalakításáról és felkészítéséről,</p> <p>e) a feladatban érintett szakalegységek riasztási adatainak folyamatos pontosításáról.</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 39. §
<p>- A lakossági riasztó, lakossági riasztó-tájékoztató végpontok folyamatos működtetéséről - a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének szakmai felügyelete mellett - a polgármester</p>	234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 42. § (1) bek.

<p>gondoskodik.</p> <p>- A kitelepítés és a befogadás elrendelésére jogosult:</p> <p><i>a)</i> veszélyhelyzetben, a Kormány felhatalmazása alapján, illetékességi területére vonatkozóan, és</p> <p><i>b)</i> halasztást nem tűrő esetben az illetékességi területére vonatkozóan a polgármester.</p>	<p>234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 46. § (1) bek.</p>
<p>- A polgármester</p> <p><i>a)</i> intézkedik a lakosság, az intézmények, a gazdálkodó szervek, a szállító eszközök tulajdonosainak riasztására és tájékoztatására,</p> <p><i>b)</i> intézkedik a lakosság kitelepítésére, a létfenntartáshoz szükséges anyagi, kulturális javak, az állatállomány, az ellátásukhoz szükséges takarmány és egyéb anyagok elszállítására,</p> <p><i>c)</i> meghatározza a településen a helyes, követendő lakossági magatartási szabályokat,</p> <p><i>d)</i> készenlétbe helyezi a kitelepítési szakfeladat végrehajtásához szükséges polgári védelmi szervezeteket és irányítja tevékenységüket,</p> <p><i>e)</i> megszervezi a kitelepítés biztosítását,</p> <p><i>f)</i> intézkedik a gyülekezési, berakodási helyek működésének megkezdésére,</p> <p><i>g)</i> fogadja az érkező külső erőket, eszközöket, koordinálja az együttműködést,</p> <p><i>h)</i> gondoskodik a fekvőbetegek, önerőből kitelepülni képtelenek kijelölt intézményekbe történő elszállításáról,</p> <p><i>i)</i> koordinálja az intézmények, gazdálkodó szervezetek kitelepülését,</p> <p><i>j)</i> folyamatos kapcsolatot tart a befogadókkal és tájékoztatást ad különösen a következőkről:</p> <p><i>ja)</i> útba indítások idejéről,</p> <p><i>jb)</i> az útba indított lakosság számáról,</p> <p><i>jc)</i> az állatállományról és az anyagi és kulturális javakról,</p> <p><i>jd)</i> a szállító eszközök számáról,</p> <p><i>k)</i> intézkedik az ingatlanok átvizsgálására, az ingatlanok biztonságos hátrahagyása szabályainak betartására,</p> <p><i>l)</i> intézkedik a Kat. 49. § (5) bekezdése alapján a kötelezés ellenére lakóhelyén maradó személyekkel szembeni rendvédelmi intézkedés foganatosítására,</p> <p><i>m)</i> intézkedik a hajléktalanok felkutatására,</p> <p><i>n)</i> intézkedik, hogy a védekezés folytatására visszamaradó állomány a biztonsági rendszabályokat (riasztás, kimenekítés) megismerje és megszervezi az ellátásukat,</p> <p><i>o)</i> intézkedik a közművek központosítással történő szükség szerinti kikapcsolására,</p> <p><i>p)</i> intézkedik a gyógyszerárak, a méreganyagraktárak és a műtrágya lerakatok fokozott őrzésére, szükség esetén az anyagok biztonságos helyre történő elhelyezésére,</p> <p><i>q)</i> biztosítja az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv (a továbbiakban: rendőrség) útján a kitelepítéssel érintett településen hátrahagyott ingó és ingatlan vagyon védelmét,</p> <p><i>r)</i> összehangolja a társadalmi és karitatív szervezetek tevékenységét.</p>	<p>234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 49. § (3) bek.</p>
<p>- A polgármester</p> <p><i>a)</i> tájékoztatja a lakosságot a várható befogadásról,</p> <p><i>b)</i> értesíti az elhelyezésben érintett intézményeket, gazdálkodó szervezeteket, valamint intézkedik a befogadás előkészítésére,</p> <p><i>c)</i> készenlétbe helyezi a befogadási szakfeladat végrehajtásához szükséges polgári védelmi szervezeteket és irányítja tevékenységüket,</p> <p><i>d)</i> előkészíteti a befogadáshoz szükséges nyilvántartásokat,</p> <p><i>e)</i> intézkedik a megnövekvő fogyasztási igények miatt a megfelelő kapacitás biztosítására,</p> <p><i>f)</i> megszervezi a befogadás mindenoldalú biztosítását,</p> <p><i>g)</i> a rendőrséggel együttműködve megszervezi a forgalomszabályozást, a rendfenntartást,</p>	<p>234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 53. § (3) bek.</p>

<p><i>h)</i> pontosítja a befogadásra tervezett lakosság várható létszámát, az állatállomány és anyagi javak mennyiségét, <i>i)</i> biztosítja a befogadásra tervezett intézmények, közigazgatási szervek működési feltételeit, intézkedik az esetlegesen hiányzó infrastruktúra kialakítására, <i>j)</i> intézkedik a befogadásra kerülő lakosság étkeztetéséhez szükséges és higiéniai feltételek biztosítására, <i>k)</i> intézkedik a kirakodási hely működtetésére, <i>l)</i> folyamatos kapcsolatot tart a kitelepülőkkel, <i>m)</i> szükség esetén megszervezi a közoktatást, valamint <i>n)</i> illetékességi területén összehangolja a társadalmi és karitatív szervezetek tevékenységét.</p>	
<p>- A veszélyelhárítási terv végrehajthatóságának biztosítása érdekében a gazdasági-anyagi szolgáltatási kötelezettség alá vont vagyonelemet - a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szerve vezetőjének javaslata alapján - az ingatlan fekvése, a szolgáltatásra kötelezett székhelye (telephelye, fióktelepe, illetve lakóhelye) szerint illetékes polgármester hatósági határozattal jelöli ki. - A polgármester a kijelölt szolgáltatásokról naprakészen tartott nyilvántartást vezet, melyet az összesített veszélyelhárítási terv elkészítéséhez a hivatásos katasztrófavédelmi szerv helyi szervének rendelkezésére bocsát.</p>	<p>234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 78. § (1) és (5) bek.</p>
<p>(1) A katasztrófavédelmi szempontból I. és II. veszélyességi osztályba sorolt településen a polgármester közbiztonsági referenst (a továbbiakban: referens) jelöl ki. (4) A polgármester gondoskodik a legalább középfokú iskolai végzettséggel rendelkező, a referensként kijelölt személy katasztrófavédelmi képzéseken történő részvételéről.</p>	<p>234/2011. (XI. 10.) Korm. r. 76. § (1) és (4) bek.</p>
<p>- A polgármester (főpolgármester) az árvíz- és belvízvédekezéssel kapcsolatos államigazgatási feladat- és hatáskörében (7) A polgármester (főpolgármester) az árvíz- és belvízvédekezéssel kapcsolatos államigazgatási feladat- és hatáskörében <i>a)</i> közreműködik az árvíz- és belvízvédekezési területi bizottság jogszabályban meghatározott feladatainak végrehajtásában; <i>b)</i> gondoskodik a közterők - ezen belül a polgári védelmi szervezetbe beosztottak és a közfoglalkoztatottak -, továbbá a védekezéshez szükséges anyagok, eszközök és felszerelések összeírásáról, nyilvántartásáról, szükség szerinti mozgósításáról, továbbá a közterők - ezen belül a polgári védelmi szervezetbe beosztottak és a közfoglalkoztatottak - általános ellátásáról; <i>c)</i> megtervezi a kitelepítést, a kimenekítést, a mentést és a visszatelepítést, illetőleg ezek elrendelése esetén gondoskodik a végrehajtásról; <i>d)</i> gondoskodik az élet- és vagyonbiztonság, valamint a mentés érdekében szükséges egyéb intézkedések megtételéről; <i>e)</i> gondoskodik a védekezésben részt vevők egészségügyi ellátásáról, továbbá a kitelepítés, a kimenekítés, a mentés és visszatelepítés során a járványok megelőzésével és elhárításával kapcsolatos intézkedésekről, az egészségügyi államigazgatási szerv közreműködésével; <i>f)</i> megteszi az árvíz és belvíz által okozott, valamint a védekezéssel kapcsolatban keletkezett károkkal összefüggésben keletkezett helyreállításhoz szükséges intézkedéseket.</p>	<p>1995. évi LVII. törvény 17.§ (7) bek.</p>
<p>- A polgármester (főpolgármester) a közműves vízellátással összefüggő államigazgatási feladat- és hatáskörében - a képviselő-testület által jóváhagyott tervnek megfelelően - elrendeli a vízfogyasztás korlátozását.</p>	<p>1995. évi LVII. törvény 17. § (8) bek.</p>
<p>- A honvédelem területi és helyi igazgatási szervei a befogadó nemzeti támogatás területi és helyi feladatainak megtervezése és</p>	<p>55/2010. (III. 11.) Korm. rendelet 9. §</p>

végrehajtása érdekében a) összehangolják a befogadó nemzeti támogatás területi és helyi szintű feladatait, b) meghatározzák az irányításuk, vagy felügyeletük alá tartozó szervek, személyek befogadó nemzeti támogatással kapcsolatos feladatait, c) összeállítják a területi és helyi befogadó nemzeti támogatásra vonatkozó intézkedési terveket.	
A gazdaságmozgósítási helyzetek kezelésére való felkészülés érdekében gazdaságfelkészítési tevékenységet folytat, és a gazdaságfelkészítési tervezés során védelemgazdasági alaptervet készít.	131/2003. (VIII. 22.) Korm. rendelet 4. § (1)-(2) bek. a) és 5. § (1) bek. és (2) bek. d) pont
Előzetesen tervet készít a hulladékgyűjtési közszolgáltatás szükségességéről.	2013. évi CXXXIV. tv. 292/2013. (VII.26.) Korm. rendelet

- Lakásgazdálkodási feladatok:

<i>A közgyűlés hatáskörébe tartozó lakásgazdálkodási ügyekben döntésre előkészíti:</i>	
a bérlőkijelölési jog biztosításáról szóló megállapodás-tervezetet,	Lr. 1. § (3) bek. és 19. §
a közgyűlési keret terhére történő rendkívüli bérlőkijelölést,	Lr. 1. § (3) bek. és 18. §
a lakbérek (szociális, költségelví, piaci) éves változásának mértékéről szóló javaslatot,	1993. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Ltv.) 34. § Lr. 1. § (3) bek. és 46. §
a lakbér- és közüzemi díjtartozás miatt megszüntetett lakásbérleti jogviszony esetén a bérlő ismételt kijelölését,	Lr. 1. § (3) bek. és 55. § (2) bek.
az elővásárlási joggal érintett lakások elidegenítésére történő kijelöléséről, illetve az elővásárlási joggal nem érintett lakások elidegenítéséről szóló javaslatot	Lr. 1. § (3) bek. és 60. §
<i>A lakásügyekért felelős szakbizottság hatáskörébe tartozó ügyekben döntésre előkészíti:</i>	
az üresen álló lakások bérbeadási jogcímének meghatározását	Lr. 4. § (4) bek.
a pályázat útján történő hasznosításra kijelölt lakások szociális, költségelví és piaci jellegű bérlőkijelölését, a nyugdíjasházi bérlőkijelölést, továbbá a Fiala Családok otthonában a szálláshely-kijelölést,	Lr. 10-15. §; 24. § ZMJK többször módosított 19/2000. (IV.07.) sz. rend.
a szociális és költségelví bérlőkijelölés esetén a lakbérkedvezmény mértékét.	Lr. 1. § (3) bek. és 47. §
a bérleti jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén cserelakás felajánlását, illetve a pénzbeli térítés megállapítását,	Lr. 51. § (2) bek.
<i>A polgármester hatáskörébe tartozó lakásgazdálkodási ügyekben döntésre előkészíti:</i>	
a komfortnélküli lakás bérlőjének kijelölését,	Lr. 30. § (3) bek.
a lakásbérleti jogviszony folytatását,	Ltv. 32. § és Lr. 32. § (2) bek.
a lakásbérleti jog meghosszabbítását,	Lr. 35. § (2) bek.
a tartási szerződéshez való hozzájárulást,	Ltv. 22. § és Lr. 42. § (1) bek.
a bérleti jogviszony városérdekből történő felmondása esetén a cserelakás felajánlását, illetve a pénzbeli térítés mértékét,	Lr. 54. § (1) bek.
a lakásbérleti jog cseréjéhez való hozzájárulást,	Ltv. 29. § és Lr. 58. §
a lakásbérbeadás jellegének és az ennek megfelelő lakbér mérték szerinti fizetési kötelezettségnek – a felülvizsgálatot követően történő – megállapítását.	Lr. 45. § (4) bek.
az önkormányzat elővásárlási jogával érintett lakóingatlan megvásárlása esetén az önkormányzat részéről a megvásárolt lakóingatlan adós részére határozatlan időre történő bérbeadásáról szóló írásbeli kötelezettségvállalást	Lr. 68/A. § (4) bek.
a helyi gazdaság élénkítése érdekében történő lakásbérbeadást	Lr. 19/A. §
<i>A jegyző a hatáskörébe tartozó ügyekben:</i>	
döntésre előkészíti a Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő lakások bérlőjének kijelölését, valamint megállapítja a lakbérkedvezmény mértékét	Lr. 1. § (3) bek. f) pont

elkészíti a fizetőképesség mértékére vonatkozó igazolást	Lr. 1.§ (3) bek. f) pont és 11.§ (4) bek.
vezeti a helyi rendeletben meghatározott nyilvántartásokat	Lr. 1. § (3) bek. g) pont és 2. § (3) bek.
gondoskodik a pályázatnak a helyi rendeletben meghatározott tartalmi követelmények szerinti kiírásáról, valamint bontásáról, továbbá elkészíti pályázatok regisztrálásáról szóló jegyzőkönyvet, nyugdíjsházi pályázat esetén közreműködik a licitálási eljárásban,	Lr. 8-9. § és 25. § (3) bek.
intézkedik a szociális rászorultság megállapításához szükséges jövedelem és vagyonyilatkozatok beszerzéséről, illetve ellenőrzi valóságát tartalmát,	Lr. 2. § (5) bek.
határidőben elvégzi a bérbeadás jellegének vizsgálatát és az egyéb felülvizsgálatokat	Lr. 45. § (4) bek.
gondoskodik a vételi jog alapján megvásárolt önkormányzati lakás vételárhátralékának kamatmentességi felülvizsgálatáról,	Lr. 59. § (5) bek.
ellátja a bérlőkijelöléstől a bérleti szerződés megkötéséig felmerülő egyéb adminisztratív tevékenységeket,	Lr. 1. § (3) bek. g) pont
<i>Egyéb lakásgazdálkodási feladatként:</i>	
elkészíti a lakásalap tervezett felhasználásáról szóló közgyűlési előterjesztést,	ZMJVK többször módosított 46/2007. (XI.30.) sz. önk. rendelet 11. §
előkészíti az első lakáshoz jutók önkormányzati támogatásával kapcsolatos ügyeket,	ZMJVK 4/2006. (II.03) önk. rendelet 4. § (3) bek.
a lakásbérlet közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén a cserelakás felajánlását, továbbá a pénzbeli térítés összegének megállapítását	Lr. 51. § (2) bek.
A jegyző a hatáskörébe tartozó lakásgazdálkodási ügyekben kiállítja: lakáselidegenítés esetén a jövedelmi és vagyoni feltételeknek történő megfelelésre vonatkozó igazolásokat	Lr. 62. § (3) bek.
előkészíti a családok otthonteremtési támogatásával kapcsolatos ügyeket	ZMJVK 15/2016. (V.20.) önk. rendelet 5. § (3) bek.

Anyakönyvi és nyilvántartási csoport:

anyakönyvvezető, nyilvántartási szakreferens:

- bejegyzi a születést, házasságkötést, halálesetet és a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését az elektronikus anyakönyvbe	2010. évi. I. tv. 4. § (1) bekezdés 32/2014. (V.19) KIM rendelet 18. § (1) bekezdés
- rögzíti a papír alapú anyakönyvi bejegyzés adatait az elektronikus anyakönyvbe illetve kezdeményezi más anyakönyvvezető által nyilvántartott papír alapú anyakönyvi bejegyzések elektronikus anyakönyvbe rögzítését	2010. évi I. tv. 57-59. §
- gondoskodik a tévesen bejegyzett adatok törléséről vagy javításáról	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 18. § (4) bekezdés
- rögzíti az elektronikus anyakönyvbe bejegyzett adatok változását	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 18. § (3) bekezdés
- lefolytatja a házasságkötést megelőző eljárást, közreműködik a házasságkötésnél	2010. évi I. tv. 17. § (2) bekezdés 2010. évi I. tv. 28. §
- lefolytatja a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítését megelőző eljárást, közreműködik a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítésénél	2010. évi I. tv. 31. § (2) bekezdés 2010. évi I. tv. 40. §
- kiállítja az anyakönyvi okiratokat és teljesíti az adatszolgáltatásokat	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 4. § (1) bekezdés a) pont
- jegyzőkönyvezi apai elismerő nyilatkozatot és rögzíti az apai elismerő nyilatkozatok nyilvántartásába	2010. évi I. tv. 70. § (4) bekezdés 32/2014. (V.19.) KIM rendelet 35. §
- rögzíti és elbírálja vagy továbbítja a házassági névviselés módosítására vonatkozó kérelmeket	2010. évi I. tv. 48. §
- rögzíti és továbbítja a születési és házassági név megváltoztatására vonatkozó kérelmeket	2010. évi I. tv. 50. § 2010. évi I. tv. 52. § 32/2014. (V.19.) KIM rendelet 34. § b) pont

- rögzíti és továbbítja a családi név korrekciójára vonatkozó kérelmeket	2010. évi I. tv. 55/A. § 32/2014. (V.19.) KIM rendelet 34/A. §
- kezdeményezi a rendezetlen családi jogállású újszülött családi jogállásának rendezését az illetékes gyámhivatalnál, értesíti az illetékes gyámhivatalt kiskorú házasságkötéséről, illetve ismeretlen szülőktől származó talált gyermek születéséről	2010. évi I. tv. 88. §
- értesíti a külföldi állampolgár anyakönyvi eseményéről a központi anyakönyvi szervet, illetve külföldi állampolgár halálesetéről a központi idegenrendészeti nyilvántartást vezető szervet	2010. évi I. tv. 89. § (3) – (4) bekezdés
- bevonja vagy érvénytelenítve a hozzátartozónak visszaadja az elhalt igazolványait, és ennek tényéről (a bevont okmányok megküldésével együtt) a járási hivatal tájékoztatja	2010. évi I. tv. 62. § 2010. évi I. tv. 91. §
- rögzíti és továbbítja az anyakönyvi események hazai anyakönyvezésére vonatkozó kérelmeket	2010. évi I. tv. 67. § (1) bekezdés
- őrzi a papír alapú anyakönyveket és betűrendes névmutatókat	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 4. § (1) bekezdés c) pont
- kezeli az anyakönyvi irattárat és irattározza az anyakönyvi bejegyzés alapjául szolgáló iratokat	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 28. § (1) bekezdés c) pont 32/2014. (V.19.) KIM rendelet 68-69. §
- megigényli a biankó anyakönyvi kivonat nyomtatványokat, vezeti az okirat-nyilvántartást	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 51. § 2010. évi I. tv. 71. §
- gondoskodik a hibás adattartalmú, a megszemélyesítés során megsérült és az át nem vett anyakönyvi kivonatok selejtezéséről	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 52. §
- összeállítja a megsemmisült papír alapú anyakönyv adattartalmát	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 66. §
- elvégzi a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás rendszerében a nyilvántartás hatálya alá tartozó személyek adatainak és adatváltozásainak átvezetését	1992. évi LXVI. tv. 6. §
- a személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványt megigényli és átadja az újszülött törvényes képviselőjének	146/1993. (X.26.) Korm. rendelet 18. §
- jogszabály által előírt esetben hivatalból kezdeményezi az állampolgárság igazolását a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal illetékes szervénél	32/2014. (V.19.) KIM rendelet 23. §
- előkészíti az állampolgársági eskü- és fogadalomtételeket, teljesíti a magyar állampolgárság megszerzésével kapcsolatos adatszolgáltatásokat. A központi szervet értesíti az állampolgársági eskü/fogadalom tervezett időpontjáról majd letételéről.	1993. évi LV. tv. 19. § 125/1993. (IX.22.) Korm. rendelet 5. § 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet 21. § (5) bekezdés
- a honosítási, visszahonosítási okirat megérkezését követően a polgármester nevében értesíti a kérelmezőt az állampolgársági eskü v. fogadalom letételének időpontjáról és helyéről	1993. évi LV. tv. 16. § (2) bek.
- előkészíti a határozatot az újszülött gyermekek és a házasságot kötő fiatal párok támogatására	ZMJVK többször módosított 40/2004. (X.29.) sz. rendelete

Személyi adat- és lakcímnnyilvántartás

Az adatkezelő gondoskodik az adatok biztonságáról.	2011. évi CXII. törvény (Info tv.) 7. § (2) bek.
Az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevééről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.	Info tv. 15. § (1) bek.
Az adatkezelő jogszabályban meghatározott esetben megtagadhatja az érintett tájékoztatását.	Info tv. 16. § (1) bek.

A valóságnak meg nem felelő személyes adatot az adatkezelő helyesbíti.	Info tv. 17. § (1) bek.
Jogszámban meghatározott esetben a személyes adatot törli.	Info tv. 17. § (2) bek.
Az adatkezelő a helyesbítésről és a törlésről értesíti azokat, akiket jogszabály alapján értesíteni köteles.	Info tv. 18. §
A polgár adatainak szolgáltatását korlátozó vagy tiltó nyilatkozat átvétele.	146/1993. (X.26.) Korm. rend. (Nytv. vh.) 1. §
A nyilvántartás folyamatos és naprakész vezetése érdekében gondoskodik az illetékességi területén bekövetkezett adatváltozások, valamint az illetékességi területén lakcímmel rendelkező polgár adatváltozásának és adatjavításának nyilvántartáson történő átvezetéséről. A feldolgozott adatváltozások és az adatjavítások alapiratait, valamint a leadott személyi azonosítóról és lakcímről szóló hatósági igazolványt haladéktalanul továbbítja a járási hivatalnak.	Nytv. vh. 9. §
A hatósági igazolvánnyal összefüggő hatósági ügyben első fokon jár el az érintett polgár lakó- vagy tartózkodási helye szerint illetékes jegyző a személyi azonosító visszavonása és törlése kivételével az adatok megváltozása esetén, továbbá a nyilvántartásba vétellel vagy a lakcímbeljelentéssel kapcsolatos eljárásban	Nytv. vh. 17. § (1) bek. a) pont
A hatósági igazolványt a nyilvántartásba vételre, illetve a lakcímbeljelentésre irányuló eljárás során egyéb esetekben a jegyző adja át.	Nytv. vh. 18. § (6) bek.
A 19. § (2) bekezdés a)-e) pontjában foglalt esetben a polgár elhalálozás helye szerint illetékes anyakönyvvezetőnek gondoskodnia kell a hatósági igazolvány bevonásáról, érvénytelenítéséről és az érvénytelenítés tényének a hatósági igazolvány nyilvántartásba történő bejegyzéséről.	Nytv. vh. 19. § (4) bek.
Amennyiben a hivatalból kiállított hatósági igazolvány kézbesítése másodszori alkalommal is sikertelen, a járási hivatal a hatósági igazolványt a címváltozás szerint illetékes jegyzőnek küldi meg személyes átadás céljából. A címváltozás szerint illetékes jegyző a hatósági igazolványt személyesen átadja, és ennek tényéről értesíti a járási hivatalt. Amennyiben nem adja át személyesen, a hatósági igazolványt érvénytelenítés céljából visszaküldi a járási hivatalnak.	Nytv. vh. 19/A. §
A jegyző az általa vezetett nyilvántartásból külön kérelem nélkül is felhasználhat, illetve szolgáltatathat adatot ugyanazon települési önkormányzat képviselő-testületének, polgármesterének, illetve a polgármesteri hivatal ügyintézőjének feladatai ellátásához.	Nytv. vh. 27.§ (1) bek.
Ha a jegyző a bejelentkezés elfogadása után állapítja meg, hogy a bejelentett lakcím nem valós, megállapítja a lakcím érvénytelenségét és a döntés jogerőre emelkedését követően az érvénytelen lakcímadatot a nyilvántartásban fiktív jelzéssel szerepelteti mindaddig, amíg a polgár a valós lakcímét be nem jelenti. Ha a polgár igazolja, hogy a lakásába bejelentkezett személy ténylegesen nem lakik ott, a jegyző a 34. § (3) bekezdése szerint jár el. Nem szerepeltethető „fiktív” jelzéssel a lakcím, ha a jegyző az eljárása során megállapítja, hogy az érintett – a lakás végleges elhagyásának szándéka nélkül – átmenetileg nem tartózkodik a lakásban. A lakcím érvénytelenítése vagy „fiktív” jelzéssel szerepeltetése esetén a jegyző haladéktalanul gondoskodik arról, hogy az érintett polgár lakcímet tartalmazó hatósági igazolványa érvénytelenségének ténye a hatósági igazolvány nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön.	Nytv. vh. 34-35. §
A települési önkormányzat jegyzője a polgár egészségügyi okból történő akadályoztatása esetén átveszi a polgár személyazonosító igazolvány iránti kérelmét, ellenőrzi a kérelmező jogosultságát és személyazonosságát, ellátja a kérelem továbbításával kapcsolatban	1992. évi LXVI. törvény (Nytv.) 7. § (2) bek.

hatáskörébe utalt hatósági feladatokat.	
A jegyző a polgárok személyes adatai védelméért való felelősségének körében köteles olyan technikai, szervezési intézkedéseket tenni, ellenőrzési rendszert kialakítani, és adatvédelmi szabályzatot kiadni, amely biztosítja az adatvédelmi követelmények teljesülését.	Nytv. 30. § (1) bek.
A személyes megjelenésében - egészségügyi okból - akadályozott az állandó személyazonosító igazolvány kiadására irányuló kérelmét a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerint illetékes települési önkormányzat jegyzőjénél is előterjesztheti, aki közreműködő hatóságként jár el és a kérelmet a 22. § (1) bekezdésében meghatározott ellenőrzést követően haladéktalanul megküldi a kérelmező lakóhelye szerint illetékes járási hivatalnak. A kérelemnyomtatványt a járási hivatal biztosítja.	414/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet 11. § (3) bek.
Megállapítja a hatósági adatszolgáltatási eljárásért fizetendő díj összegét.	16/2007. (III.13.) IRM-MeHVM együttes rend. 2. § (2) bek.
Ellátja a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásával kapcsolatosan a jegyző hatáskörébe utalt feladatokat.	1992. évi LXVI. törvény (Nytv.) 6. § (1) bek.

Egyéb feladatok

Ellátja az Egerszeg Kártya kiadásával kapcsolatos feladatokat	ZMJVK 16/2003. (IV.11.) önkormányzati rendelete az Egerszeg Kártyáról, 5-6. §
Gondoskodik a biankó kártyák és érvényesítő bélyegek beszerzéséről, továbbá a kártyák megszemélyesítéséről	
Utalványozza és érvényesíti az Egerszeg Kártyával kapcsolatos bizonylatokat	
A közterületek elnevezése, elnevezések megváltoztatására irányuló kérelmeket, javaslatokat, az Műszaki Bizottság elé terjeszti, előterjesztést készít	2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 8. pontja
A Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblájára kifüggeszti a hatósági hirdetményeket, a megkereső szerv felé igazolja a kifüggesztés időtartamát. A termőföldre vonatkozó hirdetményeket közzéteszi az interneten	2010. évi LXXXVII. törvény 26. § (2) bek. 474/2013. (XII. 12.) Korm. rendelet 2-6.§, 11-13. §
Az életvitelszerű ott lakást hatósági bizonyítvánnyal igazolja.	262/2010. (XI.17.) Korm. r. 32. § (6) bek. <i>da</i>) pontja
Közreműködik a föld tulajdonjoga vagy a földhasználati jogosultság megszerzésének a hatósági jóváhagyása iránti eljárásban.	2013. évi CCXII. törvény 103/A.§
Utalványozza és érvényesíti a házasságot kötő fiatal párok és az újszülöttek támogatásával kapcsolatos bizonylatokat. Gondoskodik az utalványok nyomdai megrendeléséről. Ellátja a Nemzedékek kézfogása program pályáztatásával kapcsolatos előkészítő feladatokat.	ZMJVK többször módosított 40/2004. (X.29.) sz. rendelete
Ellátja a címkezeléssel összefüggő feladatokat és gondoskodik e feladatai nyomán, a központi címregiszterben tárolt adatokban bekövetkezett változásokat igazoló okiratok őrzéséről.	

ÖNKORMÁNYZATI OSZTÁLY

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Projektmenedzsmenttel kapcsolatos feladatok:

Az ITP előkészítése, végrehajtása és monitoring tevékenysége során ellátja a szakterületét érintő feladatokat.	
--	--

Beszerezésekkel kapcsolatos feladatok:

<i>tevékenység</i>	<i>jogszabály</i>
Félévente beszámol a polgármesternek és a jegyzőnek az adott időszak beszerzési eljárásairól az alábbi adatok feltüntetésével: <ul style="list-style-type: none">- beszerzési eljárás tárgyalja- beszerzés becsült értéke- beszerzési eljárás megindításának időpontja- beszerzési eljárás fajtája- bírálati szempont meghatározása (legalacsonyabb ajánlati ár vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat)- ajánlattételre felkért szervezetek neve és címe- a rendelet 5. § (3) bekezdésének alkalmazására sor került-e- tárgyalásra sor került-e- bíráló munkacsoport tagjai és döntés-előkészítő javaslata- döntéshozatal időpontja- nyertes ajánlattevő neve és címe- nyertes ajánlat nettó értéke	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önkormányzati rendelete

Szervezési Csoport

szervezési szakreferens, szervezési referens:

Szervezési Csoport látja el

- testületi munka ellátásával kapcsolatos szervezési tevékenységet
- a Hivatal iktatási feladatait
- a Polgármesteri Hivatal gazdálkodásával, működésével, működtetésével kapcsolatos feladatokat:

Önállóan gazdálkodik a közgyűlés által a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat egyes tervezési alapegységeire megállapított kiadási és bevételi előirányzatokkal, így különösen a személyi jellegű kiadások, munkaadót terhelő járulékok, dologi jellegű kiadások, pénzeszköz átadások, illetve a működési, felhalmozási és tőke jellegű bevételek, támogatások, kiegészítések, átvett pénzeszközök és a Polgármesteri Hivatal előző évi pénzmaradványa tekintetében.	2011. évi CXCV. tv. 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv.
A Polgármesteri Hivatal szakfeladataira elkészíti a költségvetést, a szükséges beszámolókat és előirányzat módosításokat.	2011. évi CXCV. tv. 24. §; 87. § (1) bek.; 91. § 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet
Üzemelteti a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat alábbi épületeit, létesítményeit: Zalaegerszeg Kossuth u. 17-19., Ady u. 15.; Alsóerdei vendégház; Deák tér 3. fszt. körzeti megbízotti iroda; Széchenyi tér 3-5, Széchenyi tér 4-6., Kossuth u. 47-51.; Pázmány P. u. 14.; Balatonberény Béke u. 64.; peremkerületi kirendeltségek: Borszok, Bazita, Pózva, Ságod).	2011. évi CXCV. tv. 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv. 2015. évi CXLIII. tv. ZMJVK 12/2006. (III.07.) ÖR ZMJVK 4/2013. (II.08.) ÖR
Végzi a hivatal működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendelését, átvételét, átadását, szükség esetén nyilvántartásba vételét. Nagyobb tételű beszerzések esetén biztosítja a folyamatos felhasználást.	2011. évi CXCV. tv. 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv. 2015. évi CXLIII. tv. ZMJVK 12/2006.(III.07.) ÖR.
A fenti épületek állagmegóvásához, karbantartásához szükséges beszerzéseket, munkákat megszervezi, végrehajtja, illetve kivitelezővel elvégzetteti az önkormányzati rendeletnek, szabályzatoknak megfelelően.	2011. évi CXCV. tv. 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv. 2015. évi CXLIII. tv. ZMJVK 12/2006. (III.07.) ÖR
Gondoskodik a Polgármesteri Hivatal költségvetésében jóváhagyott beruházások, felújítások, szolgáltatások vállalkozásba adásáról.	2015. évi CXLIII. tv. ZMJVK 12/2006.(III.07.) ÖR

Az Önkormányzati Osztály gazdálkodási körébe tartozóan a kötelezettségvállalásokat nyilvántartja és ellenjegyzzi.	368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet
A Polgármesteri Hivatal kezelésében lévő eszközökről (épületek, építmények, immateriális javak, gépek, berendezések, felszerelések, gépjárművek, kis értékű tárgyi eszközök, stb.) naprakész nyilvántartást vezet, év végén vagyonelejtárt készít, illetve az előirtaknak megfelelően előkészíti, végrehajtja a selejtezt, leltározást.	2000. évi C. tv. 165. § 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet
Az Önkormányzati Osztály gazdálkodási feladatkörébe tartozóan végzi a teljesítésigazolást, utalványoztatja a számlákat, vezeti a kapcsolódó nyilvántartásokat.	2011. évi CXCV. tv 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv.
A gazdálkodással összefüggő analitikus nyilvántartásokat vezeti.	368/2011. (XII.31.) Korm. rend.
Ellátja az Önkormányzati Osztály kezelésében lévő gépjárművek üzemen tartásával, javításával, nyilvántartásával, az igények összesítésével és a gépkocsivezetők irányításával kapcsolatos feladatokat.	60/1992. (IV.1.) Korm. rend.
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata részére szakmai segítséget nyújt a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátásához, igény esetén adminisztratív segítség nyújtása.	2011. évi CLXXIX. tv. 80. § ZMJVK 9/2017. (II.09.) sz. hat. ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 64. §
Gondoskodik a közgyűlés üléseinek időpontjáról és napirendjéről szóló tájékoztatók megjelentetéséről, meghívók és előterjesztések kiküldéséről. Előterjesztést készít a közgyűlésre és a bizottsági ülésekre.	2011. évi CLXXXIX. tv. 45. § ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 11. § (1) bek. 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31.) sz. belső szabályzat
Évenként az infláció mértékével módosítja a nem lakás célú helyiségek bérleti szerződéseit ilyen tartalmú megállapodás alapján.	Ptk. 6:59. §
Elvégzi a polgármesteri hatáskörbe tartozó bérleti szerződések meghosszabbítását.	2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (4) bek. ZMJVK 4/2013. (II.08.) ÖR
Gondoskodik a közgyűlési jegyzőkönyvek elkészítéséről, megőrzéséről, bekötéséről, a közgyűlési ülést követő 15 napon belül a jegyzőkönyvet megküldi a megyei kormányhivatalnak. Szükség esetén hivatalos jegyzőkönyvi kivonatot és határozatot ad ki.	2011. évi CLXXXIX. tv. 52. § ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 33. §
Ellátja a rendeletek kihirdetésével, közzétételével kapcsolatos teendőket.	2011. évi CLXXXIX. tv. 51. § (2) bek. ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 27. § (1) bek.
Elvégzi a közmeghallgatások előkészítésével, a beérkezett kérdések megválaszolásával, lebonyolításával, a jegyzőkönyv elkészítésével kapcsolatos feladatokat.	2011. évi CLXXXIX. tv. 54. § ZMJVK 6/2007.(II.9.) ÖR. 36. §
Ellátja a jegyző és az aljegyző munkájával kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatokat.	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. §
Szervezi a bírósági ülnökök választását.	2011. évi CLXII. tv. 215. §
Gondoskodik az ünnepi közgyűlések megszervezéséről.	ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 4. §
Ellátja az Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozat Ellenőrző Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság működésének ügyviteli feladatait.	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bek. c) pont 2011. évi CLXXXIX. tv. 61. § (3) bek. ZMJVK 6/2007.(II.9.) ÖR 70. § (1) bek. b) pont
Képviselők, valamint a nem képviselő bizottsági tagok vagyonnyilatkozat tételével kapcsolatos feladatok ellátása.	2011. évi CLXXXIX. tv. 39. § Szabályzat a nem önk-i képviselő vagyonnyil. nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
Ellátja a képviselők és nem képviselő bizottsági tagok személyügyi feladatait, a változásokat jelzi a MÁK felé.	2011. évi CLXXXIX. tv. 35. §, 40. § (4) bek.
Elvégzi a nem névre szóló levelek bontását, majd az osztályokra történő szignálását.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról

Elvégzi az ügyiratok érkeztetését, iktatását, a napi előadói ívek nyomtatását.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról
Az ügyintézői utasításoknak megfelelően irattároz és kezeli a határidőbe kerülő iratokat.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról
Szükség esetén ügyiratot keres, illetve ad ki kézi és a központi irattárból, vezeti a kölcsönzött iratok gépi nyilvántartását.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról
Végzi az ügyiratok selejtezését, és selejtezési jegyzőkönyvet készít.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról
Gondoskodik a megsemmisítésre kerülő, illetve a Zala Megyei Levéltár részére átadandó iratanyag összeállításáról, átadásáról.	21/2013. (XII.30.) számú belső szabályzat a Polgármesteri Hivatal Egyedi iratkezelési szabályzatáról
Végzi a minősített iratok kezelését, felhasználói engedélyek kiadása, visszavonása, titoktartási nyilatkozat elkészítése.	2009. évi CLV. törvény 90/2010. (III.26.) Korm. rendelet III. fejezete
Szakmai felelősként végzi a csoport feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével.	2015. évi CXLIII. törvény és végrehajtási rendeletei 14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
Közgyűlésre elkészíti a tanácskozási joggal meghívottak listáját.	12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31.) belső szabályzat

- Ellátja a közgyűlések előkészítésével kapcsolatos szervezési feladatokat - ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 11. §
- Gondoskodik a közgyűlési és egyéb anyagok nyomdai sokszorosításáról - 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007.(I.31.) belső szabályzat
- Ellátja a szabályozásnak megfelelően a rendeletek nyilvántartásba vételével, kihirdetésével, közzétételével kapcsolatos feladatokat - ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 27. §
- Ellátja a városi címer és zászló használat engedélyezésével kapcsolatos feladatokat - ZMJVK 40/2000. (X.20.) ÖR 5. §
- Gondoskodik Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közlönyének összeállításáról és kiküldéséről - ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 28. §
- Ellátja a kézbesítői feladatokat, a posta részére elvégzi a küldemények előfeldolgozását
- Üzemelteti a munkahelyi étkezdét
- Ellátja az épületek vállalkozásba nem adott területeinek takarítását
- Ellátja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat jegyzőkönyveinek törvényességi ellenőrzésével, megőrzésével, a Zala Megyei Kormányhivatalhoz történő továbbításával kapcsolatos feladatokat - ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 64. §

Jogi Csoport

jogi és testületi szakreferens, testületi szakreferens:

összeállítja a közgyűlés munkatervét	2011. évi CLXXXIX. tv. 44. § ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 9-10. §
közgyűlési előterjesztéseket készít, jogi segítséget nyújt más szervezeti egységnek az előterjesztések elkészítéséhez	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 15. §
rendelet-tervezeteket készít, közreműködik a más szervezeti egység által előkészített rendelet-tervezet elkészítésében	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 15. § (1) bek. a) pont
az osztályvezetői értekezletre és a bizottságok elnökeivel	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 12. § (2)-(4)

elektronikus levél (e-mail) útján történő egyeztetésre a belső szervezeti egységek által leadott adatok alapján összeállítja a soron következő közgyűlés előzetes napirendi tárgysorát, melyet minden belső szervezeti egységnek eljuttat	bek., 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
külső szerv, személy által készített előterjesztéseket törvényességi, tartalmi-formai szempontból ellenőrzi, segítséget nyújt az előterjesztés elkészítéséhez	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 15. § (3) bek. f) pont, 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
a bizottsági és közgyűlési anyagküldést megelőzően törvényességi, tartalmi, formai szempontból ellenőrzi az előterjesztéseket	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bek. e) pont 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
a közgyűlést követően végrehajtás céljából kiadja a közgyűlési határozatokat az érdekeltek részére, szükség esetén közgyűlési jegyzőkönyvből, határozatokból kivonatot készít	12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
ellátja a közgyűlési határozatok nyilvántartásával kapcsolatos feladatokat, kezeli a közgyűlési határozat nyilvántartó programot, valamint elkészíti és megőrzi a normatív közgyűlési határozatokat	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 23. § (6) bek. 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
figyelemmel kíséri a képviselői interpellációk intézését, szervezi azok határidőre történő megválaszolását, közgyűlésre összeállítja a válaszadást	2011. évi CLXXXIX. tv. 32. § (2) bek. b) pont ZMJVK 6/2007. (II.9) ÖR. 29. § 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31.) sz. belső szabályzat
ellátja a bizottsági és albizottsági határozatok, jegyzőkönyvek törvényességi ellenőrzésével, megőrzésével, a helyi önkormányzatok törvényességi felügyeletéért felelős szervnek történő továbbításával kapcsolatos feladatokat	2011. évi CLXXXIX. tv. 60. §
részt vesz a közgyűlési határozatok végrehajtásában, ehhez kapcsolódóan szerződéseket, megállapodásokat készít és véleményez	12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
jogi segítséget nyújt más szervezeti egységnek a közgyűlési határozatok végrehajtásához, ehhez kapcsolódóan megállapodások, szerződések megkötésében közreműködik, véleményezi azokat	12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
a közgyűlést megelőzően kiadja a hivatal szakosztályainak a lejárt határidejű határozatok listáját, kigyűjti a határozat alapján közgyűlés elé kerülő előterjesztések listáját, összeállítja a lejárt határidejű közgyűlési határozatok végrehajtásáról szóló jelentést	ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 19.§ (1) bek. 12/2010. (X.20.) sz. belső szab. módosított 4/2007. (I.31) sz. belső szabályzat
közreműködik a közgyűlés, valamint a Hivatal SZMSZ-ének módosításával kapcsolatos előkészítő munkában, gondoskodik az Ügyrendi Szabályzat naprakészen tartásáról, a szükséges módosítások átvezetéséről, évenkénti felülvizsgálatának ellátásáról, szükség esetén kezdeményezi belső készítésű dokumentumok módosítását és a feladattal való megbízás esetén elvégzi a szabályozás módosítását, kezeli a Polgármesteri Hivatal alapító okiratát	2011. évi CLXXXIX. tv. 67. § (1) bek. d) és e) pont, 81. § (3) bek. j) pont ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 73. §
összeállítja a bizottságok és a polgármester átruházott hatáskörben hozott döntéseiről szóló tájékoztatót, a bizottságok működéséről szóló tájékoztatót, valamint a Polgármesteri Hivatal működéséről szóló tájékoztatót	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 47. § (4) bek., 70. § (1) bek. g) pont
figyeli a kihirdetett jogszabályokat, az önkormányzat és a hivatal tevékenységét, működését érintő jogszabály megjelenéséről tájékoztatja a tárgy szerint érintett belső szervezeti egységet	ZMJVK 6/2007. (II. 9.) ÖR 26. § (5) bek.
ellátja a közalapítványok, társulások közgyűlés előtti beszámoltatásával kapcsolatos feladatokat	ZMJVK 235/2013. (XII.19.) sz. határozata 2011. évi CLXXXIX. tv. 93. § 14. pont

részt vesz a jegyző kijelölése alapján a nemzetiségi önkormányzat testületének ülésén	2011. évi CLXXIX. tv. 80. § (4) bek.
részt vesz a Közgyűléseken, az Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság ülésein, valamint szükség esetén egyéb bizottságok ülésein	2011. évi CLXXXIX. tv. 81. § (3) bek. e) pont
közgyűlést követően a rendelet módosítások esetén gondoskodik az egységes szerkezet átvezetéséről, valamint a hatályát veszített rendeletek megőrzéséről a számítógépes hálózaton, valamint végzi a Nemzeti Jogszabálytár önkormányzati rendeletekkel kapcsolatos feladatait, a rendeleteket a kihirdetést követően haladéktalanul megküldi a megyei kormányhivatalnak	ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR 27.§ (2) bek. 23/2012. (IV.25.) KIM rendelet
kezdeményezi a közgyűlés rendeleteinek évenkénti felülvizsgálatát, elvégzi a belső szabályzatok hiteles példányainak kezelését, nyilvántartását, évenkénti felülvizsgálatának figyelemmel kísérését, a belső szabályzatokról hivatalos másolatot ad ki	ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 26. § (5) bek., 70. § (3) bek. a) pont
településrészi önkormányzatok jegyzőkönyveinek törvényességi ellenőrzésével, megőrzésével, a Zala Megyei Kormányhivatalhoz történő továbbításával kapcsolatos feladatok ellátása, a településrészi önkormányzatok működéséről szóló tájékoztató összeállítása	ZMJVK 6/2007. (II.9.) ÖR. 61. § ZMJVK 6/2007. (II.9.) 63.§ (1) bek.
Önkormányzati Osztály kezelésében lévő bérleményekkel kapcsolatos szerződéskötés, szerződésvéleményezés	Ptk. 6:59. §, 1993. évi LXXVIII. tv. 36-44. §, ZMJVK 4/2013. (II.08.) ÖR. 43-45. §
a kintlévőségek behajtása, illetve csökkentése érdekében fizetési meghagyás kibocsátását kéri a közjegyzőtől	2009. évi L. tv.
a jogerős és végrehajtható fizetési meghagyásnak a közjegyző általi kibocsátását követően – amennyiben az adós részéről időközben befizetés nem történt – végrehajtási lap kibocsátását kéri a közjegyzőtől	1994. évi LIII. tv. 16. § a) pont
a végrehajtó személyének ismeretében figyelemmel kíséri a követelés megszűnését, illetve összegének csökkenését	1994. évi LIII. tv. 40. § (1) bek.
ha a végrehajtási ügy perré alakul, gondoskodik a jogi képviselőt ellátásáról	2016. évi CXXX. tv. 65. § b) pont
ellátja a társosztályoktól leadott egyéb – jogi képvisellel megbízott ügyvéd részére át nem adott – peres ügyek intézését, az ítélet alapján gondoskodik az abban foglaltak végrehajtásáról	2016. évi CXXX. tv. 65. § b) pont
az önkormányzat és a hivatal tevékenységét érintően szerződéseket, megállapodásokat készít, véleményez, ellenjegyz a készített szerződéseket, bírósági beadványokat, valamint egyéb okiratokat, ellátja a kamarai jogtanácsosi feladatokat	2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § Ptk 6:59. § ZMJVK 4/2013. (II.08.) ÖR. 2016. évi CXXX. tv. 65. § b) pont 2017. évi LXXVIII. tv.
jogi szempontból véleményezi a beszerzési eljárások folyamatát és a beszerzések eredményeként kötendő szerződéseket	ZMJVK 12/2006. (III.07.) ÖR.
jogi szempontból véleményezi a szakosztály és a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet által egyeztetett közbeszerzési eljárást megindító dokumentáció részét képező szerződéstervezetet, szignálja a közbeszerzési eljárást lezáró döntés alapján kötendő szerződést	2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei 14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a közbeszerzési szabályzatról
a Közbeszerzési Szabályzatban és a felelősségi rendben meghatározottak szerint jogi szakemberként részt vesz a bíráló bizottság munkájában	14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a közbeszerzési szabályzatról
gondoskodik a szakosztályok tájékoztatása alapján az éves közbeszerzési terv összeállításáról, folyamatos aktualizálásáról, szükség esetén az előzetes összesített tájékoztató elkészítéséről, az éves statisztikai összegzés elkészítéséről, a Közbeszerzési Szabályzat elkészítéséről és folyamatos aktualizálásáról, teljesíti a közbeszerzésekkel kapcsolatos közzétételi kötelezettségeket az önkormányzat honlapján és a Közbeszerzési Adatbázisban, nyilvántartást vezet a lefolytatott közbeszerzési eljárásokról	2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei 14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a közbeszerzési szabályzatról
koordinálja a Beszerzési Testület munkáját, elkészíti a Beszerzési Testület Elnökének az éves beszámolóját	14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a közbeszerzési szabályzatról

közreműködik a jegyző társasházak működésével kapcsolatos törvényességi felügyeleti feladatainak ellátásában	2003. évi CXXXIII. tv. 27/A. §
--	--------------------------------

Informatikai Csoport informatikai szakreferens:

Alapszoftverekkel kapcsolatos feladatok

A hivatalban alkalmazott vagy a későbbiek során alkalmazandó alapszoftverek beszerzésének tervezése és koordinálása.	12/2006. (III.7.) ÖR
A helyi hálózati operációs rendszerek (NOVELL) installálása, összehangolás, karbantartása, illetve az ehhez kapcsolódó rendszeradminisztrációs feladatok elvégzése: - a hálózatok osztott használatú erőforrásainak biztosítása a felhasználók számára, - az osztott használatú adatállományok védelmének kialakítása, - a felhasználói jogok beállítása, - hibaelhárítás.	2011. évi CXII. törvény
A munkaállomások (terminálok) operációs rendszerének a felhasználói igényekhez igazítása: - az operációs rendszer installálása a munkaállomásokra, - a helyi hardvernek és a felhasználói igényeknek megfelelő rendszerparaméterek beállítása.	
A felhasználói felületek kialakítása a munkaállomásokon: - a WINDOWS, az MS OFFICE installálása, paramétereinek beállítása, karbantartása.	
Az alaprendszerek archiválása.	

A felhasználói rendszerekkel kapcsolatos feladatok:

Az Informatikai Csoport a hivatal által beszerzendő valamennyi felhasználói rendszer üzemeltetésének feltételeit biztosítja, ha azok megfelelnek az alábbi követelményeknek: - a rendelkezésre álló hardverrel kompatibilisek, - nem sértik meg a kialakított hálózati, illetve adatvédelmi koncepciót, - megfelelően dokumentációval rendelkeznek, -nem akadályozzák a hivatal hardver- és szoftverfejlesztési terveit.	2011. évi CXII. törvény
--	-------------------------

A fenti jellemzőkre a rendszer beszerzése előtt a csoport szakvéleményt készít, vagy készített.

Hardverrel kapcsolatos feladatok:

A hivatal hardver fejlesztésének tervezése.	
A beszerzési források biztosítása.	2011. évi CVIII. törvény
A karbantartás és javítás megszervezése, illetve az alkatrészt nem igénylő javítások elvégzése, elvégeztetése.	

Városinformatikai feladatok, térinformatikai feladatok

Felügyeli és irányítja a ZMJV internetes portáljának működtetését, folyamatos fejlesztését és gondoskodik a közérdekű információk közzétételéről, aktualizálásáról, az önkormányzat Áht. szerinti közzétételi kötelezettségének teljesítéséről	2011. évi CXCV. törvény
eseti megbízás alapján ellenőrzi a hivatal adatvédelmi, adatbiztonsági feladatainak ellátását, az informatikai eszközök felhasználásának műszaki-, gazdasági hatékonyságát.	2011. évi CXII. törvény
Felügyeli, üzemelteti és karbantartja a hivatal térinformatikai szerverét és adattartalmát, gondoskodik azok frissítéséről és biztonságos mentéséről. A térinformatikai rendszer üzemeltetés keretében feladata továbbá: 1. Folyamatos technikai segítségnyújtás, oktatás tartása a rendszer belső használói részére 2. A rendelkezésre álló adatbázisokból speciális lekérdezések, és tematikus térképek létrehozása 3. Rendszerfejlesztéssel (adat, szoftver, hardver) kapcsolatos koncepció,	1996. évi LXXXVI. tv. ZMJVK többször módosított 6/2001. (II.02.) számú rendelete a központi közműnyilvántartásról

<p>vagy pályázati dokumentáció szükség szerinti kidolgozása</p> <p>4. Az adatbázisok rendelkezésre állásának biztosítása a belső hálózaton, és az Interneten keresztül, a felhasználói jogosultságok megfelelő szabályozásával</p> <p>5. Kapcsolattartás az alkalmazott térinformatikai szoftver beszállítójával a folyamatos szoftverfrissítések, és az esetleges hibaelhárítás érdekében;</p> <p>6. Kapcsolattartás az egyes közműszolgáltatókkal, a ZMJV Közgyűlése mindenkor hatályos közműnyilvántartásra vonatkozó rendeletében foglaltak szerinti adatszolgáltatás (adatsere) teljesítése érdekében (Víz-, szennyvíz-, csapadék csatorna-, gáz-, elektromos kábel-, hírközlési kábel-, vezetékes Tv antennarendszer szakági adatok vonatkozásában);</p> <p>7. Kapcsolattartás a Megyei Földhivatallal a digitális földmérési alaptérképi adatbázis időszakos frissítése, ill. a földmérési és térképészeti tevékenységről szóló 1996. évi LXXVI. Tv. vonatkozó rendelkezéseinek teljesítése érdekében. (DAT adatbázis átvétele, rendszerbe töltése)</p>	
--	--

Egyéb feladatok:

Ellátja a munkáltatót terhelő munka-, és tűzvédelmi szakfeladatokat,	1993. évi XCIII. tv a munkavédelemről
Ellátja a Jegyzői Hírek programmal kapcsolatos feladatokat	7/2005. (XI.11.) sz. jegyzői utasítás
szakmai felelősként végzi a csoport feladatkörébe tartozó közbeszerzési eljárásokkal kapcsolatos feladatokat a közbeszerzéseket megbízás alapján lebonyolító külső szervezet közreműködésével,	2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei, 14/2016. (VII.1.) sz. belső szabályzat a Közbeszerzési Szabályzatról
részt vesz a városmarketing feladatok végrehajtásában,	
felügyeli az önkormányzat internetes hálózatának üzemeltetését,	
A csoport feladata a fontosabb szervizprogramok használatának megkönnyítése céljából a hivatali igényeknek megfelelően tanfolyamok szervezése.	
Az alábbi felhasználói rendszerek karbantartását, illetve üzemeltetését az informatikai csoport végzi: a COMPLEX jogi adatbázis, a MIKROVOKS szavazórendszer, a TELEFONREGISZTER, képfeldolgozó programok. Telepengedélyezési program, WINSZOC program, WINGYERE program, KÖZTER program, OrganP program telepítése, frissítések letöltése, Analitikai programok, ONKADO program (a MÁK közreműködésével), WINKATA program, WINTÁM program, IRKA program, TERKA program, WINEB program, TAKARNET program	
Valamennyi felhasználói rendszer üzemeltetésével, karbantartásával és követelésével kapcsolatos kérdésben, illetve az esetleg előforduló hibák javításában lehetőségeinknek megfelelően szakmai segítségnyújtás	
Ellátja a telefonközpont működésével és a telefonhálózat működtetésével kapcsolatos fenntartási, karbantartási és bővítési, felújítási feladatokat.	

Közterület-felügyeleti csoport

közterület-felügyelő:

- Zalaegerszeg Megyei Jogú Város közigazgatási területén belül felügyeli a közterületek (parkok, játszóterek, egyéb közterületek) rendeltetésszerű használatát, az észlelt hiányosságok megszüntetésére intézkedik	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. a-b), 27. § a),b)
- közreműködés az önkormányzati vagyon védelmében	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. e)
- a mozgásában korlátozott személy parkolási igazolvány jogoszerű használatának és birtoklásának ellenőrzése	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. h)
- ellenőrzi a kutyatartás szabályainak betartását	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. g)
- közreműködik a társadalmi bűnmegelőzési feladatok megvalósításában, a közrend és közbiztonság védelmében	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. d)
- közreműködik a közterület, az épített és a természeti környezet védelmében	1999. évi LXIII. tv. 1. § (4) bek. c)
- közúti közlekedési szabályok kisebb fokú megsértése esetén helyszíni bírság kiszabása, szabálysértési feljelentés megtétele	1999. évi LXIII. tv. 17. § 2012. évi II. tv. 224. §
- vezeti a helyszíni bírságolás, illetve szabálysértési feljelentések nyilvántartását	1999. évi LXIII. tv. 17. § 21/2012. (IV. 13.) BM rendelet 11. §

- meghatározott közúti közlekedési szabályszegés esetén közigazgatási bírság alkalmazása	1999. évi LXIII. tv. 17/A. § 1988. évi I. tv. 20. § (1), (2) bek. 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet 2. § bg)
- közigazgatási bírságnylvántartás részére adatszolgáltatás	1988. évi I. tv. 21/D. § (2) bek. 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet 12. § 1) bek.
- közrend elleni szabálysértések esetén helyszíni bírság kiszabása, szabálysértési feljelentés megtétele	1999. évi LXIII. tv. 17. § 2012. évi II. tv. 182., 185., 186., 191., 192., 193., 195., 196., 197., 200., 202/A., 207. §
- a képviselő-testület által meghatározottak szerint együttműködik a rendőrséggel, a hivatásos katasztrófavédelmi szervvel (a továbbiakban: rendvédelmi szervek), a Nemzeti Adó- és Vámhivatallal, az egyéb állami ellenőrző és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezettel, így különösen a helyi polgárőr szervezettel, valamint a feladatai ellátásához segítséget nyújtó egyéb szervezettel.	1999. évi LXIII. tv. 6. §
- intézkedik a közterületen szabálytalanul elhelyezett, hatósági jelzéssel rendelkező üzemképtelen, vagy hatósági jelzéssel nem rendelkező járművek elszállítása, tárolása, értékesítése iránt	1999. évi LXIII. tv. 20. § 55/2009. (X.16.) IRM rendelet 4-19. § ZMJVK 47/2004. (XII.03.) sz. rendelete 21.§
- talált robbanóanyagokat elszállításra bejelenti és gondoskodik a terület őrzésének biztosításáról	142/1999. (IX.8) Korm. rendelet 1-4.§
- közterület-használati szerződések és hozzájárulások előkészítése, a közterület-használati díjak kivetése, továbbítása a Közgazdasági Osztály felé	ZMJVK 47/2004. (XII.03) számú rendelet 5-6.§
- a közterület-használati szerződés vagy hozzájárulás nélküli, vagy attól eltérő használat észlelése esetén a jogsértő állapot megszüntetése érdekében a szükséges intézkedések megtétele	ZMJVK 47/2004.(XII.03) számú rendelet 23.§
- ellenőrzi és szankcionálja az avar és kerti hulladék ártalmatlanításának szabályait, a szabadtéri tűzgyújtás, környezeti zajvédelem, szennyvíz elhelyezés szabályait	ZMJVK 17/2008. (IV.25.) rendelet 4-5. §
- a közösségi együttélés alapvető szabályainak elmulasztása, megszegése miatti eljárásban helyszíni bírság kiszabása, illetve közigazgatási eljárás kezdeményezése	ZMJVK 11/2013. (IV.17.) önkormányzati rendelet 2. § (2) és (4) bekezdés
- igazolás kiadása a személytaxi-szolgáltatást végzők kérelmére.	176/2015. (VII. 7.) Korm. rendelet 5. § (1) bek.

POLGÁRMESTERI KABINET

A város fejlődése szempontjából stratégiai jelentőségű, illetve a polgármesteri feladatellátást segítő tevékenységet lát el.

Feladatai:

- nemzetközi ügyekkel kapcsolatos feladatok,
- kommunikációs ügyek intézése,
- idegenforgalmi feladatok,
- társadalmi kapcsolatok ügyintézésének ellátása,
- személyi titkári feladatok,
- a polgármester, alpolgármesterek munkájával kapcsolatos ügyviteli feladatok ellátása

A 2014-2020 közötti időszak Terület- és Településfejlesztési Operatív Programja 6. Fenntartható városfejlesztés prioritása végrehajtásának során Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Integrált Területi Programja (ITP) Döntés-előkészítéssel kapcsolatos feladatok:

Saját projektjei esetén vizsgálja az ITP-ben rögzített kiválasztási kritériumok projekt szinten történő érvényesülését, amelynek keretei között:	
--	--

<ul style="list-style-type: none"> - gondoskodik a véleményezésben résztvevő szervezeten belüli köztisztviselők kiválasztásáról az összeférhetlenségi és titoktartási szabályok figyelembevételével, - a benyújtásra kerülő projektjavaslat vonatkozásában ellenőrzi, hogy teljesíti-e az ITP-ben rögzített területi szempontokat. Az ellenőrzést követően nyilatkozik a kérelem ITP-ben rögzített területi szempontoknak való megfeleléséről, mely nyilatkozat a benyújtandó projektdokumentáció része. 	
<p>Gondoskodik arról, hogy a támogatási kérelmek tartalmi értékelése során alkalmazott területi szempontú értékelési szempontok:</p> <ul style="list-style-type: none"> - megfeleljenek az 1303/2013/EU rendelet 125. cikk (3) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feltételeknek, - biztosítsák a támogatásra legalkalmasabb támogatási kérelmek kiválasztását, - biztosítsák a költséghatékonysági, fenntarthatósági és teljesítmény szempontból magas minőségű projektek kiválasztását, - olyan projektek kiválasztását tegyék lehetővé, amelyek közvetlenül hozzájárulnak az érintett beruházási prioritás specifikus céljaihoz, illetve az Integrált Településfejlesztési Stratégia megvalósításához. 	
Részt vesz az európai uniós források felhasználásáért felelős miniszter által szervezett csalás és korrupció elleni képzéseken.	

Beszerezésekkel kapcsolatos feladatok:

<p>Félévente beszámol a polgármesternek és a jegyzőnek az adott időszak beszerzési eljárásairól az alábbi adatok feltüntetésével:</p> <ul style="list-style-type: none"> - beszerzési eljárás tárgya - beszerzés becsült értéke - beszerzési eljárás megindításának időpontja - beszerzési eljárás fajtája - bírálati szempont meghatározása (legalacsonyabb ajánlati ár vagy az összességében legelőnyösebb ajánlat) - ajánlattételre felkért szervezetek neve és címe - a rendelet 5. § (3) bekezdésének alkalmazására sor került-e - tárgyalásra sor került-e - bíráló munkacsoport tagjai és döntés-előkészítő javaslata - döntéshozatal időpontja - nyertes ajánlattevő neve és címe - nyertes ajánlat nettó értéke 	Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzati pénzeszközökből és támogatásokból megvalósuló beszerzésekről szóló 12/2006. (III.07.) önkormányzati rendelete
--	---

Kabinetfőnök

A polgármester munkájának segítésére az alábbi feladatokat látja el:

szervezi, irányítja és ellenőrzi a kabinet munkáját	
előkészíti azokat a levelezéseket, melyekkel a polgármester vagy az alpolgármesterek megbízzák	
folymatosan figyelemmel kíséri az alpolgármesterek feladatkörébe tartozó ügyek intézését, határozatok végrehajtását, fogadónapon felvett panaszügyek intézését	
továbbítja a polgármester megbízásából a többi tisztségviselőhöz, osztályvezetőkhöz vagy hivatali dolgozókhöz címzett felkéréseket, utasításokat	
szervezőként közreműködik a polgármester programjainak, valamint a városi rendezvények és idegenforgalmi célú rendezvények bonyolításában	

Településrészi önkormányzatokkal, civil szervezetekkel és támogatásokkal kapcsolatos szakreferens

közreműködik az esélyegyenlőség biztosításával, megteremtésével kapcsolatos feladatok ellátásában	
---	--

folyamatos kapcsolatot tart a város társadalmi és civil szervezeteivel és a városban működő cégekkel	
kapcsolatot tart a településrészi önkormányzatok vezetőivel, a településrészi önkormányzatok döntéseinek megfelelően elkészíti a támogatási megállapodásokat, ellenőrzi az elkészített elszámolásokat	ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend. 62. § (5) bek. 2011. évi CLXXXIX. tv. 62. §
szervezőként közreműködik a polgármester programjainak, valamint a városi rendezvények és idegenforgalmi célú rendezvények bonyolításában	
részt vesz a bűnmegelőzéssel kapcsolatos feladatok ellátásában, melynek során együttműködik a bűnmegelőzésben résztvevő szakemberekkel	

Kommunikációs szakreferensek

rendszeresen kapcsolatot tart a sajtó képviselőivel, közreműködik abban, hogy a nagyobb jelentőségű önkormányzati döntések, események a sajtóban megjelenjenek
a Zalaegerszeg újsággal közösen, heti rendszerességgel megjelenő Városháza melléklet sajtóanyagának összegyűjtése, határidőre történő eljuttatása a szerkesztőségbe
figyelemmel kíséri a helyi és országos sajtót, összegyűjti a várost érintő írásokat
részt vesz a város kreatív arculattervezésében, a protokoll jellegű feladatok megvalósításában, illetve a városi rendezvények szervezésében
részt vesz a Polgármesteri Kabinetet érintő rendezvények írásos dokumentumainak (meghívók, oklevelek) megszövegezésében
az önkormányzat közérdeklődésére számot tartó rendezvényeire meghívja a sajtó képviselőit
kapcsolatot tart a városban működő – elsősorban önkormányzati – intézményekkel, cégekkel, gondoskodik ezek közérdekű közleményeinek megjelentetéséről
feltölti a www.zalaegerszeg.hu internetes hírportál programajánlójába a városi rendezvényekről szóló információkat. Gondoskodik a hírportál „Városunk” rovatának aktualizálásáról. Továbbítja azokat a pályázati felhívásokat és közleményeket a portál szerkesztésével megbízott társaság részére, amelyek az újságok Városháza mellékleteiben is megjelennek
összegző anyagokat készít az önkormányzat tevékenységéről

Nemzetközi és idegenforgalmi szakreferens

Nemzetközi ügyekkel kapcsolatos feladatok:

szervezi a Közgyűlés és a Polgármesteri Hivatal testvérvárosi és egyéb külföldi kapcsolatait	ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend. 65. § (11) bek.
dokumentálja a nemzetközi kapcsolatok eseményeit és rendszerezi azokat	ZMJVK 6/2007. (II.9.) 81. § (3) bek.
ellátja a Zalaegerszeg Város Tiszteletbeli Polgára cím adományozásával kapcsolatos feladatokat	ZMJVK 56/2005. (XI.25.) sz. önkormányzati rendelettel módosított 35/2005. (VII. 15.) sz. önkormányzati rendelete

Egyéb feladatok:

gondoskodik az önkormányzat külföldi vendégeinek magyarországi látogatásai során az ellátásukról, szervezi és irányítja programjukat	
az önkormányzat német nyelvű személyes kapcsolataiban ellátja a tolmácsolás feladatait	
fordítja az önkormányzat levelezései során jelentkező angol, német és orosz nyelvű anyagokat	
a polgármesterrel egyeztetve tervezi a nemzetközi kapcsolatokra szánt éves pénzügyi keretet	
évente közgyűlési előterjesztést készít az önkormányzat nemzetközi kapcsolatainak alakulásáról	ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend. 81. § (4) bek.
az önkormányzat nemzetközi kapcsolataival összhangban segítséget nyújt az intézmények, más városi szervezetek hasonló irányú tevékenységéhez	
előterjesztéseket készít a polgármester külföldi utazásainak	ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk.

engedélyezéséről az Ügyrendi, Jogi és Vagyonnyilatkozatot Ellenőrző Bizottság ülésére	rend. 49. § (7) bek.
---	----------------------

Idegenforgalommal kapcsolatos feladatok:

a város idegenforgalmi programjának előkészítésében, a közgyűlés által jóváhagyott program megvalósításában való aktív közreműködés
javaslattevel idegenforgalmi célú fejlesztésekre
idegenforgalmi célú pályázatok elkészítésében történő közreműködés
közreműködés a város idegenforgalmi arculatának kialakításában
idegenforgalmi célú rendezvények szervezése, abban való közreműködés
a város idegenforgalmi értékeinek feltárása, bemutatása és népszerűsítése érdekében rendszeres kapcsolattartás a Tourinform Irodával

Gazdasági tanácsadó

Az önkormányzat gazdaságirányítási tevékenységének segítése, az önkormányzat befektetés támogató programjának információ adással történő támogatása	
figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdon működését és hasznosítását, javaslatot készít annak hatékony működtetésére	
figyelemmel kíséri az önkormányzati tulajdonú és az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok működését, erről szükség szerint, de legalább negyedévi gyakorisággal tájékoztatja a polgármestert. Véleményezi a gazdasági társaságok üzleti terveit, éves beszámolóit, előterjesztéseket készít és a polgármester megbízásából részt vesz a társaságok taggyűlésein.	2013. évi V. tv. 2006. évi V. tv.
a polgármester és a területért felelős alpolgármester irányításával részt vesz a befektetés támogató program végrehajtásában, különösen a szükséges információk begyűjtésében, bemutatkozó anyagok készítésében, idegen nyelvű delegációk fogadásában.	197/2006. (IX.14.) sz. kgy.hat. 79/2011. (IV.14.) sz. kgy.hat.
a polgármester és a területért felelős alpolgármester irányításával részt vesz a Deák Ferenc Új Városépítő Program végrehajtásában.	
feladata a költségvetés előkészítéséhez szükséges egyeztetések lefolytatása, továbbá a gazdasági társaságok vonatkozásában: VÍZMŰ üzemeltetési szerződés, ZALADEPO használati díj, Városgazdálkodási Kft közterület használati díj megállapításával kapcsolatos egyeztetések, megállapodások megkötésében való közreműködés, a LÉSZ Kft-vel, az Egerszegi Sport és Turizmus Kft-vel kapcsolatos egyeztetések lefolytatása	
ellátja a részvények, üzletrészek adásvételével kapcsolatos tárgyalások, szerződéskötések előkészítését, a rövid lejáratú értékpapírok forgatását, ajánlatkérések, befektetések előkészítését, részt vesz azok lebonyolításában, a döntés előkészítésében	2013. évi V. tv. 2006. évi V. tv.
gondoskodik a Tulajdonosi Tanácsadó Testület üléseinek összehívásáról, a döntések előkészítéséről, a Testület által hozott döntések végrehajtásáról, illetve végrehajtásának koordinálásáról	ZMJVK 6/2007. (II.9.) önk. rend. 79. §
igény esetén közreműködik a közbeszerzési eljárások lefolytatásában	2011. évi CVIII. törvény és végrehajtási rendeletei ZMJV PH 20/2013. (IX.01.) sz. belső szabályzata

egyéb feladatok

Kapcsolatot tart, együttműködik a Hivatal Közgazdasági Osztályának vezetőjével, illetve a Műszaki Osztály vezetőjével, továbbá az önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaságok ügyvezetőivel.
Figyelemmel a nemzetközi, illetve magyarországi gazdasági folyamatokra igény szerint szakmai elemzéseket, javaslatokat készít a polgármester, illetve a közgyűlés szakbizottságai számára.

Szervezési szakreferensek

részt vesznek a Polgármesteri Kabinetet érintő rendezvények előkészítésében és lebonyolításában, az írásos dokumentumok (meghívók, oklevelek) megszövegezésében,
--

közreműködnek a polgármesterhez érkező vendégek, ügyfelek fogadásában,	
ellátják a polgármester és az alpolgármesterek munkájával kapcsolatos szervezési és ügyviteli feladatokat,	
végzik az önkormányzat működéséhez szükséges eszközök, anyagok, áruk, szolgáltatások megrendelését, átvételét, átadását, szükség esetén nyilvántartásba vételét. Nagyobb tételű beszerzések esetén biztosítja a folyamatos felhasználást,	2011. évi CXCV. tv. 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 2000. évi C. tv. 2011. évi CVIII. tv. ZMJVK 12/2006.(III.07.) ÖR.
szervezi a nemzeti ünnepek városi szintű rendezvényeit	ZMJVK 18/1999. (VI. 18.) sz. önk. rend. 4. § (3) bek. b), (4) bek.

Személyi titkár

A polgármester személyéhez kapcsolódó alábbi adminisztratív és koordinációs feladatok ellátása:

előkészíti és szervezi a polgármester személyéhez kapcsolódó programokat
figyelemmel kíséri a polgármester heti és hosszabb távú programjait, gondoskodik a szükséges személyi és technikai feltételek rendelkezésére állásáról
ellenőrzi a határidőket, egyeztetési és ütemezi a polgármesteri megbeszéléseket
kapcsolatot tart a polgármester külső partnereivel, a hivatal belső munkatársaival
kezeli a polgármester ügyviteli rendszerét
figyelemmel kíséri a polgármester tevékenységi körébe tartozó közgyűlési előterjesztéseket, szakmai javaslatokat tesz
előkészíti a munkakörével összefüggő képviselői interpellációkra adandó válaszokat
a polgármester igényének megfelelően részt vesz a Közgyűlés, a bizottságok és a Tulajdonosi Tanácsadó Testület ülésein
részt vesz azokon a rendezvényeken, melyeken a polgármester szerepet vállal és igény szerint intézkedik, ha azzal a polgármester megbízza,

ELLENŐRZÉSI OSZTÁLY

ellenőrzési szakreferens:

Feladat megnevezése	Feladatot meghatározó jogszabály
A költségvetési irányítási és felügyeleti jog az ellenőrzési hatáskör gyakorlásának jogát is jelenti Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata és polgármestere vonatkozásában.	2011. évi CXCV. tv. 2. § (1) i), 9. § (1) f, és (7) b)
A belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok és hatáskörök címzettje a polgármesteri hivatalban a jegyző, aki a belső ellenőrzés kialakítását, megfelelő működtetését, függetlenségét, és a belső ellenőrzés működéséhez szükséges forrásokat biztosítja. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.	2011. évi CLXXXIX. tv. 119. (4) bek. 2011. évi CXCV. tv. 70. § (1) 370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 15. §
Az Ellenőrzési Osztály ZMJV Közgyűlése nevében ellenőrzést végezhet az önkormányzat: a) az irányítása vagy felügyelete alá tartozó bármely költségvetési szervnél, b) a saját vagy az irányítása, felügyelete alá tartozó költségvetési szerv használatába, vagyonkezelésébe adott nemzeti vagyonnal való gazdálkodás tekintetében, c) az irányító szerv által nyújtott költségvetési támogatások felhasználásával kapcsolatosan a kedvezményezetteknel és a lebonyolító szerveknél, és d) az irányítása alá tartozó bármely, a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 1. § a) pontjában meghatározott köztulajdonban álló gazdasági társaságnál.	2011. évi CLXXXIX. tv. 119. (6) bek. 2011. évi CXCV. törvény 70. § (1) bek.
Az Ellenőrzési Osztály ellenőrzést végez a képviselő testület hivatalánál és az önkormányzat működésével kapcsolatos feladatokra vonatkozóan.	2011. évi CXCVI. törvény 3. §
A belső ellenőr bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében a	

<p>jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást, és a közfeladatok ellátását vizsgálva megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a vizsgált szerv, szervezeti egység vezetője, a jegyző és a polgármester részére, melyeket a polgármester indokolt esetben a képviselő-testület soron következő ülésére előterjeszt. A belső ellenőr ezen kívül más tevékenységbe nem vonható be.</p> <p>Az Ellenőrzési Osztály a bizonyosságot adó ellenőrzési tevékenysége során szabályszerűségi, pénzügyi, rendszer-, teljesítmény-ellenőrzéseket, illetve informatikai rendszerellenőrzéseket végez.</p>	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. 119. (3)-(4) bek.</p> <p>2011. évi CXCV. tv. 70. § (2)</p> <p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 21. § (3) bek.</p>
<p>A tanácsadó tevékenység keretében ellátható feladatok.</p> <p>Helyi önkormányzat esetén a képviselő-testület is kezdeményezheti a tanácsadó tevékenység, illetve soron kívüli ellenőrzés végzését.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 21. § (4) bek., 31. § (6) bek.</p>
<p>Az ellenőrzési munka megtervezéséhez a belső ellenőrzési vezető kockázatelemzés alapján – az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével – stratégiai ellenőrzési tervet és éves ellenőrzési tervet készít. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 29. § (1) bek., 31. § (5) bek.</p>
<p>A kockázatelemzés során ellenőrzésre kijelölt szervek és szervezeti egységek ellenőrzési feladatainak számbavételével összeállított ellenőrzési tervet az önkormányzat közgyűlése a tárgyévvel megelőző év december 31-éig jóváhagyja.</p>	<p>2011. évi CLXXXIX. tv. 119. (5) bek.</p>
<p>Az Ellenőrzési Osztály az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészíti a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet megküld a polgármesternek és a jegyzőnek a tárgyévvel követő év február 15-ig.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 49. § (1) és (3) bek.</p>
<p>A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést – a tárgyévvel követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg – a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 49. § (3a) bek.</p>
<p>Az Ellenőrzési Osztály revizorainak ellenőrzési tevékenysége kiterjed a vizsgált szervezet minden tevékenységére, különösen a költségvetési bevételek és kiadások tervezésének, felhasználásának és elszámolásának, valamint az eszközökkel és forrásokkal való gazdálkodásnak a vizsgálatára.</p> <p>A belső ellenőrzés bizonyosságot adó tevékenysége körében ellátandó feladatai</p> <p>a) elemezni, vizsgálni és értékelni a belső kontrollrendszerek kiépítésének, működésének jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését, valamint működésének gazdaságosságát, hatékonyságát és eredményességét;</p> <p>b) elemezni, vizsgálni a rendelkezésre álló erőforrásokkal való gazdálkodást, a vagyon megővését és gyarapítását, valamint az elszámolások megfeleltetését, a beszámolók valóságát;</p> <p>c) a vizsgált folyamatokkal kapcsolatban megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat megfogalmazni a kockázati tényezők, hiányosságok megszüntetése, kiküszöbölése vagy csökkentése, a szabálytalanságok megelőzése, illetve feltárása érdekében, valamint a költségvetési szerv működése eredményességének növelése és a belső kontrollrendszerek javítása, továbbfejlesztése érdekében;</p> <p>d) nyilvántartani és nyomon követni a belső ellenőrzési jelentések alapján megtett intézkedéseket.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 21. §</p>
<p>Az ellenőrzési tevékenység eljárási rendjéhez kapcsolódó dokumentumok elkészítése.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 33-37. §, 39-44. §</p>
<p>Az ellenőrzés megszakítása vagy felfüggesztése.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 38. §</p>
<p>Az intézkedési tervvel kapcsolatos előírások.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 45-47. §</p>
<p>Az ellenőrzések nyilvántartása.</p>	<p>370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 50. §</p>

Büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja esetén az Ellenőrzési Osztály vezetője köteles a vizsgált szerv, szervezeti egység vezetőjét, valamint az érintett szervet irányító szerv vezetőjét haladéktalanul tájékoztatni, és javaslatot tenni a megfelelő eljárások megindítására.	370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 22. § (1) bek.
Az Ellenőrzési Osztály vezetőjének feladatai.	370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 22. §
A belső ellenőrök jogai és kötelezettségei.	370/2011. (XII. 31.) Korm. r. 25-26. §
A munka jellegének megfelelően az osztály dolgozói részére a szabad és rugalmas mozgás biztosított.	
ZMJV Közgyűlése és a ZMJV Roma Nemzetiségi Önkormányzat együttműködési megállapodása alapján az Ellenőrzési Osztály ellátja a Roma Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzését.	ZMJVK 13/2016. (II. 04.) sz. határozata

JEGYZŐHÖZ KÖZVETLENÜL ALÁRENDELTEK:

Személyügyi szakreferensek:

kezeli és vezeti a hivatal köztisztviselői, munkavállalói, az Önkormányzat közalkalmazottja, az intézményvezetők, a tűzoltóparancsnok és a gazdasági társaságok vezetői személyi anyagát	45/2012.(III.20.) Korm. rend. 9. §
elkészíti a kinevezésekről és a közszolgálati jogviszony megszűnéséről, illetve megszüntetéséről szóló okiratokat	2011. évi CXCIX tv. 36-44. §, 228-228/A. §
Gondoskodik az üres státuszok betöltésére pályázat kiírásáról, közzétételéről	2011. évi CXCIX tv. 45. §
A kinevezéssel együtt a köztisztviselőt tájékoztatja: a) az irányadó munkarendről, b) a jubileumi jutalomra jogosító szolgálati idő kezdő időpontjáról, valamint a soron következő fokozat elérésének várható időpontjáról, c) az egyéb juttatásokról és azok mértékéről, d) az illetmény átutalásának napjáról, e) a munkába lépés napjáról, f) a felmentési idő megállapításának szabályairól, g) a rendes szabadság mértékéről és kiadásának rendjéről.	2011. évi CXCIX tv. 43. § 30/2012. (III- 07.) Korm. rend. 8. §
Intézi a köztisztviselők összeférhetlenségi ügyeivel kapcsolatos feladatokat.	2011. évi CXCIX tv. 84-87. §, 231. §
Ellátja a köztisztviselők, intézményvezetők, gazdasági társaságok vezetői vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségével kapcsolatos feladatokat	2007. évi CLII. tv.
Átsorolja a köztisztviselőket az új végzettségének megfelelően, ha feladatkörére előírt szakirányú felsőfokú iskolai végzettséget szerzett	2011. évi CXCIX tv. 48. §
Elkészíti a jubileumi jutalom megállapításáról szóló munkáltatói intézkedéseket	2011. évi CXCIX tv. 150. § 1992. évi XXXIII. tv. 78. §
Végzi a gazdasági társaságok vezetőinek megbízásával, a vezetői megbízás visszavonásával kapcsolatos feladatokat.	2013. évi V. tv. 3. könyv
Intézi a köztisztviselők képzésével, továbbképzésével kapcsolatos ügyeket, biztosítja azok törvényben meghatározott feltételeit	2011. évi CXCIX tv. 80-81. §, 230. §
Gondoskodik a közszolgálati alapnyilvántartás naprakész vezetéséről.	2011. évi CXCIX tv. 134. §, 45/2012. (III.20.) Korm. rend.
Ellátja köztisztviselők közigazgatási szakvizsga kötelezettségével kapcsolatos feladatokat	35/1998. (II.27.) Korm. rendelet
Ellátja a köztisztviselők közigazgatási és ügykezelői alapvizsga kötelezettségével kapcsolatos feladatokat	174/2011. (VIII.31.) Korm. rend.
Biztosítja a köztisztviselőknek a jogszabályban meghatározott továbbképzésben való részvételét az éves továbbképzési tervvel összhangban,	273/2012 (IX.18.) Korm. rendelet
Helyi éves továbbképzési tervet készít a rendeletben meghatározott éves továbbképzési terv elfogadását követő 30 napon belül	273/2012. (IX.18.) Korm. rend. 8. §
Részt vesz a köztisztviselők munkateljesítményének értékelésével kapcsolatos feladatok végrehajtásában	2011. évi CXCIX tv. 130. § 10/2013. (VI.30.) KIM rend.

Előkészíti a jutalmazást, a céljutalmazást	2011. évi CXCVI tv. 154. §
A köztisztviselő igényeinek megismerése után, a tárgyévben február végéig elkészített szabadságolási terv elkészítéséhez adatokat szolgáltat és szakmai segítséget nyújt a szervezeti egységek vezetői részére	2011. évi CXCVI tv. 103. §
Nyilvántartja a köztisztviselők szabadságának kiadásával, egyéb munkaidő-kedvezményével kapcsolatos adatokat	2011. évi CXCVI tv. 103-107. §
Ellátja a köztisztviselők, munkavállalók illetményének megállapításával, illetve annak változásával kapcsolatos feladatokat	2011. évi CXCVI tv.
A Kttv. és a Közszolgálati Szabályzat alapján felel a cafeteria-rendszer működéséért	2011. évi CXCVI tv. 151. §
Előkészíti a nyugdíjazásokat	2011. évi CXCVI tv. 60. § 1997. évi LXXXI. tv
A szociális bizottságok bevonásával - köteles intézkedni a szociális támogatások körütekintő felhasználásának biztosítására, a nyugállományú köztisztviselők szociális helyzetének folyamatos figyelemmel kísérésére, az igényjogosultság megállapítására és a támogatások folyósítására	2011. évi CXCVI tv. 152. §
A közszolgálati jogviszony létesítésekor összeállítja a köztisztviselő személyi anyagát, s azt a jogszabályban meghatározottak szerint kezeli.	45/2012. (III.20.) Korm. rend.
A szakosztályokkal együtt gondoskodik az intézményvezetői állások pályázat útján történő betöltésének biztosításáról, a pályázati eljárások lefolytatásáról.	1992. évi XXXIII. törvény 23. § (2) bek.
Elkészíti az intézményvezetők magasabb vezetői megbízásait, kezeli azok személyi anyagát, végzi a velük kapcsolatos személyzeti feladatokat.	1992. évi XXXIII. törvény 23. §
Megküldi a jelentkezési lapot - legalább 60 nappal a választott vizsgaidőszakot megelőzően - a vizsgáztatásra jogosult szerv részére	174/2011 (VIII.31.) Korm. rend. 35/1998. Korm. rendelet
A köztisztviselő kérelmére a gyermeke gondozása céljából, ill. betegsége esetén annak tartalmára fizetés nélküli szabadságot biztosít	2011. évi CXCVI tv. 110-114. §
Kezeli a polgármester, az alpolgármesterek személyi anyagát, továbbá ellátja foglalkoztatási jogviszonyával kapcsolatos ügyviteli feladatokat.	2011. évi CXCVI tv. 225/J. §

POLGÁRMESTERHEZ KÖZVETLENÜL ALÁRENDELTE

Önkormányzati tanácsadó:

Ellátja, amivel a polgármester megbízza, így különösen

- szervezi a polgármester programjait, ebben együttműködik az adminisztratív feladatokat ellátó titkársági referensekkel,
- figyelemmel kíséri a polgármester napi, heti és hosszabb távú programját és rendszeresen beszámol azok előkészítéséről, gondoskodik az azokhoz szükséges személyi és technikai feltételekről,
- kapcsolatot tart a képviselőkkel (országgyűlési, helyi), frakcióvezetőkkel, a polgármester megbízásából felkéréseket, utasításokat közvetít a közgyűlés tagjaihoz, a közgyűlési pártok frakcióvezetőihez,
- összehívja a Frakcióvezetői értekezletet, és részt vesz az értekezleten,
- kapcsolatot tart az országos, állami, minisztériumi szervekkel, polgármesteri megbízás alapján képviseli az önkormányzatot városi, regionális, illetve országos szintű értekezleteken,
- előkészíti azokat a levelezéseket, melyekkel a polgármester megbízza,
- kapcsolatot tart a gazdasági- és érdekvédelmi szervezetekkel.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a címzetes főjegyzőt, hogy a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Szervezeti és Működési Szabályzat közzétételéről gondoskodjon.

Határidő: 2018. július 1.

Felelős: dr. Kovács Gábor címzetes főjegyző

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

Tárgy: Közterületek elnevezése

ZMJVK 106/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalaegerszeg, Alsójánkahegy településrészen található 23882 hrsz-ú kivett közútnak a **Vackor utca** elnevezést adja. Az elnevezés időpontja: 2018. június 14.
A közgyűlés felkéri a címzetes főjegyzőt, hogy a kivett közút elnevezésével kapcsolatos további feladatok ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Dr. Kovács Gábor címzetes főjegyző

2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalaegerszeg, Csács településrészen található 31343 hrsz-ú kivett közútnak (mely jelenleg Hosszúhegy tetőként használt) és a 31120/2 hrsz-ú kivett közútnak a **Hosszúhegyi út** elnevezést adja.
Az elnevezés időpontja: 2018. június 14.
A közgyűlés felkéri a címzetes főjegyzőt, hogy a kivett közutak át- illetve elnevezésével kapcsolatos további feladatok ellátásáról gondoskodjon.

Határidő: 2018. június 14.

Felelős: Dr. Kovács Gábor címzetes főjegyző

Tárgy: A zalaegerszegi 0826/22 hrsz-ú ingatlan (Virágzó mező utca), valamint a zalaegerszegi 0800/59 hrsz-ú ingatlan (Gébárti út) belterületbe vonásához szükséges terület-felhasználási célt tartalmazó döntés meghozatala

ZMJVK 107/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése belterületbe vonási engedélyezési eljárás lefolytatásához a területfelhasználási célt az alábbiakban határozza meg:
 - Zalaegerszeg, 0826/22 hrsz-ú ingatlan (Virágzó mező utca) lakóterület kialakítása céljából kerül belterületbe.A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a tulajdonosi megkeresés függvényében a belterületbe vonási eljárást folytassa le.

Határidő: 2020. december 31.
Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalaegerszeg, 0800/59 hrsz-ú ingatlan (Gébárti út) belterületbe vonását nem javasolja.
A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a tulajdonost értesítse a döntésről.

Határidő: 2018. július 1.
Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Az építési szabályzat átfogó módosítását megelőző településfejlesztési döntés meghozatala

ZMJVK 108/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a településrendezési tervek és az építési szabályzat kidolgozása során

1. az alábbi módosítási kérelmeket támogatja:
 - 1.1. Hock János utca 0517/10 és a 0517/14 hrsz-ú ingatlanok rendeltetésének módosítása
 - 1.2. Kaszaházi út és a vasút közötti területen tervezett kiszolgáló út törlése
 - 1.3. Szentersébethegyi temetőtől délre lévő 28033 hrsz-ú ingatlan rendeltetésének módosítása
 - 1.4. Bozsoki út 01023/19 hrsz-ú ingatlan rendeltetésének módosítása
 - 1.5. Csács 20736 hrsz-ú ingatlan építési övezetének módosítása
 - 1.6. Radnóti utca 2433/1 hrsz-ú terület rendeltetésének módosítás
 - 1.7. Liget utca nyugati végénél a 0651/30 hrsz-ú ingatlan rendeltetésének módosítása
 - 1.8. Rómer Flóris utcától keletre elhelyezkedő 0987/12 hrsz-ú ingatlan rendeltetésének módosítása
 - 1.9. Kertváros városrész déli részen tervezett 723/1 és a 723/2 hrsz-ú ingatlanok rendeltetésének módosítása
 - 1.10. Gógánvölgyi út és Harmat utca tervezett útszabályozásának felülvizsgálata
 - 1.11. Búslakpusztai hulladékkezelő és –lerakó telep védőtávolságának jelölése
 - 1.12. Alsóerdei úttól nyugatra lévő 24251/3 hrsz-ú út szabályozásának módosítása
 - 1.13. Gellénházára vezető országút szomszédságában a 0233 hrsz-ú út szabályozásának módosítása
 - 1.14. Az új északi külön szintű közlekedési kapcsolatának módosítása
 - 1.15. Gébárti tó nyugati oldalán lévő mezőgazdasági övezet szabályozásának módosítása
 - 1.16. Besenyő Öreghegy 22297/46 hrsz.-ú terület általános mezőgazdasági övezetből kertes mezőgazdasági övezetbe sorolása
 - 1.17. Szentersébethegy Öreghegy Újhegyi úttól nyugatra 27908 hrsz-ú ingatlan szabályozásának módosítása
 - 1.18. Andrásida 7288/5 hrsz.-ú ingatlan szabályozás módosítása
 - 1.19. Nekeresdi utcára vezető 0829/17 hrsz-ú bekötőút szabályozásának módosítása
 - 1.20. Dózsa és Rákóczi utcai kereszteződés szabályozásának módosítása

- 1.21. Hegybíró és a Szarkaláb utcák közötti tömb 25888/2 hrsz-ú ingatlan beépítésre szánt övezetbe sorolása
- 1.22. Gógánvölgyben a 26416/1 hrsz-ú telket érintő építési hely módosítása
- 1.23. Belsőszeg utca a 25507/5 hrsz-ú ingatlant tartalmazó a tömbre vonatkozó építési hely törlése
- 1.24. Gyöngyvirág utca nyugati oldalán az építési hely területének módosítása
- 1.25. Zrínyi út 1417 hrsz-ú telket érintő tervezett gyalogút szabályozás módosítása
- 1.26. Lukahegy 23105 hrsz-ú ingatlant tartalmazó tömb szabályozásának módosítása
- 1.27. Balatoni út déli oldalán lévő 5748/6 hrsz.-ú ingatlan szabályozásának módosítása
- 1.28. Gógánvölgy területén a Harmat utcától keletre lévő 26449 hrsz-ú területet érintő útszabályozás és zöldterület-kialakításának módosítása
- 1.29. Ligetszépe, Aranyeső és Gálafej utcai ingatlanok térképészeti hiba javítása
- 1.30. Gógánhegyi utca és a Szekeresvölgyi út közötti tervezett útkapcsolat szabályozásának módosítása
- 1.31. Ságodi út 0815/25 hrsz-ú ingatlan érintő útszabályozás módosítása
- 1.32. Alsójánkahegyi út Jánkai úti torkolatánál az út szabályozásának módosítása
- 1.33. Irinyi János és Neszele utcák által határolt tömb szabályozásának módosítása
- 1.34. A Mosoly utca a 24231, 24235 és 24240 hrsz-ú ingatlanok beépítésre szánt területbe sorolása
- 1.35. Vakaroshegyi utca 22623 hrsz-ú ingatlant érintő útszabályozás módosítása
- 1.36. Nekeresd Virágzó mező utca déli részén gazdasági terület észak irányú bővítése
- 1.37. Jánkahegyi út keleti oldalán a szabályozás módosítása
- 1.38. Hock János utca 6571/12 hrsz-ú ingatlan rendeltetésének módosítása
- 1.39. Cimpóhegy 22164/1 hrsz-ú ingatlant érintő az útszabályozás módosítása
- 1.40. Bozsoki hegy 21253-56 hrsz-ú ingatlanokat érintő tömb szabályozásának módosítása
- 1.41. Újhegyi út és a 27956 hrsz-ú út által határolt tömbben az övezethatár módosítása
- 1.42. Ságod északi részén az Má-2 és Má-3 jelű övezetek közötti övezethatár módosítása
- 1.43. Gasparich út 25598/2 hrsz-ú ingatlan beépítésre szánt területbe sorolása
- 1.44. Kosztolányi utcai 2324/4 hrsz-ú ingatlan szabályozás módosítása
- 1.45. Szentersébethegy Öreghegy 27619, 27620 és a 27621 hrsz-ú ingatlanokon lévő övezetek közti határ módosítása
- 1.46. Hock János utca, valamint az 0517/19 út közötti tömb területét keresztező árok vízrendezési területként történő szabályozása
- 1.47. Balatoni út 2735/13 hrsz-ú ingatlan minimális beépítési magasság törlése
- 1.48. Kikelet, Napkelet, Liliom és Jánkahegyi utak által határolt terület feltárásával kapcsolatos szabályozás kialakítása
- 1.49. Tkm, Tkr és Tkv övezetek, beépítésre nem szánt övezetek esetében a telekalakításra vonatkozó szabályok megállapítása
- 1.50. A mellékfunkciójú épületre vonatkozó szabályozás módosítása
- 1.51. A 15354 hrsz-ú ingatlanon lévő gázvezeték és védőtávolságának felülvizsgálata
- 1.52. A 3579 hrsz.-ú ingatlanon a Vizsla-árok jelölésének felülvizsgálata
- 1.53. Az építési szabályzat 26. § (3) bekezdésének felülvizsgálata
- 1.54. A helyi építési szabályzat 4.§ (5) bekezdés pontosítása
- 1.55. A gazdasági övezetek elnevezésének pontosítása

- 1.56. A helyi építési szabályzat 5. § (6) bekezdés c) pontban szereplő előkert szabályozás megfogalmazásának javítását
- 1.57. Az oldalhatáros építési móddal rendelkező Lke-2 és Lke-7 jelű kertvárosias lakóövezetek esetében az oldalkert szabályozásának felülvizsgálata
- 1.58. Kaszás utcától délre lévő tömb szabályozásának módosítása
- 1.59. A belterület és a beépítésre szánt terület egységben kezelése
- 1.60. Az építési szabályzatban a telekalakítás és építés általános szabályainak felülvizsgálata
- 1.61. Ady, Kisfaludy, Eötvös és Mártírok út által határolt út északi részén lévő terület szabályozásának pontosítása
- 1.62. Petőfi utca északi oldalán a 3094/1 hrsz-ú ingatlant érintő az útsabályozás módosítása
- 1.63. Hunyadi utca 10. számú, 2268 hrsz.-ú telket érintő a szabályozás módosítása
A főépítési osztály kezdeményezi a Hunyadi és Kosztolányi utca sarkán megvalósult fejlesztéssel összefüggésben a Hunyadi utca 10. számú, 2268 hrsz-ú telket érintően a szabályozás módosítását.
- 1.64. Zárda utca Mindszenty iskola ingatlan szabályozásának módosítása
- 1.65. A város P+R rendszerét megalapozó szabályozás kialakítása
A főépítési osztály kezdeményezi a város P+R rendszerének kialakítása érdekében a városba vezető főutak mentén a parkolóterületek kijelölését és a szabályozás szükséges módosítását.
- 1.66. Az északi ipari terület tervezett közlekedési hálózatának felülvizsgálatát
- 1.67. A kerékpárút hálózat nyomvonalainak és területigényeinek pontosítása
- 1.68. Az új logisztikai központ tervezett területén a szabályozás módosítása
- 1.69. Budai Nagy Antal utca 3651 hrsz-ú ingatlan szabályozásának módosítása
- 1.70. A gépjármű-elhelyezésre vonatkozó szabályozás vizsgálata

2. az alábbi módosítási kérelmeket nem támogatja:

- 2.1. A Zala utca nyugati folytatásában a 0564/5 hrsz-ú ingatlan beépítésre szánt területbe sorolása
- 2.2. Völgyi út déli folytatásához kapcsolódóan általános mezőgazdasági területen új beépítésre szánt gazdasági övezet kijelölése
- 2.3. Botfy utca 3. szám alatti 3318 hrsz-ú ingatlan övezeti átsorolása
- 2.4. Egerszeghegyen a Belsőszeg és Vadrózsa utcák közti tömb feltárása
- 2.5. Gálafej utca keleti oldalán a 25624/2 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú terület szabályozásának felülvizsgálata
- 2.6. Botfa a 01108/1 hrsz-ú telek az 5 méteres előkert szabályozás 9 méterre történő módosítása
- 2.7. Hoch János utca nyugati végén a 6583 hrsz-ú területen 10 méteres előkert szabályozás törlése

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a módosított rendezési tervet és építési szabályzatot terjessze a közgyűlés elé.

Határidő: 2018. október 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: A településrendezési eszköz módosítását megelőző településfejlesztési döntés meghozatala, kiemelt fejlesztési területté nyilvánítás – (Északi Ipari Park)

ZMJVK 109/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja az Északi Ipari Parkban található zalaegerszegi 0791/2, 0791/7, 0790/2 hrsz-ú ingatlanokat és a 0788/26 hrsz-ú ingatlan nyugati részét beruházás megvalósítása érdekében az előterjesztés 3. melléklete szerint.
2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja a zalaegerszegi 0788/70-74 hrsz-ú és a 0788/5-6 hrsz-ú ingatlanok nyugati részét beruházás megvalósítása érdekében az előterjesztés 4. melléklete szerint.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI.8.) Korm. rendeletben meghatározottaknak megfelelően készítse el a területre vonatkozó településrendezési eszköz módosítását és a tervezés, majd a tárgyalásos egyeztetési eljárás lefolytatása után a kidolgozott tervet elfogadásra terjessze a közgyűlés elé.

Határidő: 2018. szeptember 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Szent László szobor elhelyezése

ZMJVK 110/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése Hadnagy György iparművész Szent László szobrát a Szent László utca és Katona József utca kereszteződésében – Szent László utcai Tagóvoda ingatlanának északkeleti sarkán, a közterület felé nyitott zöldterületen – kívánja elhelyezni.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a szobor elhelyezéséről és ünnepélyes felavatásáról Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a 2018. évi költségvetési rendeletében jóváhagyott előirányzat terhére.

Határidő: 2018. augusztus 31.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város helyi buszközlekedésének biztosítása

ZMJVK 111/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata önként vállalt feladatának ellátása érdekében a helyi menetrendszerinti közösségi közlekedésének

közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására nyilvános pályázatot ír ki a személyszállítási szolgáltatásról szóló 2012. évi XLI. törvény alapján, az előterjesztés 1. számú mellékletében foglalt pályázati kiírás szerint.

Határidő: a pályázati felhívás feladására 2018. június 15.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

2. A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az ajánlatokat elbírálás érdekében terjessze a Közgyűlés elé.

Határidő: a pályázati felhívásnak megfelelően

Felelős: polgármester

Tárgy: Göcseji Múzeum felújítási ideje alatt a múzeum átmeneti elhelyezésének biztosítása

ZMJVK 112/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése támogatja, hogy a Göcseji Múzeum TOP forrásból történő felújításának átmeneti ideje alatt a múzeum feladatait a Kölcsey F. u. 2. szám alatt található irodaépületben végezze. A Közgyűlés felkéri Kaján Imre múzeumigazgatót, hogy a bérleti szerződést – a polgármesterrel történt előzetes egyeztetést követően - nettó 2000,- Ft /m²/hó bérleti díjjal 2018. szeptember 01. - 2021. február 28. közti időtartamra kösse meg.

Határidő: 2018. augusztus 31.

Felelős: felkérésre Kaján Imre

2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri Kaján Imre múzeumigazgatót, hogy a Múzeum 2018. évi költségvetését vizsgálja felül a várható bevételek és kiadások figyelembe vételével, határozza meg a 2018-ban költözésre és bérleti díjra átcsoportosítható keretösszeget és erről a polgármestert tájékoztassa.

Határidő: 2018. augusztus 22.

Felelős: felkérésre Kaján Imre

3. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert, hogy a múzeum költségvetéséből a költözésre és a bérleti díjra biztosításra kerülő összeg kiegészítéséről Zalaegerszeg MJV költségvetése terhére az alábbi ütemezés szerint gondoskodjon:
 - 2018. évi III. negyedéves költségvetés módosításakor legfeljebb 7,5 millió Ft-ig
 - 2019. évi költségvetésében legfeljebb 10 millió Ft-ig
 - 2020. évi költségvetésében legfeljebb 10 millió Ft-ig
 - 2021. évi költségvetésében legfeljebb 4,5 millió Ft-ig

Határidő: költségvetés III. negyedéves módosítása; éves költségvetések tervezése

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: A 2018. május 8-i napon a korábbi napok csapadékos időjárása következtében – a Csácsi városrészben – keletkezett károk elhárítására, pályázat benyújtása vis maior támogatás igénylésére

ZMJVK 113/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése elfogadja, hogy **vis maior támogatás címen** pályázat került benyújtásra a Belügyminisztériumhoz.

A káresemény megnevezése, helye:

1. Út helyreállítása:

- A Madárbirs utca útburkolatának három szakaszán, összesen 55 méter hosszban történő helyreállítása (20724 hrsz.),
- A Csácsi hegyi út útpadkájának, összesen 375 méter hosszban történő helyreállítása. (0989 hrsz.).

2. Közmű és műtárgyai helyreállítása:

- A Csácsi hegyi út bevezető szakaszán lévő, 11,5 méter hosszú rácsos folyóka helyreállítása. (0989 hrsz.).

A káresemény forrásösszetétele:

Megnevezés	2018. év	%
Saját forrás (biztosítási összeg nélkül)	4.622.636,- Ft	30
Biztosító kártérítése	- Ft	-
Egyéb forrás	- Ft	-
Vis maior támogatási igény	10.786.148,- Ft	70
Források összesen	15.408.784,- Ft	100

A károk helyreállításának (költségvetés alapján) tervezett összköltsége 15.408.784,- Ft, melynek fedezetét az önkormányzat nem tudja/**részben tudja** biztosítani.

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése nyilatkozik arról, hogy a káreseménnyel érintett vagyonelemek a tulajdonát képezik.

- A károsodott épület(ek) az önkormányzat alábbi kötelező feladatának ellátását szolgálja(ák). (***jelen pályázat esetében nem releváns***)

_____ épület (név, hrsz) _____ kötelező feladat

- A bekövetkezett káreseménnyel kapcsolatban az Önkormányzat biztosítással rendelkezik / **nem rendelkezik***

Biztosító Társaság megnevezése	
Biztosítási szerződés száma	

- Az adott káreseményre biztosítási összeget: igényelt / **nem igényelt.**

**A képviselő testület, illetve társulási tanács határoz arról, hogy a károsodott ingatlanra értékkövető határozatlan időtartamú biztosítást köt, és vállalja annak 4 éven keresztül fenntartását, valamint a támogatás elszámolásának benyújtásakor igazolja a biztosítási szerződés megkötését a Magyar Államkincstár területileg illetékes Igazgatósága felé. (jelen pályázat esetében nem releváns)*

- Vállalja a károsodott ingatlanok a költséghatékonyság és a megvalósíthatóság szempontjaira tekintettel történő helyreállítását.
- Az önkormányzat más - a tulajdonában lévő - vagyontárggyal a feladatát el tudja látni / nem tudja ellátni. (jelen pályázat esetében nem releváns)

A Közgyűlés a saját forrás összegét a 2018. évi költségvetéséről szóló **5/2018. (II.08.)** számú önkormányzati rendeletében a „helyi utak, hidak fenntartása” sor terhére biztosítja.

A testület felhatalmazza a **polgármestert** a szükséges intézkedések megtételére és dokumentumok aláírására.

Határidő: 2018. június 24.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és a Zalakerámia Sport- és Rendezvénycsarnok energetikai korszerűsítéséről szóló támogatási szerződések megszüntetése

ZMJVK 114/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért a TOP-6.5.1-16-ZL1-2017-00003 azonosítójú „Zalaegerszegi Zalakerámia Sport és Rendezvénycsarnok energetikai korszerűsítése” című projekt kapcsán a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött támogatási szerződés megszüntetésével.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződés megszüntetése érdekében a szükséges egyeztetéseket folytassa le, továbbá felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2018. szeptember 31.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

2. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért a TOP-6.5.1-16-ZL1-2017-00002 azonosítójú „Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának energetikai korszerűsítése” című projekt kapcsán a Nemzetgazdasági Minisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei

Igazgatóság és Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata között létrejött támogatási szerződés megszüntetésével.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a támogatási szerződés megszüntetése érdekében a szükséges egyeztetéseket folytassa le, továbbá felhatalmazza a polgármestert a szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: 2018. szeptember 31.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

3. A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a felszabaduló 925 millió Ft támogatási keret összegéből a pályázati kiírás céljainak megfelelő új energetikai korszerűsítés tárgyú támogatási kérelem/kérelmek benyújtására tegyen javaslatot, melyet jóváhagyásra a közgyűlés elé kell terjeszteni.

Határidő: 2018. december 31.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Alapítványok támogatása

ZMJVK 115/2018. (VI.14.) sz. határozata

- I. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a polgármester javaslatának megfelelően, az alábbi alapítvány részére biztosít támogatást a *polgármesteri rendelkezésű keret* terhére:

<i>Ssz.</i>	<i>Alapítvány megnevezése</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatás összege</i>
1.	Száműzött Biboros Hercegprímás Emlékét Őrző Alapítvány	zarándoklattal kapcsolatos kiadások támogatása	100.000 Ft

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Határidő: 2018. július 13.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

- II. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése az Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottság 68/2018/2. sz. határozatában foglaltaknak megfelelően, az alábbi alapítvány részére biztosít támogatást az *Intézmények és civil szervezetek támogatása, rendezvényeik finanszírozása* költségvetési sor terhére.

<i>Ssz.</i>	<i>Alapítvány megnevezése</i>	<i>Támogatott cél</i>	<i>Támogatás összege</i>
1.	Ady Iskola Izsák Imre Alapítványa	Kerka menti kerékpártábor megszervezése	50.000 Ft

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése felkéri a polgármestert a támogatási megállapodás megkötésére.

Határidő: 2018. július 13.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Az Auchan Magyarország Kft. névhasználati kérelme

ZMJVK 116/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése hozzájárul ahhoz, hogy az Auchan Magyarország Kft. zalaegerszegi áruháza nevében Zalaegerszeg város neve szerepeljen.

A közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy a döntésről az Auchan Magyarország Kft. képviselőjét tájékoztassa.

Határidő: 2018. június 18.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

Tárgy: Tájékoztató Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata által létrehozott közalapítványok 2017. évi tevékenységéről

ZMJVK 117/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a Zalaegerszeg Felsőfokú Oktatásáért Közalapítvány, a „Lakhatásért” Közalapítvány, valamint a Zalaegerszeg Kultúrájáért Közalapítvány 2017. évi tevékenységéről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felkéri a polgármestert, hogy a közalapítványok Kuratóriumának elnökeit a döntésről tájékoztassa.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

Tárgy: Tájékoztatás az eMass (Elektromobilitás mint szolgáltatás) c. projektben való együttműködésről

ZMJVK 118/2018. (VI.14.) sz. határozata

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése egyetért az eMaaS projekt céljaival és jóváhagyja az Önkormányzat együttműködő partnerként való részvételét az eMaaS című projektben

A Közgyűlés felhatalmazza a polgármestert, hogy az együttműködésből fakadó feladatok konkretizálást követően az együttműködési megállapodást jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjessze.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

EGYÉB KÖZLEMÉNYEK

A közgyűlés 2018. június 14-i ülésén tárgyalt tájékoztatók

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése tájékoztatót fogadott el:

- a Városi Idősügyi Tanács 2017. évi munkájáról
- külföldi utazásokról (Beregszász, Marosvásárhely)

Tájékoztató a 2018. június 14-i közgyűlés zárt ülésén hozott határozatairól

Tárgy: Zala Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének kérelme

A Zala Megyei Rendőr-főkapitányság vezetője tájékoztatást adott a megüresedett Zalaegerszegi Rendőrkapitányság vezetői helyének betöltéséről, melyet a Közgyűlés a **97/2018. (VI.14.)** számú határozatával támogatott.

Tárgy: Búslakpusztai kommunális szilárd hulladéklerakó bővítése érdekében kisajátítási eljárást lezáró megállapodás megkötése

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a **119/2018. (VI.14.)** számú határozatával döntött a Búslakpusztai kommunális szilárd hulladéklerakó bővítése érdekében kisajátítási eljárást lezáró megállapodás megkötéséről.

Tárgy: A „Lakhatásért” Közalapítvány alapító okiratának módosítása

ZMJVK 120/2018. (VI.14.) sz. határozata

1. Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése *Takáts György Pálnak* (8900 Zalaegerszeg, Platán sor 25. II/17.) – lemondására tekintettel – megüresedett helyére a „Lakhatásért” Közalapítvány Kuratóriumába határozott időre, a

következő önkormányzati választást követő év február 28. napjáig *Bécsi Melinda Évát* (8900 Zalaegerszeg, Kisbükk dűlő 7.) választja meg.

2. Az alapító okirat 11.) pontjában a
„A Kuratórium elnöke: Takáts György Pál Zalaegerszeg, Platán sor 25. II/17.”
szövegrész helyébe a
„A Kuratórium elnöke: Bécsi Melinda Éva Zalaegerszeg, Kisbükk dűlő 7.”
szövegrész lép.
3. Az alapító okirat 13.) b) pontjában a
„b) A Közalapítvány bankszámlája felett Takáts György Pál, a Kuratórium elnöke és Sümegi László, a Kuratórium elnökhelyettese és Dr. Tőke Alajos kuratóriumi tag jogosult rendelkezni. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben kettő rendelkezésre jogosult személy aláírása szükséges.”
szövegrész helyébe a
„b) A Közalapítvány bankszámlája felett Bécsi Melinda Éva, a Kuratórium elnöke és Sümegi László, a Kuratórium elnökhelyettese és Dr. Tőke Alajos kuratóriumi tag jogosult rendelkezni. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben kettő rendelkezésre jogosult személy aláírása szükséges.”
szövegrész lép.
4. Az alapító okirat módosításokkal nem érintett részei változatlanul hatályban maradnak.

A Közgyűlés felkéri a polgármestert, hogy az alapító okirat módosítást és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot írja alá és a Zalaegerszegi Törvényszékhez a nyilvántartásba vétel érdekében nyújtsa be.

Határidő: 2018. június 25.

Felelős: Balaicz Zoltán polgármester

*Dr. Kovács Gábor sk.
címzetes főjegyző*

*Balaicz Zoltán sk.
polgármester*

Tárgy: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményei bankszámla vezetése

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a **121/2018. (VI.14.)** számú határozatával döntött Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata és intézményei bankszámla vezetéséről.

Tárgy: Szociális krízishelyzetben lévő személyek lakáskérélmé

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése a **122/2018. (VI.14.)** számú határozatával rendkívüli szociális krízishelyzetre való tekintettel támogatja 3 fő lakáshoz jutási kérelmét.

„Lakhatásért” Közalapítvány

Alapító Okirata

a korábbi módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

amely készült a „Lakhatásért” Közalapítvány Alapító Okiratának módosítására az alapítvány alapítóinak 2018. június 14-i ülésén hozott 120/2018. (VI.14.) számú határozata, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény alapján az alábbiak szerint:

A közalapítvány az alapító által az alapító okiratban meghatározott tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy.

1.) A közalapítvány neve:

„Lakhatásért” Közalapítvány

2.) A közalapítvány székhelye:

8900 Zalaegerszeg, Apáczai Csere J. tér 5.

3.) A közalapítvány célja, fő tevékenysége:

Zalaegerszeg város azon lakóinak megsegítése, akik önhibájukon kívül szociálisan nehéz helyzetbe kerültek, közüzemi díjaikat nem, vagy csak nagy nehézségek árán képesek fizetni, és emiatt létfenntartásuk, lakhatásuk veszélybe került.

A közalapítvány közhasznú tevékenysége a hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése. Ennek során különösen: visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatással segíti a lakáshitel, lakbér, illetve közüzemi díj hátralék felszámolását, az egyedi fogyasztásmérő felszerelését.

A közalapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvényi felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 10. § (1) bekezdése, 13. § (1) bekezdés 8. pontja szerint az önkormányzat kötelező feladataként, mint szociális alapellátásról (családsegítés) a települési önkormányzat – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §-a értelmében – gondoskodik.

4.) A közalapítványt létesítő személy vagy személyek neve, valamint azok lakóhelye vagy székhelye:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata
8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.

5.) A közalapítvány működési területe:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város közigazgatási területe

6.) A közalapítvány részére teljesítendő vagyoni hozzájárulások, azok értéke, továbbá a vagyon rendelkezésre bocsátásának módja és ideje:

Az alapító a 3.) pontban megfogalmazott cél elérése érdekében 4.000.000,-Ft, azaz négymillió forint összeget Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének a

költségvetésről szóló 28/2000. (VI.16.) sz. rendeletében biztosít, és az OTP Bank Nyrt. Zalaegerszegi Fiókjánál megnyitott, a közalapítvány nevére elkülönített számlán helyez el a közalapítvány induló vagyonaként.

7.) A közalapítvány működésének időtartama:

A közalapítvány határozatlan időre jön létre.

8.) A közalapítvány első vezető tisztségviselője:

Horváthné Szabó Anna	Zalaegerszeg, Sütő u. 3.
Iványi Ildikó	Zalaegerszeg, Hegyközség u. 13.
Bogdán János	Zalaegerszeg, Landorhegyi u. 3/B. IV/1.
Stefán Zoltán	Zalaegerszeg, Platán sor 25. VI/54.
Dr. Parrag Jánosné	Zalaegerszeg, Balassi B. u. 18.

9.) Csatlakozás a közalapítványhoz:

A közalapítvány nyílt, ahhoz bárki - természetes személy, jogi személy, és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet - pénzbeli, természetbeni adományokkal és vagyonrendeléssel egyaránt csatlakozhat, aki egyetért az alapító okiratban megfogalmazottakkal.

A csatlakozók a csatlakozással nem válnak alapítókká. A benyújtott csatlakozási kérelemről a bejelentést követő 30 napon belül a Kuratórium dönt.

10.) A közalapítvány vagyona kezelésének és felhasználásának szabályai:

A közalapítvány vagyont céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

Az alapító és a csatlakozó a közalapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az alapító okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

A közalapítvány céljára szabadon felhasználhatók az induló vagyon hozadéka, a csatlakozók vagyoni hozzájárulásai, azok hozadékai, a vállalkozásból származó bevételek, az adományok és a vagyonrendelések, valamint az induló vagyon 50 %-a.

A közalapítványi vagyonnal való rendelkezés a közalapítvány ügyvezető szervét, a Kuratóriumot illeti meg.

A gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt köteles céljának elérésére fordítani.

A közalapítvány nem folytathat elsődlegesen gazdálkodási tevékenységet.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytathat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújthat.

A közalapítvány céljának megvalósítására az induló vagyon, az induló vagyon hozadéka, a csatlakozók vagyoni hozzájárulásai, azok hozadékai, a vállalkozásból származó bevételek, az adományok és a vagyonrendelések használhatók fel.

Nem lehet vállalkozásnak korlátlanul felelős tagja, nem létesíthet alapítványt, ahhoz nem csatlakozhat, azzal nem egyesíthető, a közalapítvány alapítvány alapító jogainak

gyakorlására nem jelölhető ki, és a fenti tevékenysége nem veszélyeztetheti a közalapítvány működését.

A közalapítvány tevékenysége újabb közfeladat ellátásával nem bővíthető, a közalapítvány alapító jogainak gyakorlására más személy nem jelölhető ki.

11.) A közalapítvány ügyvezető szerve:

Az alapító a közalapítvány vagyonának kezelésére 7 tagból álló Kuratóriumot hoz létre:

A Kuratórium elnöke:

Bécsi Melinda Éva

Zalaegerszeg, Kisbük dűlő 7.

A Kuratórium elnökhelyettese:

Sümegei László

Zalaegerszeg, Cserfa u. 5.

A Kuratórium tagjai:

Dr. Tóke Alajos

Zalaegerszeg, Alsójánkahegyi u. 37/3.

Lórántné Kemes Csilla

Zalaegerszeg, Petőfi köz 1/A.

Dömötör Mónika

Zalaegerszeg, Kápolnáshegyi u. 2544 hrsz.

Mészáros Ágnes

Zalaegerszeg, Hegyalja út 32.

Kauzli Józsefné

Zalaegerszeg, Szüret u. 13.

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

A Kuratórium gondoskodik a közalapítvány céljára rendelt vagyon jogszabályoknak és a gazdasági lehetőségeknek megfelelő gyarapításáról, majd annak a közalapítvány céljaira történő felhasználásáról. A vagyon a közalapítványhoz benyújtott és a szükséges igazolásokkal ellátott kérelmek alapján megállapított támogatásra használható fel. A támogatás feltételeit és az eljárás részletszabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A közalapítvány szabad pénzeszközeit kamatozó banki betétbe helyezheti, részvényekbe fektetheti, kötvényt, kincstári- vagy letéti jegyet vásárolhat, valamint vállalkozásokban vehet részt.

A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

A Kuratórium elnöke a közalapítvány vagyonának felhasználásáról éves beszámolót készít, amelyet a Kuratórium hagy jóvá. Az éves beszámoló jóváhagyásáról a Kuratórium

a határozathozatalra vonatkozó szabályok szerint dönt, a jóváhagyott éves beszámolóról a Kuratórium tájékoztatja az alapítót.

A közalapítvány csak olyan gazdálkodó szervezetben vehet részt, amelyben legalább többségi befolyással (Ptk. 8:2. §) rendelkezik, és amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulása mértékét. A közalapítvány által létrehozott gazdálkodó szervezet további gazdálkodó szervezetet nem alapíthat, és gazdálkodó szervezetben részesedést nem szerezhet.

A közalapítvány pályázat kiírása nélkül évente a vagyona 5%-ának mértékéig, de legfeljebb összesen egymillió forint (közvetlen vagy közvetett) támogatást nyújthat az alapító okiratban foglalt célokra.

A közalapítvány az alapító okiratban meghatározott tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait a helyi sajtó útján, a Zalaegerszeg című lapban történő közzététellel nyilvánosságra hozza.

A Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a közalapítvány Szervezeti és Működési Szabályzatának megállapítása,
- b) a közalapítvány ügyrendjének elfogadása,
- c) a közalapítvány céljára bocsátott vagyon kezelése,
- d) a közalapítvány titkárának megválasztása,
- e) a benyújtott csatlakozási kérelmek elbírálása,
- f) döntés visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatások odaítéléséről.

A Kuratórium működése:

- a) Üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tartja.
Az üléseket az elnök hívja össze az ülés napirendjét tartalmazó írásbeli meghívóval, melyet az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kézbesíteni kell. A Kuratórium ülését két tagjának írásos indítványa alapján kötelező összehívni.
- b) A kuratóriumi ülés határozatképes, ha azon legalább 4 tagja jelen van.
Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül ismét össze kell hívni.
- c) Az ülésekről a titkár 15 napon belül jegyzőkönyvet készít, melyet az elnök, az elnökhelyettes, a titkár és a jelenlévő tagok írnak alá.
- d) A Kuratórium határozatait a jelenlévő tagok egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.
- e) A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium ülésein a felügyelőbizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek.
- f) A kuratóriumi tagsággal kapcsolatos előírások
A kuratóriumi tagság határozott időre, az önkormányzati választásokat követő év február 28. napjáig szól. Ha valamely kuratóriumi tag e tisztsége ellátására méltatlanná válik, az alapító jogosult őt visszahívni. Ha a Kuratórium, vagy annak bármely tagja tevékenységével a közalapítvány célját veszélyezteti - így különösen, ha a tag két alkalommal előre be nem jelentett okból a kuratórium ülésén nem vesz részt - az alapító jogosult a Kuratóriumot, vagy az érintett tagot visszahívni.

A közalapítvány megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

g) Határozathozatal

A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább négy tagja jelen van. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül ismét össze kell hívni.

A Kuratórium ülésén valamennyi tagnak 1-1 szavazata van. A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, amelyeket a Határozatok Könyvében folyamatosan nyilvántart. A Határozatok Könyvét úgy kell vezetni, hogy abból a Kuratórium döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők személye, valamint számaránya megállapítható legyen.

Egyhangú szavazatra van szükség a közalapítvány szervezeti és működési szabályzatának, egyéb szabályzatának és az éves közalapítványi beszámolóknak az elfogadásához.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

h) Összeférhetlenségi szabályok:

A Kuratórium elnöke, elnökhelyettese, titkára, tagjai egymással, valamint a felügyelőbizottság tagjával a Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti közeli hozzátartozói viszonyban nem állhatnak.

A közalapítvány elnöke és tagja nem állhat e megbízatásán kívül más tevékenység végzésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban a közalapítvánnyal.

A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.

i) A Kuratórium a közalapítvány működésének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzatában állapítja meg. A Szervezeti és Működési Szabályzat rendelkezik különösen :

- a Kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési, illetve nyilvánosságra hozatali módjáról,
- a közalapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintés rendjéről,
- a közalapítvány működésének, az általa nyújtott szolgáltatás igénybevétele módjának, beszámolói közlésének nyilvánosságáról,
- a visszatérítendő és vissza nem térítendő támogatás feltételeinek, az eljárás részletszabályainak meghatározásáról.

12.) A Felügyelőbizottság

Az alapító a Kuratórium működésének és gazdálkodásának ellenőrzésére – határozatlan időre - 3 tagú Felügyelőbizottságot hoz létre. A Felügyelőbizottság elnökét saját tagjai közül első ülésén választja.

A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a közalapítvány vezető tisztségviselője. A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelőbizottság tagjai a közalapítvány ügyvezetésétől függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

A Felügyelőbizottság tagjai:

Horváth Gyuláné	Zalaegerszeg, Göcseji u. 59/A. II/9.
ifj. Dr. Marx Gyuláné	Zalaegerszeg, Vörösmarty u. 1.
Dr. Tihanyi Ferencné	Zalaegerszeg, Kinizsi u. 83.

A Felügyelőbizottság elnökét – akadályoztatása esetén egy tagját – a kuratóriumi ülésekre meg kell hívni.

A Felügyelőbizottság a tevékenységét az alapító részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának beszámol. A Felügyelőbizottság tagjaira a kuratórium tagjaira vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi szabályokat alkalmazni kell.

Nem lehet továbbá a felügyelőbizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a Kuratórium elnöke, elnökhelyettese, titkára vagy tagja,
- aki a közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül,
- mindezen személyek közeli hozzátartozója.

A Felügyelőbizottság feladata:

- a Felügyelőbizottság köteles a közalapítvány működését az ügyek teljes körét átfogóan ellenőrizni, továbbá a Kuratórium döntéseinek az alapító okiratban meghatározott közalapítványi célokkal való összhangját vizsgálni,
- a Felügyelőbizottság köteles megvizsgálni a közalapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, valamint véleményét a Kuratórium elé terjeszteni.

A Felügyelőbizottság jogosult a Kuratórium működésével kapcsolatos minden iratba betekinteni, azokról szükség esetén másolatot készíteni, továbbá a Kuratórium működéséről felvilágosítást kérni.

A Felügyelőbizottság köteles a Kuratórium elnökét tájékoztatni, és a Kuratórium összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a közalapítvány működése során olyan jogszabálysértés, vagy a közalapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény, mulasztás történt, melynek megszüntetése, esetleges következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a Kuratórium döntését teszi szükségessé,
- a Kuratórium elnökének vagy titkárának felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Kuratóriumot a Felügyelőbizottság indítványára, annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. E határidő eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelőbizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó ügyészséget.

A Felügyelőbizottság üléseit szükség szerint, de legalább évi két alkalommal az elnök hívja össze, a napirendet tartalmazó írásbeli meghívóval, amelyet az ülést megelőzően legalább 8 nappal korábban kézbesíteni kell. A Felügyelőbizottság ülései nyilvánosak.

A Felügyelőbizottság ülésének összehívását – az ok és a cél megjelölésével – a Felügyelőbizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított 8 napon belül köteles intézkedni az ülés 15 napon belüli időpontra történő összehívásáról.

A Felügyelőbizottság akkor határozatképes, ha valamennyi tagja jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. A Felügyelőbizottság üléseiről jegyzőkönyv készül.

13.) A közalapítvány képviselése

- a) A közalapítványt a Kuratórium elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes teljes jogkörrel képviseli.
- b) ***A Közalapítvány bankszámlája felett Bécsi Melinda Éva, a Kuratórium elnöke és Sümegi László, a Kuratórium elnökhelyettese és Dr. Tőke Alajos kuratóriumi tag jogosult rendelkezni. A bankszámla feletti rendelkezéshez minden esetben kettő rendelkezésre jogosult személy aláírása szükséges.***

14.) A közalapítvány megszűnése

A közalapítványnak megszűnése esetén az alapító által rendelkezésre bocsátott vagyona – a hitelezők kielégítése után – az alapítót illeti meg, aki köteles azt a megszűnt közalapítvány céljaihoz hasonló célokra kell fordítani, és erről a nyilvánosságot megfelelően tájékoztatni.

15.) Záró rendelkezések

A közalapítvány működésének részletesebb szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, a közalapítványokra vonatkozó mindenkor jogszabályok, valamint a közalapítvány belső szabályzatainak rendelkezései az irányadóak.

Az alapító nyilatkozik, hogy a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 38. § (2) bekezdése alapján a jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

A közalapítvány alapító okiratát Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közlönyében közzé kell tenni.

Az alapító okirat módosítását Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése 2018. június 14-i ülésén hozott 120/2018. (VI.14.) sz. határozatával jóváhagyta.

Zalaegerszeg, 2018. június 14.

**Zalaegerszeg Megyei
Jogú Város Önkormányzata**
képviselésében
Balaicz Zoltán
polgármester

Záradék:

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint alapító képviselésében nyilatkozom, hogy jelen létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Zalaegerszeg, 2018. június 14.

**Zalaegerszeg Megyei
Jogú Város Önkormányzata**
képviselésében
Balaicz Zoltán
polgármester

Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közlönye
Hivatalos lap
Szerkeszti: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Felelős szerkesztő: Zsupanek Péter
Kiadja: Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlése
Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19.
Felelős kiadó: Dr. Kovács Gábor címzetes főjegyző
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala nyomdája
Felelős vezető: Farkas Veronika
ROTA Zeg. MJV. Pm. Hiv. 2018/10.

ISSN 1585-7301

Ára: 300 Ft + ÁFA / db