

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a **Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata** (8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19., önkormányzati törzsszám. 734455, KSH szám.: 15734453-8411-321-20, pénzforgalmi jelzőszáma: OTP Bank Rt. 11749008-15432704, adószám: 15734453-2-20, képviseli: **Gyutai Csaba polgármester**), a továbbiakban **Megbízó**,

másrészről **ZALABER Vállalkozási Kft.** (8900 Zalaegerszeg, Kossuth L. u. 17-19., pénzforgalmi jelzőszáma: 11749008-20120203-00000000, adószám: 10477803-2-20, cégjegyzék száma: 20-09-060389, képviseli: Soós Zoltán) a továbbiakban **Megbízott** között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

- 1./ Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Önkormányzata - a projektjavaslat megvalósítását támogatói miniszteri döntés birtokában – 2013 tavaszán nyújtotta be „Komplex belváros rehabilitációs program Zalaegerszegen” c. pályázatát a Nyugat-dunántúli Operatív Program keretében meghirdetett NYDOP-3.1.1./B1-13 pályázati konstrukcióra. Támogató döntése alapján a benyújtott pályázat kedvező elbírálásban részesült, Megbízó vissza nem térítendő támogatást nyert. A projekt Támogatási Szerződésének megkötésére 2013. október 2. napján került sor.
- 2./ Jelen szerződés az NYDOP-3.1.1./B1-13-k-2013-0005 számú Támogatási Szerződésen és Megbízott 2014. január 31.-én kelt ajánlatán alapul, melyek a szerződés mellékletét képezik.
- 3./ Megbízó, mint ajánlatkérő 2014. január 21. napján megküldött ajánlattételi felhívással a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény 122/A. § szerinti közbeszerzési eljárást indított Műszaki ellenőri feladatok ellátása a „Komplex belváros rehabilitációs program Zalaegerszegen” c. NYDOP – 3.1.1./B1-13-k-2013-0005 azonosítószámú projekt keretében tárgyában.
- 4./ A közbeszerzési eljárás eredményeként Megbízott került nyertes ajánlattevőként kihirdetésre a 2014. február 28. napján megküldött, az eljárás eredményéről szóló összegzés tanúsága szerint.
- 5./ A jelen szerződés 1. sz. alapidokumentumát képezi a közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, 2. sz. alapidokumentumát az ajánlattételi dokumentáció, 3. sz. alapidokumentumát Megbízott, mint nyertes ajánlattevő ajánlata.
- 6./ Az 5. pontban meghatározott dokumentumok a teljesítés során megfelelően irányadóak.



II. A megbízás tárgya

- 1./ A NYDOP-3.1.1/B1-13-k-2013-0005 azonosítószámú, „A Komplex belvárosi rehabilitációs program Zalaegerszegen” munkáinak műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása valamennyi szakágra kiterjedően, az alábbi projektelemeknél:
- Tehermentesítő út II. ütem építése
 - Dísz tér felújítása
 - Vásárcsarnok homlokzat felújítása

Az építési munkák főbb paraméterei:

I. Északi Tehermentesítő út II. ütem

Zalaegerszeg, északi tehermentesítő út II. ütemének vasúti nyomvonalra tervezett 2x1 sávós városi gyűjtőút, kapcsolódó három darab járműosztályozós csomóponttal, keresztező útszakasz és közműépítési valamint közműkiváltás (vízellátás, csapadékvíz-elvezetés, távközlési hálózat, KTV hálózat, 0,4 és 22kV-os elektromos és közvilágítás hálózat) a vonatkozó tervdokumentáció szerint

Dísz tér felújítása

Zalaegerszeg, Dísz tér felújítása 5000m²-en, út- térburkolat-, zöldfelület, köztéri bútorok, meglévő és új térépítészeti elemek, 2 db pergola tartószerkezet építése

- A térrendezéssel érintett szakaszon szennyvízcsatorna építésével
- az érintett szakaszon a tervezett csapadékvíz-elvezetéssel és vízellátással,
- 0,4kV –os villamos hálózat kiváltással, védőcsövezéssel valamint
- új közvilágítási és térvilágítási hálózat, tartalék védőcsövek kiépítésével

a vonatkozó tervdokumentáció szerint

Vásárcsarnok homlokzat felújítás

Zalaegerszeg, Vásárcsarnok felújítás, homlokzatfelújítás, homlokzati árnyékoló, belső padlóburkolatok felújítás, fűtési rendszer felújítás, szellőztetés-hűtés, tetővilágító árnyékolás építés kivitelezése a vonatkozó tervdokumentáció szerint

- 2./ A műszaki ellenőrzési tevékenység a kivitelezésre irányuló közbeszerzési eljárás valamennyi dokumentumának összeállításától a három éves jótállási időszaki felülvizsgálati eljárás lezárásáig terjedő időszak teendőinek ellátását jelenti.
- 3./ Megbízott feladatait a Megbízó által jóváhagyott kiviteli és ajánlati tervdokumentáció, valamint a vonatkozó közbeszerzési ajánlattételi felhívás és dokumentáció, az elfogadott ajánlat és a megbízói rendelkezések szerint végzi.
- 4./ **A kivitelezési munkák határideje** (az időpontok szerződésmódosítás nélkül igazodnak a kivitelezés tényleges időpontjaihoz)
- a) Tehermentesítő út II. ütem építése
- | | |
|----------------------------------|-------------|
| Munkaterület átadás (tervezett): | 2014.04.15. |
| Műszaki átadás (tervezett): | 2014.10.30 |
- b) Dísz tér felújítása
- | | |
|----------------------------------|------------|
| Munkaterület átadás (tervezett): | 2014.03.16 |
| Műszaki átadás (tervezett): | 2014.09.30 |
- c) Vásárcsarnok homlokzat felújítása
- | | |
|----------------------------------|------------|
| Munkaterület átadás (tervezett): | 2014.04.01 |
|----------------------------------|------------|

Műszaki átadás (tervezett): 2014.09.30

III. A szerződés időtartama

- 1./ *A munkák megkezdése:* jelen szerződés aláírásával egyidejűleg.
- 2./ *A teljesítés határideje:* A műszaki ellenőrzési munkák tárgyát képező kivitelezési munkák befejezéséig tart, azzal, hogy a jótállási időtartam felülvizsgálati eljárását köteles elvégezni.

IV. A megbízási díj

- 1./ Megbízott a szerződés II. pontjaiban meghatározott feladatok ellátásáért a következő megbízási díjra jogosult:

1.1./ **Tehermentesítő út II. ütem építése**

NYDOP-3.1.1/B1-13-K-2013-0005 támogatott rész (62 %):	3.537.720,- Ft
Nem támogatott rész (38 %)	2.168.280,- Ft
Megbízási díj nettó összesen:	5 706 000,- Ft
<u>ÁFA 27 %:</u>	<u>1 540 620,- Ft</u>
Bruttó Összesen:	7 246 620,- Ft

azaz hétmillió-kétszáznegyvenhatezer-hatszázhusz forint.

1.2./ **Dísz tér felújítása**

NYDOP-3.1.1/B1-13-K-2013-0005 támogatott rész (75%):	2.061.000,- Ft
Nem támogatott rész (25%)	687.000,- Ft
Megbízási díj nettó összesen:	2 748 000,- Ft
<u>ÁFA 27 %:</u>	<u>741 960,- Ft</u>
Bruttó Összesen:	3 489 960,- Ft

azaz hárommillió-négyszáznyolcvankilencezer-kilencszázhatvan forint.

1.3./ **Vásárcsarnok homlokzat felújítása (nem támogatott)**

Megbízási díj nettó:	646 000,- Ft
<u>ÁFA 27 %:</u>	<u>174 420,- Ft</u>
Bruttó Összesen:	820 420,- Ft,

azaz nyolcszázhuszezer-négyszázhusz forint.

- 2./ A megbízási díj összege magába foglalja a szerződés szerint elvégzett munka ellenértékét, az ajánlatban, az ajánlattételi dokumentációban részletezett feladatok elvégzésének díját, továbbá a járulékos költségeket. A megbízási díj magában foglal minden, a projekt teljes körű megvalósításához szükséges, a lebonyolítással, és műszaki ellenőrzéssel, független mérnöki tevékenységgel kapcsolatban, valamint a pályázat elszámolásával, illetve a projekt előrehaladási jelentésekkel kapcsolatban felmerülő költséget.

V. A megbízási díj elszámolása

- 1./ A kifizetés a 4/2011. (I. 28.) Kormányrendelet a 2007–2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről, valamint az Adózás rendjéről szóló törvény (2003. évi XCII. törvény) 36/A. § rendelkezéseinek megfelelően történik. Ajánlattevők kötelesek figyelembe venni az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. rendelkezéseit.

2./ Az ellenszolgáltatás az igazolt teljesítéseket követően ajánlattevő által benyújtott (rész)számla alapján átutalással kerül kiegyenlítésre - a Ptk. 292/B. § (1) bekezdése és a Kbt. 130. § (5)-(6) bekezdései szerint - a (rész)számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

3./ A kapcsolódó európai uniós projekt finanszírozásának módja szállítói finanszírozás, melyre tekintettel megbízott előleget igényelhet.

Az előleget, a szerződés aláírását követően igényelheti megbízott ügynevezett előleg bekérő dokumentum benyújtásával. Az igényelhető előleg mértéke a Kbt. 131.§ (2) bekezdése, valamint a 4/2011 (I. 28.) Korm. rendelet 57/A.§ (1) bekezdése a) pontja alapján legfeljebb szerződés elszámolható összegének 30%-a.

Az előleg teljes összege megbízott által benyújtott számlákban kerül elszámolásra, valamennyi (rész)számla maximum 50% át számolhatja el előlegként, addig, ameddig az előleg teljes mértéke jóváírásra nem került.

Az előleg biztosításának a feltétele az előleg-visszafizetési biztosíték rendelkezésre bocsátása. (figyelemmel a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet előírásaira).

Az előlegszámla teljes összegének beszámítása egyben a biztosíték felszabadítását is eredményezi.

4./ A Megbízó az előlegszámlán túl 3 db részszámlát és végszámlát fogad be az alábbiak szerint:

I. részszámla:

Tehermentesítő út II. ütem építése kivitelezési munkáinak legalább 50%-os készültségi fokának elérése esetén a IV. 1.1. pont szerinti összeg 50%-a

II. részszámla

Dísz tér felújítása építés teljesítését követően IV.1.2. szerinti összegben

III. részszámla

Tehermentesítő út II. ütem építése kivitelezési munkáinak építés teljesítése után a IV. 1.1. pont szerinti összeg 50%-a

Végszámla

Vásárzsarnok homlokzat felújítása építés teljesítését követően a IV. 1.3. pont szerinti összegben

Felek rögzítik, hogy a teljesítés alatt a sikeres műszaki átadás-átvétellel történő lezárás napját értik.

5./ A Megbízó a nevére kiállított számlát a kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalással egyenlíti ki a Megbízott OTP Megyei Igazgatóság ZALA (8900 Zalaegerszeg, Kisfaludy u. 15-17.)-nál vezetett 11749008-20120203-00000000 számú számlájára.

6./ Megbízó a szerződés aláírásával igazolja, hogy a műszaki ellenőrzési díj pénzügyi fedezete Zalaegerszeg Megyei Jogú Város Közgyűlésének költségvetésében rendelkezésre áll (részben önkormányzati forrás, részben a NYDOP-3.1.1/B1-13-k-2013-0005 azonosítószámú Támogatási Szerződés alapján nyújtott támogatás), és a fizetési határidőre a számla ellenértékét kiegyenlíti.

7./ A teljesítés igazolására a Kbt. 130. § (1) bekezdésének a rendelkezései az irányadóak.

8./ Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI.

törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a megbízónál, a megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél. Továbbá a Szerződő felek magukra nézve kötelezőnek fogadják el, hogy a Kbt. és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a közbeszerzési eljárásokat és az azok alapján megkötött szerződések teljesítését rendszeresen ellenőrizhetik, és hogy részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra való hivatkozással nem tagadható meg.

- 9./ A Megbízott teljes körű felelősséggel tartozik a közösségi támogatás vagy a társfinanszírozói támogatás tekintetében a Megbízó valamennyi visszafizetési kötelezettsége vonatkozásában, amennyiben az a Megbízottnak felróható bármely okból következik be.

VI. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1./ Késedelmi kötbér:

Az ajánlattevő az irányadó teljesítési határidők ajánlattevőnek felróható késedelmes teljesítése esetére késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses ellenérték 0,5%-a/nap, maximum a teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-a.

Megbízó a késedelmi kötbér összegét jogosult a Megbízott által kiállított számlába beszámítani figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 130. §. (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Megbízott köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megbízó jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

2./ Hibás teljesítési kötbér:

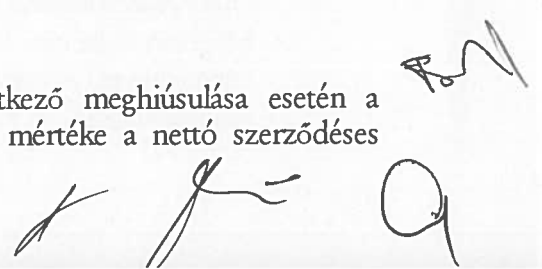
Megbízott hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, amennyiben szerződéses kötelezettségeit nem szerződésszerűen, illetve a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően teljesíti. A hibás teljesítési kötbér mértéke: 50.000.- Ft/alkalom.

Megbízott többszöri hibás teljesítése esetére Megbízó fenntartja magának a jogot a megbízási szerződés egyoldalú rendkívüli felmondására.

Megbízó a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult a Megbízott által kiállított számlába beszámítani figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 130. §. (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Megbízott köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megbízó jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

3./ Meghiúsulási kötbér:

A szerződés teljesítésének Megbízott hibájából bekövetkező meghiúsulása esetén a Megbízott meghiúsulási kötbért köteles fizetni, melynek mértéke a nettó szerződéses



ellenérték 15 %-a.

Megbízó a megghiúsulási kötbér összegét jogosult a Megbízott által kiállított számlába beszámítani figyelemmel ugyanakkor a Kbt. 130. §. (6) bekezdésben foglaltakra. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Megbízott köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Megbízott a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megbízó jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

4./ Előleg visszafizetési biztosíték:

Amennyiben megbízott előleg kifizetését kéri, megbízó előleg-visszafizetési biztosíték nyújtását írja elő. A 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A.§ (1) bekezdés a) pontja alapján igénybe vett előleg esetén az előleg visszafizetésének biztosítékot legkésőbb az előleg igénylő benyújtásának időpontjáig kell rendelkezésre bocsátani, azzal, hogy az előleg visszafizetési biztosíték mértéke, illetve összege tekintetében a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A.§ (3) bekezdése irányadó. Az előleg visszafizetési biztosíték a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 57/A.§ (3) bekezdése, illetve a Kbt. 126.§ (6) a) szakasza szerinti teljesíthető a Kormány európai uniós források felhasználásával kapcsolatos irányító hatósági feladatok ellátására kijelölt tagja javára.

VII. A Megbízó jogai és kötelezettségei

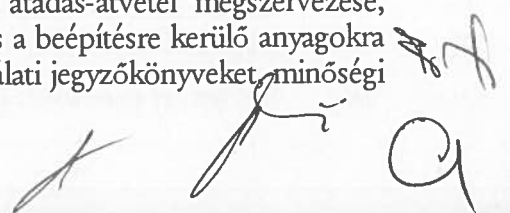
- 1./ A megbízás tárgyát képező beruházás előzményeivel kapcsolatos dokumentumokat, műszaki tervdokumentációkat Megbízott rendelkezésére bocsátja legkésőbb a szerződés aláírásának időpontjáig.
- 2./ A Megbízó a megbízás teljesítésében a szükséges módon közreműködik, köteles a megbízottat megfelelő utasításokkal ellátni a szerződés szerinti teljesíthetőség érdekében.

VIII. Megbízott jogai és kötelezettségei

- 1./ A szerződés megkötésének időpontjában érvényes hazai és Európai Uniói jogszabályokban rögzített műszaki ellenőri feladatok ellátása. Ennek keretén belül különösen - a tervezési szerződés végrehajtásának, a tervező teljesítésének, a tervezési munka egyes fázisainak nyomon követése és ellenőrzése az alábbiak tekintetében:
 - az elkészült tervek, dokumentációk írásos véleményezése, a megbízói szempontok alapján
 - a kiadásra kerülő létesítési engedélyek és előírások megismerése és véleményezése a Projekt alapvető célkitűzéseinek és szerződéses alapidokumentumaiban szereplő követelmények tükrében,
 - javaslatok kidolgozása a tervek, dokumentációk, illetve az engedélyek, valamint a Projekt szerződéses alapidokumentumaiban foglaltak közötti ellentmondások feloldására, hiányok pótlására,
 - tervezéssel kapcsolatos egyeztetések megszervezése és vezetése, dokumentálása
- 2./ Megbízó szakmai támogatása a Támogatási Szerződésekben foglaltak teljesítése érdekében:
 - tanácsadás Megbízó részére, ill. Megbízó képviselőjében harmadik szerződő fél felé,
 - Megbízó felkérése esetén és meghatalmazása alapján Megbízó képviselője a Projekt engedélyezési eljárásaiban,
 - Közreműködés a Projekt integrált megvalósulási időütemtervének karbantartásában,

aktualizálásában,

- Az építési ütemterv nyomon követése szükség esetén beavatkozás elrendelése (létszámhiány, géphiány, lemaradás az elfogadott ütemtervtől, éjszakai esetleg hétvégi munka elrendelésének mérlegelése) a Megbízóval egyeztetve.
 - A technológiai utasítások elkészíttetése ellenőrzése, megfelelőség esetén jóváhagyása, betartásának ellenőrzése.
 - közreműködés a közbeszerzési eljárások előkészítésében és lebonyolításában (a közbeszerzési műszaki leírás összeállítása és a dokumentációk szakmai felülvizsgálata, véleményezése, szakmai ajánlatok, technológiai leírások véleményezése, illetőleg közbeszerzés tárgya szerinti, szakértelemmel rendelkező személyként részvétel a bíráló bizottság munkájában és írásbeli szakvélemény készítése az ajánlatok műszaki tartalmáról,)
 - Megbízó támogatása az építési vállalkozókkal kötendő szerződések előkészítésében, a szerződéskötés időszakában biztosítandó dokumentumok ellenőrzésében, különös tekintettel a vállalkozói biztosításokra és a szerződés műszaki tartalmára nézve
 - részvétel a Projekt műszaki egyeztetéseiben, kooperációin
 - A Megbízó kérésére közreműködés a kétheti jelentések, időszakos beszámolók elkészítésében, részvétel a Közreműködő Szervezet által kiírt helyszíni szemléken
 - közreműködés a támogatással kapcsolatos pénzügyi elszámolás folyamatában; a kifizetési igénylések benyújtásához szükséges műszaki adminisztrációs feladatok ellátása, úgymint a szükséges műszaki dokumentációk előkészítése, ellenőrzése a teljesítések igazolása, számlaösszesítő-, vagy részletező-táblázatok, esetleges változás-bejelentések, költségátcsoportosítás esetén;
 - részvétel a hatóságok, és az európai uniós támogatás nyújtásában közreműködő szervezet(ek) helyszíni ellenőrzéseiben;
 - a feladat magában foglalja esetleges támogatási szerződés módosítások, a közreműködő szervezet által előírt hiánypótlások kapcsán felmerülő műszaki dokumentációk elkészítésében történő közreműködést, a szükséges dokumentumok bekérését, észrevételezését és archiválását;
 - folyamatos részvétel a projektmenedzsment, szállítók, kivitelező vállalkozók, ellenőrző szervezetek, hatóságok közti kommunikációban és emlékeztetőkben és jegyzőkönyvekben dokumentáljuk a folyamatokat;
 - a beruházás teljes időszaka alatt illetve támogatott tevékenység fizikai befejezéséig folyamatos kapcsolattartás és rendelkezésre állás.
- 3./ Az építési műszaki ellenőr az építmény megvalósítására irányuló építési munka teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések, valamint az építésügyi hatóság, illetve az építmény létesítését engedélyező hatóság által jóváhagyott építészeti műszaki terv betartását.
- 4./ Generál műszaki ellenőrként együttműködés a közmű-üzemeltetők által a szakterületekhez hozzárendelt belső műszaki ellenőrökkel.
- 5./ A kivitelezési munkák teljes körű, szakági műszaki, mennyiségi és pénzügyi ellenőrzése a 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet alapján, pályázat elszámolásában való részvétel.
- 6./ A megbízás tárgyát képező beruházás előzményeivel kapcsolatos dokumentumokban foglaltak (ajánlattételi felhívás és dokumentáció, vállalkozó ajánlata, vállalkozási szerződés) betartása a kivitelezés során.
- 7./ A megszerzett építési engedélyben feltüntetett ügyfelek értesítése írásban, a munkaterület átadás – átvételi eljárás megkezdéséről, a munkaterület átadás-átvétel megszervezése, lebonyolítása az érdekeltek bevonásával. Vállalkozó köteles a beépítésre kerülő anyagokra vonatkozó műszaki előírások alapján az alkalmassági vizsgálati jegyzőkönyveket, minőségi



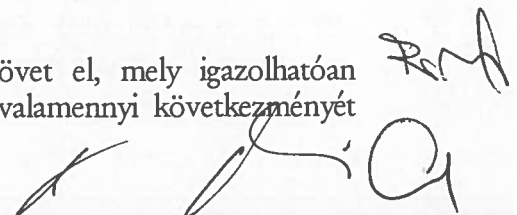
tanúsítványokat, valamint a technológiai utasításokat, legkésőbb a munkaterület átadás-átvételi eljárás során benyújtani (ld: ajánlattételi dokumentáció). A műszaki ellenőr a dokumentációt a benyújtástól számított 5 munkanapon belül megvizsgálja és a szükséges kiegészítéseket, módosításokat jelzi a Vállalkozó felé. Vállalkozónak az ajánlatkérő/műszaki ellenőr által meghatározott kiegészítésekkel és módosításokkal kell az alkalmassági vizsgálati jegyzőkönyveket és technológiai utasítást véglegesítenie, és Megrendelőnek átadni. A munkakezdési engedély csak a fenti dokumentumok műszaki ellenőr általi jóváhagyását követően kerül megadásra.

A Munkaterület átadással kapcsolatos egyéb feladatok:

- A kivitelező (vállalkozó) számára a szerződés szerint szükséges engedélyek és dokumentumok listába vétele és átadása
 - A helyszínre került engedélyezési és kivitelezési dokumentációban valamint az érintett közmű tulajdonosok szakhatóságok és engedélyező hatóságok által előírtak – teljesítésének ellenőrzése
 - Állapotfelvétel út menti építményekről (fényképes), hogy az esetleges útépitésből később keletkező épületkárok elbírálhatóak legyenek
 - A kivitelező által benyújtandó dokumentumok (teljesítési biztosíték, képviselő és személyzet megnevezése, általános és szakmai felelősségbiztosítás, alvállalkozók megnevezése) átvétele és ellenőrzése
 - A kivitelező írásos értesítése a munka megkezdéséről
 - A kivitelező által használt munkaterület határainak jóváhagyása
 - A kivitelező számára a kitűzéshez szükséges alappontok ellenőrzése és átadása
 - A kivitelező által készített ütemterv átvizsgálása, véleményezése, jóváhagyása
 - Döntéshozatal a munkakezdést hátráltató, ill. más előre nem látható körülmények esetében
 - A kivitelező számára Megbízó által biztosított/ biztosítandó közművek és kezelői szolgáltatások feltételeinek ellenőrzése
- 8./ Az építési területen várhatóan több kivitelező egyidejű munkavégzése folyik, ezért az egyes munkafázisokat a Megbízott által összehívott koordinációs megbeszéléseken egyeztetni szükséges. Az egyeztetéseket igény szerint, de legalább hetente kell megtartani.
- 9./ A helyszíni ellenőrzés szükség szerinti, de legalább 3 naponkénti lefolytatása, különös tekintettel az eltakarásra kerülő munkarészekre a 191/2009 (IX.15.). Kormányrendelet alapján.
- 10./ A hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és minőségi előírások, valamint a szerződések megtartásának folyamatos ellenőrzése.
- 11./ Az építési naplóbejegyzés és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése illetőleg a technológiai, minőségi, munkavédelmi vagy szervezési hibák észrevételezése, a hibáknak, a hiányosságoknak eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése.
- 12./ A műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban és egyéb dokumentumokban. A hibákat, hiányokat a műszaki ellenőr köteles az építési naplóban időről időre bejegyezni.
- 13./ Eltakarás előtt a munkák mennyiségi, minőségi ellenőrzése.
- 14./ Egészségvédelem, munkavédelem előírásainak betartatása a vállalkozó részéről.
- 15./ A felhasználásra és beépítésre kerülő anyagok minőségének valamint a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések minőségi tanúsítványainak, szállítói megfelelés igazolása meglétének ellenőrzése. Alapanyag vizsgálati jelentések megkövetelése, ellenőrzése, megfelelés esetén jóváhagyása.
- 16./ A teljesítésigazolások kiadása, a benyújtott kivitelezői számlák felülvizsgálata, kollaúdálása,

a kifizetésre vonatkozó javaslat megtétele.

- 17./ Az építés során felmerülő esetleges módosításoknak, illetve a tervtől eltérő megoldásoknak a Megbízóval történő előzetes egyeztetése. A felmerülő módosítási igények - azok költséghatásainak vizsgálatával - Megbízóval történő előzetes jóváhagyatása.
- 18./ A kivitelezés során a beruházásban részt vevő Vállalkozó észrevételeinek, javaslatainak felülvizsgálata, Tervezővel, Megbízóval való egyeztetése.
- 19./ Javaslatétel az esetleges szerződésmódosítások, pót,- és többletmunkák költségeire és elszámolásukra, Megbízó döntését követően mindezek érvényesítése, a teljesítési határidők figyelemmel kísérése, várható késedelemről a Megbízó tájékoztatása.
- 20./ A megvalósítás során a Megbízó érdekében történő eljárás, az ő igényének közvetítése a Vállalkozó felé.
- 21./ A szükséges közműbemérési dokumentáció, vizsgálati eredmények, műbizonylatok, érintésvédelmi-, tűzvédelmi-, balesetvédelmi-, nyomáspróba, stb. bizonylatok meglétének ellenőrzése, és a műszaki átadás-átvételtre való biztosításának megkövetelése a kivitelező részéről. Úthelyreállítások (ideiglenes, és végleges) minőségének, ütemezésének ellenőrzése.
- 22./ A műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítása az érintett hatóságok, szakhatóságok, közmű üzemeltetők, beruházó stb. részvételével, a műszaki átadási dokumentáció teljes körűségének felülvizsgálata és átadása a Megbízónak. Az eljárásról jegyzőkönyvet kell felvenni, melyben rögzíteni kell a megjelentek nyilatkozatait, az észlelt hibákat és hiányosságokat, a hibák kijavításának, illetve a hiányok pótlásának határidejét, továbbá a Vállalkozó ezekre vonatkozó vállalási nyilatkozatait. A műszaki ellenőr előzetesen ellenőrzi az átadás-átvételi eljárás lefolytatásához szükséges dokumentációk meglétét és tartalmát, és amennyiben az átadási dokumentációban hiányosságokat észlel, hiánypótlásra szólítja fel a Vállalkozót. Átadás-átvételtre csak hiánytalan dokumentáció megléte esetén kerülhet sor.
- 23./ Közreműködés a forgalomba-helyezési eljárás során.
- 24./ Megbízott a műszaki átadás-átvételi eljárással teljesít, de köteles lebonyolítani az 1 éves garanciális bejárást, intézkedik a garanciális bejárás felvett hibák, hiányosságok megszüntetéséről. Ellenőrzi a hibák kijavítását.
- 25./ A jótállás időtartamán belül Megbízott köteles az üzemeltetők által bejelentett hibákat/hiányosságokat véleményezni, megválaszolni, és a szavatosság körébe tartozó hibák kijavítási igényét bejelenteni a kivitelező felé. Köteles a további garanciális bejárásokon megállapított hibák, hiányosságok kijavítása, pótlása ügyében is eljárni.
- 26./ A jótállási idő végén
 - az üzemeltetőkkel egyeztetett hiba/hiányjegyzék elkészítése.
 - az utófelülvizsgálati eljárás lefolytatása, dokumentálása
 - szükség esetén a hibák feltárására vonatkozó utasítások kiadása
 - a szükséges időtartam meghatározása minden hiba kijavítására
 - a hibajavítások teljesítésének ellenőrzése, megtörténtének igazolása
 - esetleges befejezés utáni üzempróbák nyomon követése
 - a jótállási időszak meghosszabbításával kapcsolatos döntések meghozatala
 - visszatartott összegek (ha van ilyen) kifizetési igazolásainak kibocsátása
- 28./ A garanciális idő elteltével Megbízott feladata megszűnik.
- 29./ Amennyiben Megbízott tevékenysége során mulasztást követ el, mely igazolhatóan Megbízónak vagy harmadik félnek kárt okoz, úgy annak valamennyi következményét



viselni kell.

IX. A szerződés megszüntetése

1./ A szerződés határozott időtartamára tekintettel rendes felmondás útján nem szüntethető meg.

1./ A szerződést a felek bármelyike csak a másik fél súlyos szerződésszegésére alapítva azonnali hatállyal mondhatja fel.

- Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen ha a Megbízott az ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget, fontos körülmények építési naplóba való bejegyzését elmulasztja, azokról a Megbízót nem értesíti és ezzel a károsodás veszélyét idézi elő, valamint ha a kivitelező a Megbízottnak felróható okok miatt tesz jogos akadályközlést, illetve a Megbízott mulasztása miatt a Megbízót anyagi kár éri.
- Megbízó a megbízási díj fizetésével 30 napon túli késedelembe esik és kötelezettségének felhívás ellenére sem tesz eleget.

A fentiekén túlmenően a Felek a szerződést azonnali hatállyal egyoldalú jognyilatkozattal megszüntethetik (rendkívüli felmondás), ha

- a másik fél a szerződésben meghatározott és vállalt kötelezettségeit ismételten nem teljesítette, s erre a másik fél határidő tűzésével felszólította és a határidő eredménytelenül telt el; (Ebben az esetben a szerződés megszűnésében vétlen fél kártérítési, illetve egyéb a jelen Szerződés szerinti igényekkel járhat fel.)
 - a hibás teljesítési és/vagy késedelmi kötbér mértéke elérte a teljes nettó szerződéses ellenérték 15%-át.
 - a Megbízott ellen csődeljárás indult;
 - a Megbízott az illetékes bíróságnál saját maga ellen végelszámolási vagy felszámolási eljárás megindítását kéri a vonatkozó jogszabályok alapján;
 - a másik fél fizetéseképtelenségét a bíróság a vonatkozó jogszabályok alapján megállapítja;
 - a másik fél végelszámolását az erre jogosult szerv elhatározza;
 - jogerős elmarasztaló határozatot hoznak a Megbízott szakmai tevékenységét érintő szabálysértés vagy bűncselekmény miatt;
- 2./ Bármelyik fél által bármely okból történő felmondás esetén a fizetések a felmondási idő lejártáig, illetőleg a szerződés hatályának megszűnéséig nyújtott szolgáltatásokért teljesítendőek. A Szerződés bármely okból történő megszűnése esetén Megbízott csak az általa szerződésszerűen teljesített és a Megbízó által elfogadott szolgáltatások után, a Szerződés rendelkezései alapján járó kifizetésre tarthat igényt.
- 3./ A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződésnek bármilyen okból történő megszűnése esetén a Megbízó által rendelkezésre bocsátott iratokat, feljegyzéseket, bármely adathordozó berendezést vagy eszközt a szerződés megszűnésének napján a Megbízó részére visszaszolgáltatja.

X. Egyéb feltételek

1./ A szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítésében együttműködnek, egymást a szerződés teljesítésének érdekében minden lényeges körülményről tájékoztatják.

- 2./ A teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson Ajánlatkérő területi és időbeli korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. A szerződés alapján Ajánlatkérő jogot szerez az alkotás átdolgozására.
- 3./ Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a szerződés tárgya szerinti feladat elvégzéséhez szükséges műszaki ellenőri jogosultsággal, illetve a szakági műszaki ellenőrzést alvállalkozók útján biztosítja.
- 4./ Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Megbízó kijelenti, hogy az ellenszolgáltatás összege rendelkezésre áll.
- 5./ A szerződés teljesítéséhez szükséges együttműködés keretében a felek részéről a képviselőket ellátja:

Megbízó részéről:

Név:	Oláh Gábor
Beszűtás/feladatkör:	Vezérigazgató/projektmenedzser
Cím:	Zalaegerszegi Városfejlesztő Zrt. 8900 Zalaegerszeg, Sütő u. 4.
Telefon:	92/510-175
E-mail:	92/510-177

Megbízott részéről műszaki ellenőr(ök):

Építész szakterület:

Név:	Soós Zoltán
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-É-I-MÉK20-0011
Telefon:	06-92/596-906, 30-9470-526
E-mail:	zalaber@t-online.hu

Építész szakterület:

Név:	Vámosi László
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-É-I.-20-50623
Telefon:	06-92/596-906, 30/939-5776
E-mail:	zalaber@t-online.hu

Épületgépész műszaki ellenőr:

Név:	Takács László
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-G-I.-20-50152
Telefon:	06-92/596-906, 30/9563-159
E-mail:	zalaber@t-onilne.hu

Villamos műszaki ellenőr:

Név:	Sándor József
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-V-II.-20-50493
Telefon:	06-92/596-906, 30/9574-534
E-mail:	zalaber@t-online.hu

Közlekedési szakterület:

Név:	Tüske Zsolt
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-KÉ-I.-20-50471
Telefon:	06-92/596-906
E-mail:	zalaber@t-online.hu

Vízgazdálkodási szakterület:

Név:	Tüske Zsolt
Névjegyzéki azonosító szám:	ME-VZ-I.-20-50471
Telefon:	06-92/596-906

E-mail: zalaber@t-online.hu

**Távközlési, elektronikus hírközlési
szakterület:**

Fitos József Gyula

Név:

Névjegyzéki azonosító szám:

ME-HI-20-50272

Telefon:

06-92/596-906

E-mail:

zalaber@t-online.hu

**Villamos energia ellátás műszaki
épitményei:**

Név:

Rakos Ferenc

Névjegyzéki azonosító szám:

ME-EN-VI-20-50123

Telefon:

06-92/596-906

E-mail:

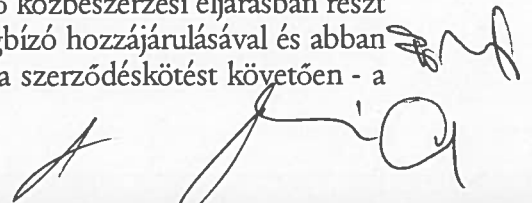
zalaber@t-online.hu

- 6./ Megbízott kizárólag jelen Szerződés alapján végez bármilyen tevékenységet a beruházás kapcsán. Sem Megbízott sem bármely alkalmazottja nem fogadhat el felkérést harmadik fél részéről a beruházással kapcsolatos bármilyen feladatra, és nem fogadhat el díjazást vagy bármilyen anyagi juttatást a beruházással kapcsolatban tevékenykedő bármilyen természetes vagy jogi személytől.
- 7./ Megbízott a beruházással vagy annak bármely részével kapcsolatban birtokába kerülő adatokat, információkat, dokumentumokat kizárólag a szerződéses feladatok végrehajtásának céljára használhatja fel, azokat harmadik fél részére nem teheti hozzáférhetővé. Megbízó áthárít Megbízottra mindennemű kárigényt és/vagy jogi terhet, mely a fenti feltétel esetleges megszegéséből származik.
- 8./ Megbízott a jelen szerződéssel kapcsolatos információt, különösen az 1996. évi LVII. törvény 4. §-ában meghatározott üzleti titkokat, bizalmasan kezeli mindaddig, amíg az információ nem válik egyébként is nyilvánossá, és nem hozza az információt harmadik fél tudomására anélkül, hogy megszerezné a Megrendelő előzetes hozzájárulását. Megrendelő ezen hozzájárulását nem tagadhatja meg azon esetekben, amikor jogszabály, írja elő az információ nyilvánosságra hozatalát.
- 9./ Megbízott a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdésében, továbbá a Kormányzati Ellenőrzési Hivatalról szóló 355/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet 6. §-ában foglaltakat, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információs szabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. § (1) bekezdésében és az I. melléklet III. Gazdálkodási adatok 4. pontja alapján, a Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetőleg azt, hogy a nyilvánosságra hozatal a Megbízó még az üzleti titokra való hivatkozással sem tagadhatja meg

XI. A Kbt. szerint kötelező rendelkezések

- 1./ Szerződő Felek megállapodnak, hogy:
 - 1.1./ Megbízott nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Megbízott adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

- 1.2./ Megbízott a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megbízó számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről a Megbízót haladéktalanul értesíti.
- 2./ Megbízó jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
 - 2.1./ Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
 - 2.2./ Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságban, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott feltételeknek.
- 3./ Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés fentiek szerinti felmondása esetén a Megbízott a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 4./ Szerződő felek tudomásul veszik, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék – az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)–(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben – ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket a Megbízónál, a Megbízó nevében vagy képviselőjében eljáró természetes személynél és jogi személynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.
- 5./ Jelen szerződés mellékletét képezi a külföldi adóilletőségű Megbízott Kbt. 125. § (7) bekezdésében foglaltak alapján adott arra vonatkozó meghatalmazása, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Megbízottra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül. [Kizárólag külföldi adóilletőségű Megbízott esetén.]
- 6./ Szerződő felek a Kbt. 128. § szakaszának megfelelően rögzítik, hogy:
 - 6.1./ Megbízott teljesítésében - az alábbi bekezdésben rögzített kivétellel - köteles közreműködni az olyan alvállalkozó és szakember, amely a jelen szerződés előzményét képező közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában. A Megbízott köteles a Megbízónak a teljesítés során minden olyan - akár a korábban megjelölt alvállalkozó helyett igénybe venni kívánt - alvállalkozó bevonását bejelenteni, amelyet a jelen szerződés mellékletét képező ajánlatában nem nevezett meg és a bejelentéssel együtt nyilatkoznia kell arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a Kbt. 56. § - valamint, ha a megelőző közbeszerzési eljárásban a Megbízó előírta, a Kbt. 57. § - szerinti kizáró okok hatálya alatt.
 - 6.2./ Az olyan alvállalkozó vagy szakember (a továbbiakban e bekezdésben: alvállalkozó) helyett, aki vagy amely a jelen szerződés előzményét képező közbeszerzési eljárásban részt vett a Megbízott alkalmasságának igazolásában, csak a Megbízó hozzájárulásával és abban az esetben vehet részt a teljesítésben más alvállalkozó, ha a szerződéskötést követően - a



szervődéskötésakor előre nem látható ok következtében - beállott lényeges körülmény, vagy az alvállalkozó bizonyítható hibás teljesítése miatt a szerződés vagy annak egy része nem lenne teljesíthető a megjelölt alvállalkozóval, és ha a Megbízott az új alvállalkozóval együtt is megfelel azoknak az alkalmassági követelményeknek, melyeknek a Megbízott a jelen szerződés előzményét képező közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozóval együtt felelt meg.

- 6.3./ Az alvállalkozó személye nem módosítható olyan esetben, amennyiben egy meghatározott alvállalkozó igénybevétele az érintett szolgáltatás sajátos tulajdonságait figyelembe véve a jelen szerződés előzményét képező közbeszerzési eljárásban az ajánlatok értékelésekor [Kbt. 63. § (4) bekezdése] meghatározó körülménynek minősült.
- 6.4./ A Kbt. 128. § (2) bekezdése szerinti teljesítési kötelezettséget teljesítheti a Megbízott vagy a nem természetes személy alvállalkozó jogutódja, ha ezek valamelyike, mint gazdasági társaság átalakul vagy a szervezet jogutódlással megszűnik.

XII. Záró rendelkezések

- 1./ A megkötött megbízási szerződés módosítása, kiegészítése írásban, a szerződő felek egyetértésével a Ptk. rendelkezéseinek figyelembe vételével történhet.
- 2./ Szerződő Felek rögzítik, hogy Zalaegerszeg, Polgármester Hivatal előtti tér átépítési és Dísz téri felépítmények kivitelezési munkái, valamint a Dísz tér felújításának kivitelezési munkái együttesen, előre láthatóan egy szerződés keretében fognak folyni, a műszaki ellenőri feladatok ellátása azonban a két külön projektre tekintettel külön-külön megbízási szerződés keretében fognak történni a Polgármester Hivatal előtti tér átépítési és Dísz téri felépítmények kivitelezési munkái, valamint a Dísz tér felújításának kivitelezési munkái vonatkozásában. Fentiekre tekintettel Megbízott együttműködni köteles a másik projekt keretében a műszaki ellenőrzési munkák céljára kiválasztott megbízottal.
- 3./ A jelen szerződéses feltételekben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. rendelkezései, és a tárgyhoz kapcsolódó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.
- 4./ A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés csak a felek által együttesen, a Kbt. 132.§ rendelkezéseinek figyelembevételével írásban módosítható.
- 5./ Szerződő felek a Zalaegerszegi Járásbíróság kizárólagos illetékességét fogadják el.
- 6./ Szerződő felek jelen szerződést - annak és mellékletének elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt cégszerűen aláírják.

Zalaegerszeg, 2014. március 11.




Gyutai Csaba
polgármester
Zalaegerszeg Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Megbízó



ZALABER
Vállalkozási Kft.

Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 11.



Soós Zoltán
ügyvezető
ZALABER Vállalkozási Kft.
Megbízott

Pénzügyi
Ellenjegyzés: *Czy*
2014.03.11.

Gr: 151
7 00072